

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 23
имени Надежды Шабатько г. Новокубанска
муниципального образования Новокубанский район

ПРИКАЗ

22 августа 2022 года

г.Новокубанск

№ 241

О создании общественного (родительского) контроля за организацией и качеством школьного питания

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и стр. 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; Методических рекомендаций Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г; Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию общественного (родительского) контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания детей, с правом их прохода на пищеблок (при обязательном условии соблюдения ими требований санитарного законодательства) в следующем составе:

Председатель комиссии: Мирошниченко Елена Александровна, заместитель директора по воспитательной работе.

Члены комиссии:

- 1) Филиппова Анна Валерьевна;
- 2) Волковская Любовь Григорьевна;
- 3) Шалаева Любовь Валерьевна.

2. Общественной комиссией осуществлять:

- Контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
- Мониторинг качества поставленной продукции и соответствию количества продуктов питания поданной заявке;
- Контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приема пищи обучающимися;

- Контроль организации питания обучающихся за счет родительских средств;
- Обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблоков;
- Контроль за правомерностью определения контингента обучающихся, имеющих право на льготное питание;
- Контроль перераспределения неиспользованных рационов питания среди обучающихся, состоящих в резервном списке;
- Соблюдение графика работы столовой.

3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

4. Мирошниченко Елене Александровне - заместителю директора по воспитательной работе, ответственной за питание, подготовить выписку из данного приказа разместить на пищеблоке и на информационных стендах в общедоступных местах для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.

5. Коробейникову Денису Юрьевичу, ответственному за ведение сайта школы, выписку из данного приказа разместить на официальном сайте школы.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

В.П. Притула

