

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ
председателя комиссии по предупреждению и ликвидации
чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности
ГБОУ РК «Ливадийская санаторная школа-интернат»

1. Настоящие функциональные обязанности председателя КЧС и ПБ в школе устанавливают ответственность и определяют обязанности председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности общеобразовательного учреждения в мирное время, а также при угрозе или возникновении ЧС.

2. Председатель КЧС и ПБ непосредственно подчиняется директору общеобразовательного учреждения – руководителю ГО и является его заместителем.

3. Председатель КЧС и ПБ школы должен знать и соблюдать данные функциональные обязанности председателя комиссии, а также Федеральные законы, Постановления Правительства Российской Федерации, руководящие документы общеобразовательного учреждения по вопросам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности.

4. Председатель комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач и за отданные распоряжения, организацию работы КЧС и ПБ и ее готовность к действиям в условиях чрезвычайной ситуации.

5. Председатель КЧС и ПБ отвечает:

- за руководство, организацию и проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера;
- за защиту педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала и обучающихся общеобразовательного учреждения;
- за организацию и обеспечение непрерывного управления, и подготовку работы комиссии по ЧС и ПБ;
- за организацию подготовки и готовность членов КЧС и ПБ к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР) на территории общеобразовательного учреждения, маршруте эвакуации и в зоне прибытия.

6. **Председатель КЧС и ПБ школы обязан:**

6.1. в мирное время:

- знать руководящие документы по вопросам ГОЧС;

- знать обстановку, задачи, стоящие перед комиссией, ход выполнения мероприятий по защите работников и учащихся общеобразовательного учреждения в случае возникновения ЧС;
- совместно с работником, уполномоченным по вопросам ГОЧС, разрабатывать, ежегодно уточнять и корректировать План действий персонала при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера, План ГО и другие документы по вопросам ГОЧС;
- проводить заседания, проверки и другие мероприятия, связанные с безаварийным функционированием общеобразовательного учреждения;
- проводить командно-штабные и объектовые тренировки по вопросам ГОЧС в общеобразовательном учреждении;
- проводить систематические занятия и тренировки по оповещению и сбору личного состава КЧС и ПБ, по совершенствованию знаний ими Плана действий;
- организовывать подготовку членов комиссии к действиям в экстремальных условиях, обеспечивать их постоянную готовность к действиям при возникновении ЧС;
- контролировать готовность и совершенствование подготовки органов управления и служб;
- обеспечивать взаимодействие с управлениями, ведомствами и другими организациями, а также привлекаемыми органами и силами;
- руководить подготовкой членов КЧС и ПБ к действиям в экстремальных ситуациях и обеспечивать их постоянную готовность к работе в условиях возможных аварий, катастроф и стихийных бедствий;
- планировать обучение комиссии, проводить плановые заседания, заслушивать на заседаниях руководителей структурных подразделений по выполнению ими практических мероприятий по снижению опасности и надежности работы, оповещению и обеспечению защиты обучающихся и работающего персонала;
- принимать участие в разработке перечня и создании запасов материально-технических средств, средств индивидуальной защиты.

6.2. при угрозе или возникновении ЧС:

- с получением информации об угрозе или возникновении ЧС отдать распоряжение на оповещение и сбор членов КЧС, прибыть на рабочее место;
- оценить характер возможного развития ЧС, определить объем разрушения, размеры зон пожара, заражения, затопления;
- уяснить и оценить обстановку, ввести в действие План, принять предварительное решение, поставить задачи членам комиссии по его выполнению, установить режим работы комиссии;
- организовать оповещение всех работников и обучающихся общеобразовательного учреждения об угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации;
- организовать вывод всего персонала и учащихся школы в безопасное место и обеспечение их СИЗ;

- определить численность сил и средств, привлекаемых для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- организовать оказание первой доврачебной помощи пострадавшим и эвакуацию их в медицинские лечебные учреждения;
- при необходимости организовать охрану общеобразовательного учреждения и имущества силами группы охраны общественного порядка;
- организовать и поддерживать связь эвакуированного персонала школы, учащихся с их родственниками, находящимися в лечебных учреждениях;
- информировать председателя вышестоящей КЧС об обстановке, принимаемых мерах и результатах работ по ликвидации ЧС и ее последствий.

б.3. с введением готовности ГО (в военное время):

а) с возникновением угрозы нападения противника:

- получить задачу у директора школы – руководителя ГО на организацию и проведение мероприятий;
- контролировать ход оповещения педагогического, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала и учет отправки обучающихся общеобразовательного учреждения с родителями домой;
- составить график дежурства руководящего состава на пункте управления (в учительской);
- контролировать ход подготовки подвального помещения к приему укрываемых (при необходимости);
- контролировать выдачу средств индивидуальной защиты.

б) при получении распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий:

- по прибытию в район эвакуации установить связь с местными органами власти, организовать размещение персонала и членов их семей в отведенных помещениях;
- организовать учет полученных доз облучения и оказание первой доврачебной помощи пострадавшим;

в) при применении противником современных средств поражения:

- организовать оповещение всех работников и обучающихся о нападении противника и их укрытие в подвале общеобразовательного учреждения;
- уточнить сложившуюся обстановку и принять меры для проведения спасательных работ и оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим;

г) при ведении спасательных работ:

- провести разведку очага ЧС, организовать локализацию и тушение пожара, розыск и извлечение пострадавших из поврежденных, горящих и задымленных помещений;
- организовать оказание пострадавшим первой доврачебной помощи и при необходимости эвакуацию их в лечебные учреждения;
- своевременно докладывать директору общеобразовательного учреждения – руководителю ГО о проделанной работе.

Ознакомлен.

« ____ » _____ 2021 г.

О.В. Гапонов