

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №3  
имени генерал-фельдмаршала Михаила Семеновича Воронцова  
города Ейска муниципального образования Ейский район

Согласовано на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1  
от 30.08.2019 г.  
Председатель ПК  
Конник К.В.

«Утверждаю»  
Директор МБОУ СОШ №3  
им. генерал-фельдмаршала М.С. Воронцова  
г. Ейска МО Ейский район  
Е.Х. Мозговая  
Приказ № 377 от 02.09.2019 г.

### **Должностная инструкция**

**лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в  
МБОУ СОШ №3 им.генерал- фельдмаршала М.С Воронцова**

**г. Ейска МО Ейский район**

#### **1. Общие положения**

1. Должностная инструкция лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в организации (далее – Инструкция ), разработана в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом « О персональных данных » и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»
2. Настоящая Инструкция закрепляет обязанности, права и ответственность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в МБОУ СОШ №3 им. генерала-фельдмаршала М.С Воронцова г. Ейска МО Ейский район.
3. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в своей работе руководствуется Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-

ФЗ « О персональных данных», иными нормативными правовыми актами, настоящей Инструкцией, а также иными локальными нормативными актами школы , регламентирующими вопросы обработки персональных данных.

**2. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в МБОУ СОШ №3 им. генерала-фельдмаршала М.С Воронцова г. Ейска МО Ейский район обязано:**

1. Осуществлять внутренний контроль за соблюдением работниками школы законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
2. доводить до сведения работников школы положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
3. организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и осуществлять контроль за приемом и обработкой указанных обращений и запросов.

**3. Права лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в МБОУ СОШ №3 им. генерал-фельдмаршала М.С. Воронцова г. Ейска МО Ейский район**

3.1. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, имеет право:

- принимать решения в пределах своей компетенции; требовать от работников школы соблюдения действующего законодательства, а также локальных нормативных актов организации о персональных данных;
- контролировать осуществление мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;
- взаимодействовать с сотрудниками школы по вопросам обработки персональных данных.

#### **4. Ответственность лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в МБОУ СОШ №3 им. генерал-фельдмаршала М.С. Воронцова г. Ейска МО Ейский район**

За ненадлежащее исполнение или неисполнение настоящей Инструкции, а также за нарушение требований законодательства о персональных данных лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в школе, несет предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.