

Информация для родителей (законных представителей) детей о порядке проведения МКОУ гимназией г. Слободского приёмной кампании в 1 класс в 2022 году

Уважаемые родители!

Гимназия г.Слободского – общеобразовательное учреждение, в котором реализуются образовательные программы углубленного уровня со 2-го класса, например, иностранный (английский) язык.

Начальная школа гимназии работает на площадях СОШ № 7 г. Слободского (3 этаж) по адресу: г. Слободской, ул. Вятская, 40.

Предлагаем вам ознакомиться с краткой обобщенной информацией о порядке проведения МКОУ гимназией г. Слободского приёмной кампании в 1 класс в 2022 году.

На 2022-2023 учебный год в гимназии будет производиться набор 2-х первых классов по 25 человек каждый, всего 50 человек. Обучению в 1 классе подлежат дети 6,5 (на 1 сентября 2022 года) - 8 лет.

За гимназией закреплена территория г. Слободского. За всеми школами города (их 5, включая гимназию и Лицей) закреплена общая территория, родители имеют право выбрать любую школу.

Приём заявлений в 1 класс в 2022 году для школ Кировской области (кроме г. Кирова) начнется:

- 1 апреля 2022 года с 11-00 ч. по 30 июня 2022 года для детей, имеющих право первоочередного и преимущественного права приёма, а также проживающих на территории муниципального образования «город Слободской»;
- с 6 июля 2022 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2022 года – для детей, не проживающих на закрепленной за гимназией территории.

График работы гимназии с заявителями:
с 9-00 ч. до 16-30 ч., понедельник – пятница,
с перерывом на обед с 12-00 ч. до 12-30 ч.

Заявления могут быть поданы несколькими способами:

1. Самостоятельно. В электронном виде через сайт гимназии: <http://www.gimslob.ru>, Поступающим в гимназию/ Порядок поступления/, пройдя по ссылке (баннеру) «Запись в школу» и ссылке <https://oo.43edu.ru:8095/projects/kirovo/>;

Баннер «Запись в школу» размещен на главной странице сайта, кликнув на него, вы попадете в систему зачисления.

ИЗУЧИТЕ ИНСТРУКЦИЮ работы в программе, созданию личного кабинета и подачи заявления! Прилагается.

2. Самостоятельно. Через личный кабинет на портале «Госуслуги».

3. Непосредственно в гимназию на бумажных носителях (1 апреля – с 11 ч., далее - с 9-00 ч. до 16-30 ч., перерыв на обед с 12-00 до 12-30 ч.), направить в гимназию по электронной почте slgmz@mail.ru , направить в гимназию заказным письмом через операторов почтовой связи, в этих случаях гимназия сама заносит данные в электронную систему в течение дня, когда получены документы.

Сроки приема документов в данном случае такие же – с 01 апреля 2022 года с 11 - 00 ч.

Для поступления в 1 класс заявление в обязательном порядке проходит (формируется в электронном виде в Ведомственной учетной системе (информационном ресурсе) «Аверс: зачисление в Образовательную организацию». Именно этот информационный ресурс формирует по дате и времени поступления Реестр заявлений, который является основой для принятия решения о зачислении ребенка в 1 класс.

Для зачисления ребенка в первый класс предъявляются следующие документы:

- заявление о зачислении ребенка в гимназию (по форме, указанной в Порядке приема). Заявление первоначально формируется в Ведомственной учетной системе (информационном ресурсе) «Аверс: зачисление в Образовательную организацию»;
- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей) ребенка (того, кто подает заявление);
- оригинал и копия свидетельства о рождении ребенка;
- оригинал и копия свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания (выдается миграционной службой бесплатно) или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства;
- документы, подтверждающие льготную категорию для предоставления места ребенку в общеобразовательной организации (справка с места

работы родителя, имеющего льготу; копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

Рекомендуем заявлению прикрепить файлы со сканированными документами, прилагаемыми к заявлению. Формат файлов может быть любым, но предпочтительнее формат PDF.

О льготных категориях:

1. Прием в первоочередном порядке:

- детей военнослужащих
- детей сотрудника полиции
- детей сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции
- детей сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации
- детей сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу федеральной противопожарной службе и таможенных органах Российской Федерации.

(подробно в пункте 8 Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МКОУ гимназию г. Слободского).

2. Ребенок имеет право преимущественного приема в гимназию на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования, если в ней обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

Прием в первоочередном порядке – льготные категории, установленные законодательством Кировской области:

- детям медицинских работников областных государственных медицинских организаций, оказывающих (участвующих в оказании) первичную медико-санитарную помощь, скорую, в том числе скорую специализированную, медицинскую помощь;
- детям педагогических работников областных государственных и муниципальных образовательных организаций.

Категории, имеющие право первоочередного и преимущественного приема в общеобразовательную организацию, имеют равные права среди

указанных категорий, они равнозначны. Предоставление мест данным льготным категориям осуществляется исходя из очередности подачи заявлений.

Последовательность процедур приема детей на обучение:

- прием (формирование) заявления и предоставленных с заявлением документов путем внесения необходимых данных личном кабинете заявителя в Ведомственной учетной системе (информационном ресурсе) «Аверс: зачисление в Образовательную организацию».

- рассмотрение заявления, представленных с заявлением документов через Ведомственную учетную систему (информационный ресурс) «Аверс: зачисление в Образовательную организацию»;

- принятие решения о приеме документов либо об отказе приема документов;

- отображение хода рассмотрения заявления через установку статуса заявления в Ведомственной учетной системе (информационном ресурсе) «Аверс: зачисление в Образовательную организацию»;

- рассмотрение (сличение оригиналов и копий) заявления и прилагаемых документов, в том числе удостоверение личности заявителя с предъявлением оригинала паспорта, при непосредственном посещении Гимназии заявителем – в течение трех рабочих дней, следующих за днем начала приёма заявлений в Ведомственной учетной системе (информационном ресурсе) «Аверс: зачисление в Образовательную организацию»;

- принятие решения о зачислении ребенка в Гимназию, издание приказа.

Директор Гимназии рассматривает поданные заявления на зачисление в Гимназию в Ведомственной учетной системе (информационном ресурсе) «Аверс: зачисление в Образовательную организацию», которые отображаются в реестре.

Рассмотрение поданных заявлений сопровождается установкой статусов, которые отображаются в личных кабинетах заявителей. Статусы устанавливаются с учетом количества поступивших заявлений и количества свободных мест (по количеству открываемых 1-х классов).

Основные статусы заявлений о приеме на обучение ребенка:

№	Статус	Описание статуса
1	В обработке	Присваивается учетным записям, созданным на основании заявлений, если представленные в заявлении данные еще не проверены.
2	Ожидание подтверждающих документов/ Подтверждение документов	Присваивается после рассмотрения заявления, поданного в электронном виде. Если заявлению установлен статус «Подтверждение документов» заявитель, родитель (законный представитель) лично представляет документы необходимые для приема на обучение ребенка в Гимназию, подтверждая свою личность оригиналом паспорта, который предъявляет в Гимназии, в течение трех рабочих дней, следующих за днем начала приёма заявлений в Ведомственной учетной системе (информационном ресурсе) «Аверс: зачисление в Образовательную организацию».
3	Зарегистрировано	Присваивается в случае подтверждения документов при личном обращении заявителя.
4	Зачислен	Присваивается после получения информации о приеме на обучение ребенка в образовательную организацию.

5	Отказано	В случае обоснованного отказа. В том числе, если информация в заявлении заполнена не в полном объеме и (или) неправильно, если возраст ребенка не соответствует нормативному. Проверяется наличие льгот, городской регистрации ребенка.
6	Архив	Присваивается заявлениям по окончании процесса обработки заявлений. Конечное состояние заявления. Присвоение статуса является основанием для деперсонализации учетной записи.

При отображении в личном кабинете статуса «Подтверждение документов» родителю, который подал заявление 1 апреля 2022 года, необходимо в течение 3-х рабочих дней:

- 04 апреля 2022 года (понедельник);
- 05 апреля 2022 года (вторник);
- 06 апреля 2022 года (среда)

по предварительной записи в график (с интервалом в 15 минут на одного заявителя) по телефону 4-23-42 (вахта гимназии) представить оригиналы и копии документов (указаны выше).

!!! Просим обязательно записаться на более удобное для вас время, приходите четко по времени, не создавать очереди, соблюдать максимальную разобщенность.

!!! При посещении гимназии для подачи заявлений, при представлении подтверждающих документов просим вас соблюдать введенные в гимназии меры профилактики: прохождение контроля температуры тела, дезинфекцию рук, масочный режим. Просим иметь с собой бахилы.

Лица с признаками заболеваний в гимназию не допускаются.

После приема подтверждающих документов, с учетом результатов данного приема, в случае превышения количества поданных заявлений над количеством свободных мест с целью предоставления родителям возможности своевременного выбора иной образовательной организации 8 апреля 2022 года гимназия планирует опубликовать на своем сайте предварительный список детей, которые могут быть зачислены в гимназию. Список будет содержать только открытые персональные данные.

Напоминаем, что по установленным правилам итоговый приказ о зачислении детей в 1 класс школы должны издавать после 30 июня. Поэтому заявления, в том числе льготниками, могут быть поданы в период до 30 июня 2022 года и список детей к зачислению может меняться за счет поднятия в него вновь поступивших заявлений льготников.

Понимаем, что это неудобно, но по-другому мы не сможем оформлять зачисление детей, так предусмотрел законодатель. Просим отнестись с

пониманием. В случае изменений в списке детей к зачислению, мы будем об этом информировать.

!!! Дополнительная информация к Инструкции по подаче заявления в системе «Зачисление в ОО». Обратите внимание!:

- при заполнении информации об адресе, сначала выбирается «Кировская область», далее «Слободской район», а уже в этой вкладке «город Слободской». Далее выбираете улицу. В программе на сегодня указаны ранее действовавшие названия ряда улиц в Слободском (Володарского, Свердлова, Ленина). Если разработчик программы не изменит названия (а ему направлено соответствующее ходатайство), то выбирайте имеющиеся в программе название улиц, это не будет основанием непринятия заявления.
- обязательно для заполнения поле «параллель» - указывается «1» - это 1-ый класс.
- льготные категории должны поставить отметку о наличии льготы.

В гимназию не подлежат приёму льготники, имеющие право внеочередного приема. Эта категория не отмечается.

Имеющие льготы отмечают к какой категории они относятся: первоочередного приема или имеют преимущественное право (о категориях льгот см. выше).

- обязательно ставим отметку о согласии на обработку персональных данных.
- очень рекомендуем указать в списке образовательных организаций для подачи заявления не только организацию №1, куда в первую очередь попадет заявление, но № 2, № 3. Это желательно сделать, чтобы в случае, если ваше заявление гимназия не сможет удовлетворить по причине его расположения в реестре после № 50, по вашему обращению (непосредственно в гимназию, а не по телефону), мы могли оперативно его перенаправить в школу №2, для получения места в этой организации.

Для правильной подачи документов кроме данной обобщенной информации, пожалуйста, ознакомьтесь (на стенде, на сайте гимназии) с:

- Порядком приема граждан в МКОУ гимназию г. Слободского;
- Постановлением администрации города Слободского от 25.2.2022 № 284 «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными организациями города Слободского»;

- Инструкцией для родителей по использованию программы «Аверс: зачисление в образовательную организацию»- подача документов в электронном виде;
- приказом по гимназии об организации зачисления детей в 1 класс на 2022-2023 учебный год.

Уважаемые родители!

С 22 марта (с 8-00ч.) по 29 марта (до 15-00 ч.) 2022 года в режиме тестовой апробации электронного сервиса по зачислению детей в 1 класс вам предоставлена возможность подать пробное заявление на зачисление в 1 класс через Ведомственную учетную систему (информационный ресурс) «Аверс: зачисление в Образовательную организацию» по ссылке

<https://oo.43edu.ru:8095/projects/kirovo/>

на сайте гимназии

<http://www.gimslob.ru>

***Предупреждаем! Все пробные заявления 30.03.2022
БУДУТ УДАЛЕНЫ!***

***В период приемной кампании будет действовать единый телефон
технической поддержки подачи заявления в электронном виде –
8(8332) 21-73-03***

С уважением, директор гимназии З.А. Баранова