

СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзной
организации МБОУ СОШ № 3 им.
генерал-фельдмаршала М.С. Воронцова
г. Ейска МО Ейский район
_____ К.В. Конник
«01» 09 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ СОШ № 3 им.
генерал-фельдмаршал
г. Ейска МО Ейский район
_____ Е.Х. Мозговая
Приказ № 251 от 01.09.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о добровольных пожертвованиях и целевых взносах
МБОУ СОШ № 3 им. генерал-фельдмаршала М.С. Воронцова г. Ейска МО Ейский
район**

г. Ейск
2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999 г. № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для развития образовательной организации по тексту — ОО), совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, организацию отдыха и досуга детей в организации;
- правовой защиты участников воспитательно-образовательного процесса в организации.

1.3. Основным источником финансирования организации является бюджет муниципального образования Ейский район.

Источники финансирования образовательной организации, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение ОО дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования учреждения из бюджета муниципального образования Ейский район.

1.4. Дополнительная поддержка ОО оказывается в следующих формах:

- добровольные пожертвования;
- целевые взносы;
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь),

1.5. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки ОО является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями),

2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих ОО, родители (законные представители) детей, посещающих ОО, избранные решением родителей на классном или общешкольном родительском собрании и состав классного или общешкольного родительского комитета, деятельность которых направлена на содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ОО.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению, В контексте данного Положения целевое назначение

- развитие ОО.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая денежные средства) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель — развитие ОО.

Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование,

Одаряемый — образовательная организация, принимающая целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах к добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «организация» используются в равных значениях.

Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд ОО относится к компетенции организации.

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой счет ОО в безналичной форме расчетов.

3.4. Пожертвования в виде денежных средств от физических лиц передаются в ОО на основании заявления о пожертвовании, от юридических лиц — на основании договора пожертвования. Договор добровольного пожертвования с физическим лицом может быть заключен по желанию гражданина.

3.5. Пожертвования в безналичном порядке вносятся Жертвователями на лицевой счет МБОУ СОШ № 3 им. генерал-фельдмаршала М.С. Воронцова г. Ейска МО Ейский район через учреждения банков, иных кредитных организаций, отделения «Почты России». В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

3.6. Иное имущество (а также выполнение работ, оказание услуг) оформляется в обязательном порядке договором о пожертвовании, актом приема-передачи (актом выполненных работ, оказанных услуг). Имущество ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований (целевых взносов)

4.1. Расходование привлеченных средств МБОУ СОШ № 3 им. генерал-фельдмаршала М.С. Воронцова г. Ейска МО Ейский район должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

4.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются ОО по согласованию с родительским комитетом:

- на реализацию программы развития ОО;
- на улучшение материально-технического обеспечения;
- на ремонтно-строительные работы;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- на проведение мероприятий;
- на благоустройство территории;
- на содержание и обслуживание множительной техники;
- на поощрение обучающихся;
- на приобретение:
 - книг и учебно-методических пособий;
 - технических средств обучения;
 - мебели, инструментов и оборудования;
 - канцтоваров и хозяйственных материалов;
 - наглядных пособий.

5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований ОО на цели, не соответствующие уставной деятельности и пожеланию Жертвователя.

5.2. По просьбе Жертвователя МБОУ СОШ № 3 им. генерал-фельдмаршала М.С. Воронцова г. Ейска МО Ейский район предоставляет ему информацию об использовании пожертвования.

При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт ОО и другие расходы, связанные с деятельностью ОО, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ общественному органу для рассмотрения на классных собраниях и т. д.

5.3. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет директор МБОУ СОШ № 3 им. генерал-фельдмаршала М.С. Воронцова г. Ейска МО Ейский район.

6. Ведение бухгалтерского и налогового учета целевых взносов и добровольных пожертвований

6.1. ОО ведет через централизованную бухгалтерию обособленный отдельный бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований.

Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона о бухгалтерском учете.

6.2. При безналичном поступлении денежных средств бухгалтерия приходит их на основании банковской выписки и прилагаемого платежного документа (квитанция, реестр платежей). Целевые взносы Жертвователи вносят на лицевой счет организации через отделения почты, банки Российской Федерации.

6.3. Налоговый учет в ОО ведется в бухгалтерии с обязательным предоставлением отчета о целевом использовании имущества (в том числе денежных средств), работ, услуг, полученных в рамках пожертвования, целевых поступлений, в составе налоговой декларации по налогу на прибыль. Сведения налоговой декларации должны соответствовать данным налоговых регистров, утвержденных Учетной политикой организации.

6.4. В платежном документе в графе «назначение платежа пожертвования по договору N... от ...». В случае указания иных назначений в платежном документе сумма пожертвования облагается налогом в соответствии с налоговым законодательством.

7. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям

7.1. ОО предоставляет Учредителю, в налоговый орган отчеты по установленной форме в установленные законодательством сроки.

7.2. ОО обязано на собраниях родителей в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной к наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен по группам на информационных стендах ОО и в обязательном порядке на Официальном сайте ОО.

7.3. Отчет, сформированный за отчетный период и содержащий показатели о суммах поступивших средств по группам и в целом по ОО, и об израсходованных суммах по направлениям расходов рассматривается и утверждается общешкольным родительским советом, о чем составляется соответствующий протокол заседания Управляющего совета.

8. Заключительная часть

8.1. Положение о добровольных пожертвованиях МБОУ СОШ № 3 им. генерал-фельдмаршала М.С. Воронцова г. Ейска МО Ейский район, а также изменения и дополнения к нему принимаются на заседании педагогического совета с участием представителей родительского комитета и утверждаются приказом по учреждению.

8.2. Настоящее Положение может быть отменено только решением ОО.

8.3. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует бессрочно.

ДОГОВОР
о безвозмездной передаче денежных средств

г. Ейск

«___» _____ 20__ г.

_____, проживающий по адресу: _____, паспорт № _____ от «___» _____ г., именуемый в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3 имени генерал-фельдмаршала Михаила Семеновича Воронцова города Ейска муниципального образования Ейский район, в лице директора Мозговой Елены Хакимьяновны, именуемой в дальнейшем «Учреждение», а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором «Жертвователь» безвозмездно передает «Учреждению» денежные средства в размере _____ рублей в качестве пожертвования на _____.

1.2. «Жертвователь» передает «Учреждению» денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего Договора, в целях благотворительной деятельности, предусмотренных Федеральным законом № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

1.3. «Жертвователь» перечисляет указанные в п.1.1 Договора денежные средства единовременно и в полном объеме на расчетный счет «Учреждения» в течение _____ дней с момента подписания настоящего Договора.

1.4. Денежные средства считаются переданными «Учреждению» с момента их зачисления на его расчетный счет.

2. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

2.1. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

3. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

3.2. При невозможности урегулирования в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторон и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями Договора.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, из которых один находится у «Жертвователя», второй - в «Учреждении».

6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Учреждение»

МБОУ СОШ № 3 им. генерал-фельдмаршала М. С. Воронцова г. Ейска МО Ейский район
353680, Краснодарский край, г. Ейск, ул. Бердянская №113-115, угол ул. К. Маркса № 21
ИНН 2306020801, КПП 230601001
л/с 925.52.121.0
в ФУ Ейский район
р/с 40701810900003000001
РКЦ Ейск, г. Ейск
БИК 040393000

Директор

_____ Е.Х. Мозговая

«Жертвователь»

—

—

—

—

—

—

ДОГОВОР
пожертвования имущества

г. Ейск

« ___ » _____ 20__ г.

МБОУ СОШ № 3 им. генерал-фельдмаршала М.С.Воронцова г. Ейска МО Ейский район, именуемая в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Мозговой Елены Хакимьяновны, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Жертвователю», действующий на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователю обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, имущество (далее по тексту договора - Пожертвование) _____ в виде _____.

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей _____.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователю обязуется передать Пожертвование Одаряемому в течение ___ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый принимает Пожертвование, согласно Приложению № 1 к настоящему Договору.

2.5. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

Одаряемый:

МБОУ СОШ № 3 им. генерал-фельдмаршала М. С. Воронцова г. Ейска МО Ейский район

353680, Краснодарский край, г.Ейск, ул.Бердянская №113-115, угол ул. К. Маркса № 21
ИНН 2306020801, КПП 230601001

л/с 925.52.121.0

в ФУ Ейский район

р/с 40701810900003000001

РКЦ Ейск, г. Ейск

БИК 040393000

Директор

_____ Е.Х. Мозговая

«Жертвователь»

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

г. Ейск

«__» _____ 20__ г.

МБОУ СОШ № 3 им. генерал-фельдмаршала М. С. Воронцова г. Ейска МО Ейский район, именуемая в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Мозговой Елены Хакимьяновны, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании _____,

с другой стороны, составили настоящий акт (далее - Акт) о нижеследующем:

1. Во исполнение п. 1.1 Договора пожертвования от "___" _____ г. Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество.

Наименование имущества _____

Количество _____

Стоимость _____

_____ руб.

2. Техническое состояние имущества: _____

3. Документы на имущество: _____

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования №__ от "___" _____ г.

Жертвователь: _____

Одаряемый: _____

ДОГОВОР № _____

БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ (ОКАЗАНИЯ УСЛУГ)

г. Ейск

«__» _____ 20__ г.

МБОУ СОШ № 3 им. генерал-фельдмаршала М. С. Воронцова г. Ейска МО Ейский район, именуемая в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Мозговой Елены Хакимьяновны, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) по

1.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.

1.3. Критериями качества выполнения работ (предоставляемых Исполнителем услуг) являются:

1.3.1.

1.3.2.

1.3.3.

1.4. Срок выполнения работ (оказания услуг)

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, _____ не _____ позднее _____.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.

2.2.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее, чем за _____ дней до такого расторжения.

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5. Адреса и реквизиты сторон

Одаряемый:

МБОУ СОШ № 3 им. генерал-фельдмаршала М. С. Воронцова г. Ейска МО Ейский район
353680, Краснодарский край, г.Ейск, ул.Бердянская №113-115, угол ул. К. Маркса № 21
ИНН 2306020801, КПП 230601001
л/с 925.52.121.0
в ФУ Ейский район
р/с 40701810900003000001
РКЦ Ейск, г. Ейск
БИК 040393000

«Жертвователю»

—

—

—

—

—

Директор

_____ Е.Х. Мозговая

АКТ № _____

сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)

г. Ейск

«__» _____ 20__ г.

Во исполнение договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)

№ _____ от " __ " _____ г. _____,

в лице _____,

действующего на основании _____,

именуемый в дальнейшем "Исполнитель", и МБОУ СОШ № 3 им. генерал-фельдмаршала М.С.Воронцова г. Ейска МО Ейский район,

в лице Мозговой Елены Хакимяновны, действующего на

основании Устава, именуемый в дальнейшем "Заказчик", составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнитель передает, а Заказчик принимает следующие работы (услуги):

2. Согласно пункту _____ договора работы (услуги) выполнены

_____ (с использованием его материалов, средств и т.п.). (указать Заказчика или Исполнителя)

Материалы(средства) _____

Кол-во _____

Цена _____

Сумма _____

3. Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует условиям договора в полном объеме.

4. Результаты _____ принял:

выполненных работ

(оказанных услуг) по

договору сдал:

Исполнитель:

Заказчик:

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.