

Дорожная карта (план работы) МАДОУ «Детский сад №10»**по реализации Положения о модели наставничества педагогических работников**

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1	- Подготовка и принятие локальных нормативных актов	- Приказ «Об утверждении положения о модели наставничества педагогических работников в образовательной организации»; - Положение о модели наставничества педагогических работников в образовательной организации; – Дорожная карта по реализации Положения о модели наставничества педагогических работников; – приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; – подготовка персонализированных программ наставничества.	Январь 2022	Голикова Н.Г., заведующая	ЛНА
2	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	Куратор, Крутицкая М.И.	Собрана информация: определены запросы наставляемых и

					ресурсы наставников
3	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества; 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	Крутицкая М.И., куратор	Проведено анкетирование, проведены собеседования с наставниками Сформирована база наставников, получены согласия на сбор и обработку персональных данных
4	Отбор и обучение	Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов; 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу) в течение учебного года	Крутицкая М.И., куратор	сформированы группы наставников для обучения, проведены занятия, подготовлен методический материал, оказаны индивидуальные консультации
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки	Ежегодно октябрь (дополнительно по запросу) в течение учебного года	Крутицкая М.И., куратор Наставники: Кузнецова Т.В., Каянкина Л.В.	Сформированы наставнические пары/группы. Разработаны и утверждены программы наставничества

		сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников		Житник Н.М., педагог-психолог	
6	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2) Проведение педагогического совета или семинара; 3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Ежегодно апрель-май	Голикова Н.Г., заведующая, Крутицкая М.И., куратор	Мониторинг пройден, проведен анализ анкетирования. Протокол педагогического совета, создан реестр потенциальных наставников из числа педагогов ОО
7	Информационная поддержка модели наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях	В течение года	Кутепова Е.Н., администратор сайта	Материалы размещены на сайте ОО (ссылки)