

Принято педагогическим советом  
МКОУ гимназии г. Слободского  
«28» апреля 2022 года, протокол № 11



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОУ гимназии г. Слободского  
З.А. Баранова

Приказ от 28 апреля 2022 года № 104 -ОД

Per. n 176

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке ведения учёта несовершеннолетних,  
не посещающих или систематически пропускающих  
по неуважительным причинам занятия в  
МКОУ гимназия г. Слободского**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке ведения учёта несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в МКОУ гимназии г. Слободского (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями 2020 года, Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями на 24 апреля 2020 года), Семейным Кодексом Российской Федерации (с изменениями на 6 февраля 2020 года), Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 31.07.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.08.2020).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- укрепления дисциплины учащихся;
- выявления и ведения учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, своевременного принятия мер по их воспитанию и получению ими образования;
- выявления причин и условий, способствующих пропуску занятий по неуважительным причинам;
- ведения документации по учёту и движению учащихся и своевременного информирования отдела образования и молодёжной политики администрации города Слободского и городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав об учащихся, прекративших или уклоняющихся от обучения.

1.3. В Положение применяются следующие понятия:

- Прогулы — пропуск занятий учащимся в гимназии без уважительных причин.
- Прогульщик — ученик, преднамеренно пропускающий учебные занятия в гимназии без разрешения, без уважительных причин. По итогам учебного года прогульщиком, учеником, не посещающим учебные занятия, систематически пропускающим учебные занятия по неуважительным причинам считается учащийся, пропустивший более 60% учебного времени.
- Учёт в гимназии детей, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия — это система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая гимназией в отношении обучающего и семьи, которые

направлены на выявление и устранение причин и условий, способствующих пропуску занятий.

## **2. Организация работы по учёту детей в гимназии**

2.1. Ежедневно классный руководитель осуществляет контроль за посещаемостью учебных занятий учащимися своего класса.

Ежедневно до 09.00 заполняет «Журнал учета посещаемости учебных занятий учащимися МКОУ гимназии г.Слободского», куда вносит сведения об отсутствующих учащихся, с указанием причины отсутствия и сдает директору гимназии документы, подтверждающие уважительные причины пропуска уроков (заявления, справки, письма).

Контроль за своевременностью и правильностью заполнения Журнала учета осуществляется заместитель директора по УВР, курирующий воспитательную работу.

Ежемесячно классные руководители сдают отчет о количестве пропущенных уроков учащимися класса, с указанием причин и проделанной работой с ними, в случае пропусков по неуважительной причине, секретарю учебной части.

2.2. В случае пропуска одного учебного дня и/или отдельных уроков классный руководитель выясняет причины отсутствия у обучающегося и/или родителей (законных представителей) ребенка и доводит информацию до администрации гимназии. Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, они предупреждаются о необходимости усиления контроля за поведением ребёнка и ответственности родителей. Предупреждение применяется как профилактическая мера, если пропуски занятий единичные.

2.3. В случае пропуска занятий без уважительной причины классный руководитель ставит в известность родителей (законных представителей) и предупреждает их о необходимости усиления контроля за поведением учащегося и посещаемостью учебных занятий.

2.4. Помимо беседы классного руководителя, по ситуации проводится индивидуальная консультация с педагогом-психологом и социальным педагогом, принимаются надлежащие меры для устранения причины прогулов. При этом необходимо взаимодействовать с родителями для совместных усилий по устраниению выявленных причин.

2.5. Если родители должным образом не отреагировали на информацию о прогулах, а учащийся продолжает прогуливать занятия, организуется посещение места жительства учащегося совместно с социальным педагогом и/или инспектором ПДН. Посещение проводится в целях выяснения условий проживания его в семье, отношение к нему родителей (законных представителей) и причину отсутствия в гимназии, а также определения, не оказался ли ребенок (его семья) в социально опасном положении и какие надлежит принять меры. Посещение на дому оформляется актом посещения учащегося на дому с целью обследования жилищных условий, проведения индивидуальной беседы. Если известно, что родители злоупотребляют алкогольными напитками, наркотиками, склонны к асоциальному поведению для посещения такой семьи приглашается сотрудник ПДН. В случае, если не удалось установить контакт с родителями, а соседи по дому (друзья, одноклассники) ничего не знают о месте нахождения семьи, следует обратиться к инспекторам ПДН (по месту жительства обучающегося) для установления нахождения обучающегося и его родителей.

2.6. Если родители не принимают надлежащих мер для возвращения ребенка в гимназию, они предупреждаются в письменной форме об административной ответственности за уклонение от своих основных обязанностей по воспитанию и получению детьми общего образования.

2.7. В случае, когда работа с учащимся и родителями не дали должных результатов, и несовершеннолетний без уважительных причин продолжает не посещать занятия, учащийся ставится на внутришкольный учет для проведения с ним индивидуальной профилактической работы и осуществления усиленного контроля.

2.8. Если родители (законные представители) не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и/или содержанию несовершеннолетних и/или отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними, гимназия немедленно в письменном виде информирует КДН и ЗП, ПДН (п.1, ст.21, ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»).

2.8. При переводе учащегося из одной образовательной организации в другую принимающая образовательная организация обязана подтвердить письменно информацию о зачислении ученика в течение 3-х рабочих дней. В этом случае, контроль за продолжением обучения несовершеннолетнего, возлагается на администрацию принимающей образовательной организации.

### **3. Основания для постановки на внутришкольный учет за пропуски учебных занятий**

3.1. В соответствии с п.3.3.1. Положения о порядке постановки обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, на внутришкольный учёт в МКОУ гимназии г.Слободского на внутришкольный учет ставится учащийся за неоднократные систематические пропуски учебных занятий без уважительной причины.

3.2. В отношении каждого несовершеннолетнего, поставленного на внутришкольный учет проводится индивидуальная профилактическая работа, направленная на устранение причин, послуживших основанием для их учета. Работа проводится согласно планам, программам и иным документам индивидуального планирования работы в отношении учащегося. В индивидуальной профилактической работе могут участвовать иные органы и учреждения системы профилактики.

3.3. Информация по учету детей подлежит хранению и использованию в порядке, обеспечивающем её конфиденциальность.

### **4. Организация ведения профилактической работы**

4.1. Согласно ст. 9. п.7. Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних» гимназия обязана информировать учреждения и органы системы профилактики в соответствии с их компетенцией о выявленном случае и причинах непосещения учащимся занятий, а также о принятых мерах.

4.2. Ответственность за полный охват учащихся обязательным средним общим образованием и сохранением контингента обучающих до получения образования, а также за явку учащихся на учебные занятия возлагается на гимназию.

4.3. Со всеми учащимися, поставленными на внутришкольный учет за пропуски учебных занятий, проводится индивидуально-профилактическая работа, направленная на предупреждение или уменьшение общей вероятности появления пропусков учебных занятий:

- ежедневный контроль и учет посещаемости учащихся;
- организация индивидуальной работы с учащимися, испытывающими затруднения в освоении учебных программ; ликвидация пробелов в знаниях обучающихся;
- своевременное и незамедлительное информирование учреждений и органов системы профилактики о несовершеннолетних, уклоняющихся от обучения, не посещающих учебные занятия, а также на родителей, препятствующих обучению или уклоняющихся от воспитания и обучения своих детей.

### **5. Меры по предотвращению пропусков учебных занятий без уважительных причин**

5.1. Своевременное реагирование на прогулы учебных занятий является необходимым условием для успешной работы по выполнению законодательства об обязательном получении несовершеннолетними среднего общего образования. К учащимся, допускающим прогулы учебных занятий, оказывается повышенное внимание,

принимаются меры для устранения условий и причин срывов в его поведении и прекращения прогулов.

5.2. Организация досуга учащихся, широкое вовлечение несовершеннолетних в занятия спортом, художественным творчеством, внеурочной деятельности, проектной работой и т.д. – одно из важнейших направлений воспитательной деятельности, способствующее заинтересованности в посещении гимназии и формированию законопослушного поведения.

5.3. При выявлении конфликтов между родителями и детьми, проблем в семейном воспитании работа проводится одновременно с родителями и детьми. В работе в обязательном порядке принимает участие педагог-психолог, социальный педагог.

5.4. Работа с семьями, находящимися в социально опасном положении, строится в тесном контакте со специалистами КДН и ЗП, инспекторами по делам несовершеннолетних, органами опеки и попечительства и др.