

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

Решением педагогического совета
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Норильская детская школа искусств»

Директор
муниципального бюджетного
учреждения дополнительного
образования
«Норильская детская школа искусств»

Протокол № 01-07/07
23 мая 2017г.




В.Н. Афенди́ков
2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по отбору детей
в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования
«Норильская детская школа искусств»

Норильск, 2017

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБУ ДО «Норильская детская школа искусств», на основании методических рекомендаций Министерства культуры Российской Федерации «О реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств - сборник материалов для детских школ искусств» (автор-составитель А.О. Аракелова).

1.2 Настоящее положение определяет порядок формирования, состав и деятельность комиссии по отбору детей в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств.

1.3 Комиссия по отбору является коллегиальным органом, созданным для организации проведения отбора детей в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Норильская детская школа искусств» (далее – Школа, Учреждение), который проводится с целью определения возможностей, поступающих в Школу в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам.

2. Структура, функции и организация работы комиссии

2.1 Комиссия создается из преподавателей Школы. Председателем комиссии по отбору детей является преподаватель Школы. Состав комиссии утверждается приказом директора.

2.2 Председатель комиссии по отбору детей организует деятельность комиссии, составляет расписание вступительных испытаний, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора.

2.3 Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

2.4 Секретарь комиссии ведет протокол заседания, который хранится в архиве школы до окончания обучения в школе всех лиц, поступивших в школу на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела.

3. Сроки и процедура проведения отбора детей

3.1. Школа самостоятельно устанавливает сроки проведения отбора детей в соответствующем году в период между 20 мая и 31 августа текущего года.

3.2. Формы проведения отбора детей по конкретной образовательной программе устанавливаются Школой самостоятельно с учетом ФГТ. Примерными формами отбора детей могут являться: прослушивания, просмотры, показы, устные ответы и др.

3.3. Для детей, поступающих в Школу для обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам из подготовительного класса Школы, формой отбора является итоговый экзамен в подготовительном классе.

3.4. Установленные Школой содержание форм отбора и система оценок должны гарантировать зачисление в Школу детей, обладающих творческими способностями в области музыкального искусства и, при необходимости, физическими данными, необходимыми для освоения соответствующих образовательных программ в области музыкального искусства.

3.5. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц исключается.

3.6. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

3.7. На каждом заседании комиссии по отбору детей ведется журнал, в котором отражаются результаты творческих способностей и, при необходимости, физических данных учащихся. Журнал заседаний комиссии по отбору детей хранится в архиве Школы 1 год, после окончания обучения всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году. Копии или выписки из журнала хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в Школу на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела.

3.8. Результаты по каждой из форм проведения отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Школе, и оценок, полученных каждым поступающим. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Школы.

3.9. Комиссия по отбору детей передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию Школы не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

3.10. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные Школой сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.

3.11. Зачисление в Школу в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств проводится в установленном порядке после завершения работы комиссии в сроки, установленные Школой, но не позднее 31 августа текущего года.