

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств № 68»
(МБУДО «ДШИ № 68»)**



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

МБУДО «ДШИ № 68»

Ащеулова Е.В. Ащеулова Е.В.

11.11.2022.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
МБУДО «ДШИ № 68»**

1. Общие положения

1.1. Положение об общем собрании работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 68» – локальный нормативный акт (далее – положение), который определяет организацию работы, компетенцию и деятельность общего собрания трудового коллектива.

1.2. Общее собрание работников учреждения является формой самоуправления.

1.3. Общее собрание работников учреждения осуществляет общее руководство учреждением.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников учреждения и принимаются на его заседании.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция общего собрания

2.1. К компетенции общего собрания работников учреждения относятся:
обсуждение проектов локальных нормативных актов, по вопросам, касающимся интересов работников учреждения, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации;

разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка учреждения, коллективного договора, положения о материальном стимулировании работников учреждения;

решение вопросов образовательной деятельности, дисциплинарных вопросов, вопросов организации охраны труда, техники безопасности, пожарной, антитеррористической безопасности и санитарно-гигиенических требований;

решение вопросов учреждения и улучшения условий труда педагогических и других работников учреждения;

рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

заслушивание отчетов администрации и управляющего совета учреждения по вопросам их деятельности;

определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;

рассмотрение иных вопросов деятельности учреждения, вынесенных на рассмотрение директором учреждения и управляющим советом учреждения.

3. Организация работы общего собрания

3.1. В состав общего собрания входят все работники, для которых учреждение является основным местом работы.

3.2. Общее собрание собирается директором учреждения не реже двух раз в течение учебного года.

3.3. Внеочередной созыв общего собрания может произойти по требованию директора учреждения или по заявлению 1/3 членов общего собрания поданному в письменном виде.

3.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава работников учреждения.

3.5. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь общего собрания избираются сроком на один учебный год.

3.6. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на общем собрании работников учреждения. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания работников учреждения.

3.7. Общее собрание действует бессрочно и включает в себя работников учреждения на дату проведения общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в учреждении.

4. Права общего собрания

4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право: действовать по вопросам, отнесенным к его компетенции пунктом 3 положения.

4.2. Каждый член общего собрания работников учреждения имеет право:

- работников учреждения коллектива любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

- при несогласии с решением общего собрания работников учреждения высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

5.1. Общее собрание работников учреждения организует взаимодействие с другими органами самоуправления учреждения - педагогическим советом, управляющим советом через:

- участие представителей трудового коллектива на заседаниях педагогического совета, управляющего совета учреждения;
- представление на ознакомление педагогическому совету и управляющему совету учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания работников учреждения;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и управляющего совета учреждения.

6. Ответственность общего собрания работников учреждения

6.1. Общее собрание работников учреждения несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, локальным нормативным актам.

7. Делопроизводство общего собрания работников учреждения

7.1. Заседания общего собрания работников учреждения оформляются протокольно.

7.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) работников учреждения;
- приглашенные (Ф.И.О, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников учреждения и приглашенных лиц;
- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания работников учреждения.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.5. Книга протоколов общего собрания работников учреждения нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью учреждения.