

## Справка

03 мая 2018 г.

ст. Тбилисская

**Основание для проведения проверки:** план работы МКУ «ЦБ ОУ Тбилисского района» на май 2018 г.

**Цель контрольного мероприятия:**

1. Отработка педагогических часов педагогами муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения за 2017/2018 учебный год.
2. Организация горячего питания учащихся в общеобразовательных учреждениях.

**Объект проверки:** МБОУ «СОШ №6»

**Проверяемый период:** 2017/2018 учебный год

**Срок проведения проверки** - три рабочих дня 03,04, 07 мая 2018 г.

Проверка проведена ведущим специалистом, бухгалтером по контролю за использованием средств МКУ «ЦБ ОУ Тбилисского района» Е.В. Бородиной в присутствии директора МБОУ «СОШ №6» И.А. Костиной.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СОШ №6» свою деятельность осуществляет на основании устава, утверждённого постановлением главы администрации муниципального образования Тбилисский район от 17.07.2015г. №488, имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности по образовательным программам.

Местонахождение и юридический адрес Учреждения: 3523360 Краснодарский край, Тбилисский район, станица Тбилисская, ул. Красная, д. 134.

Учредителем является муниципальное образование Тбилисский район в лице администрации муниципального образования Тбилисский район. Функции Учредителя выполняет в пределах делегированных полномочий управление образованием администрации муниципального образования Тбилисский район.

МБОУ «СОШ №6» является юридическим лицом, имеет лицевые счета, печать, штампы.

1. Отработка педагогических часов:

Финансовое обеспечение общеобразовательной организации осуществляется за счёт субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного образования исходя из среднегодовой численности учащихся на основании нормативов бюджетного финансирования и поправочных коэффициентов, утвержденных Законом о краевом бюджете на финансовый год. Расчёт объемов финансирования определяется исходя из численности обучающихся с учётом контингента на 01 сентября и 01 января учебного года.

Контингент обучающихся в учреждении на 01 сентября 2017 года – 610 человек, на 01 января 2018 года – 613 человека (данные алфавитной книги, данные классных журналов), расхождений не установлено.

Учебный план муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ №6» на 2017/2018 учебный год принят решением педагогического совета Школы от 29.08.2017г. (протокол №10). Согласно которому, в учреждении ведётся 745 часов в неделю, в том числе учебных часов – 662 часов в неделю, индивидуальное обучение – 12 часов/неделю, инклюзивное обучение – 9 часов/неделю, деление классов по предметам иностранный язык – 49 часов/неделю, труд – 16 часов/неделю, информатика – 3 часа/неделю, физкультура – 3 часа/неделю. Внеурочная деятельность состоит из: часов внеурочной деятельности в рамках федерального государственного стандарта (1 – 8-е классы -29 часов/неделю), часов педагога дополнительного образования (работа спортклуба в вечернее и каникулярное время) – 18 часов/неделю, часов педагога дополнительного образования в вечернее время – 1 час/неделю.

Фактическая отработка часов фиксируется учителями в классных журналах согласно утвержденному расписанию занятий, по индивидуальным обучениям на дому и внеклассной работе – в отдельных журналах.

В ходе проверки просчитаны выданные учебные часы за 26 учебных недель 1 день с 01 сентября 2017 года по 24 марта 2018 года. Выданные педагогические часы подтверждены записями в журналах.

## 2. Организация горячего питания учащихся:

Проверка проводилась в присутствии директора МБОУ «СОШ №6» И.А. Костиной, кладовщика Е.К. Графской.

Питание в общеобразовательном учреждении организовано согласно постановлению Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008г. №45 «Об утверждении СанПин 2.4.5.2409-08.

На момент проверки 03 мая 2018г. в 09ч. 15мин. установлено:

В МБОУ «СОШ №6» заявкой и получением продуктов питания осуществляется кладовщиком Е.К. Графской, согласно приказа директора школы о полной материальной ответственности.

Для осуществления учета продуктов питания на складе кладовщик ведет книги складского учета М-17, в которых фиксируется поступление (с указанием даты, номера и поставщика по накладной) и расход, выводятся остатки по наименованиям в количественном выражении. Книга оформлена по

всем требованиям: пронумерована, прошнурована, подписана главным бухгалтером.

Выборочно просмотренные продукты питания находящиеся в кладовой, имеющие соответствующие документы подтверждающие их качества – сертификат качества, качественное удостоверение, декларация о соответствии, маркировочные ярлыки.

Хранение продуктов осуществляется в специально приспособленном помещении (кладовой) – продукты размещены на стеллажах и полках. В холодильниках соблюдается температурный режим и ежедневно фиксируется в книге учета. Санитарное состояние пищеблока находится в удовлетворительном состоянии.

Медицинским работником производится снятие суточных проб и ежедневно заполняется журнал готовой продукции.

При составлении ежедневных меню повар школьной столовой руководствуется примерным 12-ти дневным меню, разработанным для школ Тбилисского района с учётом двух возрастных категорий обучающихся (с 7 и 12 лет) с разнообразным ассортиментом блюд.

Меню-требование ежедневно составляется для учащихся 1-7 классов, 8-11 классов и учителей. Ежедневное меню накануне предшествующего дня утверждается директором, и доводится до учащихся через уголок «Меню». Режим питания в школе соблюдается, в режиме определено время приёма пищи учащихся по классам от начальных до старших.

Ведущий специалист бухгалтер по контролю  
МКУ «ЦБ ОУ Тбилисского района»

Е.В. Бородина

Директор МБОУ «СОШ №6»

И.А. Костина