Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Дом пионеров и школьников» р.п. Романовка Романовского района Саратовской области

УТВЕРЖДЕНО
Директор МУ ДО «ДПиШ»
р.п. Романовка
_____ Е.Н. Булдыгина
Приказ № 2
от «12» 01 2021 г.

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 2 от 11.01.21г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

Р.п. Романовка, 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Муниципального учреждения дополнительного образования «Дом пионеров и школьников» р.п. Романовка Романовского района Саратовской области (далее – ДПиШ) разработано на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ», Типового положения об учреждении дополнительного образования детей, Устава ДПиШ.

1.2. Данное положение устанавливает порядок и формы проведения, систему оценки, оформление и анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в соответствии с требованиями образовательных программ дополнительного образования к оценке их знаний, умений и навыков.

1.3. Промежуточная и итоговая аттестация строятся на принципах научности, учета индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся в соответствии со спецификой деятельности объединений и периода обучения; необходимости, обязательности и открытости проведения.

1.4. Промежуточная аттестация – это оценка качества обученности воспитанников по образовательной программе по итогам I и II полугодия.

1.5. Итоговая аттестация – это оценка качества обученности воспитанников по завершению обучения по образовательной программе.

2. Цель и задачи промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

2.1. Цель промежуточной и итоговой аттестации: определение качества обученности воспитанников по образовательным программам.

2.2. Задачи промежуточной и итоговой аттестации:
- определение уровня теоретической подготовки обучающихся по образовательной программе;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков обучающихся;
- соответствие прогнозируемых и реальных результатов качества обученности воспитанников по образовательным программам;
- внесение необходимых коррективов в методику обучения по образовательной программе.

3.Формы проведения промежуточной и итоговой аттестации

3.1. В зависимости от специфики деятельности объединения, вида аттестации формы проведения могут быть следующие: итоговое занятие, зачет, экзамен, тестирование, отчетный концерт, персональная выставка работ, защита творческих работ и проектов, выставочный просмотр, конференция, тематические чтения, конкурс, собеседование, защита докладов и рефератов.

3.2. Содержание проведения итоговой и промежуточной аттестации определяется направленностью объединения, на основании содержания образовательной программы, в соответствии ее планируемыми результатами.

4. Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации воспитанников

4.1. Не менее чем за две недели до начала аттестации издается приказ о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся на основании календарного учебного графика.

4.2. Промежуточная аттестация проводится педагогом согласно приказу директора.

4.3. Для проведения итоговой аттестации обучающихся приказом директора утверждается комиссия (не менее 3 человек), в состав которой входят представители администрации ДПиШ, педагоги дополнительного образования.

4.4. В год окончания реализации образовательной программы промежуточная аттестация проводится только по итогам 1 полугодия.

4.5. Итоговая аттестация обучающихся проводится по завершении реализации образовательных программ согласно календарному учебному графику и приказу директора.

4.6. Во время проведения промежуточной и итоговой аттестации могут присутствовать родители (законные представители).

5. Оценка, оформление и анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации

5.1. Для определения качества обученности воспитанников по образовательным программам используется уровневая оценка.

Минимальный уровень:
• Ребенок овладел менее 1/2 объема знаний, предусмотренных программой;
• Избегает употреблять специальные термины;
• Овладел менее 1/2 предусмотренных умений и навыков;
• Ребенок в состоянии выполнять лишь простейшие практические задания;
• Ребенок испытывает серьезные затруднения при работе с литературой, нуждается в помощи и контроле;
•Ребенок овладел менее чем 1/2 объема навыков соблюдения правил безопасности.

Средний уровень:
• Объем усвоенных ребёнком знаний составляет более ½;
• Ребенок сочетает специальную терминологию с бытовой;
• Объем усвоенных умений и навыков составляет более ½;
• Работает с оборудованием с помощью педагога;
• Выполняет в основном задания на основе образца;
• Работает с литературой с помощью педагога или родителей;
•Объем усвоенных навыков соблюдения правил безопасности более ½.

Максимальный уровень
• Ребенок освоил весь объем знаний;
• Специальные термины употребляет осознанно;
• Ребенок овладел всеми умениями и навыками, предусмотренными программой за конкретный период;
• Работает с оборудованием самостоятельно;
• Выполняет практические задания с элементами творчества;
• Работает с литературой самостоятельно, не испытывает трудностей;

• Освоен практически весь объем навыков соблюдения правил безопасности;
• Способен создать самостоятельно индивидуальный продукт творчества;
• Способен оказывать консультационную и практическую помощь в качестве инструктора обучающимся, испытывающим затруднения в выполнении практических заданий.

5.2. На итоговой аттестации учитываются достижения обучающихся в течение всего срока реализации образовательной программы.

5.3. Результатом промежуточной и итоговой аттестации являются уровни обученности воспитанников, которые фиксируются в «Протоколе итоговой (промежуточной) аттестации обучающихся» и заносятся в журнал учета работы объединения (Приложение № 1,2).

5.4. Анализ результатов промежуточной аттестации осуществляется руководителем объединения и оформляется в виде аналитической справки предоставляемой в учебную часть ДПиШ. Анализ результатов итоговой аттестации осуществляется аттестационной комиссией. Директор оформляет аналитическую справку и представляет ее для обсуждения Педагогическому совету ДПиШ.

5.5. Результаты участия воспитанников в районных, региональных, всероссийских мероприятиях засчитываются как итоговая/ промежуточная аттестация.

5.6. Документация промежуточной и итоговой аттестации хранится в архиве ДПиШ в течение 2 лет.

6. Заключительные положения

6.1. Положение об организации и проведении промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Муниципального учреждения дополнительного образования «Дом пионеров и школьников» р.п. Романовка Романовского района Саратовской области (или изменения и дополнения к нему) обсуждается, согласовывается Педагогическим советом ДПиШ, и утверждается директором.

6.2. Данное Положение (или изменения и дополнения к нему) действует до обсуждения нового на заседании Педагогического совета и утверждения приказом директора.