

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 года №\_\_\_\_\_\_

с.Боговарово

**Об утверждении Положения**

**о платных услугах, предоставляемых населению**

**МУК "Межпоселенческий районный Центр культуры и досуга"**

**Октябрьского муниципального района**

**Костромской области**

 В целях упорядочения практики предоставления платных услуг населению МУК "Межпоселенческий районный Центр культуры и досуга", в соответствии с постановлением губернатора Костромской области от 16. 10. 2003 г. № 560 «О платных услугах, предоставляемых населению областными учреждениями культуры, искусства, кинематографии ». Уставом муниципального  учреждения культуры «Межпоселенческий районный Центр культуры и досуга»Октябрьского муниципального района Костромской области .

**Собрание депутатов решило:**

1. Утвердить Положение о платных услугах, предоставляемых населению МУК "Межпоселенческий районный Центр культуры и досуга" (приложение №1)

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене "Октябрьский вестник"

3. Решение вступает в силу со дня опубликования.

4.Решение Собрания депутатов Октябрьского муниципального района Костромской области №69 от 26 января 2015 года считать утратившим силу.

Глава Октябрьского

муниципального района: И.К.Бачериков

Приложение №1 к решению

Собрания депутатов

Октябрьского муниципального района

Костромской области

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ НАСЕЛЕНИЮ

Муниципальным учреждением культуры

 «Межпоселенческий районный Центр культуры и досуга»

Октябрьского муниципального района

Костромской области

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с "Основами законодательства Российской Федерации о культуре", Федеральным Законом "О некоммерческих организациях", Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях внедрения новых видов услуг и прогрессивных форм обслуживания населения, передового опыта организации и совершенствования работы муниципального учреждения культуры, мероприятий по улучшению качества работы.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок планирования, использования, учета и отчетности доходов от оказания платных услуг МУК МРЦКД (далее УЧРЕЖДЕНИЕ)

1.4. Виды платных услуг определяются в соответствии с направлением уставной деятельности.

Перечень платных услуг, предоставляемых УЧРЕЖДЕНИЕМ, утверждается постановлением главы администрации Октябрьского муниципального района

1.5. Цены на платные услуги, включая цены на билеты УЧРЕЖДЕНИЕ устанавливает по согласованию с отделом по экономике администрации Октябрьского муниципального района, в соответствии с Методическими рекомендациями о порядке формирования цены на платные услуги, оказываемые населению муниципальными учреждениями культуры кроме случаев, когда законодательством Российской Федерации предусматривается государственное регулирование цен на отдельные виды продукции, товаров и услуг.

1.6. При организации платных мероприятий УЧРЕЖДЕНИЕ обязано предоставлять льготы отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством.

1.7. УЧРЕЖДЕНИЕ обязано обеспечить пользователей услуг наглядной и достоверной информацией:

- о видах услуг, предоставляемых на платной основе;

1.8. Поступление средств из внебюджетных источников не является основанием для уменьшения размера бюджетных ассигнований УЧРЕЖДЕНИЯ.

**2. Порядок планирования и использования доходов от оказания платных услуг**

2.1. Доходы от платных услуг планируются муниципальными учреждениями культуры исходя из базы предыдущего года с учетом ожидаемого роста физических объемов услуги индекса роста цен на услуги.

2.2. Доходы планируются по каждому виду платных услуг. С этой целью УЧРЕЖДЕНИЕ организует учет услуг по источникам поступления финансовых средств.

2.3. УЧРЕЖДЕНИЕ, оказывая платные услуги, ежегодно составляет смету доходов и расходов.

В доходную часть включаются поступления денежных средств в планируемом году и остаток денежных средств на текущем счете на начало планируемого года.

2.4. Планирование сметы доходов и расходов, а также ее исполнение по указанным видам деятельности осуществляется по кодам экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

2.5. К смете доходов и расходов прилагается расчет цены на предоставляемые услуги, утвержденный в установленном порядке;

2.6. Доходы от оказания платных услуг направляются на возмещение материальных затрат, расчеты по обязательствам с юридическими и физическими лицами, заработную плату, надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера, начисления на заработную плату и иные текущие расходы в соответствии с существующими законодательными актами и утвержденными сметами.

**3.      Условия предоставления  платных  услуг**

 3.1. Цена на платные услуги должна обеспечивать возмещение экономически обоснованных расходов,  при  этом стоимость определена путем составления калькуляции на платные услуги.

 3.2. Платные  услуги осуществляются УЧРЕЖДЕНИЕМ путем оформления договоров, заключаемых  в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, с организациями, предприятиями, объединениями различных форм собственности или непосредственно с гражданами.

 3.3. Договор регламентирует условия, сроки получения конкретной услуги, их стоимость, порядок расчетов, права, обязанности, ответственность сторон и т.д. Форма договора утверждается приказом  директора Учреждения.

 3.4. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке , установленном договором, и в сроки, указанные в нем. Потребителю должен быть выдан документ (квитанция), подтверждающий оплату платных услуг.

 3.5. При предоставлении однократных платных услуг договором считается входной би­лет, кассовый чек или квитанция приходного кассового ордера, подтверждающие прием наличных денег с указанием конкретно оплачиваемой услуги.

 3.6. Разовые платные услуги населению предоставляются только после полной оплаты их стоимости. Многократные комплексные услуги — только после предоплаты в размере 30-50% от их стоимости.

 3.7. Предоставление платных услуг физическим лицам в рассрочку не до­пускается, за исключением случаев наличия у них гарантийных пи­сем на оплату от юридических лиц.

 3.8. В случаях, когда услуги предоставляются немедленно, договор может быть заключен в устной форме (Гражданский Кодекс Российской Федерации статья 159 пункт 2)

**4.     Права и обязанности Потребителей и Исполнителей   платных услуг**

4.1. Права Потребителей и Исполнителей  платных  услуг регламентируются Гражданским кодексом Российской Федерации,   Законами Российской Федерации «О культуре», Федеральным Законом № 7 «О некоммерческих организациях»  и  «О защите прав потребителей».

 4.2. Права и обязанности Потребителей  платных  услуг определяются договором между Потребителем и Исполнителем .

4.3. Исполнитель оказывает  платные  услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом муниципального  учреждения культуры «Межпоселенческий районный Центр культуры и досуга»Октябрьского муниципального района Костромской области .

4.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору   Потребитель и Исполнитель несут ответственность за неисполнение обязанностей  предусмотренных договором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5.Претензии и споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством

**5.     Порядок оплаты и учета платных услуг**

5.1. Оплата услуг, предоставляемых УЧРЕЖДЕНИЕМ, производится плательщиком путем  перечисления денежных средств на лицевой  счет главного распорядителя - Отдел культуры, молодёжи и спорта администрации Октябрьского муниципального района Костромской области , открытый в УФК по Костромской области .

5.2. Операции по средствам, полученным от предоставления платных услуг, отражаются по бухгалтерскому учету раздельно от основной деятельности.

5.3.   Работа по ведению бухгалтерского учета и финансовых операций по предоставлению платных услуг осуществляется работниками бухгалтерии и УЧРЕЖДЕНИЯ, которая несет ответственность за их правильность и законность.

5.4. Учет операций по движению средств, полученных за счет внебюджетных источников, ведется в накопительной ведомости ф. 381 (мемориальный ордер N 3) согласно Инструкции по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.1999 N 107Н.

5.5. УЧРЕЖДЕНИЕ обязано вести статистический и бухгалтерский учет результатов предоставления платных услуг населению и представлять отчетные данные по формам N П-1 "Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг" (статистическая отчетность), N 4-св "Отчет об исполнении сметы доходов и расходов по внебюджетным источникам" (бухгалтерская отчетность) и "Отчет по внебюджетным средствам" (оперативная отчетность).