**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Свердловской области «Екатеринбургская школа № 8, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»**

**ПРИКАЗ**

29 декабря 2020г. № 243-О

|  |  |
| --- | --- |
| «Об утверждении Положения о «Телефоне Доверия» по вопросам противодействия коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ №8» в новой редакции» |  |

В целях устранения недочётов, выявленных Министерством образования и молодежной политики Свердловской области в ходе проверки государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области «Екатеринбургская школа № 8, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» в 2020 году, руководствуясь ст. 13.3 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о «Телефоне Доверия» по вопросам противодействия коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ № 8» в новой редакции (прилагается).
2. Назначить уполномоченным лицом, осуществляющим прием обращений граждан, поступающих по «Телефону Доверия» специалиста по кадрам (Давтян М.М.).
3. Отменить действие Положения о «Телефоне Доверия» по вопросам противодействия коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ № 8», утвержденное приказом от 21.02.2020 № 44-о «Об утверждении Положения о «Телефоне Доверия» по вопросам противодействия коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ № 8».
4. Опубликовать настоящий приказ на сайте школы № 8: esh8.ru.
5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы № 8 В.А. Шмаков

Отп. 2 экз.:

1 – в дело;

2 – Кутиловой Ю.В.

исп. Кутилова Ю.В.

С приказом от 29.12.2020 № 243-О ознакомлены:

|  |  |
| --- | --- |
| Кутилова Ю.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Кириллова И.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Сироткина Л.Б. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Калимуллин С.Х.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_  Завалова Т.Е. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Исяньюлова М.Ш. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Томилов А.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Давтян М.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Воронин И.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Жуков Р.И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Нестерович С.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ишанова Е.Б. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Мчедлишвили Г.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Шатрова А.Г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Никифорова М.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Манькова К.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Недолизова В.Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Абрамова Л.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Каурова А.К. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Шалеева Н.И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Логинова Е.Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Литвинова В.Т. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Барболина О.Г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Шмакова Е.И.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Евсеева В.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Кузнецова О.Н.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Гришкова О.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тихомирова М.А. .\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Новгородова Е.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Кравченко Т.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Смирнова Д.Г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Силина А.Е. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Воробьева Е.Б. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Мартюшев В.С. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Киприянова С.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Коминова В.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Бабушкина Л.Л. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Лавринова М.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Новикова М.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Игошева Е. А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Титаева А.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Харченко О.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Куценок Л.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Хворова Л.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Шершнева А.Е.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Войновская А. П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Токманцева Н.Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ханов Р.Ш. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Вайс Н.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Брагин С.Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Гарайшина Р.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Кузнецова Н.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Максимов В.Е. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Нуруллина Л.К. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Мансурова Л.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Голубева С.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Утверждено

приказом ГБОУ СО

«ЕШИ № 8» от 29.12.2020

№ 243-о

**Положение**

**о «Телефоне Доверия» по вопросам противодействия коррупции**

**в ГБОУ СО «ЕШИ № 8»**

**1. Общие положения**

1.Настоящее Положение устанавливает порядок работы «Телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции (далее – «Телефон доверия»), организации работы с обращениями граждан, полученными по «Телефону доверия», о фактах проявления коррупции в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Свердловской области «Екатеринбургская школа № 8, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы» (далее – ГБОУ СО «ЕШИ № 8»).

2. «Телефон доверия» создан для совершенствования деятельности ГБОУ СО «ЕШИ № 8» по противодействию коррупции, оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности работников ГБОУ СО «ЕШИ № 8», а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

3.По «Телефону доверия» принимается и рассматривается информация о фактах:

3.1.Коррупционных проявлениях в действиях работников;

3.2.Конфликта интересов в действиях работников;

3.3.Несоблюдения работниками ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации.

4.Информация о функционировании «Телефона доверия» размещается на официальном сайте ГБОУ СО «ЕШИ № 8» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. «Телефон доверия» размещается в здании ГБОУ СО «ЕШИ № 8» по адресу: г. Екатеринбург, ул. Титова, д. 28 в кабинете специалиста по работе с кадрами (8(343)297 15 65 (доб. 107)).

6.Прием сообщений по «Телефону доверия» осуществляется уполномоченным лицом, назначенным приказом директора ГБОУ СО «ЕШИ № 8», ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, путём личного приёма сообщений по следующему графику:

понедельник – четверг – с 9-00 до 17-00 часов (обед с 12-00 до 13-00);

пятница – с 9-00 до 17-00 часов (обед с 12-00 до 13-00).

7.При ответе на телефонные звонки, уполномоченное лицо, ответственное за организацию работы «Телефона доверия», обязано:

7.1.Назвать Фамилию, имя, отчество, занимаемую должность;

7.2.Разъяснить позвонившему, куда следует обратиться по сути содержащихся в его сообщении сведений, если сообщение не содержит информацию о фактах коррупции, с которыми столкнулся при взаимодействии с работниками ГБОУ СО «ЕШИ № 8»;

7.3.Предложить гражданину назвать свои фамилию, имя, отчество, почтовый адрес или адрес электронной почты, по которому должен направлен ответ, номер телефона для связи;

7.4.Предожить гражданину изложить суть вопроса.

8. Все сообщения, поступающие по «Телефону доверия», подлежат обязательному внесению в Журнал регистрации сообщений граждан и организаций, поступивших по «Телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции (далее – Журнал), форма которого предусмотрена приложением № 1 к настоящему Положению. Сообщения оформляются по форме, предусмотренной приложением № 2 к настоящему Положению, и рассматриваются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

9.Сообщения, поступившие по «Телефону доверия», не относящиеся к вопросам, связанным с проявлением коррупции, анонимные сообщения (без указания фамилии гражданина, направившего сообщение), а также сообщения, не содержащие почтового адреса или адреса электронной почты, по которому должен направлен ответ, регистрируются в Журнале, но не рассматриваются.

10.Приём, учёт и предварительная обработка сообщений о фактах проявления коррупции, поступающих по «Телефону доверия» осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию работы «Телефона доверия», который:

10.1.Фиксирует на бумажном носителе текст сообщения;

10.2.Регистрирует сообщение в Журнале;

10.3.При наличии в сообщении информации о фактах, указанных в пункте 3 настоящего Положения, докладывает о них не позднее дня, следующего за днём регистрации сообщения, директору ГБОУ СО «ЕШИ № 8»;

10.4.Анализирует и обобщает сообщения, поступившие по «Телефону доверия», в целях разработки и реализации антикоррупционных мероприятий.

11.На основании поступившего сообщения о фактах, указанных в пункте 3 настоящего Положения в ГБОУ СО «ЕШИ № 8» в течение двух дней, следующем за днем регистрации издается приказ о проведении проверки по фактам изложенных в сообщении.

12.На основании имеющейся информации по результатам проверки директор ГБОУ СО «ЕШИ № 8» принимает решение о направлении сообщения о фактах коррупционной направленности с прилагаемыми к нему материалами в правоохранительные органы и Министерство образования и молодежной политики Свердловской области на бумажном носителе с сопроводительным письмом не позднее 10 дней с даты регистрации.

13.Уполномоченное лицо, осуществляющее прием обращений граждан, поступающих по «Телефону Доверия», работающее с информацией, полученной по «Телефону доверия», несёт персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №1

к Положению о «Телефоне Доверия» по вопросам противодействия коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ № 8»

ЖУРНАЛ

регистрации обращений граждан и организации по «Телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ № 8»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата и время поступления обращения | Фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, контактный телефон заявителя | Краткое содержание обращения | Информация о результатах рассмотрения обращения (кому направлено для рассмотрения, принятые меры) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> журнал должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью.

Приложение №2

к Положению о «Телефоне Доверия» по вопросам противодействия коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ № 8»

ОБРАЩЕНИЕ

на «Телефон доверия» в ГБОУ СО «ЕШИ № 8»

Дата, время:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается дата, время поступления обращения по «телефону доверия» (число, месяц, год, час, мин.))

Фамилия, имя, отчество заявителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается Ф.И.О. заявителя,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(либо делается запись о том, что заявитель Ф.И.О. не сообщил))

Место проживания заявителя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается адрес, который сообщил заявитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый индекс, республика, область, район, населенный пункт, название улицы, дом, корпус,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

квартира либо делается запись о том, что заявитель адрес не сообщил)

Контактный телефон заявителя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер телефона, с которого звонил и/или который сообщил заявитель,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

либо делается запись о том, что телефон не определился и/или заявитель номер телефона не сообщил)

Содержание обращения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обращение принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия и инициалы, подпись лица, принявшего обращение)