

«Утверждаю»

Директор МБОУ ООШ №8

\_\_\_\_\_ Я.Н. Костюк

«\_30\_» \_\_08\_\_ 2022год

## **ПЛАН работы библиотеки МБОУ ООШ №8 на 2022-2023 учебный год.**

**Цель:** школьной библиотеки на 2021 -2022 год была:

создание условий для формирования духовно-нравственной, творческой, нравственно и физически здоровой личности, способной на сознательный выбор жизненной позиции, умеющей ориентироваться в современных условиях используя разные технологии.

**ЗАДАЧИ :**

формирование у обучающихся гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина России; создавать условия для формирования у учащихся культуры сохранения собственного здоровья, способствовать преодолению вредных привычек учащихся средствами физической культуры и занятиями спортом; использовать активные и творческие формы воспитательной работы; развивать у школьников черты толерантной личности с целью воспитания чутких и ответственных граждан. , открытых восприятию других культур, способных ценить свободу, уважать человеческое достоинство и индивидуальность; создание благоприятных условий для самореализации учащихся.

### **ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ:**

- Нравственное и правовое воспитание,
- Гражданское и патриотическое воспитание,
- Эстетическое и экологическое воспитание,
- Профилактика правонарушений среди подростков,
- Развитие культурных традиций русского народа

### **Выводы**

За истекший период библиотекой выполнялись функции:

- *Информационная* - библиотека предоставляла возможность использовать информацию, которая есть в библиотеке.
- *Культурная* - библиотека организовывала мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.
- *Воспитательная* - библиотека способствовала развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю;
- *Просветительская* - библиотека приобщала учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

**Основные направления в работе библиотеки были:**

- Гражданское и патриотическое воспитание,
- Эстетическое и экологическое воспитание,
- Культурно - просветительская работа,
- Развитие культурных традиций русского народ
- Работа с фондом
- Информационно - библиографическое

**В следующем учебном году:**

Проводить мероприятия к знаменательным и памятным датам, по разным направлениям с учётом сложившейся обстановки в новом учебном году год (, по классам или общие для

*всех классов*). Продолжит работу с фондом. Пополнять фонд не только учебниками, но и другой необходимой литературой (детскими книгами, методической и отраслевой литературой).

### Исходя из этого

I. **ЦЕЛИ:** школьной библиотеки на 2022- 2023 учебный год:

1. Формирование фондов;
2. Обслуживание пользователей;
3. Повышение квалификации;
4. Пополнение материально-технической базы.

### II. **ЗАДАЧИ:**

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой по ФГОС.
2. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
3. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
4. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди обучающихся школы.
5. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
6. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных программ. Работа с педагогическим коллективом.
7. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.

### III. **ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ БИБЛИОТЕКИ:**

- Информационная — предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
- Воспитательная - способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
- Культурологическая — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.
- Образовательная — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам

### IV. **ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ БИБЛИОТЕКИ:**

- Информационно -библиографическое
- Массовая работа
- Работа с фондом
- Внедрение новых информационных технологий
- Повышение квалификации

### **Тематическое планирование библиотеки на 2022 - 2023 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
<b>I. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА БИБЛИОТЕКИ</b>			
Работа с фондом учебной литературы			
1	Работа с Федеральным перечнем учебников на 2022/2023 уч. г. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного	Май, август, январь	Библиотекарь

	заказа на учебники и учебные пособия на 2022/2023уч. г.		
2	Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы.	Сентябрь	Библиотекарь
3	Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками.	Сентябрь	Библиотекарь
4	Приём и выдача учебников (по графику)	Май-июнь, август-сентябрь	Библиотекарь
5	Списание учебников с учётом ветхости.	Сентябрь- Ноябрь	Библиотекарь
6	Проведение работы по сохранности учебного фонда (ремонт учебников учениками; посещение классов с беседами об аккуратном отношении к учебникам; проверка состояния и наличие съёмных обложек)	Постоянно	Библиотекарь
7	Работа с резервным фондом учебников: размещение на хранение.	В течение года	Библиотекарь
<b>Работа с фондом художественной литературы</b>			
1	Своевременное проведение обработки и регистрации поступившей литературы.	По мере поступления	Библиотекарь
2	Создание и поддержка комфортных условий для работы читателей	Постоянно	Библиотекарь
3	Ведение работы по сохранности фонда: - мелкий ремонт изданий с привлечением обучающихся; - обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда, раз в месяц устраивать санитарный день; - составление списка должников 2 раза в учебном году.	Постоянно в течение года	Библиотекарь
4	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом выданных изданий.	Постоянно	Библиотекарь
5	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	Постоянно	Библиотекарь
6	Обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации	Постоянно в течение года	Библиотекарь
7	Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа.	По мере необходимости	Библиотекарь
8	Инвентаризация библиотечного фонда.	В течение года	Библиотекарь
9	Маркировка открытого фонда.	Постоянно в течение года	Библиотекарь
10	Работа с фондом учебной литературы.	Постоянно в течение года	Библиотекарь
<b>Комплектование фонда периодики</b>			
1	Оформление подписки на 1-е полугодие 2022 г.	Ноябрь	Библиотекарь
2	Оформление подписки на 2-е полугодие 2023 г.	Май	Библиотекарь
Информационное, библиотечное и справочно-библиографическое обслуживание пользователей библиотеки.			
<b>Справочно-библиографическая работа</b>			
1	Формирование информационно-библиографической культуры.	Сентябрь-май	Библиотекарь
2	Составление и распространение памятки «Правила пользования библиотекой»	Постоянно в течение года	Библиотекарь



3	Составлять рекомендательные списки литературы, планы чтения по заявкам учителей и обучающихся к классным часам, юбилейным датам и праздникам.	Постоянно в течение года	Библиотекарь
<b>III. РАБОТА С ЧИТАТЕЛЯМИ</b>			
Индивидуальная работа			
1	Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогических работников, работников школы, родителей.	Постоянно	Библиотекарь
2	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	Постоянно	Библиотекарь
3	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей, обслуживание их на абонементе.	Постоянно	Библиотекарь
4	Беседа о прочитанной книге.	Постоянно	Библиотекарь
5	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, журналах, энциклопедиях поступивших в библиотеку.	Постоянно	Библиотекарь
6	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причиненный ущерб книге или учебнику.	Постоянно	Библиотекарь
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>			
1	Информирование педагогических работников о новой учебной и учебно-методической литературе.	В течение года	Библиотекарь
2	Консультационно-информационная работа с педагогами.	В течение года	Библиотекарь
3	Оказание методической помощи к занятиям. Подбор соответствующей литературы.	В течение года	Библиотекарь
4	Оформление книжных выставок с новыми поступлениями в методическом кабинете.	В течение года	Библиотекарь
<b>Работа с учащимися.</b>			
1	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки.	Постоянно	Библиотекарь
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов до классных руководителей.	Постоянно	Библиотекарь
3	Подготовка рекомендаций для читателей в соответствии с возрастными категориями.	Постоянно	Библиотекарь
4	Выполнение библиографических запросов.	Постоянно	Библиотекарь
5	Проводить разъяснительные беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг.	Постоянно	Библиотекарь
6	«Летнее чтение с увлечением» подбор рекомендательных списков литературы для дополнительного чтения.	Май	Библиотекарь
7	Проверка состояние учебников по классам.	В течение года	Библиотекарь
8	Сбор школьных учебников.	Май	Библиотекарь
<b>Работа с родителями.</b>			Постоянно
1.	Индивидуальное информирование: - об испорченных книгах и учебниках; - о задолженности и должниках.	В течение года	Библиотекарь
<b>IV.ОФОРМЛЕНИЕ КНИЖНО-ИЛЛЮСТРИРОВАННЫХ ВЫСТАВОК.</b>			



1	Выставка учебно - методических комплектов: - «Нас еще не изучали!» - «С книгой в мир интересных наук».	В течение года	Библиотекарь
2	Выставки учебных изданий к предметным неделям, русского языка и литературы, математики, информатики, естественнонаучного цикла.	В течение года	Библиотекарь
3	- 210 лет со дня Бородинского сражения	Сентябрь	Библиотекарь
4	-231 годовщина со дня рождения русского писателя Сергея Тимофеевича Аксакова (1791-1859).	Октябрь	Библиотекарь
5	День Государственного герба Российской Федерации.	Ноябрь	Библиотекарь
6	-311 лет со дня рождения Михаила Васильевича Ломоносова (1711-1765) первого русского ученого - естествоиспытателя мирового значения, химия физика, астрономия, поэта, основателя современного русского литературного языка.	Ноябрь	Библиотекарь
7	-121 годовщина со дня рождения русского писателя, художника иллюстратора Евгения Ивановича Чарушина (1901-1965).	Ноябрь	Библиотекарь
8	День неизвестного солдата.	Декабрь	Библиотекарь
9	День Героев Отечества.	Декабрь	Библиотекарь
10	-121 годовщина со дня рождения Валентина Петровича Катаева.	Январь	Библиотекарь
11	День освобождения Ленинграда от фашистской блокады	Январь	Библиотекарь
12	-80лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943году в Сталинградской битве.	Февраль	библиотекарь
13	Международный день родного языка.	Февраль	библиотекарь
14	День воссоединения Крыма с Россией.	Март	Библиотекарь
13	-Выставка «Это новинка!»	По мере поступления	Библиотекарь
14	-День космонавтики. 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли..	Апрель	Библиотекарь
15	День Победы.	Май	Библиотекарь
16	Выставка «Твои помощники - справочная литература».	Постоянно	Библиотекарь
<b>Выставки к книгам-юбилеям</b>			
1	140 лет со дня рождения русского поэта Корнея Ивановича Чуковского	В течение года	Библиотекарь
2	185 лет . стихотворению «Бородино» (1837) М.Ю. Лермонтова.		Библиотекарь
3	100 лет - «Алые паруса» (1922) А. Грин		Библиотекарь
4	65 лет «Судьба человека» М. Шолохова.		Библиотекарь

3	«Герои книг на экране» (показ детских фильмов и мультфильмов).	В течение года	Библиотекарь
4	Беседа о бережном отношении к книге 1-4кл.	Октябрь	Библиотекарь
5	-120лет со дня рождения русского писателя, художника иллюстратора Евгения Ивановича Чарушина (1901-1965). Громкие чтения рассказов Чарушина.	Ноябрь	Библиотекарь
6	Эко - путешествие «Познай загадки природы».	Ноябрь	Библиотекарь
7	« Любимые книги С. Маршака» - час - путешествие.	Ноябрь	Библиотекарь
8	Путешествие в страну книги.	Декабрь	Библиотекарь
9	Знаете ли вы М.Ю. Лермонтова?	Декабрь	Библиотекарь
10	Информационный час «Снеговик. История возникновения символа Нового года».	Декабрь	Библиотекарь
11	Беседа: «Как продлить книге жизнь».	Январь	Библиотекарь
12	Чтение и обсуждение В.Ю. Драгунского (встреча с читателями).	Январь	Библиотекарь
13	Игра, «Нарисуй героя из любимой сказки».	Январь	Библиотекарь
14	«Выборы в книжном королевстве».	Февраль	Библиотекарь
15	Час вопросов и ответов, «Из каких мы книг?»	Февраль	Библиотекарь
16	Путешествие в мир книг «Читать - это классно!»	Февраль	Библиотекарь
17	«Эти мудрые сказки»	Март	Библиотекарь
18	Цикл мероприятий на Недели детской и юношеской книги (по отдельному плану)	Март	Библиотекарь Совместно с гор. библиотекой
19	Обзор у выставки « Ты взял про меня книгу».	Апрель	Библиотекарь
20	Знакомство с творчеством детского поэта К. Чуковского: «Крокодилы заслуги».	Апрель	Библиотекарь
21	Обзор «Подвиг во имя Родины».	Май	Библиотекарь
<b>VI ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ</b>			
1	Анализ работы школьной библиотеки за 2021/2022 учебный год.	Май	Библиотекарь
2	План работы школьной библиотеки на 2022/2023 учебный год.	Май, сентябрь	Библиотекарь
3	Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе». Инструкции о библиотечном деле. Использование электронных носителей.	В течение года	Библиотекарь
4	Работа по самообразованию с использованием опыта лучших школьных библиотекарей.	Постоянно	Библиотекарь
5	Работа школьной библиотеки в тесном сотрудничестве библиотеками других школ.	Постоянно	библиотекарь

-Библиотекарь Хамраева Т.П..