

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

Советом ГБОУ РК «Ливадийская санаторная школа-интернат»

Протокол № 17

от « 7 » ноября 2017 г.

Председатель Шолота Ю. А. Шолота

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

ГБОУ РК «Ливадийская санаторная школа-интернат» № 162.00.2.

от « 15 » ноября 2017 г.

Директор Дорогина М. И. Дорогина

ПОЛОЖЕНИЕ

о медиахолдинге «ЛИВАДИЕЦ»

1. Общие положения

1.1. В своей деятельности школьный медиахолдинг «Ливадиец» (далее – Медиахолдинг) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Ливадийская санаторная школа-интернат» (далее – Учреждение) руководствуется документами и нормативными актами Министерства образования РФ, региональных управлений образования и другими соответствующими документами.

1.2. Медиахолдинг осуществляет свою деятельность в соответствии с Основными направлениями развития образования в Учреждении и объединяет все медийные ресурсы Учреждения (сайт, газету, интернет-журнал, страницы в соц. сетях, видеоканал YouTube и др.).

1.3. Работа Медиахолдинга направлена на интеграцию основного и дополнительного образования, развитие личности ребёнка, его интеллектуальных и творческих способностей, формирование универсальных учебных действий.

1.4. Цель работы Медиахолдинга: формировать единое информационное пространство Учреждения; корпоративную культуру, сопровождать учебно-воспитательный процесс в условиях введения новых ФГОС.

1.5. Задачи:

1.5.1. Создание условий и возможностей для социализации и эффективной самореализации молодежи.

1.5.2. Информирование сообщества о событиях, происходящих в Учреждении, достижениях, проблемах и путях их решения, о деятельности органов самоуправления, о всех субъектах образовательного процесса.

1.5.3. Развитие творческого потенциала учащихся и педагогов Учреждения.

1.5.4. Взаимодействие с внешкольными СМИ, участие в фестивалях юных журналистов.

1.5.5. Создание устойчивого позитивного имиджа Учреждения.

1.5.6. Содействие медиа-образованию школьников, формированию навыков работы с текстовой и визуальной информацией, формирование мультимедийного мышления (навыков работы в различных видах СМИ).

1.5.7. Развитие коммуникативной культуры (культуры мышления, культуры речи, эмоциональной культуры).

1.5.8. Расширение кругозора учащихся, особенно в области гуманитарных дисциплин, получение навыков работы с Интернет-технологиями и IT-технологиями.

1.5.9. Формирование личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных учебных действий.

1.5.10. Развитие взаимодействия семьи и школы.

2. Содержание и организация деятельности Медиахолдинга

2.1. Основным принципом работы Медиахолдинга Учреждения является конвергенция, которая означает сближение признаков объектов изначально разного происхождения в результате функционирования в сходных условиях школьных СМИ. Таким образом, формируется конвергентная редакция, в состав которой входят «универсальные специалисты», умеющие быстро определять лучший формат, обладающие навыками работы в различных видах СМИ и знающие, каким образом создается контент определенного типа. «Новый» журналист должен уметь снимать видео, производить текст, записывать аудио-подкасты, монтировать сюжеты, чтобы собрать значительное количество информации, и максимально раскрыть суть медиапродукта. Для этого «универсальному журналисту» важно научиться мыслить и действовать мультимедийно.

2.2. В Медиахолдинг включаются следующие медиа-проекты: пресс-центр, ивент-центр (медийное обслуживание мероприятий и концертов), web-сайт.

Пресс-центр состоит из газеты «Школьные известия», интернет-журнала «Жи-ШИ» («Живые школьные известия»), SMM-отдела (ведение официальных страниц Учреждения в социальных сетях и мессенджерах), альманаха «Книга памяти» (издаётся каждые 5 лет к юбилейным датам «Дня Победы»), в перспективе – альманаха творческих работ учащихся.

Event-центр обслуживает и помогает в проведении учебно-воспитательных и культурных мероприятий различной направленности: концертов, тематических вечеров, акций и многое другое. Данный отдел состоит из звукорежиссёров, звукооператоров, работников сцены, ведущих, видеографов, фотографов, оформителей-декораторов.

Сайт обновляется за счет постоянно действующей рубрики «Новости», интерактивных опросов.

2.3. С Медиахолдингом активно сотрудничают все структуры Учреждения.

3. Кадровое обеспечение.

3.1. Высшим органом является общее собрание Медиахолдинга, которое проводится 1 раз в год.

3.2. Собрание выбирает Совет руководителей проектов, состоящий из руководителей медиахолдинга (педагог и ученик), пресс-центра, SMM-отдела, ивент-центра, сайта. Членом Совета также является один педагог начальных классов, координирующий работу начальной школы и медиаресурсов.

3.3. Совет собирается 1 раз в четверть для определения единой концепции медийных продуктов, планирования акций, PR-кампаний, Flash-mob.

3.4. Руководит Медиахолдингом учащийся. Курирующая и координирующая функция возлагается на педагога-организатора Учреждения.

3.5. Состав Медиахолдинга формируется из числа обучающихся 7-11 классов, которые собираются 1 раз в неделю для разработки плана мероприятий, распределения обязанностей и подготовки медийных продуктов.