

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
«ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ «ДОСУГ»  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛИКИНО-ДУЛЁВО

ИНН 5034033204, КПП 503401001, ОГРН 1085034000149  
142643, Московская обл., г.о. Ликино-Дулёво, д. Новое, ул. Юбилейная, д. 2-а  
Телефон: 8(496)4-177-307 E-mail: mukdosug@gmail.com

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУК ЦДК «Досуг»

Голубкова Э.А.

23.10.2018г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О РАЗГРАНИЧЕНИИ ПРАВ ДОСТУПА К ОБРАБАТЫВАЕМЫМ ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о разграничении прав доступа к обрабатываемым персональным данным (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Правилами внутреннего трудового распорядка организации и определяет уровень доступа должностных лиц к персональным данным.

#### 2. Основные понятия

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- **персональные данные** – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации лицу, в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация, необходимая работодателю в связи с трудовыми отношениями;
- **персональные данные клиентов** – информация, необходимая организации в связи с отношениями, возникающими между клиентами и организацией;
- **обработка персональных данных** – сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;
- **конфиденциальность персональных данных** – обязательное для соблюдения назначенного ответственного лица, получившего доступ к

персональным данным, требование не допускать их распространения без согласия работника, клиента или иного законного основания;

- **распространение персональных данных** – действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение их в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;
- **использование персональных данных** – действия (операции) с персональными данными, совершаемые должностным лицом организации в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении работников и клиентов организации либо иным образом затрагивающих их права и свободы или права и свободы других лиц;
- **блокирование персональных данных** – временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи;
- **уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- **обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному работнику или клиенту;
- **информация** — сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

### **3. Разграничение прав доступа при автоматизированной обработке информации**

3.1. Разграничение прав осуществляется на основании Отчета по результатам проведения внутренней проверки, а также исходя из характера и режима обработки персональных данных в ИСПДн.

3.2. Список групп должностных лиц ответственных за обработку персональных данных в информационных системах персональных данных, а также их уровень прав доступа в ИСПДн представлен в таблице № 1.

### **4. Разграничение прав доступа при неавтоматизированной обработке персональных данных**

4.1. Разграничение прав осуществляется исходя из характера и режима обработки персональных данных на материальных носителях.

4.2. Список лиц ответственных за неавтоматизированную обработку персональных, а также уровень их прав доступа к персональным данным представлен в таблице № 2.

Таблица № 1

Список сотрудников Муниципального бюджетного учреждения культуры  
«Центральный Дом культуры «Досуг» городского округа Ликино-Дулёво,  
ответственных  
за неавтоматизированную обработку персональных данных

Администрация организации	Уровень доступа к ПДн	Разрешенные действия
Голубкова Э.А., Мамутова Т.В.	- Обладает полной информацией о персональных данных сотрудников и клиентов. - Имеет доступ к личным делам работников, информации на материальных носителях, содержащей персональные данные работников и клиентов.	- сбор и систематизация, - накопление и хранение, - уточнение (обновление, изменение), - использование, - уничтожение, - распространение, - блокирование, - обезличивание,

**Список сотрудников,  
ответственных за обработку персональных данных в информационных  
системах персональных данных Муниципального бюджетного учреждения  
культуры  
«Центральный Дом культуры «Досуг» городского округа Ликино-Дулёво**

ФИО, должность	Персональные данные	Документы
<p align="center">Голубкова Э.А., директор МБУК ЦДК «Досуг» Мамутова Т.В., делопроизводитель</p>	<p align="center">персональные данные сотрудников и клиентов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐ личные дела</li> <li>☐ сотрудников;</li> <li>☐ документы по</li> <li>☐ тарификации</li> <li>☐ сотрудников;</li> <li>☐ материалы служебных</li> <li>☐ расследований;</li> <li>☐ приказы по личному</li> <li>☐ составу;</li> <li>☐ приказы по основной</li> <li>☐ деятельности;</li>   <li>☐ статистические отчеты;</li>   <li>☐ официальный сайт;</li> <li>☐ электронная база данных</li> <li>☐ по</li> <li>☐ сотрудникам;</li> <li>☐ электронная база данных</li> <li>☐ клиентов;</li> <li>☐ паспортные и анкетные</li> <li>☐ данные сотрудников;</li> <li>☐ табель учета рабочего</li> <li>☐ времени сотрудников.</li> </ul>

\* Распространение (передача) информации, содержащей персональные данные, может быть осуществлена только с разрешения администрации организации в соответствии с Положением о порядке обработки и защиты персональных данных работников и клиентов Муниципального бюджетного учреждения культуры «Центральный Дом культуры «Досуг» городского округа Ликино-Дулёво и в установленном действующим законодательством порядке.