

ПРИНЯТО: на заседании Совета родителей МБДОУ «Мальвина» сл.Советка от 24.05.2022 № 2	УТВЕРЖДАЮ: заведующая МБДОУ «Мальвина» сл.Советка  Л.К.Патрикеева Приказ № 53  от 24.05.2022
---	--

ПОРЯДОК

**Учета мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников
при принятии локальных актов в Муниципальном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении № 10 детском саду
«Мальвина» сл.Советка**

**сл.Советка
2022г.**

Общие положения

1.1. Настоящий порядок учета мнения совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы воспитанников (далее

– Порядок) регулирует процесс рассмотрения и согласования локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения №10 детского сада «Мальвина» сл.Советка (далее – МБДОУ) с советом родителей (законных представителей).

1.2. Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.3. Локальные нормативные акты, затрагивающие интересы обучающихся, принимаемые в Учреждении, не должны нарушать права обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.4. Порядок направлен на реализацию требований законодательства по образованию по привлечению органов самоуправления Учреждения к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления Учреждением.

1.5. Настоящий Порядок разработан в соответствии с: Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года; Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации» (части 3, 4 ст. 30); уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения.

1.6. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке
Локальный нормативный акт – нормативной предписание, принятое на уровне образовательного учреждения и регулирующее его внутреннюю деятельность.
Воспитанник – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.
Педагогический работник – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

Участники образовательных отношений – воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники, организации, осуществляющие образовательную

деятельность. **Отношения в сфере образования** – совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование; **Конфликт интересов педагогического работника** – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников.

2. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов с родительским комитетом несовершеннолетних обучающихся

2.1. МБДОУ разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приёма воспитанников, режим занятий воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) обучающихся и др.

2.2. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие права обучающихся и их родителей (законных представителей) могут разрабатываться по следующим направлениям:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся;
- 2) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся;
- 3) создание необходимых условий питания воспитанников;
- 4) соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- 5) создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;
- 6) соблюдение прав и свобод обучающихся и их родителей (законных представителей) и др.

2.3. Заведующий МБДОУ (далее –руководитель) направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся в Совет родителей с сопроводительным письмом (Приложение 1).

2.4. Совет родителей не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю мнение по проекту в письменной форме (Приложение 2). В случае, если мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель образовательной организации имеет право принять локальный нормативный акт.

2.5. В случае, если мнение Совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, руководитель может согласиться с ним либо обязан в течение десяти рабочих дней после получения мнения провести дополнительные консультации с Советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения.

3. Конфликт интересов родителей (законных представителей) обучающихся

3.1. В случае возникновения конфликта интересов родителей (законных представителей) обучающихся при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования, присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста, локальных нормативных актов, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданной в МБДОУ. Деятельность данной комиссии регулируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Права и обязанности руководителя и родителей (законных представителей) обучающихся при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся

4.1. Руководитель имеет право:

- 1) определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);
- 2) формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учётом мнения других участников образовательных отношений;
- 3) утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в МБДОУ уставом;
- 4) привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определённых областях, связанных с деятельностью МБДОУ;
- 5) осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

4.2. Руководитель обязан:

- 1) руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);
- 2) учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;
- 3) соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

4.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- 1) участвовать в установленном порядке в разработке, обсуждении и согласовании локальных нормативных актов;
- 2) обжаловать локальные нормативные акты в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 3) использовать не запрещённые законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

4.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- 1) уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

Приложение 1

«Порядку учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников при принятии локальных актов, затрагивающих права обучающихся в МБДОУ

Совет родителей (законных представителей)
воспитанников МБДОУ «Мальвина»
сл.Советка

ОБРАЩЕНИЕ

о даче мотивированного мнения МБДОУ «Мальвина» сл.Советка.

МБДОУ «Мальвина» сл.Советка направляет проект

(наименование локального акта)

и обоснование по нему с приложением всех необходимых документов.

Прошу в течение трех рабочих дней направить в письменной форме мотивированное мнение по данному проекту локального акта.

Приложение на _____ листах.

Заведующая МБДОУ «Мальвина» сл.Советка. _____ /Л.К.Патрикеева/

«Порядку учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников при принятии локальных актов, затрагивающих права обучающихся в МБДОУ

Совет родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Мальвина» сл.Советка.
Заведующему МБДОУ «Мальвина» сл.Советка.
от _____ 20__ г

**ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ
Совета родителей (законных представителей)
воспитанников МБДОУ «Мальвина» сл.Советка.**

О мотивированном мнении по вопросу принятия локального акта, затрагивающего права воспитанников Совет родителей (законных представителей воспитанников МБДОУ «Мальвина» сл.Советка. рассмотрел полномочным составом Обращение заведующего МБДОУ «Мальвина» сл.Советка.№__от «__»_____20____г.

По проекту _____
(наименование проекта локального акта)

_____ обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и законность принятия локального акта.

На заседании Совета родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Мальвина» сл.Советка. протокол №_____от «__»_____20____г.проверено соблюдение законодательства в сфере образования при подготовке проекта _____

_____ утверждено следующее мотивированное мнение:

МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ

Совета родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Мальвина» сл.Советка. по проекту_

_____ (наименование проекта локального акта)

Проект соответствует (не соответствует) требованиям, установленным статьям Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ и иных нормативных правовых актов _____,

регулирующих принятие данного локального акта, и ущемляет (не ущемляет) права воспитанников.

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения, предлагаемых изменениях и т. д. _____

_____ На основании изложенного считаем возможным (невозможным) принятие

_____ (наименование проекта локального акта)

Председатель Совета родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Мальвина» сл.Советка. _____/_____/

Мотивированное мнение Совета родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Мальвина» сл.Советка.от «__»_____20____г. получил (а) «__»_____20____г. _____/_____/