

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА
«МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА»**

ПРИКАЗ

« 01 » сентября 2021 года

с. Сухобузимское

№ 242

Об утверждении плана мероприятий
По предупреждению коррупции

С целью предупреждения и противодействия коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении культуры Сухобузимского района «Межпоселенческая центральная библиотека» на 2021 год.
 2. Разместить план на официальном сайте библиотеки.
 3. Ответственность за выполнение данного приказа возложить на заведующую методико-библиографического отдела Конькову Е.А.
- Приложение: на 3 л.

Директор



Е.Н. Ковалева

С приказом ознакомлена(ы)

Конькова Е.А. Конькова

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора

МБУК Сухобузимского района «МЦБ»

« 21 » февраля 20 21 г. № 24 а

ПЛАН

Мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции
в Муниципальном бюджетном учреждении культуры Сухобузимского района
«Межпоселенческая центральная библиотека»
на 2021 год

1. Общие положения:

1.1 План работы по предупреждению и противодействию коррупции (далее - План) в Муниципальном бюджетном учреждении культуры Сухобузимского района «Межпоселенческая центральная библиотека» (далее библиотека) разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ (ред. От 24.04.2020) «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Закона Красноярского края от 09.07.2020 № 9-4038 «О внесении изменений в Закон края «О противодействии коррупции в Красноярском крае» (подписан Губернатором Красноярского края 22.07.2020);
- Указ Губернатора Красноярского края от 17.12.2020 № 347-уг « Об утверждении программы противодействия коррупции в Красноярском крае на 2021-2023 годы»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в библиотеке и перечень мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

2. Цели и задачи:

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в библиотеке;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности библиотек.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых библиотекой услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности библиотеки;

3. Ожидаемые результаты реализации Плана:

- укрепление доверия граждан к деятельности библиотеки;
- недопущение случаев коррупции в библиотеке.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	ответственный
1.	<i>Осуществление организационных, разъяснительных и иных мероприятий по соблюдению работниками принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей</i>		
1.1.	Актуализация материалов на информационном сайте библиотеки по противодействию коррупции	постоянно	Ковалева Е.Н.
1.2.	Ознакомление вновь принимаемых работников с Положением «О порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников организаций к совершению коррупционных правонарушений»	постоянно	Моностырская Е.И.
1.3.	Проведение профилактических бесед с работниками и вновь принимаемыми работниками по вопросам трудовой дисциплины, этики поведения, возникновения конфликта интересов, ответственности за нарушение трудовой дисциплины, в т.ч. о соблюдении работниками ограничений, запретов, касающихся дарения и получения подарков.	постоянно	Монастырская Е.И.
1.4.	Систематическое обсуждение и доведение информации о состоянии дел по противодействию коррупции, рассмотрение вопросов соблюдения законодательства по борьбе с коррупцией на производственных мероприятиях	2 раза в год	Конькова Е.А.
2	<i>Мониторинг коррупционных рисков и их мониторинг</i>		
2.1.	Осуществление анализа локальных актов и иных регламентирующих документов библиотеки в целях выявления коррупциогенных фактов и их устранение	постоянно	Конькова Е.А.
2.2.	Обеспечение прозрачности и гласности проведения закупок и контроля за соблюдением в учреждении Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ (ред. От 22.12.2020г.) «О закупках товаров, работ, услуг отдельными	постоянно	Сергеева О.Б.

	видами юридических лиц»		
2.3.	Выполнение принятых обязательств, предусмотренных государственными контрактами и гражданско-правовыми договорами библиотеки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг	постоянно	Ковалева Е.Н.
3.	Обеспечение информационной прозрачности деятельности библиотеки, в т.ч. по вопросам противодействия коррупции, создание эффективной системы обратной связи		
3.1.	Обеспечение наличия в помещении библиотеки информации об установленных правилах и процедурах деятельности библиотеки, в т.ч. о возможности получения государственных услуг, оказываемых библиотекой в электронном виде, через сайт библиотеки, и о порядке приема граждан и рассмотрения их обращений; книги жалоб и предложений.	постоянно	Ковалева Е.Н.
3.2.	Регулярный просмотр Книги жалоб и предложений, раздела вопрос-ответ на сайте библиотеки на предмет выявления записей о случаях коррупции	1 раз в неделю	Конькова Е.А.
4	Мероприятия, направленные на противодействие коррупции в хозяйственной и уставной деятельности		
4.1.	Проведение мониторинга оказания государственных услуг Библиотеками в целях профилактики случаев взимания непредусмотренной законодательством платы за оказание государственных услуг.	апрель, ноябрь	Конькова Е.А.
5.	Антикоррупционное правовое просвещение пользователей библиотеки		
5.1.	Организация и проведение мероприятия по формированию нетерпимого отношения к коррупции, в рамках международного дня борьбы с коррупцией	декабрь	Конькова Е.А.