

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 5
от 15.06.2021

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО «ДМШ № 57»
Е.В. Зорина
приказ № 49 от «15» июня 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся
муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 57» г. Прокопьевска

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Учреждении.
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с подпунктом д) пункта 2) части 2) статьи 29; части 2 статьи 30; пунктов 14-16 части 1 статьи 34; частей 4, 5, 6, 7, 8 статьи 43; статьи 61, части 2 статьи 62 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
- 1.3. Учреждение проводит перевод, отчисление и восстановление обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом Учреждения, данным Положением.

2. Порядок и основание перевода

2.1. Перевод обучающихся в следующий класс.

- 2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебный план текущего учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора Школы по решению педагогического совета Школы.
- 2.1.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, дисциплинам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 2.1.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.
- 2.1.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью исполнения.
- 2.1.5. Обучающиеся, показавшие высокие результаты в течение полугодия и выполнившие учебный план за полный учебный год, решением педагогического совета на основании ходатайства преподавателя по специальности могут быть переведены в следующий класс досрочно.

2.2. Переводы учащихся внутри Школы.

- 2.2.1. Переводы учащихся внутри Школы осуществляются в рамках дополнительных программ, реализуемых школой, с целью создания благоприятных условий для обучения, творческого развития ребёнка с учётом его индивидуальных потребностей и способностей, выработки наиболее эффективных способов достижения результатов, формирования у

одаренных детей комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих в дальнейшем осваивать профессиональные образовательные программы соответствующего вида искусства.

2.2.2. Переводы учащихся внутри Школы в течение и по окончании учебного года (переводы, связанные с изменением года обучения, образовательной программы, вида искусства, класса индивидуального обучения) осуществляются по решению Педагогического совета Школы и с согласия обучающихся и их родителей (законных представителей) по заявлению (Приложение № 3)

2.2.3. В рамках образовательного процесса школы перевод может быть произведен:

- с одной дополнительной общеразвивающей программы на другую дополнительную общеразвивающую программу (со сменой специальности),
- с дополнительной общеразвивающей программы на дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в области искусств (в том числе со сменой специальности),
- с одной дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств на другую (со сменой специальности);
- с дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств на дополнительную общеразвивающую программу (в том числе со сменой специальности);

2.2.4. Переводы учащегося внутри школы производятся по результатам промежуточной аттестации (четверти, полугодия) с установлением соответствия пройденных обучающимся дисциплин по учебному плану дополнительной общеобразовательной программы, на которую намерен перейти учащийся и при условии ликвидации академической задолженности по не изученным дисциплинам.

2.2.5. Перевод с дополнительной общеразвивающей программы на дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу допускается в случае успешного усвоения учеником учебного плана общеразвивающей образовательной программы за все годы обучения (3 года), подтвержденного документально. На основании решения Педагогического совета учащегося, окончившего обучение по общеразвивающей программе и при возникновении желания продолжить свое обучение дальше по ДПОП (без смены специальности) по заявлению родителей (законных представителей несовершеннолетнего обучающегося), может быть переведен на программу ДПОП с повторением 3 класса программы ДПОП, для более глубокого освоения всех требуемых программой учебных предметов.

3. Порядок отчисления обучающихся

3.1.1. Прекращение образовательных отношений:

3.1.2. В связи с получением образования (завершением обучения).

3.1.3. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны лично письменно уведомить администрацию Школы о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения. (Приложение № 2)

3.1.4. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3.1.5. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации Школы.

3.1.6. Наряду с вышеуказанными основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе Школы, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Школой в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.Порядок восстановления обучающихся

- 4.1. Порядок и условия восстановления в организации, осуществляющей образовательную деятельность, обучающегося, отчисленного по инициативе этой организации, определяются локальным нормативным актом этой организации.
- 4.2. Право на восстановление в Школе имеют обучающиеся, отчисленные из Школы по болезни, а также иным уважительным причинам (длительная командировка родителей, временный переезд и т.д.) и другим причинам, принятым во внимание педагогическим советом при условии, что с момента отчисления прошло не более одного года. Восстановиться в Школе можно на тот же уровень, с которого был отчислен обучающийся.
- 4.3. Обучающиеся, отчисленные ранее из Школы, имеют право на восстановление в Школе при наличии вакантных мест на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и личного собеседования.
- 4.4. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка для обучающихся, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Школы, права на восстановление не имеют.
- 4.5. Обучающиеся, отчисленные за не прохождение итоговой аттестации по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам по неуважительной причине или за получение на итоговой аттестации неудовлетворительных результатов, восстанавливаются для проведения повторной аттестации в Школе на период времени, не превышающий предусмотренного на итоговую аттестацию. Прохождение повторной итоговой аттестации более одного раза не допускается.
- 4.6. Решение о восстановлении обучающихся принимает директор Школы в форме издания приказа.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА №57»
653052, Кемеровская область, г. Прокопьевск, ул. Есенина, 80А
тел./факс 8(3846) 65-21-92
e-mail: muzschool57@mail.ru

СПРАВКА

об обучении/периоде обучения

1. Фамилия, имя, отчество обучающегося

2. Дата поступления в образовательную организацию

3. Наименование образовательной программы (при необходимости – наименование музыкального инструмента), срок освоения

За период обучения _____

обучающий (ая)ся _____

(фамилия, имя, отчество)

приобрел знания, умения, навыки по учебным предметам в следующем объеме:

Наименование учебных предметов	Количество аудиторных часов	Итоговая оценка

Приказ об отчислении от «_____» _____ 20__ г. № _____

Регистрационный № _____

Дата выдачи «_____» _____ 20__ г.

Директор _____ Е.В. Зорина

м.п.

Секретарь _____
(фамилия, имя отчество)

Приложение № 2

Директору МАУ ДО «ДМШ № 57»

г.Прокопьевска

Е.В.Зориной

контактный телефон: _____

заявление

Прошу Вас отчислить моего (-ю) сына (дочь)

_____ ,

обучающегося (-уюся) _____ класса

- дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы;

- дополнительной общеразвивающей программы;

(нужное подчеркнуть)

специальность « _____ »,

срок обучения _____ ,

преподаватель _____ ,

с « ____ » _____ 20 ____ года

(указать причину)

Прошу выдать следующие документы:

1. личное дело;

2. справку об обучении/ периоде обучения;

3. индивидуальный план

(нужное подчеркнуть)

« ____ » _____ 20 ____ / _____ /

(подпись, расшифровка подписи)

Приложение №3 Директору МАУ ДО «ДМШ
№ 57»
г. Прокопьевска
Е.В.Зориной

контактный телефон: _____

заявление

Прошу Вас перевести моего (-ю) сына (дочь)

_____ ,

обучающегося (-уюся) _____ класса с

- дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы;
- дополнительной общеразвивающей программы;

(нужное подчеркнуть)

специальность « _____ »,

срок обучения _____ ,

преподаватель _____ ,

на обучение по

- дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе;
- дополнительной общеразвивающей программе;

(нужное подчеркнуть)

в _____ класс

специальность _____

срок обучения _____

преподаватель _____

« ____ » _____ 20

_____ / _____ /

(подпись, расшифровка подписи)