

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ БЮДЖЕТНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№ 27 ИМЕНИ МИХАИЛА ВАСИЛЬЕВИЧА АЛЕКСАНДРОВА
ПОСЕЛКА КОМСОМОЛЕЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН**

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Протокол № 9

от 18 мая 2022 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №27

им. М. В. Александрова

п. Комсомолец МО Ейский район

_____ А.М.Зацева

Приказ № 64-О от 18.05.2022 года

**Положение
об общем собрании трудового коллектива**

п. Комсомолец, 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Общее собрание членов трудового коллектива (далее – Общее собрание) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 27 имени Михаила Васильевича Александрова поселка Комсомolec муниципального образования Ейский район (далее – Школа) является органом самоуправления.

1.2. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности Школы, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава Школы.

1.3. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности на основании Устава Школы.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами школьного самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне Школы, являющимися социальными партнерами в реализации образовательных целей и задач Школы.

1.5. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом Школы.

2. Компетенции

2.1. Общее собрание имеет право рассматривать новую редакцию Устава, изменения и дополнения в Устав Школы.

2.2. Общее собрание имеет право обсуждать и принимать:

- коллективный договор;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
- положение об административно-общественном контроле по охране труда;
- положение о системе оплаты труда и стимулирования работников;
- положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников;
- положение о работе с персональными данными;
- иные локальные акты Школы, содержащие нормы трудового права.

2.3. Заслушивать отчет директора Школы о выполнении коллективного договора.

2.4. Выдвигать коллективные требования работников Школы.

2.5. Определять численность и сроки полномочий комиссии по трудовым спорам, избирать ее членов.

2.6. Принимать решения об объявлении забастовки и выборах органа, возглавляющего забастовку.

2.7. Избирать полномочных представителей для проведения консультаций с администрацией Школы по вопросам принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, и для участия в разрешении коллективного трудового спора.

2.8. Выдвигать кандидатов в управляющий совет Школы 1 раз в год.

3. Состав и порядок работы

3.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых Школа является основным местом работы.

3.2. Общее собрание собирается директором Школы не реже двух раз в течение учебного года.

3.3. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора Школ или по заявлению 1/3 членов Общего собрания поданного в письменном виде.

3.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Школы.

3.5. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебный год.

3.6. Решения принимаются открытым голосованием. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

3.7. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Школы являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.8. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

4. Документация и отчетность

4.1. Заседания Общего собрания протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

4.2. Документация Общего собрания постоянно хранится в делах Школы и передается по акту.

