Приложение № 1

**АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ за 2020 год**

муниципальных библиотек Сухобузимского района

1. **СЕТЬ БИБЛИОТЕК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2019** | **2020** |
| 1. Количество библиотек
 | 22 | 22 |
| 1. Библиотеки, работающие неполный рабочий день (количество, перечень населенных пунктов):
 | 0 | 0 |
| 0,75 ставки | 0 | 0 |
| 0,5 ставки | 0 | 0 |
| 0,25 ставки | 0 | 0 |
| другое | 0 | 0 |
| 1. Изменение сети библиотек (с указанием населенных пунктов и численности жителей) [[1]](#footnote-1)

Открыто | Нетнет |
| Закрыто | нет |
| Переведены в статус библиотечных пунктов / пунктов выдачи | нет |
| Переведены в другие населенные пункты (указать, откуда /куда с численностью населения в обоих случаях) | нет |
| 1. Юбилейные даты библиотек в 2020 г.

(25, 50, 75, 100 и т. д.) |  |

1. **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**
2. **Помещения библиотек**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Количество | Название библиотеки |
| 1.1. Дать характеристику помещений библиотек [[2]](#footnote-2) |  |  |
| 1.2. Библиотеки расположенных в помещении учреждений клубного типа | **11** | Шилинская поселенческая библиотека, Борская поселенческая библиотека, Подсопочная поселенческая библиотека,Высотинская поселенческая библиотека, Малиновская поселенческая библиотека, Нахвальская поселенческая библиотека, Абакшинская поселенческая библиотека, Атамановская поселенческая библиотека, Б-Прудовская поселенческая библиотека, Мингульская поселенческая библиотека, Бузимская поселенческая библиотека |
| 1.2.1. Библиотеки, расположенные с другими организациями (ФАБ, школа, сельский совет и т.д.) | **9** | Шилинкинская поселенческая библиотека, Миндерлинская поселенческая библиотека, Татарская поселенческая библиотека, Павловщинская поселенческая библиотека, Кекурская поселенческая библиотека, Кононовская поселенческая библиотека, Хлоптуновская поселенческая библиотека, Седельниковская поселенческая библиотека, Б-Балчугская поселенческая библиотека |
| 1.2.2. Библиотеки, расположенные в отдельно стоящем здании | **2** | Центральная районная библиотека, детская библиотека |
| 1.3. Переведены в другие помещения (указать, по каким параметрам улучшены или ухудшены условия библиотеки) | нет |  |
| 1.4. Расширили площади | нет |  |
| 1.5. Провели капитальный ремонт (перечень видов работ) | нет |  |
| 1.6. Провели текущий ремонт | 1 | Нахвальская поселенческая библиотека |
| 1.7. Плохие условия труда:-низкая температура;-тесное помещение; | \_\_\_\_\_\_\_3\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_7\_\_\_\_\_\_\_\_ | Межпоселенческая центральная библиотека, с. Сухобузимское; Высотинская поселенческая библиотека, с. Высотино; Малиновская поселенческая библиотека, с. Малиновка; Шилинкинская поселенческая библиотека, п. Шилинка; Хлоптуновская по-селенческая библиотека, с.Хлоптуново; Абакшинская поселенческая библиотека, с. Абакшино; Нахвальская посе-ленческая библиотека, с. Нахвальское; Седельниковская поселенческая библиотека, с. Седельниково, Кекурская поселенческая библиотека, с. Кекур; Малиноская поселенческая библиотека, с. Малиновска. |
| 1.8. Пострадали от стихийных бедствий:сумма ущерба (по каждой библиотеке);кол-во экз. фонда (по каждой библиотеке);форма временного обслуживания населения | \_\_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 1.9. Библиотеки, находящиеся в аварийном состоянии[[3]](#footnote-3). Указать (подчеркнуть) форму пользования помещением; (- в оперативном управлении, - по договору аренды, - прочие) | нет |  |
| 1.9.1. Пояснить (кратко) как происходит обслуживание пользователей, при условии аварийного состояния библиотеки  | - |  |
| 1.10. Помещение библиотеки, требует капитального ремонта. Указать (подчеркнуть) форму пользования помещением; (- в оперативном управлении, - по договору аренды, - прочие) | 2 | МБУК Сухобузимского района «МЦБ» - оперативное пользование;Детская библиотека – оперативное пользование. |

**2. Автотранспорт**

Указать учреждение, на балансе которого находится транспортное средство: МБУК Сухобузимского района «Межпоселенческая центральная библиотека».

Если транспорт находится на балансе другой организации, то указать с какой периодичностью предоставляется транспортное средство (по графику, по требованию, и т.д.\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тип (легковой, грузовой, специализированный (библиобус), марка ГАЗ 3221(газель)

Год приобретения: 2010 год

Состояние: удовлетворительное

1. **Контакты центральной библиотеки**

|  |  |
| --- | --- |
| Телефоны | Директор ЦБ: Ковалева Елена Николаевнастац. 8(391- 199) 2-13-89; моб. +79080251731ЦБ8(391- 199) 2-13-89 |
| E-mail [[4]](#footnote-4) | **biblsuh@mail.ru** |

1. **Компьютеры. Интернет. Ресурсы.**
2. **Техническое обеспечение**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Компьютерная Техника | **всего** | Из них приобретено **в 2020 г.** |
| кол-во | источникфинансирования(для б/у – источник получения) | Распределение по библиотекам (наименование библиотеки, кол-во ед. компьютерной техники) |
| 1.1. Компьютеры: | 42 |  |  |  |
| в т. ч. ноутбуки | 5 |  |  |  |
| из них для читателей | 26 |  |  |  |
| в т. ч. в центральной библиотеке | 15 |  |  |  |
| из них для читателей  | 5 |  |  |  |
| 1.2. Число единиц копировально-множительной техники | **32** |  |  |  |
| из них сканеров для оцифровки документов | 0 |  |  |  |

1. **Электронные ресурсы 2020 г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2019** | **2020** |
| 2.1. Количество оцифрованных страниц | 0 | 0 |
| 2.2. Сетевые удаленные ресурсы (перечислить: ЭБ «ЛитРес», «EastView», «Лань» и др.) | нет |
| 2.3. Электронные ресурсы собственной генерации (перечислить) | нет |

**IV. КАДРЫ (ОСНОВНОЙ ПЕРСОНАЛ) [[5]](#footnote-5)**

* 1. **Состав кадров**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2019** | **2020** |
| 1.1. Число библиотечных работников (включая **директоров и их заместителей)** | 40 | 40 |
| 1.2. Учится на библиотечном факультете заочно:– в ВУЗе– в колледже | 5 | 5 |
| 1.3. Учиться на библиотечном факультете дистанционно:– в ВУЗе– в колледже | 0 | 0 |
| 1.4. Наличие штатной единицы специалиста информационных систем (образование, совмещение) | 0,5совмещение | 0,5совмещение |
| 1.5. Получены новые штатные единицы (сколько, должности) | 0 | 0 |
| 1.6. Сокращены штатные единиц (сколько, должности, где) | 0 | 0 |
| 1.7. Работают на неполную ставку (всего) | 0 | 0 |
| в том числе по должностям (ставкам):на 0,75 ставкина 0,5 ставкина 0,25 ставкидругое \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 1.8. Сменяемость кадров:принято новых работников (всего) | 13 | 7 |
| уволилось (всего, причины) |  13 переход на другую работу | 10 переход на другую работу |
| вакансии (количество, должности) | 1 библиотекарь | 1 библиотекарь |

|  |  |
| --- | --- |
| Библиотечные сотрудники – депутаты последнего созыва (ФИО, место работы) | Якимова Лариса Владимировна - местные (библиотекарь Нахвальской поселенческой библиотеки),Карпова Тамара Артуровна – местные (библиотекарь Шилинской поселенческой библиотеки),Рыжкова Марина Васильевна – местные (библиотекарь Кононовской поселенческой библиотеки),Клобетанц Алена Игоревна – местные (библиотекарь детской библиотеки). |

* 1. **Повышение квалификации [[6]](#footnote-6)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Всего**обучившихся | в том числе |
| на краевых курсах повышения квалификации | региональные, российские, международныемероприятия (указать где, тема) |
| Продвижение книги и чтения в местном сообществе(Май) | «Трансформация библиотек: направления, стратегия»:Школа творческого развития «Библиопрофи» (Ноябрь) |
| 2 |  |  | Филинова Лидия АндреевнаСанкт-Петербургский Государственный Институт культуры«Игровые технологии библиотеки в продвижении чтения» 00479/4903 июля 2020 годаНикифорова Светлана АндреевнаКГАУК ГУНБ«Библиотека в социальной сети ВКонтакте»467/2012 ноября 2020 года |

**4. Награды** **государственного, ведомственного и регионального уровней (дата выдачи, номер),** **полученные в 2020 году**

|  |  |
| --- | --- |
| Название награды | ФИО награждённых, должность,год получения |
| **Государственные награды** |  |
| Заслуженный работник культуры Российской Федерации |  |
| **Ведомственные награды** |  |
| Почетная грамота Министерства культуры Российской Федерации  |  |
| Благодарность Министра культуры  Российской Федерации |  |
| Нагрудный знак министерства культуры РФ «За достижения в культуре»  |  |
| **Краевые награды**  |  |
| **Заслуженный работник культуры Красноярского края** |  |
| Почетная грамота Губернатора Красноярского края |  |
| Благодарность Губернатора Красноярского края  |  |
| Почетная грамота Законодательного Собрания Красноярского края |  |
| Благодарственное письмо Законодательного Собрания Красноярского края |  |
| Почетная грамота МК Красноярского края  |  |
| Благодарственное письмо МК Красноярского края |  |
| **Другие награды**  |  |
| **Почетная грамота Сухобузимского районного Совета депутатов****Администрации Сухобузимского района** | Клобетанц Алена Игоревна, заведующая детской библиотекой, 2020Никифорова Светлана Андреевна, методист, 2020 |

**5. Коммуникативные связи**

1. Публикации в профессиональной печати (ФИО автора, название статьи и журнала с выходными данными):

Федеральный уровень;

**6. Выступления на международных, всероссийских и региональных конференциях, форумах и т.д.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Тема выступления  | Автор(Ф.И.О., место работы, должность) | Мероприятие(организатор, статус мероприятия, место проведения) |
| 15.11.2020 | Защита кейса, направление «Карьера». | Никифорова Светлана Андреевна, МБУК Сухобузимского района «МЦБ», методист  | Региональный инфраструктурный проект молодежной политики Красноярского края «Новый фарватер 2020», онлайн |

1. **Участие в конкурсах (кроме краевого конкурса «Вдохновение»; федерального конкурса сельских поселений; «Партнерство»; конкурсов организованных Благотворительных фондов М. Прохорова, Е. и Г. Тимченко и др.)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название конкурса | Статус конкурса(международный, всероссийский, региональный) | Организатор | Результатучастия |
| 1. | Олимпиада «Культура здорового образа жизни» | Всероссийская | Москва «Педагогический кубок» | Диплом - 2 место |
|  | Блиц-олимпиада «Метод проектов в образовательных и культурных учреждениях» | Всероссийская | Москва «Педагогический кубок» | Диплом - 1 место |
|  | Конкурс «Калейдоскоп средств, методов и форм» | Международный | Российский инновационный центр образованияг. Москва | Представлена работа «Живая память» интеллектуального клуба головоломок «Орех» в номинации «Передовой опыт»Диплом – 1 место. |
|  | Конкурс библиотечных проектов «Великая война \_ Великая Победа»  | Всероссийский | Москва ГПИБ России. | Номинация: «Библиотека как место памяти». |
|  | Конкурс «Лучший экологический отряд»  | Всероссийский | Неправительственный фонд им. В.И. Вернадского;Всероссийское общество охраны природы; АНО «Экспоцентр Заповедники России»;МЭОО «Гринлайф;ФГБУ «Информационно-аналитический центр поддержки заповедного дела» | Номинация «Эковолонтёры - рекам и озёрам»*Результата пока нет* |
|  | Творческий фотоконкурс среда молодёжи «1000 книжных пикселей»  | Краевой | Краевая молодёжная библиотека | Номинация «Здесь вы ещё не читали!»Сертификат участника |
|  | Творческий конкурс «Сокская радуга» | Всероссийский | Исаклинский МЦК | 1 участник Диплом лауреата 2 степени |
|  | Интернет проект [#ПРОГЛАВНОЕ](https://vk.com/feed?section=search&q=%23%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%93%D0%9B%D0%90%D0%92%D0%9D%D0%9E%D0%95) | Краевой | Дом Офицеров г. Красноярск | Представлен видеоролик "Горькое лакомство"Результат – диплом победителя  |
|  | Конкурс «Семья года»Спецпроект«Молодые семьи» | Краевой | Дворец молодежиг. Красноярск | 1 семья – победитель в номинации "Семья-общественный деятель" |

1. **Участие в конкурсах (кроме краевого конкурса «Вдохновение»; федерального конкурса сельских поселений; «Партнерство»; конкурсов организованных Благотворительных фондов М. Прохорова, Е. и Г. Тимченко и др.)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название конкурса | Статус конкурса(международный, всероссийский, региональный) | Организатор | Результатучастия |
| 1. |  |  |  |  |

1. **ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**I. Федеральные средства**, полученные библиотеками в размере 176 200,00 руб., в том числе:

1) на подключение библиотек к сети Интернет 176 200,00 (сто семьдесят шесть тысяч двести рублей 00 копеек).

2) на получение денежного поощрения лучших сельских библиотек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) **на получение денежного поощрения** лучших сельских работников библиотек \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4) другое \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**II. Краевые программы, конкурсы, проекты** (с указанием названия и выделенной суммы «Партнерство», «Вдохновение», «Территория-2020» и др.):

1) Творческая мастерская «ЮнART» Сухобузимская центральная библиотека. Участие в конкурсе проектов «Территория Красноярский край». Финансирование – 13293,00.

2) Ползунковые бега «Я – МА - ПА» Сухобузимская центральная библиотека. Участие в конкурсе проектов «Территория Красноярский край». Финансирование – 8000,00.

3) «Лаборатория семейного комфорта» Бузимская поселенческая библиотека. Участие в конкурсе проектов «Территория Красноярский край». Финансирование – 5000,00.

4) «Не только в мае..» Кононовская поселенческая библиотека. Участие в конкурсе проектов «Территория Красноярский край». Финансирование – 8000,00.

**III. Муниципальные** **профинансированные** **программы** с указанием названия программы и **выделенной суммы** (на какие цели: на покупку книг, мебели, оборудования, на массовые мероприятия и др.):

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IV. Проекты,** **получившие** **грантовую поддержку** различных **благотворительных** фондов (фонд, название проекта, выделенная сумма):

1) Конкурс проектов Горно-химического комбината «ГХК ТОП-20», «Территория добрых дел», Хлоптуновская поселенческая библиотека, финансирование – 45 000,00.

2) Конкурс проектов Горно-химического комбината «ГХК ТОП-20», «Инженеры нового поколения», Высотинская поселенческая библиотека, финансирование – 100 000,00.

3) Конкурс проектов Горно-химического комбината «ГХК ТОП-20», «Здоровье нации – здоровый образ жизни», Миндерлинская поселенческая библиотека, финансирование – 100 000,00.

4) Конкурс проектов Горно-химического комбината «ГХК ТОП-20», «А у нас во дворе!», Центральная библиотека, финансирование – 56500 000,00.

5) Конкурс проектов Горно-химического комбината «ГХК ТОП-20», «Чистота поселка», Центральная библиотека, финансирование – 55 000,00.

6) Конкурс проектов Горно-химического комбината «ГХК ТОП-20», «Patio для отдыха», Мингульская поселенческая библиотека, финансирование – 100 000,00.

7) Конкурс проектов Горно-химического комбината «ГХК ТОП-20», «Мы за здоровый образ жизни», Нахвальская поселенческая библиотека, финансирование – 76 000,00.

8) Конкурс проектов Горно-химического комбината «ГХК ТОП-20», «Мы знаем Вас! Мы помним о Вас!», Подсопочная поселенческая библиотека, финансирование – 80 000,00

1. **ДОКУМЕНТНЫЕ ФОНДЫ**
2. ***Средства* местного бюджета*, израсходованные на комплектование фондов:***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Факт2019г | План2020г | Израсходовано в 2020 г. | ± к2019г | План 2021г |
| всего | в том числе |
| из гор. /район. бюджетов | бюджеты поселений |
| Книги и др. виды доку-ментов | 77 800-00 |  | 89768-00 | 89768-00 |  | +11968-00 |  |
| Периодика | 106 807-71 |  | 106996-70 | 106996-70 |  | +188-99 |  |
| Итого: | 184 607-71 |  | 196764-70 | 196764-70 |  | +12156-99 |  |

1. ***Финансовые средства, поступившие из всех источников и израсходованные на приобретение*** **книг и других документов** (аудиовизуальных и электронных) без учета периодики, инсталлированных документов и подписки на сетевые удаленные лицензированные документы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ИсточникиФинансирования | сумма (руб.) | количество (экз.) | средняястоимость одногоиздания |
| местный бюджет (район + поселения) | 89768-00 | 413 | 217-36 |
| краевой бюджет  | 309200-00 | 1525 | 202-75 |
| субсидии и средства грантов, полученные из краевого бюджета (в. т.ч. «Партнерство» и др.) | - | - | - |
| федеральный бюджет  | - | - | - |
| **Всего по бюджетным средствам** | **398 968-00** | **1938** | **205-87** |
| платные услуги | - | - | - |
| предпринимательская деятельность | - | - | - |
| гранты на проекты из внебюджетных источников:фонд М. Прохорова,другие фонды |  |  |  |
| - | - | - |
| - | - | - |
| благотворительность, в т. ч.:фонд М. Прохоровадары бибколлекторадары читателей«Православная Энциклопедия»поступления от читателей взамен утерянных изданий |  |  |  |
| 167645-41 | 430 | 389-87 |
| 83409-66 | 160 | 521-31 |
| 77269-00 | 649 | 119-06 |
| 12000-00 | 12 | 1000-00 |
| 4750-00 | 36 | 131-94 |
| **Всего по внебюджетным средствам** | **345074-07** | **1287** | **268-12** |
| **Итого (бюджет + внебюджет)** | **744042-07** | **3225** | **230-71** |

1. ***Финансовые средства, израсходованные на приобретение* периодики*:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Источники финансирования | Всего | II полугодие **[[7]](#footnote-7)**2020г | I полугодие **[[8]](#footnote-8)** 2021г |
| Местный бюджет, в т. ч. (район + поселения) | 106 996-70 | 52 348-59 | 54 648-11 |
| Федеральный бюджет | - | - | - |
| Другие источники | - | - | - |
| Итого: | 106 996-70 | 52 348-59 | 54 648-11 |

1. ***Объем новых поступлений:***

4.1. Поступления книг и др. видов документов (без периодики и сетевых удаленных лицензированных документов):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Поступления книг и др. видов документов («Сводка» минус периодика) | Кол-во названий поступлений книг, АВД и эл. изд. | Кол-во названий поступлений периодики  |
| Всего(экз.) | в т. ч. новых книг (без учета перераспределения и взамен утерянных) |
| Всего | 3225 | 3189 | 1903 | 44 |
| в ЦБ | 795 | 795 | 683 | 6 |
| в ЦДБ | 502 | 466 | 502 | 6 |
| в филиалы / библиотеки | 1928 | 1928 | 718 | 32 |
| в ср. на 1 б/ф | 96 | 96 | 36 | 5 |

4.2. Количество перераспределенной литературы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_ (экз.)

4.3. Количество полученных периодических изданий \_\_\_\_\_790\_\_\_\_\_\_\_\_ (экз.)

1. ***Выбытие документов из фонда ЦБС по причинам:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Причины выбытия | Количество (экз.) | % от новых поступлений |
| Утрата | 35 | 0,9 |
| Ветхость | 820 | 19,9 |
| Дефектность |  |  |
| Устарелость по содержанию |  |  |
| Непрофильность (в т. ч. истечение срока хранения (периодика) | 945 | 22,9 |
| Всего: | 1800 |  |

1. **Финансовая поддержка библиотек сельскими поселениями (проведение ремонтов, приобретение оборудования и т. д.)** \_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* **Указать наличие отдела организации и использования единого фонда или структурного подразделения ЦБ, выполняющего функции ВСО**

- да

Наличие ставки ООИЕФ (ответственного за ВСО) : да

Объем фонда ООИЕФ (кол-во экз.) - 22944

Обращаемость фонда ООИЕФ - 0,2

Фонд центральной библиотеки (если используется-да/нет) - да

Выдача документов (кол-во экз.) - 4083

* **Указать наличие внестационарного библиотечного обслуживания**  (да / нет) - да

Наличие ставки (ответственного за ВБО) - да

Карта внестационарного библиотечного обслуживания [[9]](#footnote-9)

**VII. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
БИБЛИОТЕК ТЕРРИТОРИИ**

1. **Выполнение основных показателей в 2020 г.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ПоказателиРаботы | **Факт** **2019** | План 2020 | **Факт** **2020** | **±****к 2019** | % выполнения плана  |
| 1 | Число пользователей, чел. | 15434 | 15360 | 9252 | -6182 | 60,2 |
| 2 | Число посещений (всего), в том числе | 164201 | 167300 | 65014 | -99187 | 38,9 |
|  | в стационарных условиях | 157007 | 160120 | 62712 | -94295 | 39,2 |
|  | в внестационарных условиях | 7194 | 7180 | 2302 | -4892 | 32,0 |
| 3 | Выдача документов, экз. | 411609 | 411600 | 155602 | -256007 | 37,8 |
| 4 | Фонд, экз.  | 264607 | 273000 | 267089 | +2482 | 97,8 |
| 5  | Обращаемость фондов | 1,6 | Х | 0,6 | -1,0 | Х |
| 6  | Кол-во поступлений на 1000 жителей **[[10]](#footnote-10)** | 163 | Х | 163 | - | Х |
| 7 | Обновляемость фондов **[[11]](#footnote-11)** | 1,9 | Х | 1,6 | -0,3 | Х |
| 8 | Посещаемость | 10,6 | Х | 7,0 | -3,6 | Х |
| 9 | Читаемость | 26,7 |  | 16,8 | -9,9 | Х |
| 10 | Число посещений ЦБ, раз | 23042 | 23320 | 8593 | -14449 | 36,9 |
| 11 | Число пользователей ЦБ, чел. | 2803 | 2800 | 1693 | -1110 | 60,5 |
| 12 | Выдача документов ЦБ, экз. | 69045 | 70100 | 28988 | -40057 | 41,4 |
| 13 | Фонд ЦБ | 60079 | Х | 60406 | Х | Х |

1. **Анализ показателей**

 Плановые задания по основным показателям работы библиотек Сухобузимского района за 2020 год не выполнены. Указом Губернатора Красноярского края от 27.03.2020 № 71-уг "О дополнительных мерах, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории Красноярского края", работа библиотек была приостановлена, что существенно повлияло на выполнение плана. **Планирование показателей на 2021 г. [[12]](#footnote-12)**

**VIII. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ С ЧИТАТЕЛЯМИ**

**Федеральные, региональные и муниципальные нормативно-правовые акты, оказавшие влияние на деятельность муниципальных библиотек в 2020 году**

• Работа ЦБС строится на основе Федерального Закона №78 «О библиотечном деле» (от 29.12.1994, ред. от 01.05.2019);

• Закон Красноярского края №6-400 «О библиотечном деле в Красноярском крае» (от 17.05.1999, ред. от 24.12.2015);

• Учет документов библиотечного фонда ведется в соответствии с приказом Минкультуры России №1077 «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда» (от 08.10.2012, ред. от 02.02.2017);

• Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации представления государственных и муниципальных услуг», определяющий основные принципы и положения предоставления государственных и муниципальных услуг;

• Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», который регулирует отношения, связанные с защитой детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, в том числе содержащейся в информационной продукции;

• Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности». Во исполнение ФЗ в МБУК Сухобузимского района «МЦБ» издан приказ от 16.04.2015г. №43 «О работе с документами, включенными в Федеральный список экстремистских материалов», в ходе исполнения которого библиотеки систематически вели сверку «Федерального списка экстремистских материалов» и библиотечного фонда на предмет наличия изданий, включённых в «Федеральный список»;

* Указ Губернатора Красноярского края от 16.03.2020 № 54-уг "О мерах по организации и проведению мероприятий, направленных на предупреждение завоза и распространения, своевременного выявления и изоляции лиц с признаками новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории Красноярского края". Во исполнение указа в МБУК Сухобузимского района «МЦБ» издан приказ от 17.03.2020г. №30 «О профилактических мерах»;
* Письмо Министерства культуры РФ от 16.03.2020№ 109-01.1-39-ОЛ, в связи с письмом в МБУК Сухобузимского района «МЦБ» издан приказ от 18.03.2020г. №31 «О дополнительных профилактических мерах»;
* Указ Губернатора Красноярского края от 27.03.2020 № 71-уг "О дополнительных мерах, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории Красноярского края". Во исполнение указа в МБУК Сухобузимского района «МЦБ» издан приказ от 07.04.2020г. №32 «Об особом порядке деятельности»;
* Указ губернатора Красноярского края от 07.08.2020 года № 206-уг "О внесении изменений в указы Губернатора Красноярского к по вопросам предупреждения распространения коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории Красноярского края". Во исполнение указа в МБУК Сухобузимского района «МЦБ» издан приказ от 10.08.2020г. №43 «Об организации работы муниципальных библиотек Сухобузимского района»
* независимая оценка качества оказания услуг.

**Основные статистические данные**

Анализ состояния библиотечной сети показал, что в последние годы удается сохранять сеть муниципальных библиотек Сухобузимского района. Межпоселенческая центральная библиотека, в лице директора Ковалевой Е.Н., руководители структурных подразделений уделяли большое внимание сохранению библиотек, доступности библиотечных услуг, прежде всего, через предложение современных форм обслуживания. Библиотекари создают комфортные условия для социокультурной реабилитации детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, для самостоятельных игр детей, а также для организации досуга ребят с участием родителей.

По состоянию на 01.01.2021 в Сухобузимском районе продолжают работу 22 библиотеки, из них 20 библиотек-филиалов. Сеть библиотек осталась без изменения, что свидетельствует о стабильности организации библиотечного обслуживания населения района.

Охват населения библиотечным обслуживанием является одним из главных индикаторов оценки деятельности библиотек района, определяющих качество предоставляемых библиотечных услуг. В связи с распространением короновирусной инфекции по Указу Губернатора Красноярского края от 16.03.2020 № 54-уг "О мерах по организации и проведению мероприятий, направленных на предупреждение завоза и распространения, своевременного выявления и изоляции лиц с признаками новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории Красноярского края" библиотеки района были вынуждены приостановить свою деятельность, что внесло значительные изменения в количественные и качественные показатели.

 По данным на 01.01.2021 **охват населения** библиотечным обслуживанием по району составляет 47,3 что 27,9 меньше чем в 2019 году. **Абсолютные показатели** деятельности муниципальных библиотек системы:

* количество пользователей в 2020 году составило – 9 252, на **6 182** пользователей меньше, чем в 2019 году.
* количество выданных документов в 2020 году составило 155 602, по сравнению с 2019 годом на **256 007** меньше.
* количество посещений библиотек составило в текущем году 65 014 на **99187** меньше, чем в 2019 году, в том числе культурно-просветительных мероприятий – **15677**, что на **22 130** меньше, чем в 2019 году.
* количество выданных справок и предоставленных консультаций пользователям библиотеки – **4 003** – на **6033** меньше, чем в прошлом году.
* количество посещений веб-сайтов библиотек – **10 018**,что на **479** меньше чем в 2019 году.
* книжный фонд муниципальных библиотек пополнился на 4 129 экземпляров (-1006 экз. к 2019 г.) и составил **267 089** **экз**.
* на подписку периодических изданий в 2020 году затрачено 106 996,70 руб.
* объем электронного каталога составляет **39 581**  библиографических записей (+ 5115 к прошлому году).

**Относительные показатели** деятельности муниципальных библиотек системы

* Показатель читаемости по библиотекам района составил 16,8;
* Показатель посещаемости составил 7,0;
* Показатель обращаемости библиотечного фонда 1,6;
* Книгообеспеченность на одного жителя в 2020 году 13,7.

**Опыт работы Сухобузимской МЦБ по различным направлениям**

**деятельности**

**Реализуемые проекты и программы**

1. Конкурс проектов Горно-химического комбината «ГХК ТОП-20», «Территория добрых дел», Хлоптуновская поселенческая библиотека, финансирование – 45 000,00.

2. Конкурс проектов Горно-химического комбината «ГХК ТОП-20», «Инженеры нового поколения», Высотинская поселенческая библиотека, финансирование – 100 000,00.

3. Конкурс проектов Горно-химического комбината «ГХК ТОП-20», «Здоровье нации – здоровый образ жизни», Миндерлинская поселенческая библиотека, финансирование – 100 000,00.

4. Конкурс проектов Горно-химического комбината «ГХК ТОП-20», «А у нас во дворе!», Центральная библиотека, финансирование – 56500 000,00.

5. Конкурс проектов Горно-химического комбината «ГХК ТОП-20», «Чистота поселка», Центральная библиотека, финансирование – 55 000,00.

6. Конкурс проектов Горно-химического комбината «ГХК ТОП-20», «Patio для отдыха», Мингульская поселенческая библиотека, финансирование – 100 000,00.

7. Конкурс проектов Горно-химического комбината «ГХК ТОП-20», «Мы за здоровый образ жизни», Нахвальская поселенческая библиотека, финансирование – 76 000,00.

8. Конкурс проектов Горно-химического комбината «ГХК ТОП-20», «Мы знаем Вас! Мы помним о Вас!», Подсопочная поселенческая библиотека, финансирование – 80 000,00

9. Творческая мастерская «ЮнART» Сухобузимская центральная библиотека. Участие в конкурсе проектов «Территория Красноярский край». Финансирование – 13293,00.

10. Ползунковые бега «Я – МА - ПА» Сухобузимская центральная библиотека. Участие в конкурсе проектов «Территория Красноярский край». Финансирование – 8000,00.

11. «Лаборатория семейного комфорта» Бузимская поселенческая библиотека. Участие в конкурсе проектов «Территория Красноярский край». Финансирование – 5000,00.

12. «Не только в мае..» Кононовская поселенческая библиотека. Участие в конкурсе проектов «Территория Красноярский край». Финансирование – 8000,00.

**Участие в краевых конкурсах, акциях, проектах**

1. Всероссийская образовательная акция «Цифровой диктант 2020». Организаторы – РОЦИТ, Microsoft, Общероссийский народный фронт.

2. Всероссийская акция «Сад Памяти». Организатор – дирекция Года Памяти и Славы.

3. Бессмертный полк онлайн. Организатор – дирекция Года Памяти и Славы

4. Всероссийская акция «Окна Победы» Организатор – дирекция Года Памяти и Славы.

5. Всероссийская акция «Фонарики Победы». Организатор – дирекция Года

 Памяти и Славы.

6. Всероссийская акция «Диктант Победы». Организатор – ВПП «ЕДИНАЯ

 РОССИЯ», Российское историческое общество, Российское военно-

 историческое общество.

7.Всероссийский исторический квест «Дальневосточная Победа». Организатор – региональные отделения ВОД «Волонтеры Победы».

8."AR - выставка военной техники". Организатор – Лаборатория дополненной реальности ARLab.me при поддержке Дирекции Года Памяти и Славы.

9. Акция «Дальневосточная Победа». Организатор – региональные отделения ВОД «Волонтеры Победы».

1. Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной войны». Организатор – Молодежный парламент при Государственной Думе.

11. Всероссийская олимпиада «Символы России. Великая Отечественная война: подвиги фронта и тыла». Организатор – Российская государственная детская библиотека, совместно с Российским историческим обществом и Государственной публичной исторической библиотекой, при поддержке Министерства культуры РФ.

1. Краевой историко-патриотический онлайн-тест «Медаль за бой, медаль за труд!». Организатор – КГБУК «Красноярская краевая молодежная библиотека».
2. Региональная акция День чтения «Открываем Астафьева». Организатор – МБУК «Централизованная библиотечная система города Дивногорска».
3. Всероссийская акция «Большой этнографический диктант». Организатор – Федеральное агентство по делам национальностей и министерство национальной политики Удмуртской Республики.
4. Краевая патриотическая акция «Живая память». Организатор – Краевое государственное бюджетное учреждение культуры Центр культурных инициатив.
5. Краевая патриотическая акция «#ПРОГЛАВНОЕ». Организатор краевое государственное бюджетное учреждение культуры Министерства культуры Красноярского края Дом Офицеров.
6. Международный литературный онлайн-марафон «Узнай Россию. Донское слово». Организатор – Общероссийская молодёжная общественная организация «Ассоциация почётных граждан, наставников и талантливой молодёжи».
7. Межрегиональная акция "Есенинский диктант-2020". Организатор – [Рязанское региональное отделение ООО «АССУЛ"](https://vk.com/assul62rus).
8. Региональная акция «Поколения вместе».Организатор – КГАУК КСК "Дворец Труда Согласия им. А.Н. Кузнецова".
9. Краевая акция «Письмо солдату». Организатор – КГБУК «Дом офицеров»
10. Всероссийская акция памяти «Блокадный хлеб». Организатор – дирекция Года Памяти и Славы.

**Районные конкурсы, проводимые в МЦБ**

* **Районный творческий конкурс «И помнит мир спасенный…»**, посвящённый 75-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне. Цель Конкурса — активизация интереса детей и молодежи к Отечественной истории. Конкурс проводился по трём номинациям: литературная, фотолетопись, изобразительное искусство.

Всего на конкурс принято 50 работ.

* **Районный онлайн – конкурс «Неизвестный солдат – неизвестный герой», посвященный Дню неизвестного солдата.** Цель конкурса – сохранение чувства гражданственности, патриотизма и памяти о Великой Отечественной войне, уважения к бессмертному воинскому подвигу. Конкурс проводится в двух номинациях: Читаю тебе неизвестныйсолдат, Письмо неизвестному солдату.

Всего на конкурс принято 19 работ.

* **Районный конкурс фотографий «Ты, папа, для меня пример!»**, посвященного Году Отца. Конкурс проводился с целью привлечения внимания к высокой значимости роли отца в обществе, популяризации семейных и духовно-нравственных ценностей.

Всего на конкурс принято 24 работы

* **Районный творческий конкурс «У ПДД каникул нет!»** в рамках Недели детской и юношеской книги. Цель конкурса – вовлечь детей и молодежь в деятельность по пропаганде правил безопасности поведения на улицах и дорогах. Номинации: «Азбука дорожной безопасности», «Знаток ПДД», «Улицы, транспорт, мы», «Правила дорожные всем соблюдать положено»

Всего на конкурс принято 74 работы.

* **Районный творческий онлайн-конкурс «Новогоднее Ретро».** Цель – раскрытие творческих способностей всех жителей района. На конкурс принимали фотоколлажи, отражающие новогоднюю тематику, состоящие из старых фотографий.

Всего принято17 работ.

**Анализ работы проведенной в рамках Года Памяти и Славы, в честь сохранения исторической памяти и празднование 75-летия Победы в Великой Отечественной войне**;

В связи с распространением коронавирусной инфекции, после объявления о запрете проведения культурно-массовых мероприятий в помещениях учреждений, библиотеки Сухобузимского района стали адаптироваться и очень быстро перестраивать свою работу, возникла необходимость в проведении дистанционных форм работы. Так, в рамках 75-летия Великой Победы была запущена **онлайн-акция "Наша история в наших сердцах".** Одной из номинаций была объявлена «Литературная». Выступление предполагало художественное чтение одного произведения автора - участника Великой Отечественной Войны, советского автора, либо своего собственного сочинения в одном из перечисленных жанров: проза (возможно отрывок); поэзия. В представлении произведения можно было использовать атрибуты, соответствующие теме, музыкальное сопровождение и иные аудиовизуальные средства. Видеоматериалы участники размещали у себя на страницах в социальных сетях с хэштегом [#наша\_история\_в\_наших\_сердцах](https://vk.com/feed?section=search&q=%23%D0%BD%D0%B0%D1%88%D0%B0_%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B8%D1%8F_%D0%B2_%D0%BD%D0%B0%D1%88%D0%B8%D1%85_%D1%81%D0%B5%D1%80%D0%B4%D1%86%D0%B0%D1%85).

Всего в рамках проведения акции было предоставлено 320 работ, 128 из них в номинации «Литературная». Акция вызвала огромный интерес у жителей района, работы приходили и после завершения акции.

Ежегодно библиотекари всего района проводят множество мероприятий, посвященных **блокаде Ленинграда**. Одна из самых трагических страниц Великой Отечественной войны. 900 дней вместили и безмерное горе, и страдание, и беспримерное мужество жителей и защитников осажденного города. Холод, голод, бомбежки и артобстрелы унесли сотни тысяч жизней. В мировой истории нет подвига, равного подвигу Ленинграда в годы Великой Отечественной войны. Город, окруженный немецкими войсками, жил, работал, сражался…

В поселке Борск поживает Головенок Антонина Кондратьевна, пережившая в детском возрасте блокаду Ленинграда. Библиотекарь совместно с волонтерами посетили Антонину Кондратьевну, вручили небольшой памятный подарок и произнесли для нее много добрых слов. У ребят после встречи возник интерес побывать в гостях у Антонины Кондратьевны и задать ей вопросы в личном общении. По результатам встречи в районной газете «Сельская жизнь» опубликована статья под названием «Разве можно забыть бомбежки».

В Бузимской и Атамановской библиотеках прошла **уличная акция «Навеки в памяти народной непокоренный Ленинград»**, библиотекарь вместе с ребятами раздавала жителям поселка кусочек «Блокадного хлеба» и рассказывала о детях, о голоде и лишениях ленинградцев, о стойкости жителей и глубокой веры в победу.

В Хлоптуновской библиотеке прошел **Час памяти и скорби «Достойные славы»**. Участники прослушали хронологию событий и под музыку седьмой (Ленинградской) симфонии Д. Шостаковича, читали отрывки из книг А. Чаковского «Это было в Ленинграде», «Блокада», ответили на вопросы исторической викторины «Нам жить и помнить» на знание дат и хронологии событий войны, исторических сражений ВОВ, главнокомандующих фронтами.

1 марта 2020 года вся страна отмечала трагическую годовщину в истории, когда 6-я рота 2-го батальона 104-го гвардейского парашютно-десантного полка 76-й гвардейской воздушно-десантной дивизии (Псковской) вступила в бой со значительно превосходящим по численности отрядом чеченских боевиков. В бою погибло 84 военнослужащих 6-й и 4-й рот, в том числе 13 офицеров. Живых остались только 6 наших ребят.

В преддверии этого дня в библиотеках района прошли **часы мужества «6 рота – подвиг твой бессмертен»**. Сотрудники библиотек рассказали о развернувшихся событиях на высоте 776.0, и подвиге русских солдат и офицеров, исполнивших свой воинский долг перед Родиной.
Рассказ сопровождался презентацией книг и видеороликом «Бессмертная пехота Небесного полка». Мероприятие не оставило никого равнодушным. Такие понятия, как патриотизм, героизм, мужество и любовь к Отечеству стали близкими и понятными каждому.

Читатели Борской и Седельниковской библиотек по уже сложившейся традиции приняли участие в **краевом конкурсе "Живая память",** организатором которого является Центр культурных инициатив и по личному приглашению руководителя отдела Виталия Краснораменского Филинова Л.А. и Кокорина Л.В. со своими читателями были приглашены на награждение и торжественный концерт.

**Эстетическое развитие личности**

Воспитание чувства человека начинается с красоты. Её восприятие – это первая ступень эмоциональной отзывчивости. Восприимчивость к прекрасному делает душу богаче и радостнее, помогает лучше понять себя и окружающий мир. Одним из основных направлений работы библиотек является эстетическое воспитание.

Повышение эффективности использования читателями нравственно – эстетического, художественного потенциала литературы требует комплексной рекомендации художественной литературы и литературной критики, изданий по искусству, дифференцированного подхода, методике и формах с различными категориями читателей: детьми, молодежью и взрослыми. Осуществление этого невозможно без улучшения качества работы библиотек, организации использования их фондов, а так же без взаимодействия с другими каналами эстетического воспитания – музеями, клубами, творческими организациями.

За отчетный период в библиотеках района были проведены следующие мероприятия:

* **160-летие со дня рождения А.П. Чехова;**

Мероприятия, посвященные А.П. Чехову проходили в традиционном офлайн режиме. В Сухобузимской центральной библиотеке прошёл **интерактивный медиа-час «Читаем классику. Читаем Чехова»**, в Кононовской библиотеке **интеллектуальное состязание «Русская рулетка»**. В ходе мероприятий библиотекари познакомили читателей с биографией великого писателя, его творчеством, ведь Чехов признан мастером коротких рассказов и драматургических произведений. Самые известные из них изучают в школе, по пьесам ставят театральные постановки, снимают фильмы.

Совершая виртуальные экскурсии по Чеховским местам, читатели узнали, где и когда родился Антон Павлович, сколько братьев и сестер было в семье, кто придумал псевдоним, как называется первый сборник рассказов. В ходе викторины «Знаете ли вы Чехова?» отвечали на вопросы: кто в рассказе Чехова отправил письмо на «Деревню дедушке», кто в рассказе «Ионыч» говорит трагическим голосом «Умри несчастная» и другие.

* **150-летие со дня рождения И.А. Бунина;**

 В связи с запретом массовых мероприятий в Сухобузимской центральной библиотеке в онлайн режиме прошли **"Громкие чтения"** по творчеству И.А. Бунина. Он был единственным писателем своего времени, который осмелился так открыто и красиво говорить об отношениях между мужчиной и женщиной - о любви, которая может длиться всего мгновение, а может - и всю жизнь. Большую часть аудитории привлекли его стихотворения такие как: "Родник", "На хуторе". И произведения: "Тёмные аллеи", "Чистый понедельник".

Мероприятие было опубликовано в группе во ВКонтакте и набрало 182 просмотра <https://vk.com/biblsuhmo?w=wall-155561184_3496>

Читатели Борской библиотеки приняли активное участие в выставке – диалоге. Дискуссии и споры участников мероприятия сошлись на том, что Бунин сложен и противоречив как человек и как художник, но при всем этом он остаётся для нас одним из великих и любимых писателей. Участники с большим удовольствием читали стихи и отрывки из прозаических произведений писателя. Ссылка на публикацию: <https://vk.com/biblsuhmo?w=wall-155561184_3493>, 266 просмотров.

* **125-летие со дня рождения С. А. Есенина**

В центральной библиотеке офлайн режиме прошли **Есенинские чтения "Без России не было б меня..."**, посвящённые великому русскому поэту. Читателям было предложено прочитать любой стих, из предложенных на выставке книг, познакомились с неизвестными фактами из биографии поэта, слушали романсы, которые необычайно красивы, лиричны и проникновенны. Нет, наверно, в России человека - равнодушного к поэзии поэта. Стихи Есенина полны сердечной теплоты и искренности, страстной любви к беспредельным просторам родных полей, "неисчерпаемую печаль" которых умел он так эмоционально и так звонко передать.

В Кононовской библиотеке в «удаленном режиме» прошел литературный час **«Личность. Творчество. Жизнь».** Чтение на природе стихов Есенина, рассказ о его жизни и творчестве не оставили никого равнодушными. Библиотекарь в этот день предложила всем желающим прочитать стихотворения дома, на работе, в библиотеке. Некоторых читателей, поддержавших эту инициативу, вы можете увидеть в нашей группе во ВКонтакте <https://vk.com/biblsuhmo?w=wall-155561184_3391>. Есенин — любимый поэт русского народа, за свою непродолжительную жизнь оставил нам литературное наследие, в котором много загадок и тайн.

* **200-летие со дня рождения А.А. Фета**

**Литературный онлайн квиз «Неисчерпаемость мира А.А. Фета»** был подготовлен сотрудниками центральной библиотеки. Все желающие могли принять участие, пройдя по ссылке, которая была опубликована в группе ВКонтакте <https://vk.com/biblsuhmo?w=wall-155561184_3701>. Вопросы касались биографии и творчества писателя, ведь его произведения давно и прочно вошли в школьную программу. На примере его творчества дети учатся любить свою родину, получают правильные представления о высоких чувствах – любви и дружбе. Он ясно и точно умел передавать все нюансы человеческих чувств, все оттенки красоты русской природы. В биографии поэта очень много тайн и загадок, к ним относятся и обстоятельства рождения великого поэта.

**Краеведческая деятельность**

Одним из главных направлений Борской библиотеки, является **краеведческая и поисково - исследовательская работа**. Библиотекарь по крупицам собирает материал о старожилах, о ссыльных, об истории поселка. К ней часто обращаются за помощью предоставить фото в районную газету "Сельская жизнь" и просто частные лица.
Одним из таких людей стал Лесков Сергей Феофилович, приехавший в Борск с целью отыскать фото своего дяди, Лескова Валентина Ивановича, участника Великой Отечественной войны. Все его предыдущие попытки не увенчались успехом. Из беседы узнали, что сам он живёт в Красноярске, а вот в детстве был частым гостем в поселке. Каждое лето принимал участие в сенокосной страде и кроме отдыха был рад оказать любую помощь по хозяйству. Увидев фото Валентина Ивановича среди других фотографий, участников ВОВ, размещенных на выставке к Году Памяти и Славы, у Сергея Феофиловича от избытка чувств навернулась скупая, мужская слеза. Было очень приятно, что человек совершил поездку не зря и после встречи подарили фото Валентина Ивановича. Люди живы до тех пор, пока жива память о них.

Традиционными становятся **встречи с писателями-земляками**, ежегодно центральную библиотеку посещает Владимир Георгиевич Нестеренко. С большим интересом и вниманием читатели послушали рассказ о его жизни и творчестве. Владимир Георгиевич познакомил с романом – мазаикой в двух книгах "Шаги Даллеса. Как ломали Россию", изданным Интернациональным Союзом писателей в 2020 г., в издательстве которой ему помог Петр Михайлович Гаврилов, внесший авторский взнос в размере 310 тыс.руб. С этой книгой писатель принял участие в Международной Московской книжной ярмарке – выставке. Произведение издано в количестве - 5000 экземпляров, которые разошлись по всему миру. Встреча прошла в удивительно теплой обстановке и не оставила никого равнодушным! По окончании встречи Владимир Георгиевич подарил библиотеке свои книги "Взгляд"- сборник повестей, "Обязан побеждать"- роман, посвященный 75-летию Великой Победы, "Ось Земли новая"- фантастический роман, "Енисейка-2020" - альманах для детей школьного возраста!

Гостем Атамановской библиотеки стал **Аференко Виктор Александрович** - заслуженный учитель РФ и Красноярского края, член Союза журналистов РФ, почетный гражданин Сухобузимского района, лидер проекта "Соросовский учитель", "Человек года" г.Железногорск (1998), автор книг по краеведению, истории Красноярского края и Железногорска и т.д. Он подарил читателям незабываемые минуты общения, а также пополнил фонд библиотеки книгами, автором которых он является и документами из личного архива. Это мероприятие на всех произвело неизгладимое впечатление. Очень жаль, что такая встреча больше никогда не повторится, так как 10 декабря 2020 г. на 86-ом году жизни Виктор Александрович скончался после продолжительной болезни.

**Час краеведения «Помни свои корни!»** прошел с читателями Шилинской библиотеки, посвященный истории села. Свет отчего дома и тепло родного очага согревают нас на протяжении всей жизни. Ведь Родина начинается с порога родного дома, с узнавания мест, где ты живёшь, с памяти наших предков. Нет на свете такого человека, который бы не любил свой родной край, свою родную землю. История села – это история наших отцов, дедов, прадедов. На встрече читатели узнали, об основании села в далеком 1747 году, когда имеется первое упоминание о нём. Интересен тот факт, что в селе Шила снимались эпизоды фильма «На диком бреге», посвященном строительству Красноярской ГЭС. В библиотеке оформлены альбомы, в которых собран интереснейший архивный материал.

**к 200 – летию со дня открытия Антарктиды**

В целях привлечения внимания общества к 200-летию совершения одного из важнейших географических открытий - открытия последнего материка Земли – Антарктиды, 2020 год был объявлен Годом Антарктиды. В связи с этим в библиотеках Сухобузимского района прошли **тематические часы «Во льдах Антарктиды»**. Участники мероприятий познакомились с историей открытия материка, узнали о работе научно-исследовательских и  международных станций, которые и сегодня работают в Антарктиде. С помощью видео – презентации  ребята смогли погрузиться  в суровую природу южного полюса, узнали о животных шестого континента, познакомились с книгами об Антарктиде. После просмотра видео – презентации ребята отвечали на вопросы викторины об особенностях климата и исторических фактах с Антарктидой.

В Миндерлинской библиотеке прошел **Час интересных сообщений «200 лет со дня открытия Антарктиды»**. На мероприятии узнали о загадочном континенте, о русских мореплавателях, об интересных фактах, связанных с материком вечных льдов. В конце посмотрели документальный фильм «Антарктида. Хождение за три полюса».

**Профилактика асоциального поведения среди подростков и молодежи. Здоровый образ жизни**

Библиотека является одним из звеньев системы учреждений, занимающихся популяризацией здорового образа жизни. Межпоселенческая центральная библиотека имеет большой опыт работы по формированию здорового образа жизни и профилактике вредных привычек. В формировании у молодёжи убеждения престижности здорового поведения и воспитание потребности в здоровом образе жизни огромная роль принадлежит библиотеке.

Несмотря на ограничения 2020 год был богат на мероприятия, посвященные этой теме, в трех библиотеках были реализованы проекты, направленные на здоровый образ жизни. Так, участник клуба молодых семей «БиблиоFamily» реализовал **проект дворовых игр «А у нас во дворе!»** Благодаря конкурсу социальных проектов ГХК ТОП-20, был закуплен необходимый инвентарь для проведения спортивно – оздоровительных мероприятий. Дворовые игры вызвали огромный интерес среди жителей Сухобузимского, родители рассказывали ребятам что такое «Бадминтон» и как в него играть, обучали такой игре, как «Лапта», весело и дружно соревновались в прыжках на скакалке «Все в наших ногах». Очень радовало то, что подрастающее поколение активно включилось в подобные мероприятия на свежем воздухе, а не проводило время с гаджетами в руках.

Проблемы здоровья, а значит, и питания сегодня особо важны для каждого человека – молодого, пожилого, больного или здорового. Человек так устроен, что не может жить без пищи и воды, а как правильно питаться, чтобы оставаться здоровым. Об этом говорили с читателями в Малиновской библиотеке на **эрудит – шоу «Все о здоровом питании».** В ходе  игры  участники   узнали,  какие продукты желательны и необходимы в нашем рационе, как правильно организовать свое  питание и выделили основные характеристики полезных продуктов. На книжной выставке «Законы полноценного питания» была представлена информация о питании для всей семьи, как родителям составить рацион для своих детей таким образом, чтобы они росли физически крепкими, гармонично развитыми в эмоциональной и интеллектуальной сфере.

**Работа в помощь социально-незащищенным слоям населения**

Очень важно в нашем современном мире, мире высоких технологий и "железного сердца" оставаться просто ЧЕЛОВЕКОМ. А как это сделать?! Не пройти мимо нуждающегося в обычной улыбки, добром слове или же в твоих "добрых руках"! Сотрудники Сухобузимской центральной библиотеки провели акцию "Добрые руки" и посетили Воронову Галину Александровну. Для кого - то убрать старые вещи из шкафа, кровати кажется обычным делом, но только не для Галины Александровны, для которой жизненно необходима чья - то помощь. Человек, жизнь которого ограничена чаще всего пространством на расстоянии вытянутой руки, всегда делится с нами своей жизнерадостностью. Глядя на неё в сознании происходит переоценка ценностей и отношения к жизни. Мы всегда навещаем Галину Александровну и искренне радуемся, когда можем чем – нибудь ей помочь!

**Деятельность Центра правовой и деловой информации**

Правовая информация всегда обладает социальной значимостью. Что­бы защитить свои права, принять правильное, не противоречащее закону ре­шение, да и просто использовать свои права в жизненных ситуациях, необхо­димо иметь хотя бы минимум информации. ЦДПИ эту задачу выпол­няет.

Центр деловой и правовой информации отвечает за формирование в библиотеке информационных ресурсов правовой и социально значимой информации регионального и федерального уровня и за обеспечение оперативного и откры­того доступа населения к ним.

Главной целью ЦДПИ – является обеспечение правового информирования читателей библиотеки, знакомство с работой системы «Консультант Плюс», использование ресурсов системы в правовой поддержке граждан.

Главное направление ЦДПИ ― это формирование и повышение правовой культуры населения. Участие ЦДПИ в формировании правовой культуры гра­жданина обеспечивает обмен правовой информацией от власти к населению и от населения к власти. Центр правовой информации формирует в библиотеке информацион­ные материалы, используя ресурсы справочно-правовой системы «Консуль­тант Плюс», и обеспечивает к ним доступ читателей.

**Техническое оснащение** **ЦДПИ:**

* Один компьютер
* Два принтера, один из них цветной
* Имеется доступ пользователей в Интернет

 **К услугам** **пользователей:** фонд юридической литературы (на бумажных и электронных носителях),   копирование документов,   распечатка документов на принтере,   запись информации на электронные носители,  набор текста на компьютере,   сканирование информации, отправка документов с электронной почты библиотеки, составление библиографических списков по индивидуальному заказу, электронная доставка документов.

При выполнении запросов пользователей большую помощь оказывает справочно-правовая система «Консультант Плюс», которая еженедельно обновляется. С помощью этой системы выдано 785 справок. В МЦБ оформлена постоянно действующая информационно-правовая книжная выставка «Консультант Плюс – мир права и закона».

**Главный критерий обслуживания в Центре**  – оперативное и эффективное выполнение запросов. Запрашиваемые пользователями сведения должны быть полными, актуальными, достоверными и предоставляться в удобной для читателей форме.

В  работе Центра правовой и муниципальной информации широко используются правовые ресурсы Интернета. Предоставление официальной правой документации осуществляется с помощью справочно-правовой системы «Консультант Плюс».

Необходимым направлением в деятельности Центра является консультирование наших пользователей для самостоятельной работы с системой «Консультант Плюс», а также консультирование по вопросам использования правовых документов. Высокоскоростной доступ к сети Интернет позволяет полноценно и оперативно обслуживать пользователей, предоставляя обширную разноплановую информацию.

Пользователями ЦДПИ являются:  юристы, бухгалтеры, руководители организаций, а также специалисты государственных органов, пенсионеры, учёные и студенты. Основные категории вопросов, с которыми пользователи обращаются в ЦДПИ, различны: оплата услуг ЖКХ, льготы для инвалидов, административные правонарушения, материнский капитал, жилищная реформа для военнослужащих, образцы различных документов, налоговые отчеты, история государства и права, финансовое законодательство, права детей и др.

ЦДПИ выписывает местную газету «Сельская жизнь», печатающую официальные документы федеральных, региональных и местных органов власти.

В целях формирования правовой культуры несовершеннолетних, воспитания правосознания и законопослушания, развития познавательных интересов обучающихся библиотеками района на базе ЦДПИ проходят недели правовых знаний «Закон, по которому нам жить» (ЦБ), «Я законом охраняюсь» (Абакшино), «Право. Закон. Справедливость» (Высотино), «Имею право» (Кононово), «Не преступи черту закона» (Нахвалка), «Закон есть закон: правонарушения и их последствия» (Миндерла).

В целях профилактики асоциального поведения подростков и молодежи библиотеками района проводятся **мероприятия связанные с профилактикой преступности и правонарушений, социализация и реабилитация несовершеннолетних** «Наркомания – билет в один конец» (Шила), «Безмерное горе народа, имя ему терроризм» (Подсопки), «Дорога к миру» (Кекур), «Не приступи черту закона» (Нахвалка), «О привычках полезных и вредных» (Малиновка), «Твои права, подросток» (Павловщина), «Алкоголь: иллюзия свободы» (Большие Пруды), «Мы выбираем жизнь!» (Кононово), «Права знаешь – себя защищаешь» (ЦБ).

Выбор профессии – один из ответственных моментов в жизни молодого человека, определяющий дальнейший жизненный путь. Рынок труда становится всё более динамичным. Профессии, популярные сегодня, уже через 5 лет могут стать невостребованными. Мир профессий многообразен и изменчив, появляются новые профессии. Будущим абитуриентам необходимо очень продуманно подходить к выбору, как специальности, так и учебного заведения для поступления. **Профориентационная** работа библиотек направлена, прежде всего, на то, чтобы помочь сформировать у юношей и девушек конкретную временную перспективу, одним из компонентов которой и является профессиональное самоопределение «Образование и карьера» (Кононово), «Выбор профессии-выбор будущего» (ЦБ), «Профессий много есть на свете» (Шила), «Работа мечты» (Высотино), «Мир профессий» (Кекур), «Есть много профессий, хороших и нужных» (Малиновка), «Выбор профессии – дело важное» (Павловщина), «Путешествие по профессиям» (Большие Пруды), *«*Радугапрофессий» (Бузим).

**Рекламная деятельность**

Рекламная деятельность – это неотъемлемая часть творческой работы библиотек Сухобузимского района. Реклама отражает возможности библиотек, продвигает к населению информационно-библиотечные услуги и ресурсы. С её помощью читатели имеют возможность узнавать о новых возможностях библиотек, о текущих и перспективных планах. В 2020 году рекламная деятельность муниципальных библиотек велась в двух направлениях: реклама библиотек и библиотечных услуг, работа по пропаганде и поддержке чтения.

Акция – одна из основных форм библиотечной деятельности и самый яркий и эффективный метод пропаганды книги. Она является своеобразной визитной карточкой библиотеки, показателем стиля работы.

14 февраля в Международный день дарения книг Сухобузимская центральная библиотека совместно с волонтером Булдаковым Вячеславом провела **уличную** **акцию "Подари книгу".** Книга – один из самых мудрых и драгоценных подарков, который мы можем преподнести своим близким и друзьям. Испокон веков книга в дар считалась своеобразным способом выражения своего почтения или возможностью завести хорошее знакомство. Да и продавать книги не разрешалось, поскольку они почитались как дар свыше, являясь для людей источником знаний и мудрости. Безусловно, время шло, менялась наша жизнь, обстоятельства, обычаи и традиции, и фраза о том, что «книга является лучшим подарком», стала постепенно уходить в забвение. Но, к счастью, не ушла окончательно! Для жителей села, было неожиданным получить необычный подарок в виде книги!

В муниципальных библиотеках используются разнообразные способы привлечения пользователей, в отчетном году библиотекари активно рекламировали свою деятельность на сайте библиотеки <http://biblsuh.ru/>, в библиотечной группе в социальной сети во ВКонтакте <https://vk.com/biblsuhmo>.

На страницах районной газеты «Сельская жизнь» периодически публиковались объявления о предстоящих мероприятиях, а также статьи о прошедших мероприятиях.

 Сотрудники сельских библиотек представляют информацию о работе, услугах, мероприятиях библиотек на специально оформленных информационных стендах, размещают рекламные листовки и буклеты.

**Справочно-библиографическая и информационная деятельность**

Важным направлением деятельности библиотек является задача библиотечно-информационных учреждений на пути обеспечения доступности информации и развития инновационной культуры пользователей.

Основная цель библиографической деятельности – обеспечение читателей необходимой им информацией для удовлетворения самых разнообразных личностных, образовательных, профессиональных или общественных потребностей.

 Для удовлетворения запросов Сухобузимская библиотека использовала не только традиционный СБА библиотеки, но и возможности Интернет и электронных ресурсов. Чаще всего читатели обращаются в библиотеку за помощью в подготовке докладов, рефератов, творческих работ, а также олимпиадных работ различного уровня.

В библиотеках Сухобузимского района применяются различные формы информационно-библиографического обслуживания: массовое, групповое и индивидуальное информирование пользователей.

В качестве элемента справочно-библиографического обслуживания мы используем ресурсы Интернет, ведем консультирование и поиск информации различного характера по запросам пользователей.

Созданию эффективной информационной среды способствует предоставление спектра сервисных услуг: возможности ксерокопирования литературы из фондов библиотек, предоставление доступа к ресурсам Интернета, возможности работать с правовой базой «Консультант Плюс».

Библиографическое информирование осуществляется во всех библиотеках района. Абоненты информационно-библиографического обслуживания – различные группы пользователей: работники администраций муниципальных районов и сельских поселений, педагоги, работники культуры, участники различных клубов по интересам, пенсионеры и другие. Если объектами индивидуального и группового (коллективного) информирования являются реальные пользователи библиотеки, то массовое информирование направлено и на тех, кто не является читателем библиотеки. Чаще всего библиотеки знакомят жителей с новыми поступлениями литературы. Информацию о новых книгах в виде списков, буклетов, приглашений на выставку-просмотр сотрудники библиотек передают в школы, детские сады, досуговые учреждения.

В библиотеках Сухобузимского района, организуются выставки и открытые просмотры новых поступлений, цель которых – ознакомить читателей с различными изданиями (книгами, журналами, и т.д.), поступившими в библиотеку за определенный период времени. Для информирования читателей о новых или заслуживающих внимания книгах непосредственно библиотеки района выпускают: рекомендательные списки, листовки, брошюры, закладки.

**СБА**

Организация справочно-библиографического аппарата является одной из наиболее распространенных и одновременно наиболее сложных задач, с которыми приходится сталки­ваться любому пользователю. Для поиска информации в каждой библиотеке имеется справочно-библиографический аппарат (СБА).

 Справочно-библиографический позволяет вести много­аспектный поиск информации в фонде библиотеки. СБА – это совокупность традиционных и электронных справочных и библиографических изданий, библиотечных ка­талогов и картотек, библиографических и фактогра­фических баз данных, фонд неопубликованных библиографических пособий, используемых при обслуживании читателей для поиска необходимой им информации.

В Центральной библиотеке района ведутся тематические папки по самым разным темам «Великая Отечественная Война», «История Сухобузимского района», «Репрессированные деятели культуры и искусства в истории Сухобузимского района», «На службе Отечеству», «Виктор Александрович Аференко», «Документы, изданные Сухобузимской Администрацией», «Даты и события Сухобузимского района», «Благоустройство и строительство», «Образование», «Сухобузимская Центральная районная больница», «Православные храмы Сухобузимского района», «Местная власть», «Организации района», «Сельхоз предприятия района», «Села района», «Культура», «Спорт», «Туризм», «Достопримечательности района», «Экология», «Творчество читателей» и другие.

Данные папки помогают пользователям иметь всю информацию, касающуюся жизни нашего района.

**СБО**

СБО является одним из основных видов библиографического обслуживания и представляет собой совокупность процессов приема разовых запросов и вызванных ими библиографического поиска и выдачи пользователям библиографической и фактографической информации.

Информационно-библиографическая деятельность библиотеки направлена на обслуживание пользователей и предоставление библиотечно-библиографических услуг в получении информации о работе библиотеки, поиск по базам данных, информации о наличии конкретной печатной продукции в фонде библиотеки, предоставление документов для работы, выполнение справок с использованием справочно-поискового аппарата библиотеки.

Информационные запросы и потребности пользователей со временем расширяются и усложняются, поэтому помимо классической формы справочно – библиографического обслуживания, библиотекарями используется новая, активно развивающаяся на основе информационных технологий.

Выполнение справок осуществляется всеми библиотеками Сухобузимского района. Оперативно удовлетворялись тематические, фактографические, уточняющие и адресные запросы, как при личном присутствии читателей, так и по телефону. Источником поиска служат СБА, СПС Консультант +, интернет – ресурсы. Среди справок преобладают тематические и фактографические. При выполнении тематических справок библиотекари пользуются возможностями СБА. При выполнении фактографических, уточняющих и адресных справок широко используется Интернет. За 2020 год выполнено справок – 4003.

 Справочно-библиографическую работу ведут все библиотеки района.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ЦБ  | ДБ | Библиотеки района | Всего по району |
| Выдано справок | 1201 | 496 | 2306 | 4003 |

Для обеспечения свободного доступа к информации центральная библиотека в течение года работала над пополнением **электронного каталога**, объем которого составил **39581** библиографических записей, что на 5115 записей больше, чем в прошлом году.

В конце 2019 года 12 библиотек были подключены к ресурсам «Национальной электронной библиотеки». Это уникальный ресурс с колоссальным объемом информации. В 2020 году 11 библиотек района являются точками доступа к «НЭБ», в которых любой пользователь может получить документы из крупнейших книгохранилищ нашей страны. Посетители библиотек уже пользуются порталом. Всего просмотрено – 173 документа.

Продолжает работать страница в социальной сети ВКонтакте (<https://vk.com/biblsuhmo>), с помощью которой библиотека продвигает информационные продукты и услуги, происходит интерактивное общение, привлечение пользователей в библиотеку. Участниками нашей страницы являются уже более 530 подписчиков.

В библиотеках организуются выставки и открытые просмотры, цель которых – ознакомить читателей с различными изданиями (книгами, журналами,  электронными информационными изданиями), поступившими или уже имеющимися в библиотеке «Поклонимся великим тем годам» (Павловщина), «Всю душу выплесну в слова» (Хлоптуново), «Знакомьтесь-новые книги» (Абакшино), «Путешествие по страницам новых изданий» (Малиновка), «Читалкин бумс» (ЦБ), «Осеннее лукошко забытых книг» (Борск).

Так же одной из действенных форм информирования является **Обзор литературы** «Самые интересные журналы» (Малиновка), «Волшебник и друг детей» (Нахвалка), «Люби свой край, уважай свою историю» (Высотино), «Гордись, Отчизна, славными сынами» (Подсопки), «Наш дар бессмертный - речь» (Миндерла), «Нивы сжаты, рощи голы...» (Мингуль),  «Не греет солнце на чужбине» (ЦБ), «Журнальные закаулки» (Шила), «Осеннее лукошко забытых книг» (Борск).

Эффективными формами ознакомления литературы с юношеской группы читателей биб­лиотеки являются **Дни информации** «К нам новая книга пришла» (Павловщина), «Электронные ресурсы в помощь учёбе первокурсника» (Малиновка), «Разговор на чистоту» (Нахвалка), «Путь к финансовой независимости» (Кекур), «Война: взгляд сквозь годы» (Подсопки), «Страна непрочитанных книг» (Шила), «Журнальная мозаика» (Атаманово), «Вам абитуриенты» (ЦБ).

 С целью популяризации чтения и обучения работе с книгой и информацией библиотеки проводят большое количество Библиотечных уроков в школах района «Эти книги знают все» (Атаманово), «Алфавитный каталог – ваш помощник при выборе литературы» (Шила), «Библиотека – это…» (Высотино), «Таинственная паутина - поисковые возможности» (Подсопки), «Справочная литература. Её виды» (Кекур), «Каждый должен разбираться, как же с книгой заниматься» (Седельниково), «По справочным изданиям» (Нахвалка), «Энциклопедии, словари, справочники – наши помощники» (Малиновка), «Основные приемы работы с книгой» (Павловщина), «Вселенная в алфавитном порядке» (Малиновка).

Интересны по своему содержанию и необычной форме **Дни библиографии** «Чудесная страна библиотека»  (Малиновка), «Война! Твой горький след - и в книгах, что на полке» (Шила),«Новое время - новый взгляд» (Подсопки), «Картотеки и каталоги в помощь поиска книг» (Кекур), «Книжный Гольфстрим» (Нахвалка), «Знание – путь к успеху» (ЦБ).

 Комплекс мероприятий и возможность непосредственного общения специалистов между собой превращает **День специалиста** в эффективное средство пропаганды новейших поступлений литературы в библиотеки района «Библиотекарь, кто он?!» (ЦБ),«Пока земля кружится во Вселенной, профессия учителя не сменна» (Подсопки),«Любимым воспитателям посвящается...» (Малиновка),«Неотложные состояния в практике терапевта» (Абакшино), «В помощь педагогу» (Большой Балчуг), «Тебе БУХГАЛТЕР!» (Татарская).

**Организационно-методическая деятельность**

В течение года оказывалась практическая помощь библиотекам-филиалам по следующим вопросам:

* Организация библиотечного обслуживания населения поселенческими библиотеками (филиалы №10,18);
* Система документации в библиотеке (филиалы №10, 16, 18);
* Организация работы с книжным фондом (филиалы №8, 12, 16, 19);
* Деятельность сельских библиотек по патриотическому направлению в связи с Годом Памяти и Славы в РФ (филиалы №1-20);
* Деятельность сельских библиотек в условиях ограничительных мер (филиалы №1-20)
* Участие в грантовом конкурсе «ГХК Топ-20» методика составления проектной заявки (филиалы №1-20)
* Рекламно-издательская деятельность библиотеки (филиалы №6, 16);
* Система справочно-библиографического аппарата в сельских библиотеках (филиалы №1-20)
* Использование новых информационных технологий в практике работы библиотек (филиалы №2, 16);
* Работа с ресурсами «НЭБ» (филиалы №1, 3, 4, 6, 9, 11, 14, 15, 19)
* Организация работы библиотек по пропаганде краеведческой литературы и поисково-исследовательской деятельности (филиалы №5, 19);
* Культурно-досуговая деятельность библиотеки. Работа любительских объединений и интеллект – центров при библиотеках района (филиалы №6, 9, 15);
* Создание комфортных условий для читателей, оформление библиотеки (филиалы №1, 3);
* Работа с задолжниками и «свободными» читателями (филиалы №13, 16);
* Статистическая отчетность и планирование (филиалы №1-20);
* Расстановка фонда по ББК (филиалы №10, 18);
* Планы библиотечного обслуживания населения (филиалы №1-20);
* Акты на списание литературы (филиалы № 1-20).

Практическая помощь осуществлялась путем выездов в библиотеки-филиалы. В отчетном году в 10 и 18 филиалы приняты новые работники без образования и практики работы, поэтому для них была необходима методическая помощь на месте. В связи с этим проведена большая работа по оказанию практической помощи всеми ведущими специалистами методико-библиографического отдела по организации библиотечного обслуживания, работе с книжным фондом, ведению делопроизводства и др.

Продолжены практические занятия для библиотек-филиалов по работе с ПК:

* работа с электронными документами, таблицами, презентациями;
* поиск информации в сети интернет;
* создание буктрейлеров и др.

Количество библиотечных работников, владеющих электронно-вычислительными системами – 32 человека.

**Система повышения квалификации**

 Библиотекарь Борской поселенческой библиотеки – филиала №19 Филинова Лидия Андреевна прошла курсы повышения квалификации в Санкт-Петербургском Государственном Институте культуры, в соответствии с квотой, по образовательной программе «Игровые технологии библиотеки в продвижении чтения»;

 Методист Сухобузимской центральной библиотеки Никифорова Светлана Андреевна прошла курсы повышения квалификации в КГАУК ГУНБ по теме «Библиотека в социальной сети ВКонтакте»;

Библиотекарь Абакшинской поселенческой библиотеки-филиала №10 Кузнецова Лилия Гербертовна в отчетном году поступила на 1 курс в КГБ ПОУ «Канский библиотечный колледж»;

Библиотекарь Татарской поселенческой библиотеки-филиала №16 Прокопьева С.К., библиотекарь Мингульской поселенческой библиотеки-филиала №15 Гейнце Е.В., библиотекарь Сухобузимской детской библиотеки Стеблецова Н.А. продолжают обучение в КГБ ПОУ «Канский библиотечный колледж» на 2 курсе.

**Работа с фондом**

Единый книжный фонд Сухобузимской МЦБ по состоянию на 01.01.2021 года составил 267 089 экземпляров на сумму 10 219 379,26 рублей. Это составляет + 2 482 к прошлому году. Объём новых поступлений в фонд насчитывает 4 129 экз. (-1 006 экз. к прошлому году.) Из числа поступивших документов 3 225 экз. составляют книги (- 618 экз. к прошлому году), периодика и брошюры составляют 904 экз.(-388 эк.).

Объём новых поступлений книг распределился следующим образом:

* центральная библиотека- 795 экз., что составило - 24,6%
* детская библиотека - 502 экз. – 15,5%
* сельские библиотеки - 1928 экз. - 59%

 В прошедшем году большая часть новых книг поступило в сельские библиотеки-филиалы (59%), а также в Центральную библиотеку (24%).

 Наибольшее количество новинок поступило в следующие филиалы: Бузимская сельская библиотека- 260 экз., на сумму 26459,12 руб., Шилинская библиотека – 186 экз. на сумму 26212,10 руб., Шилинкинская- 158 экз. на сумму 19529,60 рублей.

Основное поступление литературы осуществлялось по государственной программе Красноярского края **«Развитие культуры и туризма»**. Средства были получены:

* краевая субсидия - 1 938 книг на сумму 309 200,00руб.
* софинансирования местного бюджета- 89 768,00 руб.
* из Фонда Прохорова - 430 книг на сумму 167 645,41руб.

Поступление финансирования бибколлектора составило- 83 409,66 руб. .

В дар от жителей поступило 609 экз. литературы на сумму 59 137,00 рублей.

 В 2020 году библиотека получила Православную энциклопедию 12 томов на сумму 12 000 рублей.

 Среди поступивших изданий наибольшее количество составила художественная литература: классические произведения, женские романы, детективы, современная проза, пользующаяся у читателей спросом. Из числа поступивших отраслевых изданий значительную часть составляет медицина, педагогика, общественно-политическая литература, пополнился отдел исторической литературы.

 Достаточное количество книг поступило по краеведению. Это художественные издания известных писателей и книги из истории Красноярского края. Также литература писателей – краеведов, это книги Владимира Нестеренко и Виктора Аференко.

Пополнился фонд литературы для детей художественными произведениями, классикой по школьной программе, энциклопедиями по естествознанию, истории, технике, красочными изданиями для самых маленьких читателей. Кроме того, для детей поступили развивающие и досуговые игры.

 Библиотечный фонд сельских библиотек быстро устаревает. За отчётный год в целом по системе было списано 1 647 документов на сумму 26 634,67 рублей. Анализируя выбытие библиотечных изданий, можно сделать вывод, что доминирующей причиной списания является ветхость.

 **На подписку периодических изданий** в 2020 году затрачено 106 996,70рублей.

В МЦБ действует целевая программа по безопасности библиотечных фондов. В рамках этой программы проводится ряд мероприятий: по обеспечению оптимальных условий хранения и использования фондов, реставрируются книги, ведется работа с задолжниками. Кроме того, обеспечивается пожарная безопасность: установлена пожарно-охранная сигнализация и имеются огнетушители во всех библиотеках.

 Работа сельских библиотек с книжным фондом осуществляется на должном уровне. Библиотекари стараются профессионально оперировать имеющимися книжными и периодическими изданиями. Недостающие документы библиотекари пополняют из отдела ОИФ Сухобузимской МЦБ, запрашивают литературу через МБА ГУНБКК.

Почти во всех помещениях сельских библиотек поддерживается оптимальный температурный режим, только в Высотинской и Малиновской библиотеках температура в помещении ниже нормы.

**Работа с книгами, поступившими из Фонда Михаила Прохорова**

 Фонд оказывает большую материальную поддержку учреждениям культуры Красноярского края, и в частности библиотекам Сухобузимского района.

В 2020 году в библиотеки района поступило 430 книг (+289 экз. к 2019 г.), на общую сумму 167 645,41руб. Среди полученных книг широко представлена литература по зарубежной и отечественной истории, искусству, краеведению. Все книги активно используются в выставочной работе библиотек с обязательным обозначением: эмблемой Благотворительного Фонда Михаила Прохорова, ссылкой на сайт фонда, при проведении массовых мероприятий, обзоров.

В центральной библиотеке оформлена постоянно действующая книжная выставка «Фонд Михаила Прохорова». Данные выставки регулярно пополняются новой интересной и актуальной литературой по мере ее поступления. Все издания пользуются большим спросом у читателей библиотеки. В отчетном году из фонда выдано 297 экземпляров книг.

Приложение № 2

**Характеристика помещений библиотек[[13]](#footnote-13)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование библиотеки с указанием населённого пункта [[14]](#footnote-14) | Год постройки | Материал строения[[15]](#footnote-15) | Состояние строения | Условия комфортности помещения | Примечание |
| удовлетворительное  | не удовлетворительное | освещение9 | температура10 | отопление (печное, центральное) | наличие водопровода | наличие санузла в помещении |
| стены [[16]](#footnote-16) | фундамент[[17]](#footnote-17) | крыша[[18]](#footnote-18) | пол[[19]](#footnote-19) | окна[[20]](#footnote-20) | крыльцо[[21]](#footnote-21) |
| МБУК Сухобузимского района «Межпоселенческая центральная библиотека» | 1968 | кирпичное | удовлетворительное | Торцовая сторона отошла от основания, щель по всей высоте 4-10 см, трещины по всему зданию | Частично разрушен | протекает | щели | Не открываются, наличие щелей, прогнивший подоконник, стёкла выпадают | удовлетворительное | Электропроводка изношена | 9-13 | Центральное, батареи забиты, не менялись с 1968 года | + | + |  |
| Детская библиотека | Расположена в одном здании с МЦБ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Миндерлинская поселенческая библиотека-филиал №1 | 1970 | кирпич | удовлетворительное | трещины | разрушение | протекает | щели | Наличие щелей | разрушается | Слабое, электропроводка изношена | 18-20 | центральное | + | + |  |
| Атамановская поселенческая библиотека-филиал №2 | 1968 | кирпич | удовлетворительное | Трещины, осыпается штукатурка | разрушение | ремонт 2020 | щели | Не открываются, наличие щелей, прогнивший подоконник | + | Слабое, электропроводка изношена | 16-18 | Центральное | + | + |  |
| Шилинская поселенческая библиотека-филиал №3 | 1972 | кирпич | удовлетворительное | удовлетворительные | удовлетворительный | Хорошая (ремонт - 2018) | щели | Не открываются, наличие щелей | нормальное | хорошая | 19-20 | центральное | + | + |  |
| Высотинская поселенческая библиотека-филиал №4 | 1972 | бетон | удовлетворительное | трещины | удовлетворительный | удовлетворительная | Щели, линолеум изношен | Окна пластиковые | удовлетворительное | Слабое, электропроводка изношена | 10-11 | центральное | + | + |  |
| Подсопочная поселенческая библиотека-филиал №5 | 1970 | Брус, дерево | удовлетворительное | удовлетворительное | разрушение | Хорошая (ремонт- 2017) | нормальный | Окна пластиковые | удовлетворительное | Хорошая (замена -–2018г) | 20-25 | центральное | - | - |  |
| Кекурская поселенческая библиотека-филиал №6 | 1966 | кирпич | удовлетворительное | Трещины, осыпается штукатурка | Частичное разрушение фундамента | удовлетворительное | щели | Не открываются, щели | Крыльца нет | Слабое, электропроводка изношена | 18-19 | Электро отопление | - | - |  |
| Седельниковская поселенческая библиотека-филиал №7 | 1970 | бетон | удовлетворительное | удовлетворительные | удовлетворительный | удовлетворительное | щели | удовлетворительное | удовлетворительное | удовлетворительное | 15-18 | Электро отопление | - | - |  |
| Нахвальская поселенческая библиотека-филиал №8 | 1967 | кирпич | удовлетворительное | Хорошее (ремонт проведен в 2017г) | удовлетворительное | удовлетворительное | удовлетворительное | Окна пластиковые | удовлетворительное | Слабая электропроводка, изношена | 13-15 | центральное | - | - |  |
| Малиновская поселенческая библиотека-филиал №9 | 1968 | дерево | удовлетворительное | грибок | усадка | Временами протекает, сколы в крыше | щели | Не открываются, наличие щелей | Частично прогнило | Слабая, электропроводка изношена | 13-15 | Электро отопление | - | - |  |
| Абакшинская поселенческая библиотека-филиал №10 | 1967 | дерево | удовлетворительное | удовлетворительное | усадка | удовлетворительное | щели | Не открываются, наличие щелей | удовлетворительное | Слабая, электропроводка изношена | 8-10 | Электро отопление | - | - |  |
| Б-балчугская поселенческая библиотека-филиал №11 | 1938 | дерево | удовлетворительное | удовлетворительное | Есть разрушение, фундамент отошел от стены,  | хорошая | В местах разрушения фундамента проваливается | Не открываются, наличие щелей, стекла из кусков | Нижняя часть прогнила | Слабое, электропроводка изношена | 18-20 | Электроотопление | - | - |  |
| Павловская поселенческая библиотека-филиал №12 | 1998 | железобетон | удовлетворительное | удовлетворительное | удовлетворительное | удовлетворительное | удовлетворительное | Наличие щелей | удовлетворительное | удовлетворительное | 20-22 | центральное | + | + |  |
| Б-Прудинская поселенческая библиотека-филиал №13 | 1958 | кирпич | удовлетворительное | удовлетворительное | удовлетворительное | хорошая | удовлетворительное | Пластиковые окна | нет | удовлетворительное | 15-18 | Автономное (котел) | - | - |  |
| Хлоптуновская поселенческая библиотека-филиал №14 | 1952 | кирпич | удовлетворительное | удовлетворительное | удовлетворительное | удовлетворительное | Разрушается, линолеум изношен | Не открываются, наличие щелей | удовлетворительное | удовлетворительное | 20-21 | Автономное(котел) | + | + |  |
| Мингульская поселенческая библиотека-филиал №15 | 1978 | кирпич | удовлетворительное | удовлетворительное | удовлетворительное | удовлетворительное | удовлетворительное | Не открываются, наличие щелей | удовлетворительное | Слабая, электропроводка изношена | 13-15 | центральное | + | + |  |
| Татарская поселенческая библиотека-филиал №16 | 1962 | кирпич | удовлетворительное | удовлетворительное | удовлетворительное | удовлетворительное | Есть щели | Не открываются, наличие щели | удовлетворительное | удовлетворительное | 15-18 | Автономное (котел) | + | + |  |
| Бузимская поселенческая библиотека-филиал №17 | 1969 | кирпич | удовлетворительное | Трещины осыпается штукатурка | разрушение | протекает | щели | Не открываются есть щели | Отсутствуют перила | Слабое, электропроводка изношена | 20-25 | центральное | - | - |  |
| Шилинкинская поселенческая библиотека-филиал №18 | 1975 | кирпич | удовлетворительное | удовлетворительное | удовлетворительное | удовлетворительное | щели | Не открываются, есть щели | удовлетворительное | Слабое, электропроводка изношена | 18-20 | Автономное (котел) | - | - |  |
| Борская поселенческая библиотека-филиал №19 | 1941 | дерево | удовлетворительное | Нижние венцы грибок | разрушение | Хорошее (ремонт- 2017) | хорошая | Заменены в 2016 г . | удовлетворительное | Слабое, электропроводка изношена | 18-20 | Автономное (котел) | - | - |  |
| Кононовская поселенческая библиотека-филиал №20 | 1969 | дерево | удовлетворительное | Осыпается штукатурка | усадка | протекает | щели | Окна пластиковые | удовлетворительное | Слабое, электропроводка изношена | 13-15 | Электро отопление | - | - |  |

Приложение № 3

Схема **«КАРТОТЕКИ КАДРОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА» [[22]](#footnote-22)**

 **на 01.01.2021 г. [[23]](#footnote-23)**

Наименование территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ город / район

 Фамилия, имя, отчество (по паспорту) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Дата рождения (число, месяц, год) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Занимаемая должность с указанием структурного подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Образование (название учебного заведения, специальность, год окончания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Обучение (название учебного заведения, получаемая специальность, год окончания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Место работы (наименование библиотеки по Уставу) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Стаж работы (указать с какого года):

 - общий – с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

 - библиотечный – с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

 - в т. ч. в данной должности – с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

 Награды (какие, год получения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Телефон (домашний, сот.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 4

**Внестационарное библиотечное обслуживание**

**Карта внестационарного библиотечного обслуживания [[24]](#footnote-24)**

**муниципального образования Сухобузимский район, 2020 г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Перечень нас.пунктов или / и организаций, где организовано ВБО | Биб-ка,обсл-щаянас-ный пунктили орг-цию | Формы внестационарного обслуживания | Графикобслуж-ния | Кол-вожителей или сот-ков(чел.) | Кол-вочит. | Число посещений | Кол-вок/выдач |
| Библ-ный пункт | Пунктвыдачикниг | Кол-ный заоч-ныйабон-т | Книгоношество | Передвижная биб-ка | Выездной чит. зал, биб-ки на открытом воздухе |
| 1 | с.Сухобузимское | МЦБ |  |  |  | 7 |  |  | 4 раза в месяц |  | 51 | 252 | 1126 |
| 2 | п.Исток  | МЦБ |  | 1 |  |  |  |  | 2 раза в месяц |  | 26 | 69 | 154 |
| 3 | д.Иркутская | Миндерлинская |  | 1 |  |  |  |  | 2 раза в месяц |  | 39 | 128 | 284 |
| 4 | п.Родниковый | Подсопочная |  | 1 |  |  |  |  | 1 раз в месяц |  | 17 | 75 | 162 |
| 5 | д.Берег Таскино | Павловская |  | 1 |  |  |  |  | 1 раз в месяц |  | 58 | 157 | 278 |
| 6 | д.Красные Горки | Нахвальская |  | 1 |  |  |  |  | 2 раза в месяц |  | 60 | 162 | 509 |
| 7 | с.Карымское | Татарская |  | 1 |  |  |  |  | 2 раза в месяц |  | 18 | 48 | 115 |
| 8 | д.Воробино | МЦБ |  |  |  |  | 1 |  | 2 раза в месяц |  | 21 | 52 | 56 |
| 9 | с.Толстомысово | МЦБ |  |  |  |  | 1 |  | 2 раза в месяц |  | 38 | 119 | 519 |
| 10 | с.Ковригино | Шилинская |  | 1 |  |  |  |  | 2 раза в месяц |  | 43 | 351 | 749 |
| 11 | с.Новотроицкое | Шилинская |  | 1 |  |  |  |  | 2 раза в месяц |  | 43 | 359 | 751 |
| 12 | с.Шошкино | Шилинская |  | 1 |  |  |  |  | 2 раза в месяц |  | 42 | 355 | 747 |
| 13 | с.Атаманово | Атамановская |  | 1 |  |  |  |  | летний период |  | 38 | 107 | 252 |
| 14 | с.Высотино | Высотинская |  | 1 |  |  |  |  | 2 раза в месяц |  | 13 | 68 | 129 |
| 15 | **Итого** |  | **0** | **11** | **0** | **7** | **2** | **0** |  |  | **507** | **2302** | **5831** |

Директор ЦБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ковалева Е.Н.

Приложение № 5

**План по основным показателям работы муниципальных библиотек[[25]](#footnote-25) Сухобузимского района района на 2021 г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели | Янв. | Фев. | Март | Апр. | Май | Июнь | Июль | Август | Сент. | Окт. | Ноябрь | Декаб. | на конец года |
| 1. | Число пользователей, (чел.) | **2500** | **5000** | **6500** | **8000** | **9000** | **10000** | **11000** | **12000** | **13000** | **13800** | **14600** | **15360** | **15360** |
| **2.** | **Число посещений, всего (сумма граф 2.1+2.2), (пос.)** | **17200** | **37100** | **52600** | **66800** | **79400** | **90000** | **104200** | **117500** | **126900** | **141900** | **156200** | **170600** | **170600** |
| **2.1** | **Число посещений библиотеки в стационарных условиях, (пос.)** | **16900** | **36280** | **51030** | **64530** | **76550** | **86520** | **100020** | **112720** | **121510** | **135930** | **149640** | **163420** | **163420** |
| 2.1.1 | Для получения библиотечно-информационных услуг, (пос.) | 12400 | 26480 | 37230 | 47030 | 55850 | 63120 | 73020 | 82220 | 88710 | 99230 | 109240 | 119200 | 119200 |
| 2.1.2 | Число посещений библиотечных мероприятий, (пос.) | 4500 | 9800 | 13800 | 17500 | 20700 | 23400 | 27000 | 30500 | 32800 | 36700 | 40400 | 44220 | 44220 |
| **2.2** | **Число посещений библиотеки вне стационара, (пос.)** | **300** | **820** | **1570** | **2270** | **2850** | **3480** | **4180** | **4780** | **5390** | **5970** | **6560** | **7180** | **7180** |
| 2.2.1 | Для получения библиотечно-информационных услуг, (пос.) | 170 | 560 | 1150 | 1690 | 2010 | 2310 | 2680 | 2950 | 3300 | 3620 | 4080 | 4500 | 4500 |
| 2.2.2 | В том числе при обслуживании специализированными транспортными средствами, (пос.) | 30 | 60 | 120 | 180 | 240 | 270 | 300 | 330 | 390 | 450 | 480 | 500 | 500 |
| 2.2.3 | Число посещений библиотечным мероприятий, (пос.) | 100 | 200 | 300 | 400 | 600 | 900 | 1200 | 1500 | 1700 | 1900 | 2000 | 2180 | 2180 |
| 3. | Количество выдач документов, (экз.) | **38000** | **81000** | **119000** | **153000** | **183000** | **213000** | **249000** | **284000** | **319000** | **354000** | **387000** | **411600** | **411600** |
| 4. | Объем фонда, (экз.)  | 267200 | 267300 | 267400 | 267600 | 267800 | 268000 | 268200 | 268400 | 268700 | 26900 | 269800 | 270000 | 270000 |
| 5. | Число библиотек, условия которых позволяют реализовать задачи модельного стандарта, (ед.) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6. | Фонд редких книг, (экз.) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7. | Фонд редких изданий, применяются меры защиты, (экз.) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8. | Количество библиографических записей в электронном каталоге, (ед.) | 39890 | 40390 | 40890 | 41390 | 41790 | 42090 | 42390 | 42840 | 43340 | 43790 | 44190 | 44590 | 44590 |
| 9. | Количество биб. записей на издания, отраженных в традиционном каталоге, (ед.) | 80440 | 80540 | 80650 | 80800 | 80940 | 81100 | 81250 | 81350 | 81550 | 81650 | 82200 | 82400 | 82400 |
| 10. | Количество библ. записей на издания, отраженных в электронном каталоге, без аналитической росписи статей(ед.) | 39880 | 40370 | 40860 | 41350 | 41740 | 42030 | 42320 | 42760 | 43230 | 43690 | 44080 | 44470 | 44470 |
| 11. | Количество библиотек, подключенных к Интернет, (ед.) | 21 | 21 | 21 | 21 | 21 | 21 | 21 | 21 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 |
| 12. | Число обращений удаленных пользователей **к сайту библиотеки,** (ед.) | 850 | 1650 | 2500 | 3350 | 4150 | 5000 | 5850 | 6650 | 7500 | 8350 | 9200 | 10000 | 10000 |
| 13. | Объем ЭЦБ, (ед.) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 14. | Количество библиотек, в которых организован виртуальный читальный зал НЭБ (ед.) | 11 | 11 | 11 | 11 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 18 | 22 | 22 | 22 |
| 15. | Число работников основного персонала, (чел.) | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 |
| 16. | Число работников основного персонала в возрасте до 30 лет, (чел.) | 8 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |
| 17. | Число работников по предоставлению библиотечно-информационных услуг инвалидам и лицам с ОВЗ, (чел.) | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 | 38 |
| 18. | Число работников основного персонала, прошедших повышение квалификации за последние 5 лет **(2017-2021гг.)** | 28 | 28 | 28 | 28 | 29 | 30 | 30 | 30 | 30 | 31 | 32 | 32 | 32 |
| 19. | Число работников основного персонала обучающихся в ВУЗах и СУЗах по библиотечной специальности, (чел.) | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
|  | **Планируемый на 2021 год местный бюджет на обновление библиотечных фондов:****Всего 196 768,00 тыс. руб.****в том числе на периодику 107 00,00 тыс. руб.****на книги и др. виды документов 89 768,00 тыс. руб.** |

Начальник

Отдела культуры администрации Сухобузимского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С. Геворкян

1. Представить копию постановления (решение) учредителя [↑](#footnote-ref-1)
2. См. Приложение № 2 [↑](#footnote-ref-2)
3. Представить копию Акта о признании нежилого здания аварийным, заверенного уполномоченным органом МСУ (Постановление Правительства РФ от 17 мая 2017 г. № 577 «Об утверждении положения о признании объектов капитального строительства, за исключением многоквартирных домов, аварийными и подлежащими сносу в целях принятия решения о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления») [↑](#footnote-ref-3)
4. **Напоминаем о** необходимости указывать электронную почту **с названием** территории – отправителя электронных сообщений. **Отправка почты с личных электронных адресов недопустима!** [↑](#footnote-ref-4)
5. См. Приложение № 3 [↑](#footnote-ref-5)
6. 1 Участие в зональных семинарах **не учитывать.** [↑](#footnote-ref-6)
7. Указать финансовые средства, полученные во 2 полугодии 2018 г. [↑](#footnote-ref-7)
8. Указать финансовые средства, полученные в 1 полугодии 2019 г. [↑](#footnote-ref-8)
9. Смотри приложение № 4 [↑](#footnote-ref-9)
10. Рассчитывается как отношение количества новых поступлений (без учета перераспределения, взамен утерянных, периодики) к числу жителей в городе/районе, умноженное на 1000 [↑](#footnote-ref-10)
11. Формула расчета: как отношение количества новых поступлений, умноженного на 100 к количеству совокупного библиотечного фонда. [↑](#footnote-ref-11)
12. См. Приложение № 5 [↑](#footnote-ref-12)
13. **Заполняется если произошли изменения в библиотеки (перевели в другое здания, провели капитальный ремонт и т.д.)** [↑](#footnote-ref-13)
14. Наименование с указанием имени, присвоенного библиотеке [↑](#footnote-ref-14)
15. Материал строения – дерево, железобетон, кирпич или др. [↑](#footnote-ref-15)
16. Состояние стен – трещины, грибок, осыпалась штукатурка, разрушаются или др. [↑](#footnote-ref-16)
17. Состояние фундамента – разрушение, усадка, дефекты или др. [↑](#footnote-ref-17)
18. Состояние крыши – протекает, разрушение или др. [↑](#footnote-ref-18)
19. Состояние пола – провалился, прогнил, щели или др. [↑](#footnote-ref-19)
20. Состояние окон – не открываются, наличие щелей, прогнивший подоконник или др. [↑](#footnote-ref-20)
21. Состояние крыльца – разрушилось, прогнило, сломаны перила или др.

9 Состояние освещения (абонемент, чит. зал, хранение) – слабое, состояние электропроводки или др.

10 Средняя температура в зимний период [↑](#footnote-ref-21)
22. Картотека кадров будет приниматься только в карточном формате. [↑](#footnote-ref-22)
23. Представитькарточки на всех сотрудников библиотеки муниципального образования (в т. ч. на директора). [↑](#footnote-ref-23)
24. В таблицу необходимо вносить данные по **каждой единице** внестационарного обслуживания [↑](#footnote-ref-24)
25. Все показатели строк отражаются с **нарастанием** с начала года [↑](#footnote-ref-25)