

ПРИЛОЖЕНИЕ 1**К приказу заведующей МАДОУ
«Детский сад №10» № 56 от
08.04.2021г****План-график работы комиссии по общественному (родительскому) контролю
за качеством и организацией питания в МАДОУ «Детский сад №10»**

№	Объект контроля	Ответственный	Периодичность	Инструмент контроля	Форма контроля
1	Выполнение нормативно-правовой базы по организации питания	Заведующий, зав складом, повара, ст медсестра Представитель родительской общественности	Постоянно 1 раз в квартал	Законодательные документы	Изучение документации, приказы, памятки и др.
2	Соблюдение гигиенических требований к транспортировке продуктов	Зав складом, поставщик,	При поступлении продуктов	Акт при наличии нарушений	Наблюдение
3	Температурный режим хранения продуктов в холодильниках	Зав складом, Представитель родительской общественности	Ежедневно По желанию	Журнал	Проверка
4	Закладка продуктов питания в котел	Повар, Старшая медицинская сестра, Представитель родительской общественности	Ежедневно 1 раз в месяц	Акт при наличии нарушений	Взвешивание продуктов
5	Бракераж готовой продукции, Выход блюд (вес, объем)	Бракеражная комиссия, Представитель родительской общественности	Ежедневно По желанию	Журнал	Методика органолептической оценки пищи
6	Соблюдение графика выдачи пищи	Старшая медицинская сестра, Представитель родительской общественности	Ежедневно 1 раз в месяц	Акт при нарушении	Оперативный контроль
7	Санитарное состояние пищеблока, кладовых	Старшая медсестра, Заведующая хозяйством, заведующий, Представитель родительской общественности	Ежедневно периодически 1 раз в квартал	Журнал Оперативное совещание	Наблюдение
8	Маркировка посуды, уборочного инвентаря	Старшая медсестра Заведующая хозяйством	1 раз в месяц Ежедневно	Акт при нарушении	Наблюдение
9	Своевременная	Зам зав по АХЧ	1 раз в квартал		Визуальный

	замена спец одежды				контроль
10	Организация питания в группах. Культурно- гигиенические навыки. Этикет.	Заместитель заведующей Представитель родительской общественности	1 раз в квартал 1 раз в квартал	Оперативный контроль	Наблюдение
11	Организация питьевого режима	Ст медсестра Представитель родительской общественности	Ежедневно 1 раз в месяц	Оперативный контроль	Наблюдение
12	Выполнение норматива затрат на питание	Зам зав по АХЧ Представитель родительской общественности	Постоянно По желанию		Анализ суммы стоимости питания на 1 ребенка
13	Исполнение предписаний, замечаний, нарушений органами надзора.	Заведующая	При получении таковых от органов надзора.	Акты.	Исполнение предписаний.