

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 3 от 15.03.2021.



УТВЕРЖДЕНО

Директор МУ ДО «ДПиШ»

р.п. Романовка

Е.Н. Булдыгина

Приказ № 22

от « 19 » 03 2021г.

Положение о мониторинге качества образования в МУ ДО «Дом пионеров и школьников» р.п. Романовка

Настоящее Положение о мониторинге определяет цели, задачи, принципы формирования системы мониторинга в муниципальном учреждении дополнительного образования «Дом пионеров и школьников» р.п. Романовка Романовского района Саратовской области (далее – ДПиШ), определяет объекты и основные направления, регулирует его организацию и проведение.

1. Общие положения

Мониторинг в ДПиШ представляет собой систему сбора, обработки, хранения и распространения информации о состоянии образовательной системы или отдельных ее элементов, а также об удовлетворении образовательных потребностей населения, родителей, других сфер общественности.

Мониторинг осуществляется в соответствии с действующими законодательными актами Российской Федерации, Саратовской области, Романовского муниципального района, программой развития ДПиШ, образовательной программой ДПиШ и настоящим Положением.

Мониторинг - определяется как процесс непрерывного научно-обоснованного прогностического слежения за состоянием, развитием педагогического процесса в целях оптимального выбора целей, задач и средств их решения.

Общими признаками педагогического мониторинга являются:

- включенность объекта мониторинговой оценки в педагогическую систему;
- наличие целей педагогического оценивания состояния образовательного процесса;
- педагогическое прогнозирование и коррекция дальнейшего развития наблюдаемого объекта;
- систематичность и непрерывность, научная обоснованность его проведения;
- использование результатов педагогического мониторинга для эффективного управления образовательными системами.

Мониторинг – важнейшая составляющая системы управления качеством образования в ДПиШ.

Мониторинг качества образования позволяет осуществлять оценку динамики ключевых составляющих качества образования, включая качество основных и управленческих процессов, качество участников образовательного процесса, качество содержания образования, качество реализации программ дополнительного образования детей, качество инновационной деятельности в ДПиШ. Мониторинг фиксирует достигнутый уровень качества образования, основные тенденции в его изменении, проблемы и направления улучшения.

Оценку, экспертизу, анализ и мониторинг качества образования реализует администрация ДПиШ.

2. Цель и задачи мониторинга

Основанием для определения целей мониторинга результатов образовательной деятельности может стать разный уровень результата:

На уровне педагога – определить, насколько результат педагогической деятельности и организованный в образовательном учреждении педагогический процесс соответствует заявленной цели.

На уровне ребенка – выявление позитивного изменения личности ребенка в условиях образовательного процесса.

На уровне учреждения – изучение изменения результативности деятельности учреждения на основе изменений количественных и качественных характеристик системы деятельности учреждения и его отдельных компонентов.

Целью системы мониторинга в учреждении является обеспечение эффективного информационного отражения состояния образовательного процесса, аналитическое обобщение результатов деятельности, разработка прогноза развития учреждения.

Задачи мониторинга:

- непрерывное наблюдение за состоянием системы образования и получение информации;
- систематизация информации, создание базы данных;
- анализ полученных данных, составление аналитических справок;
- совершенствование содержания образования;
- получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса;
- планирование прогноза развития учреждения на основе аналитического обобщения результатов деятельности.

3. Субъект, объект, предмет мониторинга

Субъектом в зависимости от объема, задач, направлений мониторинговых исследований качества образования в системе дополнительного образования детей являются: учредитель, члены экспертных комиссий (региональных, муниципальных), администрация учреждения, педагог дополнительного образования, педагог-организатор.

Объектом образовательного мониторинга является деятельность (функционирование) субъектов образовательной системы: содержание образования; уровень и качество знаний, сформированность умений и навыков обучающихся; результаты образовательного процесса и другие аспекты деятельности учреждения.

Предметом мониторинга является соответствие результатов целям деятельности; соответствие достижений обучающихся нормативным (прогнозируемым) результатам; качество кадрового состава учреждения, удовлетворенность субъектов деятельности ее результатами.

Понятие результата связано не только с понятием «цель», но и уровнями результата, в соответствии с которыми выделяют *уровни предметов мониторинга*:

- предмет мониторинга на уровне ребенка – изменения в личности ребенка, в уровне знаний, умений, навыков, в поведении, саморегуляции;
- предмет мониторинга на уровне педагога – изменения в профессиональной позиции педагога, в уровне построения отношений с детьми в образовательном процессе, достижение профессиональных целей, личностного роста;
- предмет мониторинга на уровне результатов деятельности учреждения в целом – здесь объект и предмет определяются целью деятельности учреждения и содержанием основных путей достижения этой цели.

Предметом мониторинговых исследований качества образования являются: результаты образовательной деятельности; материально-технические, санитарно-гигиенические условия образовательного процесса и т.д.

4. Условия обеспечения и организации мониторинга

Система условий обеспечения мониторинга:

- *кадровые условия* – включение всего педагогического коллектива в реализацию процесса мониторинга;

- *материально-технические условия* – наличие необходимого оборудования для создания банка информации;
- *научно-методические условия* – наличие научно-методической литературы, подготовка кадров, разработка программы мониторинга;
- *мотивационные условия* – поощрение педагогов и управленцев, участвующих в мониторинговой деятельности учреждения;
- *нормативные условия* – введение в должностные инструкции разделов, касающихся участия педагогических и руководящих работников в мониторинговой деятельности.
- *организационные условия* – четкость объектов и предметов мониторинга, участие в мониторинге каждого субъекта объекта мониторинга, единые параметры и критерии отслеживания и оценки результатов деятельности учреждения, открытость, управляемость, создание и систематическое ведение банка информации учреждения.

Критерии и показатели мониторинга в ДПиШ:

- сохранность контингента (качественное и количественное состояние контингента);
- состояние программного обеспечения образовательной деятельности (разноуровневость программ, сроки реализации программ и т.д.);
- коллективные и индивидуальные достижения обучающихся (участие и стабильность достижений в конкурсах, смотрах, фестивалях разного уровня и масштаба; уровень освоения образовательных программ и т.д.);
- уровень востребованности образовательных услуг населением;
- педагогические кадры (уровень квалификации, образования, участия в мероприятиях по повышению квалификации; проявление (демонстрация) педагогами личных, профессиональных, творческих достижений) и т.д.

5. Этапы организации мониторинга

В системе мониторинга выделяются блоки: «Административный», «Педагогический», «Ученический».

Технология мониторинга результатов деятельности на **административном уровне** позволяет отслеживать такие важные параметры: педагогический коллектив, списочный состав обучающихся, сохранность контингента, ресурсное обеспечение. Это позволяет отслеживать динамику данных параметров и проводить анализ качества предоставления образовательных услуг.

Блок **педагогического** мониторинга позволяет проанализировать образовательный процесс, сделать вывод о повышении или понижении его качества, а также результативности освоения и полноты реализации дополнительных образовательных программ, степень удовлетворенности образовательным процессом.

Ученический блок позволяет отслеживать результаты участия обучающихся в различных мероприятиях, охват массовыми мероприятиями, количество выпускников учреждения. Эти данные показывают изменения профессионализма обучающихся по данной образовательной программе, т.е. качество полученного дополнительного образования в плане приобретения знаний, умений, навыков. Анализ информации о достижениях обучающихся позволяет увидеть динамику развития детей и коллективов, сравнить результативность, выявить условия и причины достижений. Организация мониторинга предполагает 3 этапа:

1) Подготовительный:

- постановка цели, определение задач, прогнозируемых результатов;
- определение объекта и предмета мониторинга;
- отбор критериев и определение показателей;
- выбор, разработка инструментария для проведения мониторинга;
- планирование мониторинга равномерно по времени.

2) Практический - сбор информации о свойствах объекта мониторинга.

Источниками и способами получения информации являются: наблюдение, анализ документов, анализ статистической отчетности, тематические проверки, посещение занятий,

собеседование, самооценка, анкетирование, тестирование, итоговая аттестация обучающихся, социологическое исследование, и др.

3) Аналитический – обработка и систематизация информации для дальнейшего использования данных мониторинга.

На данном этапе мониторинга проводятся следующие мероприятия:

- обработка полученных результатов, соотнесение их с поставленными целями и задачами; систематизация информации;
- создание банка статистических и отчетных материалов;
- анализ полученных результатов мониторинга;
- выводы, принятие соответствующих управленческих решений;
- разработка рекомендаций по корректировке планов, программ;
- определение дальнейших объектов мониторинга.

Таким образом, проводя мониторинговые исследования, можно обеспечить непрерывное отслеживание состояния всех объектов и процессов в образовательном учреждении, прогнозировать дальнейшее развитие, своевременно корректировать управленческую деятельность с целью устранения нежелательных отклонений и внесения изменений в программы и планы работы.

Система мониторинга является долгосрочной, так как содержание программы может оставаться практически неизменным на протяжении нескольких лет. На основе сравнения полученных результатов анализируется деятельность учреждения, но в содержание мониторинга могут быть внесены коррективы.

6. Требования к организации и проведению мониторинговых исследований

1. Наличие перечня объектов мониторинговых исследований.
2. Набор и форма показателей мониторинга должны быть ограниченными и постоянными в течение установленного периода времени.
3. Показатели должны носить оценочный характер управления качеством образования.
4. Итоги педагогического мониторинга оформляются в виде схем, диаграмм, графиков, письменного анализа с рекомендациями.
5. При проведении педагогического мониторинга необходимо соблюдать следующие условия: системность; продолжительность во времени; сравнимость; объективность; комфортность.

Источниками системы мониторинга ДПиШ являются:

- на уровне администрации: сведения о педагогическом коллективе, укомплектованность кадрами, материально-техническое оснащение образовательного процесса т.д.
- на уровне педагога: профессиональная подготовка, компетентность, квалификация, активность в мероприятиях различного уровня, реализация дополнительных образовательных программ, уровень удовлетворенности деятельностью учреждения и т.д.
- на уровне обучающихся и их родителей: уровень усвоения дополнительных образовательных программ, творческие достижения, психологический климат коллектива, удовлетворенность родителей и обучающихся деятельностью учреждения.

7. Перечень объектов мониторинговых исследований

1. *Мониторинг развития педагогического коллектива*: состав педагогического коллектива на начало учебного года, образовательный уровень педагогического коллектива, педагогический стаж, возрастные данные педагогов, уровень квалификации педагогов по категориям, повышение квалификации педагогических кадров, используемые в образовательном учреждении формы методической работы, участие педагогов образовательного учреждения в мероприятиях различного уровня.

2. *Мониторинг контингента обучающихся*: возрастной состав, половой состав обучающихся, сохранность контингента, занятость другим дополнительным образованием, участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, выставках.

3. *Мониторинг образовательного процесса:* использование в учебном процессе образовательных программ дополнительного образования детей: авторских, адаптированных; уровни образовательных программ, полнота реализации, результаты на уровне ребенка.

4. *Мониторинг состояния здоровьесберегающей среды в учреждении:* показатели здоровья, соблюдение СанПиН, профилактические мероприятия.

8. Перечень действий по организации и проведению мониторинга

1. Утверждение директором состава рабочей группы по подготовке и проведению (сопровождению) мониторинга на уровне учреждения, педагога, ребенка, определение сроков проведения.

Состав рабочей группы: директор, педагоги дополнительного образования.

2. Ознакомление обучающихся, родителей, коллектива учреждения с порядком проведения мониторинга, с критериями и параметрами оценки.

3. Подбор анкет, опросников, тестов для проведения мониторинговых исследований.

4. Проведение мониторинговых исследований.

5. Обработка и анализ полученных данных.

6. Обсуждение итогов мониторинга на заседании педагогического совета.

7. Принятие управленческих решений по устранению недостатков в деятельности учреждения.

9. Содержание системы мониторинга

Направления мониторинга	Количество и частота проведения мониторинговых исследований	Ответственные исполнители
Мониторинг на уровне администрации учреждения		
Укомплектованность педагогическими кадрами	2 раза в год (увольнение и прием нового сотрудника, запрос отчетов по кадрам от учредителя, комплектование кадров на новый учебный год)	директор
Анализ педагогического состава (педагогических работников с высшим образованием от общего числа, педагогических работников со средним профессиональным образованием)	2 раза в год далее по мере необходимости (выполнение муниципальных заданий, запрос отчетов по кадрам)	директор
Стаж работы педагогов	2 раз в год далее по мере необходимости (прием нового сотрудника, запрос отчетов по кадрам)	директор
Уровень квалификации педагогических работников (категории)	2 раз в год далее по мере необходимости (прием нового сотрудника, запрос отчетов по кадрам)	директор
Количество аттестованных педагогических работников	1 раз в год, далее в течение учебного года по мере поступления документации	директор
Анализ участия педагогов по повышению квалификации вне учреждения (наличие сертификата, удостоверения)	2 раза в год	директор

Активность участия педагогов в смотрах, конкурсах, олимпиадах и т.д. различного уровня	в течение года	директор
Степень удовлетворенности педагогов деятельностью учреждения	1 раз в год	директор
Списочный состав обучающихся	3 раза в год	педагоги д.о., директор
Качественный и количественный анализ списочного состава обучающихся	2 раза в год	педагоги д.о., директор
Сохранность контингента обучающихся в течение учебного года по годам обучения (доля детей фактически посещающих образовательное учреждение от списочного состава)	2 раза в год	педагоги д.о., директор
Степень удовлетворенности родителей и обучающихся качеством предоставляемых услуг	1 раза в год	педагоги д.о., директор
Количество проверок качества оказания услуг, зарегистрированных в книге (журнале) регистрации проверок	в течение года по мере необходимости (по плану работы различных ведомств)	директор
Наличие предписаний в ходе лицензирования	при прохождении процедуры	директор
Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно – эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения	по плану ТБ и ОТ	директор
Отсутствие случаев детского травматизма	в течение года	директор
Количество обоснованных жалоб родителей (законных представителей), обучающихся на качество услуг	в течение года	директор
Оснащенность образовательного процесса, степень использования вложенных средств, методических и дидактических фондов	1 раз в год при составлении годовой сметы расходов	директор
Мониторинг на уровне педагога		
Программное обеспечение образовательного процесса (характеристика дополнительных общеобразовательных программ по видам, срокам, уровням реализации)	2 раза в год	директор
Полнота реализации дополнительных общеобразовательных программ	2 раза в год	директор
Количество детей, состоящих на разных видах учета	1 раз в год	педагоги д.о.
Уровень освоения обучающимися дополнительных	2 раза в год	педагоги д.о., директор

общеобразовательных программ		
Личные профессиональные достижения педагогических работников	2 раза в год	директор
Мониторинг на уровне ребенка		
Достижения обучающихся (коллективные и индивидуальные)	в течение года	педагоги д.о., директор
Охват обучающихся массовыми мероприятиями.	2 раза в год	педагоги д.о., директор
Количество выпускников учреждения, поступивших по профилю обучения в учебные заведения	1 раз в год	педагоги д.о.
Количество детей, удовлетворенных работой детского объединения	1 раз в год	педагоги д.о.

10. Организация банка информации

Система информационного обеспечения:

- 1 – создание и организация банка данных – единицы необходимой информации, способы сбора и хранения информации, обеспечении её защиты, обработки и распространения;
- 2 – организация мониторинга – постоянное наблюдение за состоянием и развитием учреждения.

Создание и организация банка данных учреждения предполагает выполнение 2 условий:

- сохранение системности деятельности учреждения, то есть сбор информации о реальном состоянии каждого из компонентов системы и их взаимосвязях;
- полнота базы показателей реального состояния: учёт всех количественных, качественных показателей и показателей, характеризующих соответствие деятельности стандартам или заявленным программ.

Банк информации ДПиШ учитывает все компоненты системы деятельности учреждения, количественные и качественные показатели. Показатели соответствия деятельности стандартам или заявленным программам учитываются внутри структуры при сборе и анализе информации. Основу банка информации составляют данные мониторинговых исследований, которые постоянно пополняются, обновляются и систематизируются.

(За основу предлагаемой структуры банка информации ДПиШ взята структура из монографии Золотаревой А.В. «Мониторинг результатов деятельности учреждения дополнительного образования детей»).

11. Организация и управление мониторингом

Руководство мониторингом, периодичность, показатели, формы сбора и представления информации в ДПиШ осуществляет администрация учреждения.

Основные аспекты деятельности:

- организация разработки нормативных и методических материалов;
- определение объема и структуры информации;
- планирование и организация мониторингового исследования;
- организация научно-методического обеспечения мониторинговых обследований: организация распространения информации о результатах мониторинга; координация деятельности.

Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации. Лица, организующие мониторинг, несут персональную ответственность за использование данных мониторинга, их обработку, анализ и распространение результатов.

С учетом изменений, происходящих в образовании, возможна работа по пересмотру системы показателей мониторинга, совершенствованию методов и процедур его проведения.

По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований.

Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, хранение, использование информации. Хранение и оперативное использование информации осуществляется посредством электронной связи и регулярно пополняемых электронных баз данных. Базы данных мониторинга поддерживаются комплексом программно-технологических и технических средств, функционирующих в ДПиШ.