



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТБИЛИССКИЙ РАЙОН  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.09.2021

№ 984

ст-ца Тбилисская

**Об утверждении Устава муниципального  
автономного учреждения дополнительного  
образования центра эстетического воспитания детей  
«ТЮЗ» в новой редакции**

Во исполнение Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью приведения уставов образовательных учреждений в соответствие с требованиями действующего законодательства, руководствуясь статьями 31, 60, 66 Устава муниципального образования Тбилисский район, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Устав муниципального автономного учреждения дополнительного образования центра эстетического воспитания детей «ТЮЗ» в новой редакции (прилагается).

2. В связи с принятием настоящего постановления признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Тбилисский район от 12 августа 2015 года № 558 «Об утверждении устава муниципального автономного учреждения дополнительного образования центра эстетического воспитания детей «ТЮЗ».

3. Директору муниципального автономного учреждения дополнительного образования центра эстетического воспитания детей «ТЮЗ» Мигулевой Т.И. в установленном законом порядке зарегистрировать Устав муниципального автономного учреждения дополнительного образования центра эстетического воспитания детей «ТЮЗ» в новой редакции в Межрайонной ИФНС России № 5 по Краснодарскому краю.

4. Отделу информатизации организационно-правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район (Свиридов) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации

муниципального образования Тбилисский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Муниципальному казенному учреждению «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район» (Яньшин) опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Информационный портал Тбилисского района».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Тбилисский район А.В. Кузина.

7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

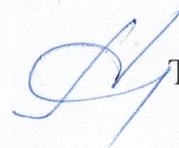
Глава муниципального образования  
Тбилисский район

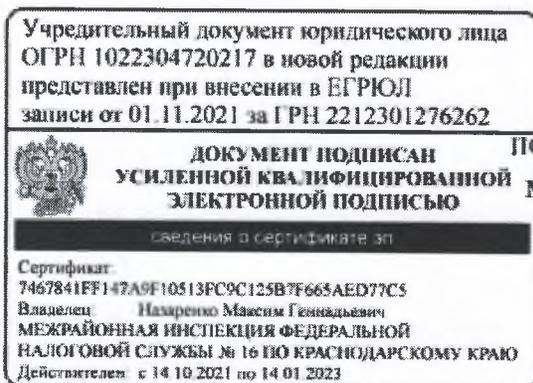
Е.Г. Ильин

Верно:

Заместитель главы муниципального  
образования Тбилисский район,  
начальник организационно-правового  
управления



 Т.А. Бочанова



ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

по постановлению администрации  
муниципального образования  
Тбилисский район  
от 09.09.2021 № 984

**УСТАВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРА ЭСТЕТИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ ДЕТЕЙ «ТЮЗ»**

ст-ца Тбилисская

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Образовательная организация муниципальное автономное учреждение дополнительного образования центр эстетического воспитания детей «ТЮЗ» (далее Автономная образовательная организация) создана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Общеобразовательная организация является некоммерческой образовательной организацией.

1.3. Наименование Автономной образовательной организации:

полное наименование: муниципальное автономное учреждение дополнительного образования центр эстетического воспитания детей «ТЮЗ»;  
сокращенное наименование: МАУ ДО ЦЭВД «ТЮЗ».

1.4. Местонахождение Автономной образовательной организации:

1.4.1. Юридический адрес: 352360 Краснодарский край, станция Тбилисская, улица Красная, 24.

1.4.2. Фактический адрес:

352360 Краснодарский край, станция Тбилисская, улица Красная, 24;

352360 Краснодарский край, станция Тбилисская, улица Красная, 134;

352360 Краснодарский край, станция Тбилисская, улица Октябрьская, 133;

352360 Краснодарский край, станция Тбилисская, улица Толстого, 24;

352376 Краснодарский край, станция Ловлинская, переулок Школьный, 2.

1.5. Правовое положение Автономной образовательной организации.

1.5.1. Организационно правовая форма - автономное учреждение.

1.5.2. Тип - образовательная организация дополнительного образования.

1.5.3. Вид - центр эстетического воспитания детей.

1.6. Учредителем Автономной образовательной организации является муниципальное образование Тбилисский район в лице администрации муниципального образования Тбилисский район (далее - Учредитель).

Собственником имущества, закрепленного за Автономной образовательной организацией на праве оперативного управления, является Учредитель.

1.7. Автономная образовательная организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя, штамп, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде.

1.8. Автономная образовательная организация отвечает по своим обязательствам в пределах, находящихся в ее распоряжении денежных средств

и имущества. Субсидиарную ответственность по обязательствам Автономной образовательной организации несет собственник имущества, закрепленного за Автономной образовательной организацией.

1.9. Автономная образовательная организация может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации.

1.10. Автономная образовательная организация в праве в установленном порядке осуществлять прямые связи с зарубежными образовательными организациями различных форм собственности и с отдельными лицами, а также осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Автономная образовательная организация может иметь филиалы, созданные, зарегистрированные и аккредитованные в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Руководители филиалов назначаются Автономной образовательной организацией и действуют на основании доверенности.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АВТОНОМНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Основными целями Автономной образовательной организации являются:

реализация прав граждан на образование в сфере культуры и искусства на уровне программ дополнительного образования, в том числе профессиональной ориентации наиболее одаренных детей в области культуры и искусства;

формирование общей культуры личности учащихся на основе усвоения программ дополнительного образования;

обеспечение самоопределения личности, создание условий для её самореализации;

воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

формирование здорового образа жизни, адаптация детей к жизни в обществе;

создание основы для профессионального самоопределения и последующего освоения профессиональных образовательных программ выпускниками;

обеспечение психолого-педагогической поддержки детей и юношества.

2.2. Основными задачами Автономной образовательной организации являются:

удовлетворение потребностей граждан, общества и государства в области психологии, музыкального, художественного, хореографического, театрального и эстетического воспитания;

выявление и проведение отбора детей, имеющих способности к обучению

в избранной области искусства и гуманитарных наук;

создание необходимых условий для личностного развития, художественного творчества и профессионального самоопределения детей;

содействие профессиональной ориентации одаренных учащихся и обеспечение освоения ими избранной образовательной программы для поступления в профессиональные образовательные учреждения гуманитарного направления, культуры и искусства;

формирование у учащихся в процессе обучения умения самостоятельно приобретать и творчески применять полученные знания и навыки;

воспитание у учащихся внимательного и бережного отношения к мировому культурному наследию;

создание условий для укрепления психологического и физического здоровья учащихся;

расширение возможностей семейного воспитания и информационных ресурсов в воспитании и социализации детей.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Автономная образовательная организация предоставляет всем детям равные возможности для получения дополнительного образования и выбора жизненного пути в соответствии с призванием, интересами и возможностями каждого, с учетом общественных потребностей и возможностей Автономной образовательной организации.

3.2. Принципами деятельности Автономной образовательной организации являются:

демократия и гуманизм;

общедоступность образования;

приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности;

свободное развитие личности;

автономность;

светский характер образования;

связь образовательного процесса с жизнью общества, с национально-культурными традициями;

адаптивность образовательного процесса к уровням и особенностям развития и подготовки учащихся;

гармоничное сочетание дополнительного и среднего общего образования;

принцип театральной педагогики.

3.3. Обучение и воспитание в Автономной образовательной организации ведётся на русском языке.

3.4. Участниками образовательного процесса являются учащиеся, их родители (законные представители) и педагогические работники Автономной образовательной организации.

3.5. Автономная образовательная организация самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений муниципального образования, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

3.6. Автономная образовательная организация организует работу с детьми в течение всего календарного года. В период школьных каникул может в установленном порядке организовывать массовые воспитательные мероприятия для детей муниципального образования Тбилисский район, создавать различные объединения с постоянным или временным составом детей на своей базе или по месту жительства детей.

3.7. Основными участниками образовательного процесса являются дети, подростки и молодежь в возрасте с 5 до 18 лет.

В образовательном процессе могут принимать участие дети с 3 до 5 лет только вместе с родителями (законными представителями) в детско-родительском клубе.

3.8. Проведение занятий в Автономной образовательной организации осуществляется по группам и объединениям. Численный состав групп и объединений устанавливается на основе нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность Автономной образовательной организации, образовательных программ, в соответствии с требованиями СанПиН, и утверждается ежегодно Педагогическим советом.

Основными формами учебно-воспитательного процесса являются групповые практические и теоретические занятия, работа по индивидуальным планам (в объединениях игры на музыкальных инструментах, изучения иностранного языка, вокала, в других объединениях, если индивидуальная работа предполагается по состоянию ребенка или заложена в образовательной программе), концерты, спектакли, выставки, участие в фестивалях и конкурсах.

3.9. Продолжительность занятий детей в учебные дни - не более 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни - не более 4 академических часов в день. После 30 минут (в объединениях от 5 до 9 лет) и 45 мин. (в объединении от 10 до 16 лет) занятий предполагается перерыв длительностью не менее 10 минут для отдыха детей и проветривания помещений. Продолжительность каждого занятия и длительность отдельных видов учебной деятельности определяется режимом работы Автономной образовательной организации, расписанием, соответствующим нормам СанПиН, и утверждается директором Автономной образовательной организации. Занятия в Автономной образовательной организации могут проводиться 7 дней в неделю, включая каникулы и выходные дни. Обучение идет в две смены. Режим занятий учащихся устанавливается следующий: I смена - с 8.00 до 13.00 часов, II смена - с 14.30 до 21.00 часа.

3.10. Автономная образовательная организация регламентирует свою деятельность учебным планом, расписанием занятий, репертуарным планом, утвержденным директором.

3.11. Расписание занятий составляется администрацией Автономной образовательной организации по представлению педагогов дополнительного образования с учетом образовательной программы, года обучения, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

3.12. Прием учащихся в Автономную образовательную организацию осуществляется в соответствии с Уставом Автономной образовательной организации и Положением о порядке приема, перевода и отчисления в учреждение дополнительного образования. Обязательным при приеме учащихся в образовательную организацию является ознакомление родителей (законных представителей) с Уставом Автономной образовательной организации.

3.13. В соответствии с образовательной программой Автономной образовательной организации процесс обучения ведется по образовательным программам:

- общее эстетическое воспитание;
- детская школа театрального искусства.

3.14. Основными задачами обучения по программам общего эстетического воспитания являются: формирование и развитие творческих способностей учащихся, обучение их различным видам искусства, получение базовых творческих умений и навыков. Процесс обучения по программам общего эстетического воспитания ведется в два этапа: подготовительный и основной.

3.15. Условия обучения на подготовительном этапе общего эстетического воспитания:

на подготовительный этап принимаются все дети в возрасте от 5 до 7 лет, желающие заниматься в Автономной образовательной организации по двум направленностям – художественной и социально-гуманитарной;

подготовительный этап может длиться до 3 лет (при условии выполнения ребенком учебной программы он может быть сокращен до одного года);

подготовительный этап предполагает возможность выбора направления обучения, поэтому в течение всего обучения на данном этапе ребенок может переходить из одного объединения в другое.

3.16. На основной этап общего эстетического воспитания принимаются все дети, подростки и молодежь в возрасте от 7 до 18 лет, положительно мотивированные на эстетическое образование. Продолжительность обучения зависит от сроков реализации образовательной программы.

3.17. Прием на подготовительный и основной этапы общего эстетического воспитания осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) детей до 14 лет и лично от подростков старше 14 лет.

3.18. В целях углубленного изучения предметов художественно-эстетической направленности, формирования и развития творческих способностей учащихся, обучения их различным видам театрального искусства, знакомства с мировой художественной культурой, получения базовых творческих умений, навыков и профессиональной ориентации учащихся, и в соответствии с образовательной программой, в Автономной образовательной организации создано структурное подразделение «Детская школа театрального искусства», действующее на основании «Положения «О детской школе театрального искусства».

3.19. В структурном подразделении «Детская школа театрального искусства» имеются отделения:

- драматический театр;
- кукольный театр;
- фольклорный театр;
- музыкальный театр;
- театральные технологии.

3.20. Образовательный процесс в структурном подразделении «Детская школа театрального искусства» ведется в соответствии с уровнями образовательных программ трех ступеней образования:

первая ступень – подготовительная - «Школа раннего эстетического развития» (РЭР) (нормативный срок обучения - 2 года) - обеспечивает развитие эстетического воспитания учащихся в возрасте от 5 до 7 лет;

вторая ступень – начальное (базовое) музыкальное, художественное, театральное, хореографическое образование (нормативный срок обучения – 5-7 лет) - обеспечивает освоение учащимися учебных дисциплин (авторизованные и авторские программы), возраст поступающих на вторую ступень от 7-9 лет;

третья ступень - допрофессиональное музыкальное, художественное, театральное, хореографическое образование (нормативный срок обучения – до пяти лет) – ведется специальная подготовка учащихся к поступлению в средне-специальные и высшие профессиональные учебные заведения в возрасте до 18 лет.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Прием учащихся в структурное подразделение «Детская школа театрального искусства» проводится на основании заявления родителей (законных представителей), медицинской справки о состоянии здоровья, результатов вступительных прослушиваний. Зачисление в структурное подразделение «Детская школа театрального искусства» производится приказом директора на основании решения приемной комиссии.

4.2. Автономная образовательная организация самостоятельна в выборе оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации учащихся.

4.2.1. Промежуточная аттестация по образовательным программам - общее эстетическое воспитание проводится один – два раза в год (в соответствии с образовательной программой) в виде зачетных концертов, спектаклей выставок.

4.2.2. Промежуточная аттестация по образовательным программам «Детская школа театрального искусства» ведется по 5-балльной (от 1 до 5 баллов) системе оценок (кроме «Школы раннего эстетического развития»). Промежуточные, итоговые оценки в баллах выставляются за полугодия.

4.2.3. В конце учебного года выставляются итоговые годовые оценки.

4.2.4. Промежуточная аттестация проводится в форме контрольного урока, зачета, академического концерта, спектакля, выставки работ, прослушивания, концерта, собеседования, синтезированных видов зрелищных форм.

4.2.5. В «Школе раннего эстетического развития» промежуточная аттестация проводится один раз в год в виде зачетных концертов, спектаклей, выставок перед родителями.

4.2.6. Форма проведения промежуточной аттестации определяется Педагогическим советом образовательной организации.

4.2.7. Промежуточная аттестация проводится в следующем порядке:

издается приказ директора Автономной образовательной организации о проведении Промежуточной аттестации;

издается приказ директора Автономной образовательной организации о создании комиссии, осуществляющей проведение промежуточной аттестации;

о предстоящей промежуточной аттестации в форме зачета, академического концерта, экзамена, прослушивания, классного концерта, собеседования учащиеся извещаются за две недели до ее проведения.

4.2.8. Текущий контроль успеваемости учащихся образовательной организации осуществляется педагогами дополнительного образования. Педагоги дополнительного образования, проверяя и оценивая работы, устные ответы учащихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляют оценки (в структурном подразделении «Детская школа театрального искусства» по пятибалльной системе) в соответствующий протокол.

4.2.9. Учащиеся в структурном подразделении «Детская школа театрального искусства», освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся на следующий этап обучения по решению Педагогического совета.

4.2.10. Учащиеся структурного подразделения «Детская школа театрального искусства», имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся на следующий этап условно.

4.2.11. Учащиеся, не освоившие программу учебного года, и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторный год обучения.

4.2.12. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня в структурном подразделении «Детская школа

театрального искусства», не допускаются к дальнейшему обучению в структурном подразделении «Детская школа театрального искусства» и могут быть решением педагогического совета отчислены из числа учащихся образовательной организации или по желанию родителей (законных представителей) переведены на обучение по программам общего эстетического воспитания.

4.2.13. Автономная образовательная организация обязана создать условия учащимся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль над своевременностью ее ликвидации.

4.2.14. Продолжительность проведения промежуточной аттестации составляет две недели.

4.2.15. Решение о проведении аттестации на всех уровнях и этапах обучения в Автономной образовательной организации в каждом учебном году принимается не позднее начала второй четверти учебного года Педагогическим советом Автономной образовательной организации, которая определяет формы аттестации по каждой дисциплине и сроки проведения аттестации. Решение Педагогического совета по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса приказом директора Автономной образовательной организации.

4.2.16. Выпускникам Автономной образовательной организации, прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство об окончании освоения образовательной программы по виду искусств, заверенное печатью Автономной образовательной организации.

4.2.17. Учащийся может быть отчислен из Автономной образовательной организации:

- в связи с переменой места жительства;
- по собственному желанию и желанию родителей (законных представителей), в том числе, в связи с переводом в другое учебное заведение;
- за систематическую неуспеваемость по результатам экзаменов и зачетов (структурное подразделение «Детская школа театрального искусства»);
- за невыполнение учебных планов и программ;
- по медицинским показателям;
- за нарушения дисциплинарного характера, такие как недобросовестное отношение к учебе, систематические пропуски занятий без уважительных причин и т.п.;
- за умышленную порчу имущества образовательной организации;
- за аморальное поведение и действия, оскорбляющие нравственное чувство коллектива педагогов и учащихся.

4.2.18. Решение об исключении учащегося принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей).

4.2.19. Отчисление учащихся по данным основаниям утверждается Педагогическим советом и оформляется приказом директора образовательной организации.

4.2.20. Зачисление, выпуск, отчисление учащихся оформляется приказом директора образовательной организации.

4.3. С учетом потребностей и возможностей учащихся образовательные программы осваиваются в форме очного обучения, в случаях чрезвычайных ситуаций («Режим повышенной готовности») – в дистанционном формате.

4.4. Решение о применении указанных в п. 4.3 форм обучения принимается Автономной образовательной организацией с согласия родителей (законных представителей) учащегося.

4.5. Количество групп в Автономной образовательной организации определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм, гигиенических требований и контрольных нормативов, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Наполняемость групп в Автономной образовательной организации устанавливается в зависимости от образовательной программы, требований СанПиН условий реализации программы. В целом количество детей должно соответствовать лицензионным требованиям.

4.7. Учебный год в Автономной образовательной организации начинается с 15 сентября после окончания комплектования объединений. Учебный план рассчитан на 36 учебных недель, кроме этого, 6 недель отводится на организацию воспитательной работы для учащихся в Автономной образовательной организации, включающих выступление учащихся, организацию массовых оздоровительных мероприятий, выезды на экскурсии, просмотры концертов и спектаклей в основном в каникулярное время.

4.8. Режим рабочего времени (нормы часов) педагогических и других работников устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации и оговаривается в локальных актах Автономной образовательной организации и договоре.

4.9. В Автономной образовательной организации имеется структурное подразделение - театр юного зрителя «Ренессанс» (Сокращенное название: ТЮЗ «Ренессанс»), относящееся по своему типу и виду к драматическому театру, действующее на основании Положения «О ТЮЗе «Ренессанс», разрабатываемого и утверждаемого самостоятельно Автономной образовательной организацией в соответствии с настоящим Уставом и Положением «О театре в РФ» в части, не противоречащей действующему законодательству.

4.9.1. ТЮЗ «Ренессанс» обеспечивает сценическую, театральную-педагогическую и культурно-досуговую практику учащихся Автономной образовательной организации на протяжении всего периода обучения на всех уровнях обучения с целью углубленного освоения ими образовательных программ художественно-эстетической и психолого-педагогической направленности.

4.9.2. В образовательной практике Автономной образовательной организации ТЮЗ «Ренессанс» является экспериментально-инновационной

методической лабораторией, и осуществляет психолого-педагогическое сопровождение педагогического процесса.

#### 4.9.3. Основные виды деятельности ТЮЗа «Ренессанс»:

создание и показ спектаклей, организация гастролей, концертов, проведение творческих вечеров, фестивалей и конкурсов, реализация билетов на указанные мероприятия;

подготовка спектаклей, концертов, представлений по договорам с другими юридическими и физическими лицами для показа на их собственных, или арендованных сценических площадках;

организация других мероприятий художественно-творческого характера, проводимых собственными силами или силами приглашенных коллективов, приглашенными исполнителями;

проведение стажировок с мастерами и деятелями театра;

предоставление другим организациям по договорам с ними постановочных услуг, сценических постановочных средств для проведения спектаклей и концертов;

изготовление по заказам и договорам с другими юридическими и физическими лицами предметов художественного оформления спектаклей, концертов, представлений;

осуществление совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами с другими концертно-театральными организациями;

подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных изданий, копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью театра;

создание и проведение театрализованных уроков литературы и истории;

создание и проведение театрализованных интерактивных мероприятий по вопросам образования и воспитания;

организация базы практики студентов театральных направлений ВУЗов и СУЗов.

#### 4.9.4. Основными функциями ТЮЗа «Ренессанс» являются:

психологическое оздоровление детей и подростков, обучающихся в Автономной образовательной организации и других образовательных организациях муниципального образования Тбилисский район;

формирование и удовлетворение потребностей детей сельской местности муниципального образования Тбилисский район в сценическом искусстве;

содействие и сохранение единого культурно-образовательного пространства, развитие межшкольных, межрайонных образовательных и культурных связей;

помощь образовательным учреждениям муниципального образования Тбилисский район в «иллюстрировании» учебного процесса;

психолого-педагогическое сопровождение воспитательного процесса в Автономной образовательной организации;

использование методов театральной педагогики в учебно-воспитательном процессе Автономной образовательной организации;

использование возможностей театральных ВУЗов и СУЗов в предпрофильной подготовке учащихся, желающих продолжить обучение в образовательных учреждениях творческой направленности.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Основными участниками образовательного процесса в Автономной образовательной организации являются:

педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, социальные педагоги и другие педагогические работники (далее - педагоги);  
учащиеся;  
родители (законные представители) учащихся.

5.2. Педагогические работники имеют право:

на получение работы, обусловленной трудовым соглашением с Автономной образовательной организацией; на оплату труда в соответствии с установленными ставками; на установление режима рабочего времени и времени отдыха как работника Автономной образовательной организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний учащихся;

на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

разработку и внесение предложения по совершенствованию учебной работы;

участие в управлении Автономной образовательной организации в порядке, определяемом настоящим Уставом;

защиту своей профессиональной чести и достоинства;

на социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации, дополнительные льготы, предоставляемые уполномоченным Учредителем органом;

на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение её в случае успешного прохождения аттестации;

на сокращенную рабочую неделю, на удлиненный оплачиваемый отпуск;

на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

на длительный отпуск, сроком до 1 года: отпуск не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы, в порядке, установленном Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющей функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

на иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации правовыми актами.

5.3. Педагогические работники обязаны:

соблюдать требования настоящего Устава, режим Автономной образовательной организации, правила внутреннего распорядка, должностную инструкцию, распоряжения администрации Автономной образовательной организации;

своевременно и правильно вести установленную Автономной образовательной организацией документацию по образовательному процессу; соответствовать квалификационным требованиям.

5.5. Учащиеся имеют право:

на бесплатное дополнительное образование по дополнительным образовательным программам студий Автономной образовательной организации;

на выбор образовательной организации и формы получения образования; на уважение и защиту своих прав, чести и достоинства, личную неприкосновенность, свободу совести и информации;

обращение к администрации Автономной образовательной организации; выбор направленности, отделения, специальности, музыкального инструмента и т.д.;

ускоренный курс обучения;

получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

на участие во всех видах творческой работы Автономной образовательной организации в соответствии со способностями и наклонностями учащихся;

посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

на создание по собственной инициативе детских общественных организаций (объединений).

на участие в детских международных, всероссийских и иных конкурсах, фестивалях, олимпиадах.

5.6. Учащиеся Автономной образовательной организации обязаны:

выполнять настоящий Устав, решения органов управления Автономной образовательной организации, распоряжения администрации Автономной образовательной организации, если они не противоречат настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации;

соблюдать установленные в Автономной образовательной организации правила внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарии и гигиены;

овладеть знаниями и навыками по избранному профилю обучения;

бережно относиться к имуществу организации, уважать честь и достоинство других учащихся и работников организации;

в установленные сроки выполнять задания, предусмотренные учебными планами и программой;

не пропускать без уважительных причин учебные занятия;  
участвовать в отчетных массовых мероприятиях Автономной образовательной организации (выставках, конкурсах, концертах, спектаклях и т.п.);

иметь опрятный внешний вид;

выполнять требования Автономной образовательной организации в части, отнесенной Уставом и Правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

5.7. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

выбирать форму получения учащимися образования;

защищать законные права и интересы учащихся;

участвовать в управлении Автономной образовательной организацией в форме, определяемой настоящим Уставом;

знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса и успеваемостью учащихся;

знакомиться с Уставом Автономной образовательной организации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;

вносить добровольные пожертвования и целевые взносы для развития Автономной образовательной организации;

вносить предложения по организации дополнительных платных услуг в Автономной образовательной организации;

обращаться к директору с письменными и устными обращениями (заявлениями и жалобами), касающимися работы Автономной образовательной организации;

принимать решения на Общем собрании об обращениях в вышестоящие муниципальные, региональные, федеральные органы по вопросам работы Автономной образовательной организации;

иные права, предусмотренные заключенным между ними и Автономной образовательной организацией договором об оказании образовательных услуг.

5.8. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

• соблюдать положения настоящего Устава;

нести ответственность за воспитание своих детей и создание необходимых условий для получения ими образования;

## 6. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АВТОНОМНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Учредитель на праве оперативного управления закрепляет за Автономной образовательной организацией в целях ее уставной деятельности необходимое движимое и недвижимое имущество на основании договора и акта приема-передачи.

6.2. Автономная образовательная организация использует закрепленное за ней на праве оперативного управления имущество в пределах,

установленных действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с назначением имущества и уставными целями деятельности.

6.3. Автономная образовательная организация несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

6.4. Изъятие и (или) отчуждение собственности, закрепленной за Автономной образовательной организацией, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Автономная образовательная организация самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет.

Автономная образовательная организация не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ней, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных его собственником, если иное не установлено федеральными законами.

6.6. Автономная образовательная организация вправе вести предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом.

6.7. Для достижения своих уставных целей и выполнения задач Автономная образовательная организация вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные (в том числе образовательные) услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными стандартами. К дополнительным (платным) услугам относятся:

- организация всех видов зрелищно-развлекательной деятельности;
- организация мероприятий по организации отдыха и развлечений для населения муниципального образования Тбилисский район;
- спецкурсы по декоративно-прикладному творчеству;
- индивидуальные занятия музыкой и ИЗО;
- изучение иностранного языка;
- занятия по адаптации детей к школе;
- репетиторство;
- проведение стажировок, семинаров для педагогов;
- реализация объектов интеллектуального труда;
- реализация продуктов учебно-производственной деятельности;
- предоставление услуг музыкантов, художников, модельеров;
- предоставление услуг по использованию оргтехники и интернета;
- оказание услуг в сфере коррекции недостатков в психологическом развитии;
- предоставление образовательных услуг повышенной сложности;
- прокат театральных костюмов;

реализация видео и фото продукции.

6.8. Автономная образовательная организация вправе осуществлять и иные платные дополнительные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами и локальными актами Автономной образовательной организации.

6.9. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности Автономной образовательной организации.

6.10. При оказании платных дополнительных образовательных услуг Автономная образовательная организация заключает договор в письменной форме об оказании платных (в том числе образовательных) услуг с потребителем таких услуг. При предоставлении платных услуг Автономная образовательная организация руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441.

6.11. Доход от деятельности, указанной в п. 2.3 настоящего Устава, используется Автономной образовательной организацией в соответствии с уставными целями.

6.12. Автономная образовательная организация ведет отдельный учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

6.13. Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность Автономной образовательной организации, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

6.14. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Автономной образовательной организации являются:

собственные средства Автономной образовательной организации;

имущество, переданное Автономной образовательной организации Учредителем;

доходы, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, осуществляемой Автономной образовательной организацией самостоятельно;

средства, полученные от родителей (законных представителей), за предоставление учащимся дополнительных платных (в том числе образовательных) услуг, добровольные пожертвования других физических и юридических лиц.

## 7. УПРАВЛЕНИЕ АВТОНОМНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

7.1. Органами и формами управления в Автономной образовательной организации являются:

наблюдательный совет;

управляющий совет;

директор Автономной образовательной организации;  
педагогический совет Автономной образовательной организации;  
общее собрание трудового коллектива Автономной образовательной организации;

совет родителей.

7.2. Наблюдательный совет Автономной образовательной организации.

В Автономной образовательной организации создается Наблюдательный совет в составе 7 членов.

В состав Наблюдательного совета Автономной образовательной организации входят представители учредителя Автономной образовательной организации, представители исполнительных органов государственной власти или представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным или муниципальным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности.

В состав Наблюдательного совета Автономной образовательной организации могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Автономной образовательной организации.

Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономной образовательной организации. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Автономной образовательной организации. Количество представителей работников Автономной образовательной организации не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономной образовательной организации.

Члены Наблюдательного совета назначаются по решению Автономной образовательной организации сроком на три года.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

Руководитель Автономной образовательной организации и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Автономной образовательной организации.

Руководитель Автономной образовательной организации участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

Членами Наблюдательного совета Автономной образовательной организации не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Члены Наблюдательного совета исполняют свои обязанности безвозмездно. При этом их личные документально подтвержденные расходы, непосредственно связанные с работой в данном органе (на проезд к месту

заседаний, приобретение необходимой литературы, канцелярских принадлежностей, оргтехники и др.) компенсируются Автономной образовательной организацией.

Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно: по его личной просьбе, в случае невозможности исполнения им своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономной образовательной организации в течение четырех месяцев, в случае привлечения его к уголовной ответственности. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

Полномочия члена Наблюдательного совета Автономной образовательной организации являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений; могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Автономной образовательной организации в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета автономного учреждения.

Работу Наблюдательного совета организует Председатель Наблюдательного совета. Он созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

В отсутствие Председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономной образовательной организации.

Заседания Наблюдательного совета Автономной образовательной организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Наблюдательного совета созывается его Председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Автономной образовательной организации.

Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета.

Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

При подготовке к проведению заседания Наблюдательного совета его Председатель определяет:

форму проведения заседания (совместное присутствие членов Наблюдательного совета или заочное голосование);

дату, место, время проведения заседания, а в случае проведения заседания в форме заочного голосования - дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;

повестку дня заседания Наблюдательного совета;

порядок сообщения членам Наблюдательного совета о проведении заседания Наблюдательного совета;

перечень информации (материалов), предоставляемой членам Наблюдательного совета при подготовке к проведению заседания, и порядок ее предоставления;

форму и текст бюллетеня для голосования в случае голосования бюллетенями.

Сообщение о проведении заседания членов Наблюдательного совета должно быть сделано не позднее, чем за 10 дней до даты его проведения. В указанные сроки сообщение направляется каждому члену Наблюдательного совета заказным письмом или вручается лично под роспись.

При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается мнение члена Наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, представленное в письменной форме.

Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет вправе принимать решения путем проведения заочного голосования, за исключением решений по вопросам, предусмотренным настоящим Уставом.

Наблюдательный совет Автономной образовательной организации рассматривает:

предложения Учредителя или руководителя Автономной образовательной организации о внесении изменений в Устав Автономной образовательной организации;

предложения Учредителя или руководителя Автономной образовательной организации о создании и ликвидации филиалов Автономного образовательного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

предложения Учредителя или руководителя Автономной образовательной организации о реорганизации Автономной образовательной организации или её ликвидации;

предложения Учредителя или руководителя Автономной образовательной организации об изъятии имущества, закрепленного за Автономной образовательной организацией на праве оперативного управления;

предложения руководителя Автономной образовательной организации об участии Автономной образовательной организации в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономной образовательной организации;

по представлению руководителя Автономной образовательной организации проекты отчетов о деятельности Автономной образовательной организации и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономной образовательной организации;

предложения руководителя Автономной образовательной организации о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономная образовательная организация вправе распоряжаться только с согласия Учредителя;

предложения руководителя Автономной образовательной организации о совершении крупных сделок;

предложения руководителя Автономной образовательной организации о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложения руководителя Автономной образовательной организации о выборе кредитных организаций, в которых Автономная образовательная организация может открыть банковские счета;

вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономной образовательной организации и утверждения аудиторской организации;

решение по вопросам, указанным в пунктах 7.2.1.-7.3.12 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, указанном в Локальном акте учреждения, установленном законом;

вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономной образовательной организации.

#### 7.4. Руководитель автономной образовательной организации.

Непосредственное управление Автономной образовательной организацией осуществляет Директор.

Назначение на должность и освобождение от должности Директора Автономной образовательной организации производится Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Кандидат на пост Директора должен пройти аттестацию в установленном законом Российской Федерации порядке.

Директор Автономной образовательной организации является работодателем для остальных работников.

На время отсутствия директора Автономной образовательной организации его обязанности исполняет заместитель директора Автономной образовательной организации.

Права и обязанности директора Автономной образовательной организации, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством и трудовым договором, заключенным между директором Автономной образовательной организации и Учредителем.

С директором Автономной образовательной организации заключается срочный трудовой договор сроком до 5 лет. Срочный трудовой договор может быть: изменен по взаимному соглашению сторон, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим трудовым законодательством; расторгнут по инициативе Учредителя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Автономной образовательной организации просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем; расторгнут по инициативе Учредителя в соответствии с пунктом 13 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, то есть в случае неисполнения директором обязанностей, предусмотренных срочным трудовым договором и Уставом.

Должностной оклад директора Автономной образовательной организации устанавливается Учредителем.

Должностная инструкция директора Автономной образовательной организации утверждается Учредителем.

Трудовая книжка и личное дело директора Автономной образовательной организации хранится у Учредителя.

К компетенции Директора Автономной образовательной организации относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономной образовательной организации за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами и настоящим Уставом Автономной образовательной организации к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета или иных органов Автономной образовательной организации.

Директор Автономной образовательной организации без доверенности действует от имени Автономной образовательной организации, в том числе, представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Автономной образовательной организации, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Автономной образовательной организации внутренние

документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономной образовательной организации.

Директор Автономной образовательной организации планирует и организует образовательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами, несет ответственность за качество и эффективность работы Автономной образовательной организации.

#### 7.5. Общее собрание коллектива.

Трудовой коллектив составляют все работники Автономной образовательной организации. Полномочия трудового коллектива Автономной образовательной организации осуществляются общим собранием трудового коллектива.

К компетенции Собрания трудового коллектива относится:

принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, Положения «О премировании работников Автономной образовательной организации»;

избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам Автономной образовательной организации;

избрание представителей работников в Наблюдательный совет Автономной образовательной организации;

создание рабочей группы из коллектива Автономной образовательной организации по разработке изменений Устава, в том числе изменений в виде новой редакции Устава;

определение тайным голосованием первичной профсоюзной организации, которой поручает формирование представительного органа на переговорах с работодателем при заключении Коллективного договора;

утверждение коллективных требований к работодателю;

решение вопросов образовательной деятельности, дисциплинарных вопросов, вопросов организации охраны труда, техники безопасности, пожарной, антитеррористической безопасности и санитарно-гигиенических требований;

решение вопросов организации и улучшения условий труда педагогических и других работников Автономной образовательной организации;

решение вопросов совершенствования материально-технической базы Автономной образовательной организации, благоустройства его помещений и территории.

Полномочия коллектива Автономной образовательной организации по принятию Устава Автономной образовательной организации, изменений Устава осуществляются Собранием трудового коллектива Автономной образовательной организации.

Собрание трудового коллектива собирается по мере надобности, но не реже 2 раз в год. Инициатором созыва Собрания трудового коллектива может быть Учредитель, руководитель Автономной образовательной организации, не менее половины работников Автономной образовательной организации.

Собрание трудового коллектива признается полномочным, если в нем приняло участие не менее 2/3 от общего числа работников Автономной образовательной организации.

Решение Собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на собрании.

Собрание трудового коллектива вправе принимать решения, если на нем присутствует более половины работников.

Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, фиксируются в протоколе собрания трудового коллектива.

Для ведения Собрания открытым голосованием избираются его председатель и секретарь.

#### 7.6. Педагогический совет автономной образовательной организации

Педагогический совет Автономной образовательной организации является постоянно действующим органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Автономной образовательной организации.

Педагогический совет формируется и осуществляет свою деятельность на основании Положения о педагогическом совете Автономной образовательной организации, утверждаемого Директором Автономной образовательной организации.

Педагогический совет Автономной образовательной организации:

разрабатывает основные направления и программы развития Автономной образовательной организации, повышения качества образовательного процесса, представляет их Директору для последующего утверждения;

утверждает план работы на учебный год;

обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;

принимает решения о формах, сроках и порядке проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся.

#### 7.7. Управляющий совет.

Коллегиальным органом самоуправления Автономной образовательной организации, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием является Управляющий совет Автономной образовательной организации (далее – Совет). Решения Совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для руководителя Автономной образовательной организации учащихся, педагогических работников Автономной образовательной организации, родителей (законных представителей) учащихся.

В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми

актами Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования Тбилисский район, а также настоящим Уставом, иными локальными нормативными актами Автономной образовательной организации.

В состав Совета входят родители (законные представители) учащихся, учащиеся, руководитель и представители педагогических работников Автономной образовательной организации. Количество членов Совета – 7 человек. Члены Совета работают на безвозмездной основе.

Заседания (очередные) Совета Автономной образовательной организации созываются его председателем, в соответствии с планом работы, но не реже 2 раз в год. По требованию не менее половины членов Совета проводятся внеочередные заседания. Решения принимаются открытым голосованием.

Совет принимает участие в распределении стимулирующей части оплаты труда работникам Автономной образовательной организации, осуществляет иную деятельность в соответствии с Положением «Об Управляющем совете Автономной образовательной организации».

7.8. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении учащихся, обеспечении единства требований к ним, организации и проведении педагогической и культурно-воспитательной пропаганды среди родителей в области эстетического воспитания детей в Автономной образовательной организации и семье, повышении ответственности родителей за воспитание своих детей, организации и проведении внеклассных, внешкольных мероприятий с детьми, привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Автономной образовательной организации.

## 8. ИНФОРМАЦИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Ежегодно Автономная образовательная организация обязана опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

8.2. Автономная образовательная организация обязана вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. Автономная образовательная организация предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

8.4. Автономная образовательная организация обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

устав, в том числе внесенные в него изменения;

свидетельство о государственной регистрации Автономной образовательной организации;

решение Учредителя о создании Автономной образовательной организации;

решение Учредителя о назначении руководителя Автономной образовательной организации;

положения о филиалах, представительствах Автономной образовательной организации;

документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета;

план финансово-хозяйственной деятельности Автономной образовательной организации, составляемый и утверждаемый в порядке, который устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя Автономной образовательной организации в соответствии с требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;

годовая бухгалтерская отчетность;

документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Автономной образовательной организации;

муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);

отчет о результатах деятельности Автономной образовательной организации и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, который устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя Автономной образовательной организации и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации.

8.5. Автономная образовательная организация обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в настоящем Уставе, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

## 9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АВТОНОМНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И ИЗМЕНЕНИЕ ЕГО ТИПА

9.1. Принятие органом местного самоуправления решения о реорганизации или ликвидации Автономной образовательной организации допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

9.2. Реорганизация Автономной образовательной организации может быть осуществлена в форме:

слияния двух или нескольких автономных учреждений;

присоединения к Автономной образовательной организации одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

разделения Автономной образовательной организации на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

выделения из Автономной образовательной организации одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

автономные учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

9.2. По решению Учредителя Автономной образовательной организации может быть изменен её тип и, таким образом, создано бюджетное или казенное учреждение.

9.3. Автономная образовательная организация может быть ликвидирована по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ.

9.4. Требования кредиторов ликвидируемой Автономной образовательной организации удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

9.5. Имущество Автономной образовательной организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с Федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономной образовательной организации, передается ликвидационной комиссией Учредителю Автономной образовательной организации.

9.6. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Автономной образовательной организации, расположенной в муниципальном образовании Тбилисский район, не допускается без учета мнения жителей данного муниципального образования.

## 10. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ АВТОНОМНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Для обеспечения уставной деятельности Автономная образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.

10.2. Автономная образовательная организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, образовательных отношений, в том числе регламентирующие правила приема учащихся, режим занятий учащихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Автономной образовательной организацией, учащимися и (или) их родителями (законными представителями).

10.3. При принятии локальных актов, затрагивающих права учащихся и работников Автономной образовательной организации, учитывается мнение Совета родителей, представительных органов учащихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

10.4. Нормы локальных актов, ухудшающие положение учащихся или работников Автономной образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Автономной образовательной организации.

10.5. Локальные нормативные акты Автономной образовательной организации не могут противоречить Уставу. Они принимаются органом управления Автономной образовательной организации в соответствии с его компетенцией и утверждаются приказом директора Автономной образовательной организации.

## 11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ И ЛОКАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ АВТОНОМНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Устав, изменения (дополнения) в Устав принимаются общим собранием трудового коллектива Автономной образовательной организации после предварительного обсуждения. Устав считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей общего собрания трудового коллектива, и подписывается директором Автономной образовательной организации.

11.2. Устав, изменения и дополнения к нему утверждаются Учредителем.

11.3. Устав, изменения и дополнения к нему регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке. Устав вступает в силу со дня его государственной регистрации.



В деле пропущено, пронумеровано  
и скреплено печатью  
09 (двадцать девять) листов  
Заместитель главы  
муниципального образования  
Тбилисский район, начальник  
организационно-правового  
управления

  
Т.А. Бочанова