

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение «Гимназия № 1»
(МБОУ «Гимназия №1»)**

ПРИКАЗ

19 ноября 2019 года

г. Новомосковск

№ 197/4

О проведении процедуры самообследования по итогам 2019-2020 учебного года

В соответствии с п.13 ч.3 ст.28, п.3 ч.2 ст.29 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 №1218 и на основании Устава в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечении доступности и открытости информации о деятельности МБОУ «Гимназия №1»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рабочую группу в составе:

Руководитель рабочей группы – директор Грибенюк Л.Г.

Члены рабочей группы:

Захарова О.В., зам. директора

Панина Е.И., зам. директора

Анисимова Т.Б., зам. директора

Логинова Ю.Ю., зам. директора

Лякина М.М., зав. кафедрой

Чернова И.Ю., зав. кафедрой

Огородников С.Н., зав. кафедрой

Голубкова Г.Л., зав. кафедрой

Жемайтук О.В., педагог-библиотекой

Горох А.А., преподаватель-организатор ОБЖ

2. Утвердить структуру отчет о самообследовании:

2.1. Первая часть – Аналитическая;

- 2.2. Вторая часть – Результат анализа показателей деятельности ОУ;
- 2.3. Третья часть – Вывод;
- 2.4. В первую части отчета включить следующие направления:
 - 2.4.1. Образовательная деятельность
 - 2.4.2. Система управления организации
 - 2.4.3. Содержание и качество подготовки обучающихся
 - 2.4.4. Организация учебного процесса
 - 2.4.5. Востребованность выпускников
 - 2.4.6. Качество кадрового обеспечения
 - 2.4.7. Учебно и научно –методическое обеспечение
 - 2.4.8. Библиотечно-информационное обеспечение
 - 2.4.9. Материально-техническая база
 - 2.4.10. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.
- 2.5. Во второй части показать динамику и проиллюстрировать таблицами, рисунками, графиками, диаграммами доступными для понимания.
- 2.6. В третьей части – выводы сделать по направлениям.
3. Утвердить график проведения самообследования в ОУ (приложение 1)
4. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете с последующим утверждением приказом. Срок до 15 апреля 2020г. (ответственный Захарова О.В., зам. директора).
5. Разместить отчет о результате самообследования в информационно-коммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ОУ в сети интернет. Срок до 18 апреля 2020г. (ответственный Люкшин К.В., инженер).
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.Г. Грибенюк

График

работ по подготовке и проведению самообследования за 2019-2020 учебный год

Мероприятие	Ответственный	Сроки
Подготовка приказа по проведению самообследования (состав рабочей группы; планируемые направления деятельности; ответственные исполнители и др.)	Директор Грибенюк Л.Г.	19 ноября
Проведение рабочего совещания/педагогического совета по обсуждению характера процедур самообследования; формам предоставления информации ответственным лицам; срокам исполнения процедур и др.		9 января
Сбор и подготовка информации о характере образовательной деятельности ОУ (документы, регламентирующие организацию образовательного процесса; реализуемые образовательные программы; контингент обучающихся и др.)	Заместитель директора по УВР Захарова О.В.	10 января – 15 марта
Сбор и подготовка информации о качестве подготовки обучающихся согласно параметрам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324		
Сбор и подготовка информации о характере организации образовательного процесса (количество учебных планов; индивидуальные учебные планы для обучающихся с ОВЗ) материальная база	Методист, заместитель директора по АХР Козлова Н.А., Захарова О.В., Самойлова Т.В.	16 марта
Сбор и подготовка информации о востребованности выпускников (доля выпускников 9-х и 11-х классов, продолживших образование по профилю обучения; доля выпускников 11-х классов, поступивших в вузы и ссузы)		
Сбор и подготовка информации о качестве кадрового, учебно и научно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы	Заместители директора по УВР, зав. кафедрами, педагог- библиотекарь Анисимова Т.Б., Жемайтук О.В., Огородников С.Н.	16 марта
Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования		
Анализ показателей деятельности ОУ, установленных федеральным органом исполнительной власти		
Подготовка текста отчета о самообследовании	Заместители директора по УВР	1 апреля
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета, утверждение директором	Директор Грибенюк Л.Г.	до 15 апреля
Размещение отчета о самообследовании на официальном сайте ОУ	Инженер Люкшин К.В.	18 апреля

Директор



Л.Г. Грибенюк