

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Большечапурниковская средняя школа»

Светлоярского муниципального района Волгоградской области

404174, Волгоградская область, с. Большие Чапурники, ул. Уткина д.55а тел 8(84477)6-82-82

e-mail: sbc-2011@yandex.ru

ПРИКАЗ

16.03.2020

№ 44

Об усилении санитарно-
эпидемиологических мероприятий

На основании постановления Губернатора Волгоградской области от 15.03.2020 № 179 «О введении режима повышенной готовности функционирования органов управления, сил и средств территориальной подсистемы Волгоградской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», протокола заседания оперативного штаба по реализации мер по предупреждению возникновения и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, в Волгоградской области от 16.03.2020 № 4, приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 16.03.2020 № 186 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях, находящихся на территории Волгоградской области», приказа отдела образования, опеки и попечительства администрации Светлоярского муниципального района от 16.03.2020г.,

п р и к а з ы в а ю:

1. принять необходимые дополнительные меры профилактики распространения острых респираторных вирусных инфекций:

1.3. с учетом имеющегося учебного оборудования отменить обучение с использованием кабинетной системы;

1.2. обеспечить реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами, в том числе посредством перехода на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных программ технологий и (или) корректировки календарного учебного графика и рабочих программ;

1.3. объявить весенние каникулы в следующие сроки:

1-8 классы, 10 класс с 23.03.2020 по 03.04.2020, выход 06.04.2020;

9, 11 классы с 23.03.2020 по 31.03.2020, выход 01.04.2020

1.4. максимально сократить количество проводимых массовых мероприятий, в том числе деловых, спортивных, культурных и развлекательных, и, по возможности, проводить их в видеоформате или без зрителей, допуская возможность проведения только неотложных мероприятий;

2. Классным руководителям:

2.1. Оповестить родителей о возможности свободного посещения обучающимися учебных занятий на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся;

2.3. в случае выявления обучающихся с признаками заболевания и повышенной температурой направлять их домой, обеспечив незамедлительную изоляцию от коллектива;

3.1. разработать индивидуальные учебные планы для обучающихся, перешедших на свободное посещение учебных занятий;

3.3. обеспечить соблюдение кратности и продолжительности проветривания помещений образовательных организаций в процессе занятий,

4.1. организовать в образовательных организациях измерение температуры тела сотрудникам; обеспечить обязательное отстранение от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой и дальнейший контроль вызова работником врача для оказания первичной медицинской помощи на дому;

5.1. взять под личный контроль работу аутсорсинговых компаний, предоставляющих услуги по питанию, в части соблюдения усиленного санитарно-гигиенического режима;

6.1. обеспечить соблюдение графиков проведения влажной уборки, регулярности дезинфекции помещений образовательных организаций, а также проведение заключительной дезинфекции в период каникул;

6.2. принять дополнительные меры, направленные на эффективное функционирование вентиляционных систем в образовательных организациях, обеспечивающих установленную санитарным законодательством кратность воздухообмена;

7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

М.П. _____

/Хортюк Е.Ю./

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Большечапурниковская средняя школа»

Светлоярского муниципального района Волгоградской области

404174, Волгоградская область, с. Большие Чапурники, ул. Уткина д.55а тел 8(84477)6-82-82

e-mail: sbc-2011@yandex.ru

ПРИКАЗ

26.03.2020

№ 54

Об дополнительных мерах
по усилению санитарно-
эпидемиологических мероприятий

На основании, Указа президента Российской Федерации от 25.03.2020 № 206, приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 23.03.2020 № 211 « О внесении изменений в приказ комитета образования, науки и молодежной политики от 16.марта 2020 г № 186 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях, находящихся на территории Волгоградской области», приказа отдела образования, опеки и попечительства администрации Светлоярского муниципального района от 24.03.2020г. № 63,

п р и к а з ы в а ю:

1. принять необходимые дополнительные меры профилактики распространения острых респираторных вирусных инфекций:

1.1. установить с 30 марта по 30 апреля 2020 г. нерабочие дни с сохранением за работниками заработной платы;

1.2. с учетом имеющегося учебного оборудования организовать дистанционное обучение с 06.04.2020 до особого распоряжения;

1.2. обеспечить реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами, в том числе посредством перехода на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных программ технологий и (или) корректировки календарного учебного графика и рабочих программ;

1.3. Отменить проведение массовых мероприятий, в том числе деловых, спортивных, культурных и развлекательных;

2. Классным руководителям:

2.1. оповестить родителей о дистанционном обучении учащихся с 06.04.2020;

2.2. рекомендовать родителям ограничить пребывание их детей в общественных местах, взять под строгий контроль времяпрепровождение ребёнка;

2.3. ознакомить учащихся и родителей с интернет-ресурсами содержащими материалы дистанционного образования;

3. Учителям предметникам:

3.1. обеспечить реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся;

3.3. обеспечить соблюдение кратности и продолжительности проветривания помещений,

4. Старшему методисту по учебной работе:

4.1. с 06.04.2020 г. организовать в образовательных организациях измерение температуры тела сотрудникам; обеспечить обязательное отстранение от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой и дальнейший контроль вызова работником врача для оказания первичной медицинской помощи на дому;

5. Старшему методисту по внеурочной деятельности:

5.1. взять под личный контроль работу аутсорсинговой компании, предоставляющей услуги по питанию, в части соблюдения усиленного санитарно-гигиенического режима;

6. Завхозу школы:

6.1. обеспечить соблюдение графиков проведения влажной уборки, регулярности дезинфекции помещений образовательных организаций, а также проведение заключительной дезинфекции в период каникул;

6.2. принять дополнительные меры, направленные на эффективное функционирование вентиляционных систем в образовательных организациях, обеспечивающих установленную санитарным законодательством кратность воздухообмена;

7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:



/Хортюк Е.Ю./

Утверждено на педагогическом совете
МКОУ «Большеchapуриковская СШ»
Протокол № 4 от « 31 » 03 2020 г.

Введено в действие приказом директора
МКОУ «Большеchapуриковская СШ»
Хортюк Е.Ю.

Приказ № 61 от « 08 » 04 2020 г.

**Положение об организации образовательного процесса
в условиях распространения новой коронавирусной инфекции
на территории Российской Федерации**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 года № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 23.03.2020 № 211 «О внесении изменений в приказ комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 16.03.2020 № 186 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях, находящихся на территории Волгоградской области».

1.2. Данное Положение разработано в целях определения единых подходов к деятельности школы по организации учебно-воспитательного процесса, обеспечению усвоения учащимися содержания образовательных программ.

2. Организация образовательного процесса (режим работы)

2.1. Директор школы на основании указаний вышестоящих органов управления образованием издаёт приказ о временном приостановлении учебно-воспитательного процесса в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (далее карантин).

2.2. Во время карантина деятельность школы осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени.

2.3. Директор школы:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы школы во время карантина,
- контролирует соблюдение работниками школы карантинного режима,
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ,
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы школы во время карантина,
- контролирует оперативное отражение информации об организации образовательного процесса на официальном сайте школы, электронных дневниках, официальных аккаунтах в соцсетях.

2.4. Старший методист по учебно-воспитательной работе:

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ учащимися; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с учащимися во время карантина: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и др.), сроки получения заданий учащимися и предоставления ими выполненных работ, сроки размещения информации на сайте школы;
- осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, учащихся, родителей (законных представителей), иных работников школы об организации работы во время карантина, в том числе через сайт школы, через все доступные информационные каналы, в том числе электронные дневники, группы родительских мессенджеров;
- осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования рабочей программы педагогами школы;
- организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик, направленных на увеличение резервных часов, с целью реализации в полном объеме образовательных программ;
- осуществляет мониторинг применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогами школы;

2.5. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию через личное сообщение по домашнему (мобильному) телефону, через все доступные информационные каналы, в том числе электронные дневники, группы родительских мессенджеров;
- доводят информацию до учащихся и их родителей (законных представителей) о заданиях с целью выполнения программного материала в дистанционном режиме
- информирует родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей во время карантина, с применением дистанционных форм обучения и самостоятельной работы учащихся.

3. Организация педагогической деятельности

3.1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время карантина определяется директором школы.

3.2. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме учащимися педагоги применяют разнообразные формы домашней самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения учащихся, их родителей (законных представителей).

3.3. Учитель-предметник организует образовательный процесс через следующие формы:

3.3.1. дистанционную форму обучения (Интернет (учебные платформы), «Сетевой город (Электронный дневник)», др.), которая предполагает следующие основные виды учебных занятий:

- по электронной почте: краткий теоретический материал, литература для изучения материала, задания для самостоятельной работы, контрольные работы;

3.3.2. индивидуальные и групповые консультации учащихся в дистанционном режиме (веб-камера, документ-камера, по телефону, др.);

3.4. Самостоятельная работа учащихся во время карантина оценивается.

3.5. Самостоятельная деятельность учащихся во время карантина может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов.

3.6. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения учащихся при самостоятельном изучении, учителем проводится корректировка после выхода с карантина, пробелы устраняются через индивидуальную работу с учащимися.

4. Деятельность учащихся во время карантина

4.1. Во время карантина учащиеся не посещают школу

4.2. Учащиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные темы с целью прохождения материала, в том числе с применением дистанционных технологий.

4.3. Учащиеся предоставляют выполненные во время карантина задания в соответствии с требованиями педагогов.

4.4. Родители обучающихся (законные представители)

имеют право:

- получать от классного руководителя информацию о карантинном режиме
- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей во время карантина, с применением дистанционных технологий

обязаны:

- осуществлять контроль выполнения их ребёнком карантинного режима
- осуществлять контроль выполнения домашних заданий во время карантина с применением дистанционных технологий

5. Ведение документации

5.1. Педагогами проводится корректировка календарно-тематического планирования (при необходимости) и делается отметка в соответствии с требованиями оформления календарно-тематического планирования, установленными общеобразовательным учреждением. В случае невозможности изучения учебных тем обучающимися самостоятельно, учитель-предметник может организовать прохождение материала (после отмены карантинных мероприятий) при помощи блочного подхода к преподаванию учебного материала, о чём делается специальная отметка в календарно-тематическом планировании « Учебные занятия приостановлены в связи с приказом № от... ».

5.2. Согласно расписанию занятий во всех видах журналов (классных, элективных, электронном журнале и др.) заполняются даты, в графе «Что пройдено на уроке» педагогом делается запись темы учебного занятия в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

5.3. Тема контрольной, практической, лабораторной работы и др., не требующей проведения непосредственно на учебных занятиях, записывается в журнал в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

5.4. Отметка учащегося за работу, выполненную во время карантина, выставляется в графу журнала, соответствующую теме учебного задания.

5.5. В журнале в разделе «Сведения о количестве уроков, пропущенных учащимися» делается запись «Учебные занятия приостановлены с _____ по _____, приказ № _____ от « ____ » _____ 20... года».