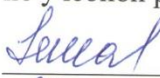



Государственное казённое общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Екатеринбургская школа – интернат № 8, реализующая адаптированные основные
общеобразовательные программы»

СОГЛАСОВАНО:
заместитель директора
по учебной работе

Н.И. Шалеева
«01» сентября 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:
директор ГКОУ СО
«Екатеринбургская школа –
интернат № 8»

В.А. Шмаков
«01» сентября 2018 г.



Рабочая программа учебного курса
«Графика и письмо»
для обучающихся с умеренной степенью умственной отсталости
(II вариант)
7б класса
на 2018 – 2019 учебный год.

Учитель - Коминова В.А. (1КК)

г. Екатеринбург
2018

Пояснительная записка

Письмо - сложнейший вид интеллектуальной деятельности, поэтому овладение элементарными навыками письма вызывает особые сложности у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающимся с умеренной и тяжелой умственной отсталостью даются самые элементарные сведения по грамматике, усвоение которых важно для выработки у них достаточно осмысленного отношения к основным элементам языка, для приобретения практических навыков устной и письменной речи, формирования основных орфографических и пунктуационных навыков, воспитания интереса к родному языку. Обучающиеся должны приобрести ряд грамматических умений в области фонетики, морфологии и синтаксиса. Обучение письму способствует умственному и речевому развитию обучающихся с умеренной умственной отсталостью.

Рабочая программа учебного предмета «Графика и письмо» для 7б класса составлена на основании следующих нормативно-правовых документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 07.05.2013 № 99-ФЗ);
- Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- Закона Свердловской области от 15.07.2013 года № 78-ОЗ «Об образовании»;
- Федерального закона «Об образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья (специальном образовании)» принят Государственной Думой 2 июня 1999 года;
- Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
- Устава ГКОУ СО «Екатеринбургская школа – интернат №8»;
- Адаптированной основной образовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью ГКОУ СО «Екатеринбургская школа – интернат № 8»;
- Учебного плана Государственного казённого общеобразовательного учреждения Свердловской области «Екатеринбургская школа – интернат № 8, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» на 2017-2018 учебный год для обучающихся с умеренной умственной отсталостью;
- Программы обучения детей с умеренной и тяжелой умственной отсталостью, разработанной на базе специальной (коррекционной) общеобразовательной школы VIII вида №123 г. Екатеринбурга, являющейся региональной экспериментальной площадкой по работе с детьми, имеющим умеренную и тяжелую умственную отсталость под руководством А.Р. Маллера, доцента кафедры коррекционной педагогики и специальной психологии; АПК И ПРО г. Москва.

Цель программы – совершенствование графических навыков обучающихся с умеренной умственной отсталостью, формирование на доступном уровне навыков чтения и письма.

Задачи курса:

1. Научить обучающихся с умеренной степенью умственной отсталости списыванию письменных и печатных текстов. (написание по образцу заявления на работу, инструкций по труду с классной доски, с учебника).
2. Формировать умение писать самостоятельно на слух слоги и простые слова
3. Учить различать на слух разные звуки
4. Учить различать основные категории слов (названия предметов, действий) по вопросам, правильно употреблять их.
5. Упражнять в раздельном написании предлогов со словами, обозначающие предметы.
6. Закреплять умение написания имен собственных.

Формирование элементарных навыков письма предполагает реализацию коррекционной направленности обучения: приобретение практических навыков устной и письменной речи, воспитание интереса к родному языку. Поэтому в процессе обучения этой категории обучающихся наиболее актуальными являются следующие **коррекционные задачи**:

- развитие мелкой моторики кистей и пальцев рук;
- коррекция и развитие пространственной ориентировки и координации движений;
- коррекция зрительного восприятия и памяти;
- развитие фонематических процессов;
- активизация познавательной деятельности;
- формирование эмоционально положительного отношения к занятиям и урокам письма;
- формирование положительной мотивации к учебной деятельности.

Рабочая программа «Графика и письмо» учитывает особенность преподавания предмета по письму обучающимся с умеренной и тяжелой степенью умственной отсталости и носит практическую направленность, не требующую от обучающихся усвоения каких-либо правил. С учетом индивидуальных возможностей часть детей в состоянии овладеть простейшими навыками написания отдельных слов, коротких предложений, часть обучающихся способно только к письму по обводке. Обучение письму ведется по звуковому аналитико-синтетическому методу. Порядок прохождения звуков и букв диктуется данными фонетики и развития общей и мелкой моторики, с учетом специфических особенностей детей. Формирование навыков письма ведется в игровой форме, с использованием природного материала, дидактических игр, ИКТ технологий, интегрированных уроков.

Психолого – педагогическая характеристика обучающихся с умеренной и тяжелой умственной отсталостью

Обучающиеся с умеренной и тяжелой умственной отсталостью отличаются выраженным недоразвитием мыслительной деятельности, препятствующим освоению предметных учебных знаний. Обучающиеся 7б класса характеризуются разной степенью выраженности интеллектуального снижения и психофизического развития, уровень сформированности психических функций и практических навыков существенно различен. Наряду с нарушением базовых психических функций, памяти и мышления отмечается своеобразное нарушение всех структурных компонентов речи: фонетико-фонематического, лексического и грамматического. У некоторых обучающихся

затруднено формирование устной и письменной речи. Для них характерно ограниченное восприятие обращенной к ним речи и ее ситуативное понимание.

На начало 2018-2019 учебного года в 7б классе обучаются 5 человек. У четырех обучающихся (Александра Г.. Александра К.. Егор М. Лиза Ж.) отмечаются серьезные нарушения звукопроизношения: отсутствие в речи шипящих звуков, смешение звонких и глухих звуков, нарушение слоговой структуры слов, дислексические нарушения. Все обучающиеся класса посещают занятия логопеда. Учитывая различие обучающихся класса по степени и характеру речевого недоразвития, сенсомоторной недостаточности, интеллектуальных нарушений, общего недоразвития речи обучающиеся разделены на 3 педагогические группы:

I группа – Анна Г..

II группа – Александра Г.. Александра К., Лиза Ж.

III группа – Егор М.

Обучающаяся I группы способны понимать фронтальное объяснение учителя, неплохо запоминают изучаемый материал, но выполняют работы с направляющей помощью учителя, нуждаются в помощи учителя, как активизирующей, так и организующей. Обучающаяся способна читать по слогам и целыми простыми словами, способна осуществлять краткий пересказ. иногда с помощью учителя. Прочитанное понимает, но при пересказе может допускать пропуски смысловых звеньев.

Обучающиеся II группы способны понимать фронтальное объяснение учителя, изучаемый материал запоминают с трудом, выполняют работы только с направляющей помощью учителя. Обучающиеся способны при многократном повторении читать самые простые слоги, Прочитанное понимают, но пересказать не могут.

К III группе относится обучающийся, которые не усваивает программный материал. Нуждается в постоянной помощи учителя. Обучающийся не овладевает звуко - буквенным анализом, навыками графического изображения простейших элементов букв.

Планируемые результаты освоения обучающимися программы по предмету «Графика и письмо» к концу 7 класса:

Предметные результаты освоения программы:

1. знать алфавит (1 гр.)
2. анализировать слова по звуковому составу (выделять и дифференцировать звуки, устанавливать последовательность звуков в слове) - (1 гр.)
3. списывать рукописный и печатный текст целыми словами и словосочетаниями (1 гр.)
4. писать отдельные буквы
5. связывать буквы в слоги (1 и 2 гр.)
6. составлять предложения, устанавливать связи между словами по вопросам; ставить знаки препинания в конце предложения (1 гр.)
7. -работать с деформированным текстом (1 гр.)
8. -заканчивать начатое предложение с помощью картинки (2 гр.)
9. заканчивать начатое учителем предложение с помощью опорных слов, по вопросу (1 гр.)

Личностные результаты освоения программы:

1. положительно относиться к урокам письма;
2. понимать необходимость уроков письма;
3. с заинтересованностью воспринимать учебный материал;
4. радоваться своим успехам
5. выражать готовность в любой ситуации поступить в соответствии с правилами поведения.
6. проявлять в конкретных ситуациях доброжелательность, доверие, внимательность, помощь и др.

Планируемые результаты коррекционной работы:

1. обучающиеся получают возможность развития фонетико-фонематического слуха
2. обучающиеся научатся выстраивать простейшие лексико-грамматические конструкции;
3. обучающиеся получают возможность развития мелкой моторики рук
4. обучающиеся получают возможность концентрировать устойчивое внимание на определенное время посредством коррективных проб, упражнений «Чего не достает?», «Что изменилось?»
5. обучающиеся получают возможность развития слуховой памяти посредством специальных упражнений
6. обучающиеся получают возможность развития мышления посредством группировки предметов по логическому признаку, исключения третьего лишнего, соотнесения предметов (слов) с определенной родовой группой.

Планируемые результаты сформированности базовых учебных действий:

Познавательные учебные действия:

1. классифицировать гласные и согласные звуки;
2. осознанно и произвольно строить речевое высказывание в устной форме (1 гр.)
3. различать оттенки лексических значений слов;
4. использовать схемы, демонстрационные таблицы, индивидуальные раздаточные задания, карточки, перфокарты, макеты и т. д. для решения поставленных задач.

Регулятивные учебные действия:

1. принимать и сохранять учебную задачу;
2. учитывать выделенные учителем ориентиры действия в учебном материале;
3. удерживать цель деятельности до получения ее результата;
4. планировать свои действия для выполнения конкретного задания;
5. оценивать (сравнивать с эталоном) результаты своей деятельности (1 гр.)

Коммуникативные учебные действия:

1. поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия;
2. строить простые сообщения в устной форме (1 гр.)
3. слушать собеседника;
4. владеть диалогической формой речи (1 гр.)
5. овладевать навыками сотрудничества (учитель – ученик, ученик – ученик);

Содержание образования

Программа по письму включает разделы: «Звуки и буквы», «Слово», «Предложение», «Связная речь».

Звуки и буквы

Повторение гласных и согласных звуков, их различие. Звонкие и глухие, твёрдые и мягкие согласные. Различие твердых и мягких согласных при обозначении мягкости буквами е, ё, и, ю, я. Буква мягкий знак для обозначения мягкости согласных в конце и в середине слова. Гласные после шипящих. Правописание сочетаний жи – ши, ча – ща, чу – щу. Различие артикуляторно сходных звуков (Р-Л).

Овладение учебным материалом с учетом индивидуальных возможностей и развитием в языковой области (2,3 гр.)

Слово

Закрепление знаний о словах, обозначающих название предметов. Изучение слов, обозначающих действия, название действий предметов по вопросам что делает? что делают? Соотнесение слов названий действий, со словами, обозначающими предметы (с помощью учителя). Предлоги (у, за, с, из). Умение находить предлоги в предложении и писать их отдельно. Имена собственные. Большая буква в именах, фамилиях, отчествах людей.

Предложение

Упражнения в составлении простых предложений. Распространение их по картинке и опорным словам. Списывание предложений с печатных текстов и классной доски, с учебника. Умение вставлять пропущенные слова в предложении, используя опорные схемы и слова. Работа с деформированным текстом (с помощью учителя). Установление связи между словами в предложении по вопросам Кто это? Что это? Что делает? Самостоятельное составление нераспространенного предложения по картинке или по демонстрируемому действию.

Программа по письму предполагает так же совершенствование графических навыков, трудность формирования которых, у умственно отсталых обучающихся, часто бывают связаны с недостаточным развитием движений мелких мышц руки. Работа эта заключается в закреплении написания строчных и прописных букв и их соединений, что предупреждает появление при письме графических ошибок, в списывании с рукописного и печатного текста.

Особое внимание в процессе обучения и формирования навыков письма уделяется развитию коммуникативных умений обучающихся. Развитию коммуникации способствует формирование эмоционального контакта с учителем; формирование умения обращаться по имени, с просьбой к учителю; формирование коммуникативных умений в вербальной и невербальной формах.

Обучение письму будет действенным при установлении тесной связи между изучением ее элементов и речевой практикой обучающихся. Важно при обучении постоянно использовать игровой, наглядный и занимательный материал, наиболее доступный для данной категории обучающихся.

Формы организации учебного процесса

Основной формой организации учебного процесса по курсу является урок. Типы уроков, посредством которых реализуется содержание образования: комбинированный урок, урок изучения нового материала, урок закрепления знаний и умений, урок обобщения и систематизации знаний и умений, урок повторения пройденного, урок проверки и оценки знаний, умений, навыков.

Методы и приёмы обучения:

- фонетический разбор;

- работа с деформированным текстом;
- восприятие и составление рассказа по сюжетной картине,
- списывание с печатного и рукописного текста (слоги, слова, простые предложения)

- комментирование орфограмм и знаков пунктуации (, .) – (1 гр)

Виды деятельности обучающихся на уроке: аудирование, выполнение орфографических и пунктуационных упражнений самими обучающимися; работа с инструкциями.

Основными видами деятельности обучающихся по предмету являются:

- обогащение и уточнение словаря, использование в своей речи вновь усвоенных слогов, слов и оборотов речи;
- группировка, систематизация элементарного языкового материала;
- овладение правописанием букв, слогов, слов, простейших предложений и текстов;
- различение разрядов слов – названия предметов, действий, признаков;
- работа с предложением: его построение, установление связи слов в предложении
- ответы на последовательно поставленные вопросы;
- совершенствование графического навыка;
- списывание с письменного и печатного текста, письмо под диктовку;
- самостоятельные письменные работы, которые способствуют воспитанию самостоятельности;
- составление простых распространённых предложений (с помощью учителя);
- описание предметов, явлений природы с использованием опорных слов
- связное высказывание по затрагиваемым в беседе вопросам;
- составление небольших рассказов на предложенную учителем тему,
- освоение на практике полученных знаний.

Формы контроля: самостоятельная, практическая работа, слоговой и словарный диктант, фронтальная беседа, индивидуальный опрос, контрольное списывание.

Для усвоения навыков письма, темы спланированы так, что изучению нового материала предшествует повторение, в конце четверти контрольное списывание по пройденному материалу. Для обучающихся, которые испытывают трудности, предлагается индивидуальная форма работы.

Контрольные параметры оценки достижений обучающихся по предмету «Графика и письмо».

При создании системы оценки и анализа качества коррекционно-образовательной деятельности педагогов и образовательных достижений обучающихся необходимо учитывать ряд условий:

- ✓ возможности усвоения умственно отсталыми обучающимися учебного материала определяются их индивидуальными психофизиологическими различиями;
- ✓ ведущими принципами организации образовательного процесса в специальной школе являются принципы единства диагностики и коррекции, коррекционной направленности обучения, а основная цель

специальной школы заключается в создании условий для социальной адаптации воспитанников.

Качество коррекционного занятия или урока определяется степенью соответствия уровня учебно-воспитательной деятельности педагога, демонстрируемого на уроке, применяемых им в процессе работы коррекционных технологий, уровню познавательных способностей обучающихся, который предстоит сформировать в зоне их ближайшего развития. Основным критерием при отслеживании динамики образовательных достижений обучающихся с умеренной умственной отсталостью является уровень самостоятельности воспитанников при выполнении учебных заданий, социально-бытовых, сенсорно-перцептивных, речевых и предметно-практических действий. Критерии оценивания образовательных достижений обучающихся с выраженным интеллектуальным дефектом заимствованы из методических трудов Л.Б. Баряевой, И.М. Бгажноковой.

Критерии оценивания

Показатели самостоятельности обучающегося	Условные обозначения
действие на данном этапе обучения не актуально	-
действие выполняется взрослым (ребенок пассивен)	! – 0 балла
Действия выполняются ребенком:	
со значительной помощью взрослого	ПП – 1 балл
с частичной помощью взрослого	П – 2 балла
по подражанию	О – 3 балла
по последовательной вербальной инструкции	И – 4 балла
самостоятельно	С – 5 баллов

Оценивание знаний и умений обучающихся с умеренной и тяжелой степенью умственной отсталости ведется учителем в процессе наблюдения за работой обучающихся во время урока. Учитель оценивает словесно или с помощью отметок. При прохождении программы организуется контроль индивидуального усвоения знаний и умений каждым обучающимся. Оценка знаний проводится в соответствии с утвержденным уровнем программы и может быть «5», «4», «3». Отметка «2» не ставится, т.к. она означает, что неправильно определен уровень программных требований. Отметка должна отражать не только уровень знаний в пределах, определенных программой, но и те усилия, которые были затрачены обучающимся в процессе их приобретения. Назначение отметки - вознаграждать трудолюбие, отражать успех, то есть на первый план выдвигается этическая и стимулирующая функция отметки.

Рабочая программа предмета «Графика и письмо» представляет собой целостный документ, включающий в себя следующие разделы:

- тематическое планирование уроков графики и письма в 7б классе;
- поурочное планирование учебного материала по предмету «Графика и письмо» в 7б классе;
- график прохождения контрольных и проверочных работ по предмету «Графика и письмо» в 7б классе;
- учебно-методическое обеспечение учебного курса «Графика и письмо»;
- список литературы для учителя и обучающихся.

Структура курса

Рабочая программа учебного курса «Графика и письмо» в 7б классе рассчитана на 99 часов, 3 часа в неделю.

Возможно уменьшение количества часов, в зависимости от изменения сроков каникул, выпадения уроков на праздничные дни. На каждый изучаемый раздел отведено определенное количество часов, указанное в тематическом плане, которое может изменяться (увеличиваться, уменьшаться) на незначительное количество часов.

Таблица основных тем по четвертям.

№	Тема раздела	Четверть				Итого:
		1	2	3	4	
1.	Повторение. Предложение	8ч.				8ч.
2.	Звуки и буквы <ul style="list-style-type: none"> ▪ Звуки и буквы, соотношение ▪ Звуки гласные и согласные их различия ▪ Гласные звуки ▪ Согласные звуки ▪ Мягкий и твердый знаки 	6ч. 2ч. 11ч.	12ч. 9ч.			40ч.
3.	Слово <ul style="list-style-type: none"> ▪ Слова, обозначающие предметы ▪ Имена собственные ▪ Предлог, как отдельное слово ▪ Слова, обозначающие действие предметов 			10ч. 8ч. 4ч. 8ч.		30ч
4.	Предложение <ul style="list-style-type: none"> ▪ Предложение, как единица речи ▪ Практические упражнения в построении предложений 				4ч. 9ч.	13ч.
5	Повторение				8ч.	8ч.
	Итого:	27ч.	21ч.	30ч.	21ч.	99ч.

**Поурочное планирование учебного материала по курсу «Графика и письмо» в 7б классе
на 2018 – 2019 учебный год.**

№ п/п	Тема урока	Кол-во часов	Сроки	Цели и задачи урока	Оборудование	Словарь
Четверть						
1. Звуки и буквы (14 часов)						
1.	Звуки	1ч.	03.09	Повторить звуки и буквы.	Опорная таблица	спасибо
2.	Буквы	1 ч.	04.09.	Повторить буквы	Опорная таблица	спасибо
3.	Различение звуков и букв	2ч.	06.09	Закреплять умение соотносить звуки и буквы в слогахх.	Индивидуальные карточки.	спасибо
4.	Соотношение звука и буквы.		10.09	Формировать умение различать звуки и буквы.		
5.	Буквы, сходные по начертанию	2ч.	11.09	Упражнять в умении находить общие элементы и различия по начертанию букв	Индивидуальные карточки.	спасибо
6.	Различия букв по начертанию		13.09	Упражнять в умении находить различия букв по начертанию		

7.	.Согласование звуков и букв в слогах	2ч.	17.09	Упражнять в согласовании слов в предложении.	Индивидуальные карточки.	спасибо
8.	Большая буква в начале предложения		18.09	Формировать представление о предложении как единице речи.	Таблица	
2.1 Звуки гласные и согласные, их различия (2 часа)						
9.	Точка в конце предложения.	2ч.	20.09	Упражнять в правильном оформлении предложения.	таблица	здравствуйте
10.	Большая буква в начале предложения и точка в конце предложения.		24.09			
11.	Составление простых предложений по картинкам	1ч.	25.09	Корректировать речь и мышление	Иллюстрации	здравствуйте
12.	Составление предложений по опорным словам	1ч.	27.09	Учить составлять предложения по опорным словам	Алфавит	здравствуйте
13.	Алфавит	1ч.	01.10	Формировать умение находить знакомые буквы алфавита	Образец письменного алфавита.	здравствуйте
14.	Слог как часть слова.	1ч.	02.10	Формировать представление о слоге как части слова, учить составлять слова из данных слогов.	Слоговые таблицы.	до свидания
2.1 Звуки гласные и согласные, их различия (2 часа)						
15.	Звуки гласные и согласные.	1ч.	04.10	Учить отличать звук и букву.	Таблица «Гласные и	до свидания

					согласные звуки»	
16.	Различение гласных и согласных звуков.	1ч.	08.10	Формировать умения различать гласные и согласные звуки.	Таблица «Гласные и согласные звуки»	до свидания
2.2 Гласные звуки и буквы (8 часов)						
17.	Сравнение гласных «а – я»	2ч.	09.10	Закрепить умение на слух определять гласные звуки, обозначать их при письме.	Опорное правило	до свидания
18.	Сравнение гласных «о – е»		11.10			
19	Сравнение гласных «у – ю»	2ч.	15.10	Учить дифференцировать гласные, составлять слоги с данными гласными, читать и записывать слоги под диктовку.	Индивидуальные карточки.	до свидания
20	Сравнение гласных «э – е ы – и»		16.10			
21.	<i>Проверочная работа по теме «Гласные буквы и звуки».</i>	1ч.	18.10	Мониторинг знаний и умений обучающихся по теме.	Индивидуальные карточки.	до свидания
22.	Работа над ошибками.	1ч.	22.10	Провести работу над ошибками, допущенными в проверочной работе,		
23.	Повторение темы «Гласные буквы и звуки»	2 ч.	23.10	Закрепить правописание слогов и слов		
24.	Обобщающее повторение		25.10	Повторить и закрепить пройденный материал		
	Всего	24 ч.				

II четверть

2.3 Согласные звуки и буквы (12 часов)

1.	Согласные звуки и буквы.	1ч.	13.11	Закрепить умение на слух определять согласные звуки, обозначать их при письме.	Таблица «гласные и согласные звуки»	полотенце
2.	Согласные звонкие и глухие	1ч.	14.11	Формировать умение различать звонкие и глухие согласные.	Таблица «Звонкие и глухие согласные»	пример
3.	Звуки б–п. Написание слов с этими согласными..	1ч.	15.11	Учить различать звуки б-п.	Письменный образец букв	минута
4.	Звуки в-ф. Написание слов с этими согласными..	1ч.	20.11	Учить различать звуки в-ф	Письменный образец букв	мешок
5.	Звуки д-т. Написание слов с этими согласными.	1ч.	21.11	Учить различать звуки д-т.	Письменный образец букв	портрет
6.	Звуки г-к. Написание слов с этими согласными.	1ч.	22.11	Учить различать звуки г-к.	Письменный образец букв	трактор
7.	Звуки з-с. Написание слов с этими согласными.	1ч.	27.11	Учить различать звуки з-с.	Письменный образец букв	здоровье
8.	Звуки ж-ш. Написание слов с этими согласными.	1ч.	28.11	Учить различать звуки ж-ш	Письменный образец букв	пшеница
9.	Написание слов со звонкими и глухими согласными.	1ч.	29.11	Обобщить и систематизировать знания обучающихся в написании слов с парными согласными.	Предметные картинки	цыпленок
10.	Правописание гласных после шипящих (жи-ши, ча-ща, чу-щу).	3ч.	04.12 05.12	Закрепить правописание гласных после шипящих. Повторить правила правописания.	Опорное правило	шофер

			06.12			
2.4 Буква Ь и ъ знаки (9 часов)						
11.	Буква Ь для обозначения мягкости согласных в конце слова.	1ч.	11.12	Учить обучающихся писать слова с ъ на конце слова.	Письменный образец буквы	ягода
12.	Написание слов с ъ на конце.	1ч.	12.12	Закреплять полученные знания на практике.	Предметные картинки	ястреб
13.	Разделительный Ь. Написание слов с разделительным ъ.	1ч.	13.12	Учить обучающихся писать слова с разделительным ъ знаком..	Предметные картинки	здоровье
14.	Практические упражнения в чтении и написании слов с ъ.	1ч.	18.12	Формировать умения обучающихся в написании слов с ъ знаком.	Индивидуальные карточки	решать
15.	Разделительный Ь. Написание слов с разделительным ъ.	1ч.	19.12	Учить обучающихся писать слова с разделительным ъ знаком.	Письменный образец буквы	экскурсия
16.	Разделительный ъ. Написание слов с разделительным ъ.	1ч.	20.12	Формировать умения обучающихся в написании слов с ъ знаком. Составлять с помощью группы слов с ъ знаком.		фабрика
17.	Самостоятельная работа на тему: «Разделительный ъ и ъ знаки».	1ч.	25.12	Закрепление написание слов с буквой ъ и ъ знаки. Мониторинг умений обучающихся по теме.	Индивидуальные карточки	
18.	<i>Контрольный диктант за II четверть на тему: «Гласные и согласные звуки и буквы».</i>	1ч.	26.12	Мониторинг знаний и умений обучающихся по теме.		
19.	Работа над ошибками.	1ч.	27.12	Провести работу над ошибками, допущенными в проверочной работе, закрепить правописание слов на изученные правила.		

	Всего	21ч.				
III четверть						
3. Слово.						
3.1 Изучение слов, обозначающих предметы (10 часов)						
1.	Слово. Слова, обозначающие предметы.	1ч.	15.01	Формировать представление о функции слов в речи.	Индивидуальные карточки	малина
2.	Название предметов. Слова, отвечающие на вопрос «Что?»	1ч.	16.01	Развивать умения находить слова, отвечающие на вопрос Что?	Предметные картинки	магазин
3.	Называются предметы. Слова, отвечающие на вопрос «Кто?»	1ч.	17.01	Развивать умения находить слова, отвечающие на вопрос Кто?	Предметные картинки	человек
4.	Называются предметы и различение по вопросам «Кто?», «Что?».	1ч.	22.01	Формировать понятия одушевлённые и неодушевлённые предметы.	Предметные картинки	цыпленок
5.	Одушевленные и неодушевленные предметы.	2ч.	23.01 24.01	Формировать понятия одушевлённые и неодушевлённые предметы.	Предметные картинки	театр
6.	Самостоятельная работа. Упражнение в постановке вопросов к словам, обозначающим предметы.	1ч.	29.01	Обобщить и систематизировать знания обучающихся.	Индивидуальные карточки	пример
7.	Изменение слов по числам.	1ч.	30.01	Формировать понятие о множественном числе предметов	Предметы и предметные картинки.	
8.	<i>Контрольная работа по теме: «Слова, обозначающие</i>	1ч.	31.01	Закрепление написания слов по теме «Слова,	Индивидуальные	

	<i>предметы».</i>			обозначающие предметы»	карточки	
9.	Работа над ошибками.	1ч.	05.02	Провести работу над ошибками, допущенными в контрольной работе, закрепить правописание слов по теме «Слова, обозначающие предметы»		
3.2 Большая буква в именах, фамилиях людей, в кличках животных (8 часов).						
10.	Большая буква в именах и фамилиях людей.	1ч.	06.02	Закреплять правописание большой буквы в именах, фамилиях и отчествах людей.	Образец написания ФИО	фамилия человек
11.	Большая буква в кличках животных.	1ч.	07.02	Закреплять правописание большой буквы в кличках животных.	Предметные картинки	цыпленок
12.	Большая буква в названиях городов, деревень.		12.02	Закреплять правописание большой буквы в названиях городов, деревень.	Карточки для индивидуальной работы.	Россия деревня город
13.	Большая буква в названиях улиц.		13.02	Закреплять правописание большой буквы в названиях улиц.	Карточки для индивидуальной работы.	русский
14.	Написание большой буквы в собственных именах.	1ч.	14.02	Обобщить и систематизировать знания обучающихся.	Карточки для индивидуальной работы.	Россия Москва Екатеринбург
15.	Заполнение конверта.	1ч.	19.02	Формировать умение подписывать конверт, правильно писать свои ФИО.	Образец подписи конверта. Карточки для индивидуальной работы.	конверт

16.	Самостоятельная работа по теме «Большая буква в именах, фамилиях людей, в кличках животных».	1ч.	20.02	Мониторинг знаний и умений обучающихся по теме.	Индивидуальные карточки	
17.	Работа над ошибками.	1ч.	21.02	Провести работу над ошибками, допущенными в самостоятельной работе, закрепление написание большой буквы в ФИО и кличках животных, названиях городов, деревень.		
3.3 Знакомство с предлогом как отдельным словом (4 часа).						
18.	Предлог как отдельное слово	1ч.	26.02	Формировать понятие о предлоге.	Индивидуальные карточки	земляника
19.	Раздельное написание предмета с предлогами.	1ч.	27.02	Упражнять в раздельном написании предлогов со словами.	Индивидуальные карточки	иней
20.	Предлоги в, на, под.	3ч.	28.02	Упражнять в раздельном написании предлогов в, на, под со словами.	Индивидуальные карточки	квартира
21.	Составление словосочетаний с предлогами.	1ч.	05.03		Индивидуальные карточки	корабль
3.4 Изучение слов, обозначающих действие предметов (8 часов)						
22.	Слова, обозначающие действия, отвечающие на вопросы «Что делает?»	1ч.	06.03	Формировать понятие «действие предмета», учить определять действие одного предмета.	Индивидуальные карточки	решать
23.	Слова, обозначающие действия, отвечающие на вопросы «Что делают?»	1ч.	07.03	Формировать понятие «действие предмета», учить определять действие группы предметов.	Индивидуальные карточки	телевизор
24.	Называние действий предметов	2ч.	12.03	Дифференциация действий предметов по числам.	Индивидуальные	фабрика

	по вопросам «Что делает? Что делают?» Единственное и множественное число слов, обозначающих действие.		13.03		карточки	
25.	Согласование слов, обозначающих действия, со словами, обозначающими предметы.	2ч.	14.03	Формировать умение согласовывать слова предметы со словами действиями.	Индивидуальные карточки	телефон
26.	<i>Контрольная работа за III четверть по разделу «Слово».</i>	1ч.	19.03	Мониторинг знаний и умений обучающихся по теме.		
27.	Работа над ошибками.	1ч.	20.03	Провести работу над ошибками, допущенными в самостоятельной работе.		
28.	Обобщающее повторение.		21.03	Закрепить и систематизировать знания, умения и навыки обучающихся по пройденному материалу.		
	Всего	30ч.				
IV четверть						
4. Предложение. Практические упражнения в построении простого предложения (13 часов).						
1.	Предложение. Схема предложения.	1ч.	02.04	Формировать представление о предложении как единице речи.	Индивидуальные карточки	магазин
2.	Составление и запись предложений из двух, трёх, четырёх слов.	1ч.	03.04	Учить правильно оформлять предложения на письме, ставить знаки препинания в конце предложения.	Индивидуальные карточки	метро
3.	Дополнение предложений.	1ч.	04.04	Формировать умение составлять предложения по заданной теме, составлять предложения из	Индивидуальные	обед

				данных слов.	карточки	
4.	Составление предложений по картинке и заданным схемам.	1ч.	09.04	Формировать умение составлять предложения по заданной теме, составлять предложения из данных слов по схеме.	Индивидуальные карточки	огромный
5.	Заканчивание начатого предложения с помощью картинки, опорных слов.	2ч.	10.04 11.04	Формировать умение заканчивать предложения с опорой на картинку или опорное слово, писать слова самостоятельно.	Предметные картинки, опорные слова.	фабрика
6.	Письмо под диктовку слов и простых по структуре предложений из двух-трех слов, написание которых не расходится с произношением.	3ч.	16.04 17.04 18.04	Формировать умение писать слова под диктовку учителя с проговариванием отдельных звуков.	Индивидуальные карточки	телефон
7.	Составление рассказа из трех предложений по заданной теме.	1ч.	23.04	Формировать умение составлять предложения по заданной теме, составлять предложения из данных слов.	Индивидуальные карточки	трактор
8.	<i>Самостоятельная работа по теме «предложение»</i>	1ч.	24.04	Мониторинг знаний и умений обучающихся по теме.		
9.	Работа над ошибками	1ч.	25.04	Провести работу над ошибками, допущенными в самостоятельной работе.		
10.	Обобщающее повторение.	1ч.	30.04			
5. Повторение (8 часов)						
11.	Установление слов в алфавитном порядке.	2ч.	07.05 08.05	Закреплять знания алфавита обучающимися, умение соотносить звуки и буквы, записывать слова в алфавитном порядке.		повторение словарных слов по темам
12.	Парные звонкие и глухие		14.05	Закреплять умение различать звонкие и глухие		повторение

	согласные.		15.05	согласные, правильно выбирать согласный в слове.		словарных слов по темам
13.	Правописание предлогов.		16.05	Упражнять в отдельном написании предлогов со словами.		повторение словарных слов по темам
14.	<i>Итоговая контрольная работа за год.</i>	1ч.	21.05	Проверить знания и умения обучающихся по изученной теме.		
15.	Работа над ошибками.	1ч.	22.05	Провести работу над ошибками, допущенными в контрольной работе.		
16	Обобщающее повторение.	1ч.	23.05	Закрепить и систематизировать знания, умения и навыки обучающихся по пройденному материалу.		
	Всего	21 ч.				
	Всего за год	99 часов				

**Тематическое планирование уроков по учебному курсу
«Графика и письмо» в 7б классе.**

Количество часов в неделю – 3 часа.

№	Название раздела, тема	Кол-во часов	Цель обучения	Планируемые результаты	Практическая часть	Контрольные мероприятия
1	Повторение. Предложение	8ч	Повторить полученные в предыдущих классах знания о предложении.	Уметь составлять предложения, находить предмет и действие предмета, различать предложения по интонации.	Определение предмета и действия предмета в предложении	Работа с деформированным текстом.
2. 2.1	Звуки и буквы. Гласные и согласные звуки и их различие.	40ч. 2ч.	Соотносить звуки и буквы, классифицировать гласные и согласные звуки, различать звонкие и глухие согласные.	Уметь: правильно произносить звуки, обозначать их на письме, классифицировать гласные и согласные звуки; проверять написание по правилу, 3,4 гр. – с помощью учителя.	Письмо под диктовку, списывание печатного и рукописного текста.	Контрольное списывание.
2.2	Гласные звуки и буквы	11ч.	Закрепить умение на слух определять гласные звуки, обозначать их при письме.	Уметь различать гласные звуки. Уметь различать написание слов с буквами и, й. уметь находить ударные гласные, правильно записывать слова по образцу.	Письмо под диктовку, списывание печатного и рукописного текста.	Контрольная работа.
2.3	Согласные звуки и буквы	12ч.	Закрепить умение на слух определять согласные звуки, обозначать их при письме.	Определять на слух согласные звуки. Различать звонкие, глухие. Различать аффрикаты, свистящие и шипящие звуки. Различать близко звучащие, но разные по значению слова.	Письмо под диктовку, списывание печатного и рукописного текста. Работа по индивидуальным карточкам.	Самостоятельная работа
2.4	Мягкий и твердый знаки.	9ч.	Учить писать слова с ь на конце слова. Формировать умение писать в словах Ъ после гласных.	Писать слова с мягким знаком в конце слова. Различать ь и ъ знаки.	Письмо под диктовку, списывание печатного и рукописного текста.	Самостоятельная работа.

3.	Слово.	30ч.	Различать основные категории слов в тексте по вопросам.			
3.1	Названия предметов и действий	18ч.	Называть слова, обозначающие предметы, различать по вопросам кто? что?. Называть слова – действия, подбирать к ним предметы. Различение основных категорий слов.	Уметь: различать слова – предметы и слова – действия. Писать слова под диктовку и списывать с печатного текста.	Письмо под диктовку, списывание печатного и рукописного текста. Работа с деформированным текстом.	Проверочная работа.
3.2	Имена собственные.	8ч.	Составлять рассказы о себе. Закреплять правописание большой буквы в именах, фамилиях и отчествах людей. Уметь писать свои ФИО.	Уметь писать собственные имена с большой буквы. Знать написание своих имени, фамилии и отчества. Различать слова по отношению к родовым категориям.	Письмо под диктовку, списывание печатного и рукописного текста. Работа с деформированным текстом.	Контрольный диктант
3.4	Предлоги и союзы.	4ч.	Раздельное написание предлогов и союзов со словами.	Уметь называть предлоги, находить их в предложении, писать предлоги со словами отдельно. Уметь называть союзы, находить их в предложении, писать союзы со словами отдельно.	Письмо под диктовку, списывание печатного и рукописного текста. Работа с деформированным текстом.	Контрольное списывание
4.	Предложение. Знаки препинания в предложениях.	13ч.	Упражнять в написании, различении, составлении предложений.	Уметь составлять предложения, правильно выбирать знаки препинания в конце предложения.	Работа с деформированным текстом.	
5.	Повторение пройденного материала за год	8ч.	Закреплять и систематизировать полученные знания и умения обучающихся.	уметь писать под диктовку слова и предложения из 3-4 слов.		
	Всего за год	99ч.				

Учебно-методическое обеспечение учебного курса «Графика и письмо»

Учебные пособия:

1. Барская Н.М. Русский язык. Учебник для 2 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида – М.: «Просвещение», 1998г.
2. Аксенова А.К., Галунчикова Н.Г. Русский язык. Учебник для 4 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида – М.: «Просвещение», 2013г.

Для подготовки и проведения уроков, самостоятельных и контрольных работ используются следующие методические материалы:

- Аксенова А.К. Методика обучения русскому языку в специальной (коррекционной) школе: Учеб. для студ. дефектол. фак. педвузов. - М.: Гуманитар ВЛАДОС, 2004.
- Аксёнова А.К., Галунчикова. Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания. – М.: Просвещение, 2005.
- Аксёнова А.К., Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Читай, думай, пиши. Рабочая тетрадь по русскому языку для учащихся 3 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений 8 вида в 2-х частях. – М.: Просвещение, 2005.
- Воронкова В.В. Обучение грамматике и правописанию в 1-4 классах вспомогательной школы. - М.: Просвещение, 2003.
- Зубарева Л.В. Коррекция письма на уроках. Практические и тренировочные задания и упражнения. – Волгоград: Учитель, 2006.
- Методика обучения грамоте в специальной (коррекционной) школе VIII вида: Учебно-методическое пособие. / Составитель Федченко А.П, Бондаренко Л.Ф. – Иркутск: Изд-во ИГПУ, 2008.
- Обучение детей с выраженным недоразвитием интеллекта: программно-методические материалы / под ред. И.М. Бгажноковой. – М.: Гуманитар. Изд. центр ВЛАДОС, 2007.
- Программа обучения детей с умеренной и выраженной умственной отсталостью в 5-9 классах». В 2ч. Ч.2./ сост. Баширова Т.Б.; Иркутский институт повышения квалификации работников образования» - Иркутск: Изд-во ГОУ ВПО ИГПУ, 2011.
- Программа специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида /под редакцией доктора педагогических наук В.В. Воронковой. – М.: «Просвещение», 2011.
- Русский язык и чтение. 5-7 классы: речевые разминки, зрительные диктанты, игровые упражнения./ сост. Прокопенко М.Е. - Волгоград: Учитель, 2009.
- Соболева А.Е., Кондратьева А.Е. Русский язык с улыбкой. – М.: В.Секачев, ТЦ СФЕРА, 2007.
- Уроки русского языка в специальной (коррекционной школе) 8 вида. Учебно-методическое пособие. / Составитель Федченко А.П. - Иркутск, ИГПУ, 2006.
- Хохрина В.Т. Дидактические основы урока во вспомогательной школе. Учеб. Пособие. - Иркутск: Изд-во Иркут. гос. пед. ун-та, 2000.
- Комплекты таблиц для 1,2,3,4 классов.