

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГКОУ школы-интерната № 1 г. Ейска

_____ Т.И. Самохина

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПЛАН
противодействия коррупции в ГКОУ школе – интернате №1 г. Ейска
на 2019 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Противодействие коррупции в ГКОУ школе – интернате № 1 г. Ейска (далее – учреждение)			
1.1.	Представление в отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки: гражданами, претендующими на замещение в государственных организациях и других организациях, созданных органами государственной власти Краснодарского края для осуществления полномочий в соответствии с действующим законодательством, должности	руководитель учреждения	постоянно

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
	руководителя; лицами, замещающими в государственных организациях и других организациях, созданных органами государственной власти Краснодарского края для осуществления полномочий в соответствии с действующим законодательством, должность руководителя.		
1.2.	Представление в отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров министерства документа, выданного уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц и физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, подтверждающий отсутствие регистрации руководителя государственного учреждения в качестве индивидуального предпринимателя и уведомления по форме согласно приложению № 3 к Положению о проведении конкурса на замещение должности руководителя государственной организации, утвержденному постановлением главы администрации Краснодарского края от 6 декабря 2001 года №1188 «О порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителей государственных унитарных предприятий и	руководитель учреждения	до 30 апреля

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
	государственных учреждений Краснодарского края».		
1.3.	Обеспечение реализации обязанности работников учреждения сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных правонарушений, о фактах обращения в целях склонения к совершению работниками государственного учреждения коррупционных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений.	руководитель учреждения	постоянно
1.4.	Представление на рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения руководителя государственного учреждения к совершению коррупционных правонарушений.	руководитель учреждения, работники учреждения	постоянно
1.5.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений.	руководитель учреждения, работники учреждения	постоянно
1.6.	Организация обучения работников государственного учреждения по антикоррупционной тематике (семинары, лекции и др.)	руководитель учреждения	постоянно
1.7.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у работников учреждения, в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также по недопущению	руководитель учреждения	постоянно

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
	данными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.		
1.8.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.	руководитель учреждения	постоянно
1.9.	Разработка и внедрение в практику профессиональных стандартов.	руководитель учреждения, специалист по кадрам	постоянно
1.10.	Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	руководитель учреждения	постоянно
1.11.	Сотрудничество с правоохранительными органами	руководитель учреждения	постоянно
1.12.	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	руководитель учреждения, работники учреждения	постоянно
1.13.	Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения	руководитель учреждения, работники учреждения	постоянно
1.14.	Принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	руководитель учреждения, работники учреждения	постоянно
1.15.	Организация уведомления о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы,	руководитель учреждения	в порядке установленном ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодейств

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
	перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы, представителя нанимателя (работодателя) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы		ии коррупции» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами
2. Обеспечение учреждением режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг			
2.1.	Осуществление закупок в соответствии с действующим законодательством	руководитель учреждения, главный бухгалтер	постоянно
3. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения, повышение уровня правового просвещения населения			
3.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте государственного учреждения в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в государственном учреждении	руководитель учреждения, инженер электроник	постоянно

Юрисконсульт

Елагин Н.В.