

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
03 апреля 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДОД ДМШ № 1
Дьяченко Л.И.
03 апреля 2015 г.



Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 1 г.Хабаровска»

**Правила приема детей на обучение по дополнительным
общеразвивающим программам**

I. Общие положения

1.1. Правила приёма детей на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (далее – Правила) в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 1 г.Хабаровска» (далее - Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ, "Рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств" Министерства культуры Российской Федерации от 21.11.2013 №191 -01-39/06 –ГИ, Уставом Учреждения.

1.2. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 15 лет. Срок обучения 3 года.

1.3. Прием детей на обучение по дополнительным общеразвивающим программам не требует их индивидуального отбора при отсутствии конкурса на вакантные места и осуществляется Учреждением самостоятельно с учетом имеющихся кадровых и материальных ресурсов. В случае, если число поданных заявлений превышает количество вакантных мест, проводится прослушивание учащихся в соответствии с установленными формами отбора.

1.4. С целью организации приёма детей в Учреждение создаётся приёмная комиссия. Состав данной комиссии утверждаются руководителем образовательного учреждения.

1.5. При приеме детей в Учреждение руководитель Учреждения обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации.

1.6. Приём документов в Учреждение осуществляется в период с 10 по 31 мая текущего года. При поступлении в Учреждение граждане предоставляют:

- заявление
- копию свидетельства о рождении ребёнка
- копию паспорта подающего заявление родителя (законного представителя) ребёнка.

1.7. Не позднее 15 апреля текущего года до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- копию Устава,

- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по образовательным программам в области музыкального искусства;
- состав приёмной комиссии,
- количество мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой дополнительной общеразвивающей программе в области музыкального искусства, а также – при наличии – количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);
- сроки приёма документов в соответствующем году;
- формы отбора детей и их содержание;
- систему оценок, применяемую при проведении отбора в Учреждении;
- сроки зачисления детей в Учреждение.

1.7. Количество детей, принимаемых в Учреждение для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области музыкального искусства, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем, а также с учётом кадрового потенциала и материально-технических условий Учреждения.

1.8. Приемная комиссия образовательного учреждения обеспечивает функционирование телефонной линии, а также раздела сайта Учреждения для ответов на обращения, связанные с приемом детей.

II. Организация приема детей

2.1. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией Учреждения (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Учреждения.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором Учреждения.

2.3. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приёма документов в соответствующем году. Прием документов осуществляется в период с 11 по 31 мая текущего года.

2.4. Прием в Учреждение в целях обучения детей по дополнительным общеразвивающим программам в области музыкального искусства осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

2.5. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребенка;
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка также фиксируется согласие на процедуру отбора для лиц, поступающих в целях обучения по дополнительным общеразвивающим программам.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления с копиями устава образовательного учреждения, лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.6. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- фотография ребенка

2.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Личные дела поступающих хранятся в Учреждении в течение трех месяцев с момента начала приема документов.

III. Порядок зачисления детей в образовательное учреждение. Дополнительный прием детей

3.1. Зачисление в Учреждение в целях обучения по ДООП в области музыкального искусства проводится не позднее 10 июня.

3.2. Дополнительный отбор детей осуществляется в сроки с 25 по 31 августа, в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

3.3. Зачисление на вакантные места проводится в том же порядке, что и первоначальный набор, но не позднее 01 сентября. Организация дополнительного приёма детей публикуется на информационном стенде и официальном сайте Учреждения.