|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **логотип АОО_красный_без надписи_2021** |  |   **Россия, 4430030, г. Самара, ул. Спортивная, 13В, офис.37**  **тел: сот: 8 (927) 758-48-10,**  e-mail: [Osorgin@inbox.ru](mailto:Osorgin@inbox.ru), сайт: https://assprofi.ru | Руководителям профессиональных образовательных организаций высшего и среднего образования, общеобразовательных школ Российской Федерации |

Исх. №135 от 04.10.2021 г.

**Уважаемые коллеги!**

**Приглашаем Вас принять участие**

**В IV Всероссийской научно-практической конференции**

**профессиональных образовательных организаций**

**высшего и среднего образования,**

**школьников общеобразовательных школ**

**«Волонтерство: прошлое и настоящее»**

IV Всероссийская научно-практическая конференция профессиональных образовательных организаций высшего и среднего образования, школьников общеобразовательных школ Российской Федерации проводится в соответствии с планом мероприятий АОО «Профессионал» на 2021-2022 учебный год.

Девиз конференции: «Поделись добром с тем, кто в нем нуждается…».

Конференция организована согласно Положению о ее проведении (см. вложения).

ВРЕМЯ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ:

**Конференция проводится в период с 08 октября по 17 декабря 2021 года и включает в себя следующие этапы:**

* с 08 октября по 21 ноября 2021 года прием заявок и работ материалов конференции;
* с 22 ноября по 04 декабря 2021 года – подведение итогов, формирование и выпуск сборника материалов конференции, печать грамот участников, благодарственных писем для научных руководителей.
* с 06 декабря по 17 декабря 2021 года рассылка сборников материалов конференции, грамот участников, благодарственных писем для научных руководителей.

УЧАСТИЕ В КОНФЕРЕНЦИИ:

Участниками конференции могут быть преподаватели и обучающиеся профессиональных образовательных организаций высшего и среднего образования, а также учителя и школьники общеобразовательных школ Российской Федерации. Участие обучающихся/школьников осуществляется под руководством преподавателей/учителей - научных руководителей. Ответственность за грамотное изложение текста в работе, соблюдение авторских прав возлагается на научного руководителя обучающегося/школьника.

Конференция проводится в заочной форме. К участию в конференции допускаются только индивидуальные работы. В рамках конференции планируется издание сборника работ участников.

**Каждый участник получит сборник, грамоту и благодарственное письмо для научного руководителя.**

Требования к оформлению материалов для публикации:печатный текст объемом **до 3 страниц**, шрифт Times New Roman, кегль - 14, все поля по 2, межстрочный интервал 1,5. Язык: русский.

Необходимые документы:

Для участия в конференции необходимо в адрес оргкомитета направить:

1. *заявку на участие в конференции (см. приложение 1)*;
2. *текст работы (требования к оформлению работы подробно приведены в Положении о проведении конференции, представленном в приложении 2).*

**Работы принимаются в оргкомитет до 21 ноября 2021 года**.

ФИНАНСИРОВАНИЕ:

Организационный взнос за каждого участника составляет 950 (Девятьсот пятьдесят) рублей и обеспечивает проверку работ экспертной комиссией, формирование и выпуск материалов конференции (сборник, грамоты, благодарственные письма).

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ В ОРГКОМИТЕТ Конференции: на электронную почту: [[Osorgin@inbox.ru](mailto:Osorgin@inbox.ru)](mailto:cmk-2009@yandex.ru) с пометкой «Конференция – «Волонтерство: прошлое и настоящее». При отправке документов фамилия автора должна быть вынесена в название файла, содержащего заявку и работу (например, Иванова\_заявка, Иванова\_работа).

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:  **8-927-758-48-10.**

С уважением,

Директор АОО «Профессионал» Е.В. Кузнецова

*МЫ РАДЫ СОТРУДНИЧАТЬ С ВАМИ!*

Приложение 1

к письму №135 от 04 октября 2021г.

**Форма заявки на участие**

в IV Всероссийской научно-практической конференции

профессиональных образовательных организаций высшего и среднего образования, школьников общеобразовательных школ Российской Федерации

**«Волонтерство: прошлое и настоящее»**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество автора:  студента или преподавателя/  школьника или учителя  (полностью) для оформления грамот |  |
| Ф.И.О. руководителя работы студента/школьника (полностью) для оформления благодарственных писем |  |
| Ф.И.О. директора (полностью) |  |
| Образовательное учреждение (полное и сокращенное название) |  |
| Почтовый адрес образовательного учреждения с индексом |  |
| Реквизиты для подготовки договора и счета за участие  Внимание! если оплата производится самостоятельно студентом или руководителем/школьником или учителем, указать Ф.И.О. кто будет производить оплату |  |
| Телефон контакта с кодом города  или сотовый |  |
| Сотовый телефон | |  |  | | --- | --- | | участника |  | | руководителя, если участник – студент/школьник |  |   1 |
| Получение сборника (отметить знаком) | |  |  | | --- | --- | |  | **лично**, по адресу; г. Самара, ул. Спортивная, д.13В, офис 37 | |  | **Почтой России** \* | |
| Наименование направления |  |
| Название работы |  |

**\*Информация для отправки сборника конференции Почтой России**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия И.О. получателя бандероли |  |
| Почтовый индекс |  |
| Адрес, по которому высылается сборник |  |
| Контактный телефон (сотовый) |  |
| Действующий e-mail |  |

Все строки обязательны для заполнения. Заявку участника Конференции направлять по электронной почте [osorgin@inbox.ru](mailto:osorgin@inbox.ru).

Приложение 2

к письму № 135 от 04 октября 2021г.

**Положение о проведении**

**IV Всероссийской научно-практической конференции**

**профессиональных образовательных организаций высшего и среднего образования,**

**школьников общеобразовательных школ**

**Российской Федерации**

**«Волонтерство: прошлое и настоящее»**

**Самара, 2021**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение устанавливает цель IVВсероссийской научно-практической конференции студентов профессиональных образовательных организаций высшего и среднего образования, школьников общеобразовательных школ Российской Федерации «Волонтерство: прошлое и настоящее» (далее – Конференция) и порядок ее проведения.
   2. Цель Конференции – пропаганда волонтерской деятельности молодежи, формирование культуры добровольчества в профессиональных образовательных организациях и общеобразовательных школах Российской Федерации.
   3. Задачи Конференции:

* формирование позитивного имиджа волонтера;
* популяризация волонтерской деятельности, формирование пула добровольческих инициатив;
* обмен опытом по реализации добровольческих инициатив и проектов;
* формирование социальных инициатив и добровольческих проектов в профессиональных образовательных организациях и общеобразовательных школах;
* развитие социальной активности молодежи, самостоятельности и ответственности, коммуникативных умений и навыков;
* поддержка социальных инициатив, направленных на распространение гуманизма, милосердия, человеколюбия и сострадания;
* пропаганда здорового образа жизни.
  1. Организатором Конференции выступает Ассоциация образовательных организаций «Профессионал» (далее - АОО «Профессионал»).
  2. Участниками конференции могут быть преподаватели и обучающиеся профессиональных образовательных организаций высшего и среднего образования, а также учителя и школьники общеобразовательных школ Российской Федерации. Участие обучающихся/школьников осуществляется под руководством преподавателей/учителей - научных руководителей. Ответственность за грамотное изложение текста в работе, соблюдение авторских прав возлагается на научного руководителя обучающегося/школьника.

1. **Содержание Конференции и порядок ее проведения**
   1. Конференция проводится в период с 08 октября по 17 декабря 2021 года и включает в себя следующие этапы:

* с 08 октября по 21 ноября 2021 года прием заявок и работ материалов конференции;
* с 22 ноября по 04 декабря 2021 года – подведение итогов, формирование и выпуск сборника материалов конференции, печать грамот участников, благодарственных писем для научных руководителей.
* с 06 декабря по 17 декабря 2021 года рассылка сборников материалов конференции, грамот участников, благодарственных писем для научных руководителей.
  1. Направления работы Конференции:
* социальное волонтерство (помощь социально незащищенным людям, нуждающимся в особой поддержке: детям, оставшимся без попечения родителей; людям с ограниченными возможностями; больным людям; одиноким ветеранам; пожилым людям),
* Событийное волонтерство (работа волонтеров на масштабных мероприятиях: спортивных, культурных, фестивалях, форумах, праздниках),
* Эковолонтерство (просветительская деятельность волонтера по вопросам экологии, например, лекции о раздельном сборе мусора, раздача листовок, распространение информации о загрязнении окружающей среды в соцсетях; прямая помощь волонтера в сохранении природы: субботники, посадка леса, сортировка мусора),
* ДОНОРСТВО (бесплатное донорство крови/тканей/органов),
* Медиаволонтерство (опыт работы фотографов, журналистов, блогеров, дизайнеров и людей творческих профессий, которые оказывают услуги на добровольческих началах и популяризируют волонтерские мероприятия в социальных сетях и СМИ, пишут о благотворительных фондах и организация),
* Медицинское волонтерство (помощь медицинскому персоналу, профориентация школьников, популяризация здорового образа жизни, профилактика заболеваний, поддержка пациентов),
* Патриотическое волонтерство(помощь ветеранам, благоустройство военных памятников и захоронений, организацию Всероссийских молодежных исторических квестов и акций, помощь в организации парадов Победы по всей стране, увековечивание памяти пострадавших от репрессий, поиск останков солдат, погибших в Великой Отечественной войне),
* Поисково-спасательное волонтерство (поиск и спасение потерявшихся или пропавших людей),
* Онлайн-волонтерство (волонтерство с использованием информационных (дистанционных) технологий.То есть, люди с ограниченными возможностями или проживающие в отдаленных местах могут стать волонтерами. И наоборот, жители больших городов могут делиться знаниями и навыками через интернет. Онлайн-волонтерство включает большой спектр возможностей помощи: участие в исследовательских проектах; создание сайтов; обновление веб-страниц; ведение профилей в соцсетях; перевод документов; помощь в онлайн-проектах; создание баз данных).
* ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ВОЛОНТЕРСТВО (взаимодействие педагогов, добровольцев с представителями подрастающего поколения, нуждающихся в комплексной помощи при решении проблем становления и саморазвития личности, ее просвещения, социального воспитания, социализации).
  1. По итогам Конференции издается сборник работ студентов и преподавателей профессиональных образовательных организаций высшего и среднего образования, учителей и школьников общеобразовательных школ Российской Федерации. Представленные материалы не возвращаются и не рецензируются. Решения по рассмотренным заявкам не комментируются.
  2. Заявки на участие в Конференции вместе с работами необходимо направить до 21 ноября 2021 года на электронный адрес [osorgin@inbox.ru](mailto:osorgin@inbox.ru) с пометкой «Конференция – «Волонтерство: прошлое и настоящее».

**3. Требования к оформлению работ**

3.1 Заявки предоставляются в электронном виде, работы - в электронном виде (обязательно в формате «Word»). Электронный файл должен быть назван по фамилии и имени студента-автора работы (например, «Иванова\_заявка», «Иванова\_работа»).

3.2. В работе указывается название (полужирным шрифтом, выравнивание по центру, размер шрифта 14), ниже автор, наименование профессиональной образовательной организации, ф.и.о. и должность научного руководителя (курсивом, выравнивание по правому краю, размер шрифта 14).

3.3. Технические требования к оформлению работы:

* шрифт – Times New Roman;
* кегль – 14;
* межстрочный интервал – 1.5;
* красная строка – 1.25;
* выравнивание – по ширине;
* ориентация – книжная;
* все поля по 2 см;
* объем не более 3 страниц.

3.4. Иллюстрации располагаются непосредственно в тексте, в котором они упоминаются. На них должны быть ссылки в тексте работы. Они должны иметь названия, а также собственную нумерацию (арабскими цифрами) по порядку в пределах всей работы.

3.5. Сборник работ Конференции будет издаваться непосредственно с оригиналов, присланных авторами, которые несут полную ответственность за содержание и оформление материалов. Редактирование не предусматривается.

3.6. Образец оформления текста тезисов докладов (статей). Рамку не рисовать!

|  |
| --- |
| **Наименование статьи**  *Маркова Татьяна, студентка 4 курса*  *Самарского государственного колледжа,*  *Научный руководитель – Иванова Светлана Борисовна,*  *преподаватель*  Текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст текст.  **Список источников**   1. Бузгалин А. Человек, рынок и капитал в экономике XXI века // Вопросы экономики. – 2021. – № 3. – С. 125-144. 2. Вайс М. Н. Диагностика состояния доречевого развития детей с ДЦП группы «Особый ребенок» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: http://logopedia.by/?p=2553. (24.11.2021). |

3.7. Работа должна быть структурирована в соответствие с требованиями, указанными в пп. 3.2.-3.4. настоящего положения.

3.8. Содержание выполненной работы должно быть изложено связно и аргументировано, без ошибок и опечаток в тексте.

3.9. В рамках оценки компетентности автора оргкомитетом Конференции будут учитываться следующие критерии:

* соответствие работы тематике конференции;
* степень согласованности замысла работы и его реализации;
* логика изложения;
* корректность и полнота обоснования авторской позиции и\или мысли.

1. **Организация Конференции** 
   1. Участие в Конференции носит индивидуальный характер. На одну работу – 1 автор + 1 руководитель (при условии, если автор – студент/школьник) и/или 1 автор-преподаватель/учитель.
   2. Ответственность за грамотное изложение текста работы, соблюдение авторских прав, а также за подготовку материалов (работ) студентов/школьников к публикации и отправку заявки и работы без допущения фактических ошибок возлагается на руководителя.
   3. Организационные мероприятия по подготовке Конференции осуществляет оргкомитет, включающий в себя представителей учредителей Конференции.
   4. Оргкомитет осуществляет подготовительную, организационную и методическую работу, взаимодействует с заинтересованными лицами и организациями; организует подведение итогов Конференции.
   5. Работа Конференции предусматривает заочную форму участия с публикацией работ в сборнике Конференции.
   6. Координаты ответственного лица: Кузнецова Елена Владимировна (тел 8-927-758-48-10) - по общим и финансовым вопросам организации и проведения Конференции.
2. **Награждение участников Конференции** 
   1. Итоги Конференции подводит Оргкомитет в указанные настоящем Положении сроки.
   2. Все участники конференции награждаются грамотами и сборниками докладов.
   3. Преподаватели, подготовившие студентов к Конференции, получают благодарственные письма.
3. **Финансирование Конференции** 
   1. Финансирование Конференции осуществляется за счет средств участников.
   2. Взнос за каждого участника составляет 950 (Девятьсот пятьдесят) рублей и покрывает расходы, связанные с подготовкой и изданием сборника статей, грамот для участников и благодарственных писем для научных руководителей.
   3. Пакет документов для юридических лиц (договор, счет, акт и счет-фактура) для оплаты организационного взноса выставляется после получения заявки.
   4. Реквизиты для физических лиц:

Получатель:

**АОО «Профессионал»**

ИНН 6316008261

КПП 631601001

Банк получателя:

Поволжский банк ПАО СБЕРБАНК г. Самара

р/с 40703810254400026049

к/с 30101810200000000607

БИК 043601607

* 1. Организационный взнос необходимо внести на расчетный счет **АОО «Профессионал»** до 21 ноября 2021 года.
  2. Сборник работ отправляется участнику Конференции только после оплаты организационного взноса на расчетный счет организации.