

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств № 68»**



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

МБУДО «ДШИ № 68»

Ашеулова Е.В. Ашеулова Е.В.

№ 11.РР.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЛИТИКЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ШКОЛА ИСКУССТВ №68» В ОТНОШЕНИИ
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
(новая редакция)**

1. Общие положения

1.1. Положение о Политике Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 68» в отношении обработки персональных данных – локальный нормативный акт (далее – положение), которым регулируются отношения, связанные с обработкой и защитой персональных данных, осуществляемой Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств № 68» (далее – оператор), раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых оператором, цели, способы и принципы обработки персональных данных, права и обязанности оператора при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон)

1.3. Положение является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности оператора при обработке персональных данных.

1.4. В положении используются следующие основные понятия:

- персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных); персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом;
- оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

- автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.5. Основные права и обязанности оператора:

- Оператор должен осуществлять обработку персональных данных с соблюдением принципов и правил, предусмотренных законодательством.
- Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных (Приложение 1), если иное не предусмотрено Федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта, либо путем принятия государственным или муниципальным органом соответствующего акта (далее - поручение оператора). Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом. В поручении оператора должны быть определены перечень персональных данных, перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели их обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных, требования, предусмотренные Федеральным законом, обязанность по запросу оператора персональных данных в течение срока действия поручения оператора, в том числе до обработки персональных данных, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения оператора требований, установленных в соответствии с настоящей статьей, обязанность обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии с Федеральным законом, в том числе требование об уведомлении оператора о случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 21 Федерального закона. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством.

- Оператор обработку персональных данных должен осуществлять на основании согласия субъекта персональных данных на их обработку. (Приложения 2, 3).
- Если в соответствии с федеральным законом предоставление персональных данных и (или) получение оператором согласия на обработку персональных данных являются обязательными, оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку.
- При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", оператор обязан обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в пунктах 2, 3, 4, 8 части 1 статьи 6 Федерального закона.
- Оператор обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. Оператор самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.
- Оператор обязан опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных. Оператор, осуществляющий сбор персональных данных с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, обязан опубликовать в соответствующей информационно-телекоммуникационной сети, в том числе на страницах принадлежащего оператору сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", с использованием которых осуществляется сбор персональных данных, документ, определяющий его политику в отношении обработки персональных данных, и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных, а также обеспечить возможность доступа к указанному документу с использованием средств соответствующей информационно-телекоммуникационной сети.
- Оператор при обработке персональных данных обязан принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

1.6. Основные права Субъектов персональных данных:

1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений (Приложение 5), указанных в части 7 настоящего пункта, за исключением случаев, предусмотренных частью 8 настоящего пункта. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных (Приложение 6), их блокирования или уничтожения (Приложение 7) в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.
2. Сведения, указанные в части 7 настоящего пункта, должны быть предоставлены субъекту персональных данных оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.
3. Сведения, указанные в части 7 настоящего пункта, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю оператором в течение десяти рабочих дней с момента обращения

либо получения оператором запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оператор предоставляет сведения, указанные в части 7 настоящего пункта, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

4. В случае, если сведения, указанные в части 7 настоящего пункта, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в части 7 настоящего пункта, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

5. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в части 7 настоящего пункта, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в части 4 настоящего пункта, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в части 3 настоящего пункта, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

6. Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным частями 4 и 5 настоящего пункта. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на операторе.

7. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом;

8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

9.1) информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных Федеральным законом;

10) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом или другими федеральными законами.

8. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами.

9. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных (Приложение 4). В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

2.3. Оператор обрабатывает персональные данные разных категорий субъектов персональных данных (далее - субъекты), к которым отнесены:

- работники оператора, бывшие работники, а также родственники работников;
- обучающиеся;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- контрагенты оператора (физические лица);
- представители/работники контрагентов оператора (юридических лиц);
- посетители.

2.4. Оператор обрабатывает персональные данные работников исключительно в следующих целях:

- Выполнение требований законодательства Российской Федерации.
- Осуществление трудовых отношений.
- Ведение бухгалтерского, налогового и кадрового учета.
- Организация выдачи заработной платы по банковским картам.
- Информирование граждан.
- Ведение системы учета контингента обучающихся.
- Участие работников в конкурсах или иных мероприятиях, связанных с образовательной деятельностью.
- Совершенствование профессиональных знаний работников и продвижение по службе.

2.5. Оператор обрабатывает персональные данные родственников работников исключительно в целях ведения бухгалтерского, налогового и кадрового учета.

2.6. Оператор обрабатывает персональные данные бывших работников исключительно в целях ведения бухгалтерского, налогового и кадрового учета.

2.7. Оператор обрабатывает персональные данные обучающихся исключительно в целях:

- Предоставление дополнительного образования.
- Участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах и других мероприятиях.
- Организация проведения итоговой аттестации.
- Ведение системы учета контингента обучающихся.
- Формирование полного набора данных об этапах обучения и достижениях обучающихся.
- Выполнение требований законодательства Российской Федерации.

2.8. Оператор обрабатывает персональные данные родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся исключительно в целях:

- Предоставление дополнительного образования;
- Ведение системы учета контингента обучающихся;
- Формирование полного набора данных об этапах обучения и достижениях обучающихся;
- Выполнение требований законодательства Российской Федерации.

2.9. Оператор обрабатывает персональные данные контрагентов и представителей юридических лиц исключительно в следующих целях:

- Заключение и выполнение обязательств по договорам контрагентов.

2.10. Оператор обрабатывает персональные данные посетителей для достижения следующей цели: организация пропускного режима.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми оператор осуществляет обработку персональных данных.

3.2. Обработка персональных данных оператором осуществляется в соответствии со следующими правовыми основаниями:

- Конституция Российской Федерации
- Трудовой кодекс Российской Федерации
- Гражданский кодекс Российской Федерации
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
- Налоговый кодекс Российской Федерации
- Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»
- Федеральный закон «О бухгалтерском учете»
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Трудовые договоры с работниками
- Коллективный договор
- Договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных
- Соглашения субъектов на обработку персональных данных

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категорий субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных Субъектов соответствует целям обработки.

4.2. В рамках обработки персональных данных работников обрабатываются следующие категории персональных данных:

- Фамилия Имя Отчество.
- ИНН.
- СНИЛС (№ страхового пенсионного свидетельства).
- Табельный номер.
- Пол.
- Номер, дата трудового договора.
- Дата рождения.
- Место рождения.
- Гражданство.
- Национальность.
- Образование (среднее (полное) общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное, аспирантура, адъюнктура, докторантура).
- Наименование образовательного учреждения.
- Наименование, серия, номер, дата выдачи, направление или специальность, код по ОКСО, ОКТИН документа об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний.
- Профессия (в т. ч. код по ОКПДТР).
- Стаж работы.
- Педагогический стаж.
- Ученая степень.
- Ученое звание.
- Состояние в браке.
- Состав семьи, с указанием степени родства, фамилии, имени, отчества, года рождения ближайших родственников.
- Данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ).
- Адрес и дата регистрации.
- Фактический адрес места жительства.
- Телефон.
- Сведения об отношении к воинской службе.
- Дата приема на работу.
- Вид работы (основной, по совместительству).
- Структурное подразделение.
- Занимаемая должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации. Тарифная ставка (оклад), надбавка, руб.
- Ранее занимаемая должность
- Основание трудоустройства.
- Трудовая книжка и/или сведения о трудовой деятельности.
- Личная подпись.
- Фотография.
- Сведения об аттестации (дата, решение, номер и дата документа, основание).
- Сведения о профессиональной подготовке (дата начала и окончания переподготовки, специальность (направление, профессия, наименование, номер, дата документа, свидетельствующего о переподготовке, основание переподготовки).
- Сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях (наименование, номер, дата награды).
- Сведения об отпусках (вид, период работы, количество дней, дата начала и окончания, основание).
- Сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством (наименование льготы, номер, дата выдачи документа, основание).

- Сведения об увольнении (основания, дата, номер и дата приказа).
- Номер лицевого счета.
- Объем работы.
- Сведения из санитарной книжки.
- Сведения о доходах.
- E-mail.
- Наличие судимостей.
- Номер страхового полиса.
- Наличие и группа инвалидности и степени ограничения способности к трудовой деятельности.

4.3. В рамках обработки персональных данных работников обрабатываются следующие категории персональных данных родственников работников.

- Фамилия Имя Отчество.
- Степень родства.
- Год рождения.

4.4. В рамках обработки персональных данных бывших работников обрабатываются категории персональных данных, указанные в п.4.3 настоящего положения.

4.5. В рамках обработки персональных данных обучающихся обрабатываются следующие категории персональных данных.

- Фамилия Имя Отчество.
- Дата рождения.
- Место рождения.
- Пол.
- Гражданство.
- Данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ).
- Номер личного дела.
- Данные полиса ОМС.
- СНИЛС.
- Социальное положение.
- Состав семьи.
- Сведения о состоянии здоровья.
- Данные об участии в мероприятиях и личных достижениях.
- Учебный класс.
- Сведения об успеваемости.
- Сведения о посещениях занятий.
- Форма получения образования и форма обучения.
- Сведения по итогам промежуточной и итоговой аттестации в форме экзамена (предмет, оценка).
- Данные свидетельства об образовании.
- Данные о выбытии прибытии в образовательное учреждение.
- Фотография.
- Данные об ограничениях возможностей здоровья.
- Адрес.
- Контактный телефон.

4.6. В рамках обработки персональных данных родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся обрабатываются следующие категории персональных данных:

- Фамилия Имя Отчество.
- Дата рождения.
- Место рождения.
- Пол.
- Гражданство.
- Данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ).
- Социальное положение.
- Образование.
- Место работы.
- Должность.
- Сведения о попечительстве, опеке.
- СНИЛС.
- Личная подпись.
- Данные о детях (ФИО, класс группа, степень родства).
- Контактный телефон.
- Адрес.

4.7. В рамках обработки персональных данных контрагентов и представителей юридических лиц обрабатываются следующие категории персональных данных:

- Фамилия Имя Отчество.
- Место работы.
- Должность.
- Личная подпись.
- Контактный телефон.
- E-mail.

4.8. В рамках обработки персональных данных посетителей обрабатываются следующие категории персональных данных:

- Фамилия Имя Отчество.
- Данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ).

4.9. Оператор осуществляет, обработку биометрических персональных данных только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных субъектов включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.2. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных на территории иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

5.3. Оператором созданы общедоступные источники персональных данных (сайт). Персональные данные (фамилия, имя, отчество, должность, квалификация, стаж работы и др.), сообщаемые субъектом (работником), включаются в такие источники только с письменного согласия субъекта персональных данных.

5.4. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных осуществляется путем получения персональных данных непосредственно от субъектов персональных данных (их законных представителей).

5.5. Оператор вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Оператор не использует для обработки персональных данных базы данных, находящиеся за пределами границ Российской Федерации.

5.7. Условия прекращения обработки персональных данных оператором:

- достижение целей обработки персональных данных;
- истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- выявление неправомерной обработки персональных данных.

5.8. Срок хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого является субъект персональных данных.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных.

Ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных оператор обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

6.2. В случае подтверждения факта неточности персональных данных оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

6.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой оператором или лицом, действующим по поручению оператора, оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению оператора. В случае, если обеспечить

правомерность обработки персональных данных невозможно, оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

6.4. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, оператор обязан с момента выявления такого инцидента оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

- 1) в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;
- 2) в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

6.5. В случае достижения цели обработки персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

6.6. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

6.7. В случае обращения субъекта персональных данных к оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных оператор обязан в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения оператором соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется

лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.8. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пунктах 6.3 – 6.7, оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

6.9. Оператор обязан сообщить в порядке, предусмотренном статьей 14 Федерального закона, субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.10. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя оператор обязан дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.11. Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, оператор обязан внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, оператор обязан уничтожить такие персональные данные. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

6.12. Оператор обязан сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

Приложение 1

к Положению о Политике Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 68» в отношении обработки персональных данных

Согласие субъекта на передачу его персональных данных третьей стороне

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающий (ая) по адресу _____
паспорт _____
(серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие на обработку предоставленных мной в процессе трудоустройства и работы в МБУДО «ДШИ № 68» персональных данных для осуществления идентификации личности, обеспечения качественного исполнения трудовых отношений между мной и МБУДО «ДШИ № 68», личной безопасности, учета результатов исполнения договорных обязательств, регистрации по месту пребывания и осуществления архивной деятельности после прекращения трудовых отношений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с использованием, как автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации следующим лицам

(указать Ф.И.О. физического лица или наименование организации, которым сообщаются данные)

Под персональными данными понимается следующая информация:

«Фамилия, имя, отчество, информация о смене фамилии, имени, отчества, пол, год, месяц и дата рождения, место рождения, гражданство; документ, удостоверяющий личность (серия, номер, когда и кем выдан), место и дата регистрации, место жительства, номера телефонов (городской, мобильный), адрес электронной почты, семейное положение, состав семьи, отношение к воинской обязанности, сведения о наличии детей, их возрасте, месте учебы (работы); сведения о постановке на воинский учет и прохождении службы в Вооруженных Силах, сведения о получении профессионального и дополнительного образования (наименование образовательного учреждения, специальность и квалификация по документу об образовании, документ об образовании, квалификации, наличии специальных знаний; наименование документа об образовании, его серия и номер, дата выдачи), сведения об уровне специальных знаний (работа на компьютере, знание иностранного языка и др.), профессиональная переподготовка, повышение квалификации, трудовая книжка и/или сведения о трудовой деятельности; сведения о состоянии здоровья и его соответствии выполняемой работе; сведения по отпускам и командировкам, общий стаж, аттестация, награды (поощрения), взыскания, ИНН, номер страхового свидетельства, номер страхового полиса; профессия, должность, ставка заработной платы в соответствии с профессиональными квалификационными уровнями и группами, компенсационные и стимулирующие выплаты, оклад, выплаты, номер лицевого счета зарплатной карты, наличие и группа инвалидности и степени ограничения способности к трудовой деятельности, наличие судимостей, социальные льготы, номер, дата трудового договора, табельный номер, педагогический стаж, ученая степень, ученое звание, занимаемая должность, фотографии, санитарная книжка, личная подпись».

Настоящее соглашение действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 75 лет со дня подписания согласия.

В случае неправомерного использования моих персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением.

« _____ » _____ 20 ____ г.

подпись работника

Приложение 2

к Положению о Политике Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 68» в отношении обработки персональных данных

Согласие работника на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий (ая) по адресу _____

паспорт _____
(серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Детская школа искусств № 68» (далее - МБУДО «ДШИ № 68»), расположенного по адресу: 652990, Россия, Кемеровская область - Кузбасс, Таштагольский район, г. Таштагол, ул. Ленина, д.28, а также его Учредителю на обработку предоставленных мной в процессе трудоустройства и работы в МБУДО «ДШИ № 68» персональных данных для осуществления идентификации личности, обеспечения качественного исполнения трудовых отношений между мной и МБУДО «ДШИ № 68», личной безопасности, учета результатов исполнения договорных обязательств, регистрации по месту пребывания и осуществления архивной деятельности после прекращения трудовых отношений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с использованием, как автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Под персональными данными понимается следующая информация:

«Фамилия, имя, отчество, информация о смене фамилии, имени, отчества, пол, год, месяц и дата рождения, место рождения, гражданство; документ, удостоверяющий личность (серия, номер, когда и кем выдан), место и дата регистрации, место жительства, номера телефонов (городской, мобильный), адрес электронной почты, семейное положение, состав семьи, отношение к воинской обязанности, сведения о наличии детей, их возрасте, месте учебы (работы); сведения о постановке на воинский учет и прохождении службы в Вооруженных Силах, сведения о получении профессионального и дополнительного образования (наименование образовательного учреждения, специальность и квалификация по документу об образовании, документ об образовании, квалификации, наличии специальных знаний; наименование документа об образовании, его серия и номер, дата выдачи), сведения об уровне специальных знаний (работа на компьютере, знание иностранного языка и др.), профессиональная переподготовка, повышение квалификации, трудовая книжка и/или сведения о трудовой деятельности, содержащиеся в ней; сведения о состоянии здоровья и его соответствии выполняемой работе; сведения по отпускам и командировкам, общий стаж, аттестация, награды (поощрения), взыскания, ИНН, номер страхового свидетельства, номер страхового полиса; профессия, должность, ставка заработной платы в соответствии с профессиональными квалификационными уровнями и группами, компенсационные и стимулирующие выплаты, оклад, выплаты, номер лицевого счета зарплатной карты, наличие и группа инвалидности и степени ограничения способности к трудовой деятельности, наличие судимостей, социальные льготы, номер, дата трудового договора, табельный номер, педагогический стаж, ученая степень, ученое звание, занимаемая должность, фотографии, санитарная книжка, личная подпись».

Настоящее соглашение действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 75 лет со дня подписания согласия.

В случае неправомерного использования моих персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением.

«_____» _____ 20 ____ г.

Подпись работника верна

подпись работника

подпись директора

Приложение 3

к Положению о Политике Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 68» в отношении обработки персональных данных

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я _____
(Ф.И.О.)

зарегистрированный (ая) по адресу:

паспорт: серия _____ № _____, выдан (кем и когда)

действующий (ая) за себя и как законный представитель за несовершеннолетнего:

(ФИО) _____ зарегистрированный (ая) по адресу: _____

свидетельство о рождении

(паспорт) _____

настоящим даю свое согласие на обработку Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования Детская школа искусств № 68», расположенного по адресу: 652990, Россия, Кемеровская область Кузбасс, Таштагольский район, г. Таштагол, ул. Ленина, д.28., персональных данных ребенка, к которым относятся: Фамилия Имя Отчество, дата рождения, место рождения, пол, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ), номер личного дела, данные полиса ОМС, СНИЛС, социальное положение, состав семьи, сведения о состоянии здоровья, данные об участии в мероприятиях и личных достижениях, учебный класс, сведения об успеваемости, сведения о посещениях занятий, форма получения образования и форма обучения, сведения по итогам итоговой аттестации, данные свидетельства об образовании, данные о выбытии и прибытии в образовательное учреждение, фотография, данные об ограничениях возможностей здоровья, адрес, контактный телефон и своих персональных данных: Фамилия Имя Отчество, дата рождения, место рождения, пол, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ), социальное положение, образование, место работы, должность, сведения о попечительстве, опеке, СНИЛС, личная подпись, данные о детях (ФИО, класс группа, степень родства), контактный телефон, адрес).

Цель обработки персональных данных - обеспечение наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных законодательством об образовании Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении предоставленных мной персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам медицинским учреждениям, военкомату, отделениям полиции и т.д.), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренными действующим законодательством РФ.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 68» гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Я проинформирован, что Муниципальное бюджетное учреждение культуры дополнительного образования «Детская школа искусств № 68» будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Я разрешаю на безвозмездной основе публиковать фотографии и видео материалов моего сына / дочери ФИО: _____

на которых он (она) изображен (а), на официальном сайте образовательного учреждения, на персональном сайте классного руководителя, а также в других педагогических изданиях и в качестве иллюстраций на мероприятиях: семинарах, конференциях, мастер-классах, выставках, во время учебных занятий.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств № 68». Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Дата: " ____ " _____ 20 ____ г.

Подпись _____ /
подпись расшифровка

Приложение 4

к Положению о Политике Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 68» в отношении обработки персональных данных

Форма отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных

_____ (ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего

личность, сведения о дате выдаче указанного

_____ документа и выдавшем его органе)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В

соответствии

с

_____ (сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных об отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения, ЛИБО сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором))

в МБУДО «ДШИ № 68», расположенному по адресу: 652990, Россия, Кемеровская область - Кузбасс, Таштагольский район, г. Таштагол, ул. Ленина, 28, происходит обработка моих персональных данных. В соответствии с пунктом 2 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных», я отзываю свое согласие на обработку персональных данных. Причина отзыва согласия на обработку персональных данных

_____ Подтверждаю, что ознакомлен (а) с п.2 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 «152 –ФЗ «О персональных данных»

_____ Ответ на настоящий запрос прошу предоставить по адресу:

_____ в предусмотренный законом срок.

Дата: " ____ " _____ 20__ г.

Подпись _____ / _____
подпись расшифровка

Приложение 5

к Положению о Политике Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 68» в отношении обработки персональных данных

Форма запроса субъекта персональных данных информации, касающейся обработки персональных данных

_____ (ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего

личность, сведения о дате выдаче указанного

_____ документа и выдавшем его органе)

ЗАПРОС

В соответствии с

_____ (сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных об отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения, либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором))

в МБУДО «ДШИ № 68», расположенного по адресу: 652990, Россия, Кемеровская область - Кузбасс, Таштагольский район, г. Таштагол, ул. Ленина, 28, происходит обработка моих персональных данных. В соответствии со ст. 14 Федерального закона «О персональных данных», я имею право получить от вас информацию, касающуюся обработки моих персональных данных. Прошу предоставить мне следующую информацию.

_____ Ответ на настоящий запрос прошу предоставить по адресу: _____

_____ в предусмотренный законом срок.

Дата: " ____ " ____ 20__ г.

Подпись _____

_____ подпись

_____ / _____ расшифровка

Приложение 6
к Положению о Политике Муниципального
бюджетного учреждения дополнительного
образования «Детская школа искусств № 68»
в отношении обработки персональных данных

Форма запроса субъекта персональных данных
на уточнение персональных данных

_____ (ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего

личность, сведения о дате выдаче указанного

_____ документа и выдавшем его органе)

ЗАПРОС

В соответствии с

_____ (сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных об отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения, либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором))

в МБУДО «ДШИ № 68», расположенного по адресу: 652990, Россия, Кемеровская область - Кузбасс, Таштагольский район, г. Таштагол, ул. Ленина, 28, происходит обработка моих персональных данных. В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», прошу внести следующие изменения в мои персональные данные

_____ Ответ на настоящий запрос прошу предоставить по адресу:

_____ в предусмотренный законом срок.

Дата: " ____ " ____ 20__ г.

Подпись _____ / _____
подпись расшифровка

Приложение 7

к Положению о Политике Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 68» в отношении обработки персональных данных

Форма запроса субъекта персональных данных
на уничтожение персональных данных

_____ (ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего

личность, сведения о дате выдаче указанного

_____ документа и выдавшем его органе)

ЗАПРОС

В соответствии с _____

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных об отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения, либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором))

в МБУДО «ДШИ № 68», расположенного по адресу: 652990, Россия, Кемеровская область - Кузбасс, Таштагольский район, г. Таштагол, ул. Ленина, 28, происходит обработка моих персональных данных. В соответствии со ст. 20 Федерального закона «О персональных данных», предлагаю уничтожить следующие мои персональные данные

Причина уничтожения указанных персональных данных _____

Ответ на настоящий запрос прошу предоставить по адресу: _____

в предусмотренный законом срок.

Дата: " ____ " ____ 20 ____ г.

Подпись _____

подпись

/ _____
расшифровка

Приложение 8

к Положению о Политике Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 68» в отношении обработки персональных данных

Регламент

реагирования на запросы/ обращения субъектов персональных данных и их представителей, уполномоченных органов по поводу неточности персональных данных, неправомерности их обработки, отзыва согласия и доступа субъекта персональных данных к своим данным

1. Область применения

- 1.1. Регламент реагирования на запросы/ обращения субъектов персональных данных и их представителей, уполномоченных органов по поводу неточности персональных данных, неправомерности их обработки, отзыва согласия и доступа субъекта персональных данных к своим данным регулирует отношения, возникающие при выполнении обязательств оператором согласно законодательству.
- 1.2. Положения настоящего Регламента распространяются на действия при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя, при обращении уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных. Эти действия направлены на подтверждение наличия, ознакомление, уточнение, уничтожение или отзыв согласия на обработку персональных данных, а также на устранение нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных.

2. Определения

- 2.1. Персональные данные (далее - ПДн) - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация.
- 2.2. Оператор ПДн - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели и содержание обработки персональных данных. Обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.
- 2.3. Информационная система персональных данных (далее - ИСПДн) - информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

3. Ответственность

Ответственность за корректировку, проверку и пересмотр настоящего Регламента несет Ответственный за организацию обработки персональных данных. Организация и проведение работ по ответам на запросы, устранению нарушений, а также уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных возлагается на Ответственного за организацию обработки персональных данных. Ответственность за правильное применение настоящего Регламента несет директор учреждения.

4. Действия в ответ на запросы по ПДн.

- 4.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных оператор обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к

этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

4.2. В случае подтверждения факта неточности персональных данных оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

4.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой оператором или лицом, действующим по поручению оператора, оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению оператора. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

4.4. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, оператор обязан с момента выявления такого инцидента оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

1) в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

2) в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

4.5. В случае достижения цели обработки персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

4.6. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае,

если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

- 4.7. В случае обращения субъекта персональных данных к оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных оператор обязан в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения оператором соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.
- 4.8. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пунктах 6.3 – 6.7, оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.
- 4.9. Оператор обязан сообщить в порядке, предусмотренном статьей 14 Федерального закона, субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.
- 4.10. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя оператор обязан дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.
- 4.11. Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, оператор обязан внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, оператор обязан уничтожить такие персональные данные. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.
- 4.12. Оператор обязан сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных

мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

- 4.13. В случае поступления запроса субъекта ПДн или его законного представителя необходимо зарегистрировать запрос в «Журнале учета обращений граждан (субъектов персональных данных) по вопросам обработки персональных данных». (Приложение 9). При личном обращении субъекта персональных данных к оператору, сотрудник предоставляет форму запроса для заполнения субъектом ПДн или принимает запрос в произвольной форме. После принятия заполненной формы или запроса в произвольной форме сотрудник сверяет сведения в запросе с предоставленными ему документами. Необходимые сведения о субъекте ПДн, которые должны присутствовать в подаваемом запросе:

- Фамилия, имя и отчество субъекта ПДн;
- Номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись субъекта персональных данных или его законного представителя. В случае неправильной формы запроса или отсутствии документов, удостоверяющих личность субъекта ПДн или его законного представителя, сотрудник вправе отказать в приеме запроса и потребовать переделать запрос в соответствии с законом 152-ФЗ.

При отказе субъекта ПДн или его законного представителя переделать запрос, сотрудник оператора делает об этом запись в «Журнале учета обращений граждан (субъектов персональных данных) по вопросам обработки персональных данных». Персональные данные не подлежат разглашению (распространению). Прекращение доступа к такой информации не освобождает работника от взятых им обязательств по неразглашению сведений ограниченного распространения. Если запрос оформлен в соответствии с требованиями законодательства, он принимается к обработке и передается ответственному за организацию обработки персональных данных.

- 4.14. В случае поступления Запроса уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных необходимо зарегистрировать запрос в «Журнале учета обращений граждан (субъектов персональных данных) по вопросам обработки персональных данных». Запрос принимается к обработке и передается ответственному за организацию обработки персональных данных.

Приложение 9
к Положению о Политике Муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования «Детская школа
искусств № 68» в отношении обработки персональных данных

Титульный лист
Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Детская школа искусств № 68»

ЖУРНАЛ
УЧЕТА ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН (СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ) ПО
ВОПРОСАМ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Начат « ____ » _____ 20__ г.

Окончен « ____ » _____ 20__ г.

Таштагол

ЖУРНАЛ

**учета обращений граждан (субъектов персональных данных) по вопросам
обработки персональных данных**

[illegible]