

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10» имени преподобного Сергия Радонежского

**УТВЕРЖДАЮ:**
Заведующий МАДОУ
«Детский сад №10»
Н.Г. Голикова
Приказ № 22
от «15» января 2020

ПОРЯДОК

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №10» имени преподобного Сергия Радонежского (МАДОУ «Детский сад №10») и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

ПОРЯДОК оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №10» имени преподобного Сергия Радонежского (МАДОУ «Детский сад №10») и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №10» имени преподобного Сергия Радонежского (МАДОУ «Детский сад №10») и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Порядок), разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Порядок определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №10» имени преподобного Сергия Радонежского (далее – ДОУ) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися (воспитанниками) образовательных программ дошкольного образования.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) является распорядительный акт ДОУ о приеме лица на обучение в ДОУ. Изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в ДОУ, предшествует заключение договора об образовании.

2.2. Образовательные отношения возникают при наличии договора об образовании (далее – договор), заключенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3. Договор заключается в двух экземплярах между ДОУ, в лице заведующего и родителями (законными представителями) ребенка зачисляемого в ДОУ.

2.4. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ возникают с даты, указанной в распорядительном акте (приказе) о приеме ребенка на обучение в ДОУ.

3. Приостановление образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае:

- * болезни (при наличии медицинского документа);
- * время прохождения санаторно-курортного лечения обучающегося (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);
- * по заявлениям родителей (законных представителей) обучающегося на время очередных отпусков родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника)
- * карантин в ДОУ;
- * ремонта в ДОУ.

3.2. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся возникают на основании их письменного заявления. В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- дата рождения;
- причины приостановления образовательных отношений.

3.3. Приостановление отношений по инициативе ДООУ возникают в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ДООУ:

- * в связи с получением образования (завершением обучения);
- * досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- * по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- * по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и ДООУ, в том числе в случаях ликвидации ДООУ.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании.

4.4. В случае прекращения деятельности ДООУ, а также в случае аннулирования лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель ДООУ обеспечивает перевод обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие образовательные организации (учреждения), реализующие соответствующие образовательные программы.

4.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) ДООУ об отчислении обучающегося.

Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта ДООУ об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из ДООУ.

4.6. Права и обязанности обучающегося и родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, прекращаются с даты его отчисления из ДООУ.

5. Ответственность за соблюдение порядка оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДООУ и родителями (законными представителями)

5.1. Родители (законные представители) несут ответственность за:

- * своевременное предоставление документов, влияющих на изменение образовательных отношений;

* соблюдение порядка регламентации образовательных отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

5.2. ДООУ несет ответственность за:

* своевременное информирование родителей (законных представителей) об изменениях образовательных отношений;

* соблюдение порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

* своевременное внесения соответствующих изменений в договор об образовании, принятие распорядительного акта (приказа) ДООУ.