

МО Ейский район Краснодарского края
Государственное казённое общеобразовательное учреждение Краснодарского края
специальная (коррекционная) школа-интернат № 1 г. Ейска

ПРОЕКТ

«Внедрение технологии 5С в оптимизацию процесса организации образовательной деятельности первоклассников»

Подготовили:
Филатова О.В., учитель,
руководитель методического совета школы
и
Плахтеева Н.В., воспитатель,
руководитель МО воспитателей школы

г.Ейск, 2022 г.

Введение

В настоящее время перед образовательными организациями постоянно возникают новые проблемы, решение которых делает очевидным такое управление, которое обеспечивало бы их адаптацию к динамично меняющейся окружающей среде.

Сегодня в ведущих отраслях экономики реализуются мероприятия по повышению производительности труда на основе внедрения бережливых технологий. В сферу образования бережливое управление внедряется относительно недавно, но уже имеет свою специфику, поскольку школы и детские сады сами по себе являются сложными организмами. Однако и здесь пригодятся универсальные, зарекомендовавшие себя подходы.

Основной целью внедрения бережливых технологий в образовательной организации является оптимизация внутренних процессов, что позволит повысить качество предоставляемых образовательных услуг с максимальной ориентацией на потребителя.

В настоящее время в ведущих отраслях экономики края, в том числе в сфере образования идет реализация проекта «Бережливая Кубань», направленного на повышение производительности труда с помощью внедрения методов и инструментов бережливого производства. Переход к принципам эффективного управления образованием путем выявления и устранения текущих потерь в образовательном процессе позволит решить не только такие проблемы, как эффективное внедрение новых федеральных и государственных образовательных стандартов для создания предпосылок для самореализации каждого учащегося, но также и управляемость процессов в улучшении каждой образовательной организации.

Основной целью внедрения бережливых технологий является повышение безопасности детей, современная организация рабочих мест, повышение осведомленности родителей учащихся, «формирование бережливого отношения к школьникам, бережное отношение к вещам, книгам и предметам».[2]

Бережливые технологии должны стать образовательным и воспитательным средством обучающихся, ведь им предстоит жить, работать и развивать научный потенциал в условиях обновленного общества. Поэтому мы считаем необходимым внедрять технологии бережливого производства в образовательную систему уже с первого класса школы. У школьников, находящихся в атмосфере бережливого производства, происходит приобщение к его культуре и формируется бережливый стиль мышления и образ жизни, что так важно в условиях современного быстро развивающегося мира. Поэтому одной из задач деятельности школы-интерната в 2021-2022 году стало внедрение элементов бережливого управления в процесс организации образовательной деятельности первоклассников. Внедрение бережливых технологий тесно связано с необходимостью сделать окружающую среду безопасной, понятной, доступной.

Карточка проекта
«Внедрение технологии 5С в оптимизацию процесса организации образовательной деятельности первоклассников»



УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГКОУ школы-интерната № 1 Г. Ейска
 Т.И.Самохина
 30.08.2021

1. ВОВЛЕЧЕННЫЕ ЛИЦА И РАМКИ ПРОЕКТА

Заказчики проекта: администрация, учителя и воспитатели ГКОУ школы-интерната № 1

Периметр проекта: классные комнаты 1А, 1Б классов

Руководители проекта: Филатова О.В., учитель, руководитель методсовета школы; Плахтева Н.В., воспитатель, методист МО воспитателей

Команда проекта: директор ОО Самохина Т.И.; зам. директора по УР Коновалова Т.В.; зам. директора по ВР Камнева И.В.

2. ОБОСНОВАНИЕ ВЫБОРА

Ключевые риски: нарушение режимных моментов; увеличение продолжительности занятия по времени; отсутствие стандарта в хранении учебного материала и подготовке оборудования; лишние движения при перемещении (транспортировке) материала и оборудования по учебному кабинету (классу);

Проблемы:

- Отсутствие зафиксированного, определенного места расположения объектов.
- Потеря времени на выбор, поиск, использование учебного материала, а также его возвращение после работы.
- Нерациональное размещение материалов.
- Бессистемное хранение материалов.
- Скопление ненужного оборудования и учебного материала в рабочей зоне учебного кабинета (на полках, в шкафах, тумбочках).

3. ЦЕЛИ И ПЛАНОВЫЙ ЭФФЕКТ

Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение времени протекания процесса поиска нужных учебных материалов и средств обучения	35 минут	15 минут
Сокращение времени протекания процесса возврата учебных материалов и средств обучения на свои места.	15 минут	5 минут

4. КЛЮЧЕВЫЕ СОБЫТИЯ ПРОЕКТА

1. Старт проекта — 01.09.2021 г.
2. Диагностика и определение целевого состояния — 11.11.2021 - 18.11.2021 г.
 - ✓ разработка карты текущего состояния — 22.11.2021 г.
 - ✓ разработка карты целевого состояния — 06.12.2021 г.
3. Внедрение улучшений — 10.01.2022-29.04.2022 г.
 - ✓ совещание по защите подходов внедрения — 25.03.2022 г.
4. Закрепление результатов и закрытие проекта — 07.05.2022-25.05.2022 г.
 завершающее совещание – 18.05.2022 г.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О РЕАЛИЗОВАННОМ ПРОЕКТЕ

Наименование образовательной организации	ГКОУ школа-интернат № 1 г. Ейска
Название проекта	Внедрение технологии 5С в оптимизацию процесса организации образовательной деятельности первоклассников.
Цель проекта	Сокращение времени протекания процесса поиска нужных учебных материалов и средств обучения, т.е. сохранение времени на более важные образовательные процессы, повышение безопасности первоклассников, современная организация рабочих мест, повышение информативности, формирование бережливого сознания первоклассников, бережливого отношения к вещам (учебникам и школьным принадлежностям), а в итоге повышение эффективности и улучшение качества обученности в школе-интернате.
Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение постоянного выполнения законодательства по охране жизни и здоровья детей в образовательных учреждениях. 2. Формировать в ребенке организацию личности для применения культуры бережливого мышления в жизни. 3. Минимизировать потери (времени, финансов, материалов, усилий). 4. Обеспечить стандартизацию и визуализацию учебно-воспитательного процесса. 5. Определить модель поведения родителей, учеников и преподавателей при использовании образовательных ресурсов. 6. Сформировать понимание важности оптимизации учебного процесса.
Целевые ориентиры	<p>Сокращение времени протекания процесса поиска нужных учебных материалов и средств обучения с 35 минут до 15 минут.</p> <p>Сокращение времени протекания процесса возврата учебных материалов и средств обучения на свои места с 15 минут до 5 минут.</p>
Сроки реализации проекта	01.09.2021 – 25.05.2022
Основания реализации проекта (проблемы и риски)	<p>Ключевые риски:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нарушение режимных моментов (правильная организация поможет исключить затраты времени на выбор, поиск и использование учебного материала, инвентаря); - увеличение продолжительности занятия по времени (невыполнение требований СанПиНа); - отсутствие стандарта в хранении учебного материала и подготовке оборудования; лишние движения при перемещении (транспортировке) материала и оборудования по учебному кабинету (классу); <p>Проблемы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отсутствие зафиксированного, определенного места расположения объектов. 2. Потеря времени на выбор, поиск, использование учебного материала, а также его возвращение после работы. 3. Нерациональное размещение материалов. 4. Бессистемное хранение материалов. 5. Скопление ненужного оборудования и учебного материала в рабочей зоне учебного кабинета (на полках, в шкафах, тумбочках).

Мероприятия по достижению целевых показателей	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Стандартизация размещения объектов. ✓ Закупка органайзеров, контейнеров для хранения, транспортировки учебного материала и инвентаря. ✓ Разработка системы условных обозначений для оформления содержимого контейнеров для хранения материалов для образовательных мероприятий.
Результаты реализации проекта	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Разработаны стандарты хранения и алгоритмы подготовки и уборки материала; ✓ Систематизирован материал. ✓ Визуализация мест размещения и хранения объектов. ✓ Сокращено время в процессе подготовки к образовательной деятельности первоклассников. ✓ Созданы оптимальные условия для подготовки учащихся 1-х классов к урокам, самоподготовке и другой деятельности. ✓ Наличие органайзеров, контейнеров с цветовой маркировкой для хранения и транспортировки учебного материала инвентаря. ✓ Наличие указателей, цветового кодирования ящиков шкафов и зон хранения средств обучения на полках шкафов. ✓ Наличие в рабочей зоне схем и алгоритмов. ✓ Доведение подготовительных мероприятий к уроку и самоподготовке до автоматизма. ✓ Организация рабочего места по системе 5S.
Проблемы, возникшие при реализации проекта и выбранные способы решения	
Использованные инструменты бережливых технологий	<p>Хронометраж, картирование (метод «было – стало»), визуализация, система 5S.</p>
Контактное лицо по проекту	<p>Филатова О.В, Филатова О.В., учитель, руководитель методического совета школы (т. 8-918-263-90-62) Плахтеева Н.В., воспитатель, руководитель МО воспитателей школы (т. 8-918-685-89-47)</p>

КАРТА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА ПОДГОТОВКИ К УРОКУ, ЗАНЯТИЮ, САМОПОДГОТОВКЕ





ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ

ПРОБЛЕМЫ И ПУТИ ИХ РЕШЕНИЯ

№ п / п	Проблема	Коренная причина	Способ решения проблемы (устранения коренной причины)
	Нерациональное размещение материалов для уроков, самоподготовки	Нахождение всех материалов к уроку на одной полке для всего класса	Изготовление коробов для хранения различных размеров для каждого вида деятельности
	Необходимость составления перечня оборудования при подготовке к уроку или самоподготовке.	Нет стандарта подготовки оборудования для урока или самоподготовки.	Составление стандарта (картотеки) комплектования оборудования для урока с привязкой к месту хранения.
	Лишние движения при подготовке необходимых средств обучения.	Нет стандарта хранения оборудования. Отсутствует навигация.	Внедрение системы 5С Стандартизация размещения учебного материала и оборудования. Визуализация мест хранения материалов и инвентаря (указатели, цветовое кодирование).
	Дополнительные затраты времени при уборке оборудования и средств обучения на свои места.	Отсутствие визуализации.	Использование средств визуального контроля (фотографирование рабочего пространства).
	Отсутствие эстетичности коробов для хранения материалов к урокам. самоподготовке	Отсутствие места хранения материалов (коробов)	Изготовление коробов одного вида, но разного размера.
	Наличие не пригодного для использования оборудования.	Нет стандарта хранения оборудования.	Составление стандарта хранения.
	Ожидание, пролеживание оборудования	Ожидание, пролеживание оборудования	Подготовка стандарта по расстановке оборудования.

КАРТА ЦЕЛЕВОГО СОСТОЯНИЯ ПРОЦЕССА ПОДГОТОВКИ К УРОКУ, ЗАНЯТИЮ, САМОПОДГОТОВКЕ



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДОСТИЖЕНИЮ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОЕКТА

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель
1.	Обучение учителей и воспитателей 1х классов и обсуждение с ними изменений. Организация ежедневной работы с обучающимися	01.09.2021 - 30.09.2021 г.	Выработка у педагогов и обучающихся позитивного отношения к внедряемым изменениям	Филатова О.В., Плахтеева Н.В.
2.	Разработка стандарта организации рабочего места первоклассников: - перечень материалов и их размещение на полках шкафов; - перечень раздаточного материала их размещение в шкафах; - перечень средств обучения и их размещение на полках в шкафах;	01.10.2021 – 22.10.2021 г.	Стандартизация размещения объектов.	Администрация школы-интерната Филатова О.В., Плахтеева Н.В.
3.	Проведение сортировки канцелярских принадлежностей, средств обучения, инвентаря.	01.11.2021 – 19.11.2021 г.	Исключение из рабочей зоны ненужных объектов.	Учителя и воспитатели 1х классов
4.	Визуализация ящиков шкафов; визуализация зон хранения средств обучения на полках шкафов (указатели, цветовое кодирование).	22.11.2021 – 30.11.2021 г.	Определение зоны для каждого объекта. Использование средств визуального контроля.	Учителя и воспитатели 1х классов
5.	Приобретение органайзеров, контейнеров для хранения, транспортировки учебного материала и инвентаря.	01.12.2021 – 10.12.2021 г.	Систематизация объектов.	Учителя и воспитатели 1х классов
6.	Разработка системы условных обозначений для оформления содержимого контейнеров для хранения материалов для образовательных мероприятий.	01.12.2021 – 10.12.2021 г.	Систематизация объектов.	Филатова О.В., Плахтеева Н.В.
7.	Сортировка и формирование учебного материала по контейнерам, органайзерам, применяя цветовые индикаторы	13.12.21- 17.12.21 г.	Сортировка объектов.	Филатова О.В., Плахтеева Н.В.
8	Размещение в рабочей зоне схем и алгоритмов.	20.12.21- 24.12.21 г.	Систематизация объектов.	Филатова О.В., Плахтеева Н.В.

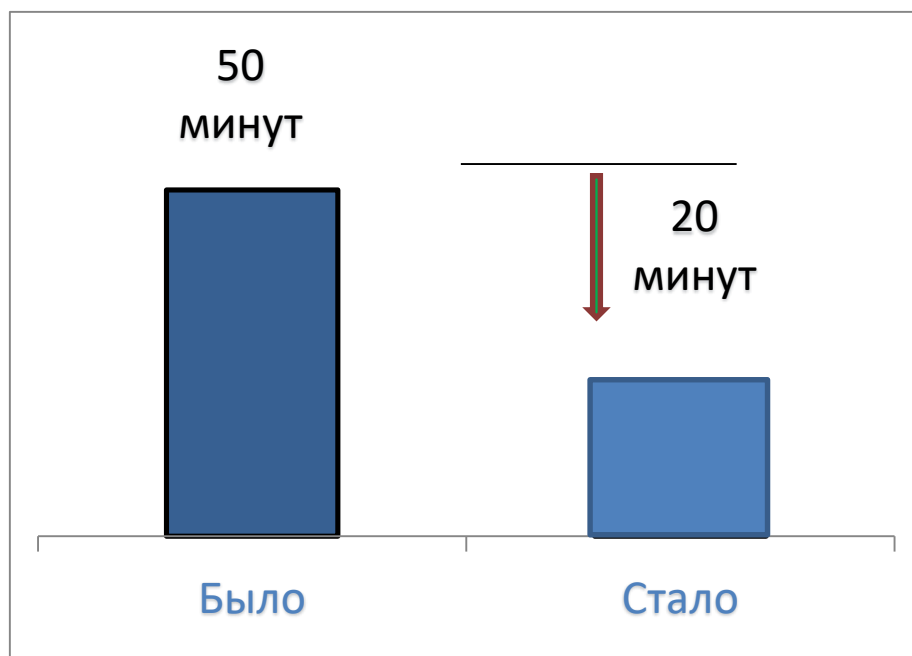
ЦЕЛЕВОЕ СОСТОЯНИЕ



ДОСТИГНУТЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Было	Стало
Отсутствие зафиксированного, определенного места расположения объектов.	Визуализация мест размещения и хранения объектов.
Потеря времени на выбор, поиск, использование учебного материала, а также его возвращение после работы.	Наличие указателей, цветового кодирования ящиков шкафов и зон хранения средств обучения на полках шкафов.
Нерациональное размещение материалов.	Наличие органайзеров, контейнеров с цветовой маркировкой для хранения и транспортировки учебного материала инвентаря
Бессистемное хранение материалов.	Организация рабочего места по системе 5S.
Скопление ненужного оборудования и учебного материала в рабочей зоне учебного кабинета (на полках, в шкафах, тумбочках).	Наличие в рабочей зоне схем и алгоритмов

Сокращение времени в процессе подготовки к образовательной деятельности первоклассников



ЭФФЕКТ

↓

Повышение качества подготовки к уроку, самоподготовке

↓

Повышение эффективности и улучшение качества обученности первоклассников

РАЗРАБОТАННЫЕ СТАНДАРТЫ ПО ВНЕДРЕННЫМ УЛУЧШЕНИЯМ

- ❖ Составление стандарта (картотеки) комплектования оборудования для образовательной деятельности первоклассников с привязкой к месту хранения.
- ❖ Внедрение системы 5С в классах, где обучаются первоклассники.
- ❖ Составление стандарта хранения.
- ❖ Подготовка стандарта по расстановке материалов и инструментов обучения.