

Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Дом пионеров и школьников»
р.п. Романовка Романовского района Саратовской области

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 4 от «16» 04 2021 г.



Рассмотрено
Советом родителей
МУ ДО «ДПиШ» р.п. Романовка
Протокол № 1 от «21» 05 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей
Муниципального учреждения дополнительного
образования «Дом пионеров и школьников»
р.п. Романовка Романовского района Саратовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального учреждения дополнительного образования «Дом пионеров и школьников» р.п. Романовка Романовского района Саратовской области (далее - Учреждение) в соответствии с Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Семейным кодексом РФ, Уставом Учреждения.

1.2. Совет родителей - постоянный коллегиальный орган самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Цель и задачи Совета родителей

2.1. Основная цель Совета родителей - обеспечение постоянной и систематической связи Учреждения с родителями (законными представителями) детей, посещающих Учреждение.

2.2. Задачи Совета родителей:

- совместная работа с Учреждением по реализации государственной, областной, районной политики в области дополнительного образования;
- защита прав и интересов учащихся Учреждения;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в Учреждении;
- оказание посильной помощи в материально-техническом оснащении Учреждения.

3. Функции Совета родителей

Совет родителей Учреждения осуществляет:

- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Учреждения;

- участие в организации широкой педагогической пропаганды среди родителей (законных представителей) детей, посещающих Учреждение, и населения, в организации общих собраний родителей (законных представителей), конференций по обмену опытом, семейного и общественного воспитания, праздников, спортивных соревнований, конкурсов, докладов и лекций для родителей (законных представителей);
- оказание помощи администрации Учреждения и педагогическим работникам Учреждения в установлении связей с родителями (законными представителями) детей, посещающих Учреждение;
- внесение администрации Учреждения предложений по улучшению организации образовательного и воспитательного процесса в Учреждении, по вопросам взаимодействия педагогического коллектива с родителями (законными представителями) детей;
- рассмотрение вопросов оказания на добровольной основе содействия Учреждению в осуществлении мероприятий по укреплению материальной базы Учреждения, по изготовлению наглядных пособий, по приобретению товарно-материальных ценностей;
- рассмотрение вопросов оказания на добровольной основе помощи малоимущим родителям (законным представителям) детей, посещающих Учреждение.

4. Права Совета родителей

Совет родителей имеет право:

- 4.1. Принимать участие в управлении Учреждением как орган самоуправления;
- 4.2. Каждый член Совета родителей при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 4.3. Каждый член совета родителей имеет право по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) детей, посещающих Учреждение, вносить на рассмотрение родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения.

5. Организация управления Советом родителей

5.1. Члены Совета родителей избираются на общем собрании родителей объединений каждого педагога большинством голосов сроком на 1 год с учетом рекомендаций избрания одного представителя. Совет родителей подотчетен общему собранию родителей Учреждения.

5.2. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в году. Заседание Совета родителей считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Решение Совета родителей считается принятым, если за его принятие проголосовало более половины присутствующих. Решения принимаются открытым голосованием. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета родителей.

О принятом решении Совет родителей должен поставить в известность руководителя Учреждения.

В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются педагогические работники Учреждения. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей.

5.3. Из состава Совета родителей избирается председатель и секретарь, который ведет протоколы его заседаний.

Председатель Совета родителей:

- организует деятельность Совета родителей;
- информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей;
- определяет повестку дня Совета родителей;
- контролирует выполнение решений Совета родителей;
- взаимодействует с руководством Учреждения по вопросам самоуправления.

5.4. Совет родителей работает по плану, составляющему часть плана работы Учреждения.

6. Взаимодействие Совета родителей с органами самоуправления Учреждения

6.1. Совет родителей организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения - общим собранием трудового коллектива, педагогическим советом:

- через участие представителей Совета родителей в заседаниях педагогического совета и общего собрания трудового коллектива Учреждения;
- представление на ознакомление педагогического совета и общего собрания трудового коллектива Учреждения решений, принятых на заседании Совета родителей;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и общего собрания трудового коллектива Учреждения.

7. Ответственность Совета родителей

7.1. Совет родителей несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ и другим нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Совета родителей

8.1. План работы Совета родителей на учебный год.

8.2. Заседания Совета родителей оформляются протоколом. В протоколах фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание Совета родителей;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц;
- решения Совета родителей.

8.3. Материалы проведенных мероприятий.