

**Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном учреждении культуры
« Троицко-Печорский районный историко-краеведческий музей им.Попова А.Н. »
за 2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Итоги выполнения мероприятий
1. Меры, направленные на улучшение управления в социально-экономической сфере:			
1.1.	Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведения учета и контроля исполнения документов	постоянно	осуществляется контроль за системой документооборота, позволяющей осуществлять ведения учета и контроля исполнения документов.
1.2.	Соблюдение условий, процедур и механизмов муниципальных закупок	постоянно	В соответствии с действующим законодательством, в учреждении организован контроль за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, оказания услуг для обеспечения нужд учреждения путем размещения плана - графика, плана - закупок, контрактов, документов о проведении закупок и исполнении контрактов в сети интернет на специализированных сайтах
1.3.	Осуществление финансово-хозяйственной деятельности. Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств	постоянно	музее постоянно проводится контроль за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств
2. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики			

2.1.	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, управления культуры, администрацией района по вопросам противодействия коррупции	постоянно	за 2021 год фактов коррупции в музее не имеется
2.2.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов	постоянно	В музее принимаются меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в соответствии с требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции
2.3.	Обеспечение соблюдения работниками общих принципов служебного поведения	постоянно	В музее проводятся беседы с сотрудниками по вопросам профилактики и противодействия коррупции. Работники проинформированы об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомлены с памятками по противодействию коррупции. Работникам разъяснены требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. Работники музея проинформированы об их обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Случаев коррупционных правонарушений среди сотрудников учреждения за 2021 год не имеется
2.4.	Проведение анализа перечня муниципальных функций и муниципальных услуг с повышенным коррупционным риском, связанных с: - предоставлением муниципальных услуг гражданам; - осуществлением контрольных мероприятий; - подготовкой и принятием решений о распределении бюджетных средств; - осуществлением муниципальных закупок; - хранением и распределением материально-технических ресурсов	постоянно	Ведется постоянный анализ перечня муниципальных услуг с повышенным коррупционным риском. Регламент оказания услуги соблюдается. Проводится регистрация всех заявителей в журнале регистрации заявок на проведение экскурсий и тематических занятий (форма обращения: звонок по телефону, письменное обращение или обращение с сайта)
2.5.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности управления культуры и районного музея	1 раз в квартал	За 2021 год заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции не поступало

2.6.	Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы работников	ежемесячно	В учреждении действует прозрачный механизм установления и выплаты заработной платы, согласно должностным окладам, определенным штатным расписанием, согласованным с Учредителем. Размеры компенсационных и стимулирующих выплат устанавливаются в соответствии с Положением об оплате труда и прочими локальными нормативно - правовыми актами. Заработная плата перечисляется безналичным способом на карты Сбербанка России. Всем работникам музея выдается «расчетный листок»
2.7.	Проверка новых должностных инструкций работников на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей	1 раз в квартал	Введены антикоррупционные положения в трудовые договоры и должностные инструкции работников.
2.8.	Проведение разъяснительной работы с работниками, о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	постоянно	Работники музея соблюдают запреты и ограничения, определенные действующим законодательством в сфере противодействия коррупции. Директором регулярно проводятся разъяснительные беседы с сотрудниками по минимизации коррупционных рисков
2.9.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, в т. ч поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами, на действия (бездействие) работников	по мере поступления	За 2021 год жалоб и обращений граждан, в т. ч поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами, на действия (бездействие) работников не поступало
2.10.	Размещение на официальном сайте районного музея нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере культуры, распорядительных документов	постоянно	На сайте музея размещены контактные телефоны по которым можно обращаться по вопросам противодействия коррупции. Телефон

			97433 обеспечивает постоянную связь с гражданами в режиме работы музея с 9.00 час. до 17.00 час. (без перерыва). Кроме выходного дня – субботы. Вся актуальная информация по антикоррупционной тематике размещается на сайте.
3. Меры, направленные на повышение профессионального уровня и правовое просвещение			
3.1.	Подготовка заявки на обучение на курсах повышения квалификации по вопросам антикоррупционной политики; обеспечение участия в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике	2021г.	Подготовлена заявка на обучение директора музея на курсах повышения квалификации по вопросам антикоррупционной политики на 2022 год.
3.2.	Организация участия в дистанционных модулях и вебинарах, организуемых по вопросам антикоррупционной политики	2021 г.	В 2021 году сотрудники музея принимали участие в видео вебинарах и семинарах по антикоррупционной тематике
3.3.	Использование инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы	2021 г.	Директор музея принимает участие в совещаниях, проводимых управлением культуры, на которых затрагиваются вопросы противодействия коррупции. В работе используются инструктивно-методических рекомендации по организации антикоррупционной работы.
3.4.	Разработка и обеспечение реализации мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности.	постоянно	По мере необходимости.
3.5.	Проведение совещаний с работниками с приглашением главного специалиста отдела организационно-кадровой работы администрации муниципального района «Троицко-Печорский» по вопросу противодействия коррупции	1 раз в год	В декабря проводится совещание с сотрудниками музея по вопросам противодействия коррупции
3.6.	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам по вопросам противодействия коррупции, применение на практике требований к служебному поведению. Информирование работников об изменениях в действующем законодательстве в	постоянно	Сотрудники музея приняли участие в тематической беседе «Вместе против коррупции!», сопровождавшейся

	сфере культуры		показом тематических видеороликов, посвященных профилактике преступлений коррупционной направленности 9 декабря
4. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
4.1.	Усиление внутреннего контроля деятельности работников	постоянно	Директором музея осуществляется внутренний контроль за деятельностью работников.
4.2.	Уведомление работниками работодателя о ставших известными им в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений	постоянно	За 2021 год о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений не поступало
4.3.	Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей в случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	постоянно	На основании трудовых договоров и должностных инструкций в обязанности работников входит сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей в случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений. За 2021 год таких сообщений не поступало.
4.4.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений	постоянно	За 2021 год случаев коррупционных проявлений не выявлено
4.5.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов		
4.6.	Создание системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции		
4.7.	Осуществление приема и регистрации уведомлений работодателю о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений, издание приказа		

5. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности управления культуры, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
5.1.	Организация работы по проведению мониторинга информации, содержащейся в поступающих обращениях граждан; выделение в обособленную категорию обращений граждан с пометкой «Антикоррупционный вопрос»	постоянно	Мониторинг информации: В 2021 году жалоб и обращений о коррупционных проявлениях в адрес музея не поступало
5.2.	Обеспечение межведомственного электронного взаимодействия районного музея, управления культуры, администрации района, исключение проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан и организаций	постоянно	В 2021 году осуществлялось межведомственное электронное взаимодействие районного музея, управления культуры, администрации района при рассмотрении обращений граждан и организаций.
5.3.	Разработка и опубликование планов – графиков размещения заказов муниципальных закупок в сети Интернет	постоянно	Все заказы муниципальных закупок размещались в сети Интернет
6. Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов. Иные меры по противодействию коррупции			
6.1.	Обеспечение соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральными законами	постоянно	Все сотрудники музея соблюдают требования о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральными законами
6.2.	Выработка и принятие мер по предупреждению и устранению причин и выявленных нарушений по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов	постоянно	За 2021 год данных нарушений не выявлено

	о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц		
6.3.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана. Представление информации о реализации планов мероприятий в администрацию района	ежеквартально	В администрацию района предоставляется информация о реализации планов мероприятий
6.4.	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников районного музея	постоянно	За 2021 год проявлениям коррупции со стороны работников районного музея не выявлено
6.5.	Составление отчетов и информации о реализации плана мероприятий	По мере необходимости	В музее проводится мониторинг реализации настоящего плана, отчеты о выполнении мероприятий плана предоставляются в управление культуры в установленные срок