

Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования центр эстетического воспитания детей «ТЮЗ»
Российская Федерация, Краснодарский край, Тбилисский район,
станция Тбилисская, улица Красная, 24,
ИНН 2351008651 ОГРН 1022304720217

ПРИНЯТО:
Педагогическим Советом
Протокол № 1
от « 13 » сентября 20 22 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора
МАУ ДО ЦЭВД «ТЮЗ»
от « 13 » сентября 20 22 г. № 23



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации, посещения и проведении мероприятий,
не предусмотренных учебным планом
муниципального автономного учреждения дополнительного образования
центра эстетического воспитания детей «ТЮЗ»

ст-ца Тбилисская
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила посещения учащимися по своему выбору мероприятий, проводимых в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования центре эстетического воспитания детей «ТЮЗ» далее (МАУ ДО ЦЭВД «ТЮЗ») и не предусмотренных учебным планом (спектакли, театрализованные представления, балы, дискотеки, утренники, праздники, творческие конкурсы, карнавалы)

1.2. В соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» учащиеся имеют право на посещение мероприятий, которые проводятся в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.3. Данное Положение призвано урегулировать возникшие вопросы, связанные с проведением мероприятий, не предусмотренных учебным планом, включая их планирование, подготовку, проведение, оценку результатов.

2. Планирование мероприятий, не предусмотренных учебным планом

2.1. План по мероприятиям не предусмотренных учебным планом составляется на год, исполнителем являются ответственный за воспитательную работу в МАУ ДО ЦЭВД «ТЮЗ» с участием педагогов-организаторов, социальных педагогов, вожатых, педагогов дополнительного образования, руководителей структурных подразделений и отделов руководителя методических объединений, обсуждается на педсовете МАУ ДО ЦЭВД «ТЮЗ», после чего утверждается директором.

2.2. При включении в Программу деятельности мероприятий, не предусмотренных учебным планом, а также после его проведения, анализируя и оценивая это мероприятие, необходимо исходить из следующих показателей:

целесообразность, определяемая:

- а) местом в системе воспитательной работы;
- б) соответствием поставленных задач конкретным особенностям аудитории.

отношение учащихся, определяемое:

- а) степенью их участия в подготовке и проведении мероприятия;
- б) их активностью;
- в) самостоятельностью.

качество организации мероприятия, определяемое:

- а) идейно-политическим, нравственным и организационным уровнем;
- б) формами и методами проведения мероприятия;
- в) ролью педагогов дополнительного образования, педагогов-организаторов

моралью взрослых и детей, определяемой:

- а) оценкой роли взрослых;
- б) оценкой роли учащихся.

2.3. Директор МАУ ДО ЦЭВД «ТЮЗ» контролирует и корректирует организацию мероприятий, согласно Программе деятельности МАУ ДО ЦЭВД «ТЮЗ», корректирует его.

3. Правила проведения мероприятий

3.1. В течение учебного года планы мероприятий, не предусмотренных учебным планом могут корректироваться в зависимости от сложившейся обстановки.

Проведение мероприятий, не включенных в Программу деятельности на учебный год, предусматривает обязательное уведомление ответственного за воспитательную работу в МАУ ДО ЦЭВД «ТЮЗ» о проведении мероприятия, не менее чем за три дня предшествующих дню проведения мероприятия. В проведении мероприятия может быть отказано в случае проведения в этот день мероприятий, предусмотренных Программой деятельности МАУ ДО ЦЭВД «ТЮЗ»

3.2. При проведении большого мероприятия участники о МАУ ДО ЦЭВД «ТЮЗ» должны быть извещены о проведении данного мероприятия администрацией школы не позднее, чем за две недели до начала проведения мероприятия.

3.3. При проведении мероприятия педагог дополнительного образования не должен оставлять детей без внимания. Руководитель студии несет ответственность за подготовку мероприятия, отвечает за жизнь и здоровье учащихся во время мероприятия, дисциплину и порядок в своем коллективе.

3.4. Состав учащихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия оговариваются положением о проведении мероприятия и должны быть заранее доведены до сведения учащихся.

3.5. Начало мероприятия допускается в удобное для учащихся время. Мероприятие должно оканчиваться не позднее 19.45, за исключением балов для старшеклассников (Выпускного и Рождественского, которые оканчиваются не позднее 21 часа.)

3.6. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном положением о проведении мероприятия.

3.7. Бесконтрольное хождение по МАУ ДО ЦЭВД «ТЮЗ» во время проведения мероприятия запрещается.

4. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

4.1. Посетители мероприятия (участники образовательного процесса) *имеют право:*

- на уважение своей чести и достоинства;
- проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи (по договоренности с организаторами мероприятия)

Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящее Положение.

Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящего Положения и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию учреждения, в котором проводится мероприятие;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

4.2. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

4.3. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

4.4. Посетителям мероприятий запрещается:

- присутствовать на мероприятии в пляжной, спортивной, специализированной, рваной или грязной одежде и обуви;
- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, повреждать оборудование и элементы оформления мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников МАУ ДО ЦЭВД «ТЮЗ», службы охраны;
- наносить любые надписи в здании учреждения, в котором проводится мероприятие, а также на прилегающих к учреждению тротуарных и автомобильных дорожках и на внешних стенах учреждения;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников лица, службу охраны;

4.5. учащиеся имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

5. Права и обязанности Организаторов мероприятия

5.1. Организаторы могут устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.

5.2. Организаторы могут устанавливать посещение отдельных мероприятий по пригласительным и платным билетам.

5.3. Организаторы могут устанавливать право на ведение учащимися во время мероприятий фото и видеосъемки с согласия участников мероприятия.

5.4. Организаторы могут устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

6. Обеспечение безопасности при проведении мероприятий

6.1. При проведении мероприятия ответственный педагог не должен оставлять детей без внимания. Организатор мероприятия несет ответственность за подготовку мероприятия, отвечает за жизнь и здоровье учащихся во время мероприятия.

6.2. При проведении выездных экскурсий, походов, выходов в музеи города, театр, кинотеатр сопровождающий педагог пользуется инструкцией о проведении экскурсии.