

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
«Городской округ Ногликский»
от 02 февраля 2022 года № 24

ПОЛОЖЕНИЕ

о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, их содержания в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский»

1.1. Настоящее Положение о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, их содержания в дошкольных и общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.

1.2. Положение регулирует порядок создания условий осуществления присмотра и ухода за детьми, их содержания в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский».

1.3. Присмотр и уход за детьми, их содержание включает организацию питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.4. В группах по присмотру и уходу за детьми обеспечивается их содержание и воспитание, направленные на социализацию и формирование у них практически ориентированных навыков, в том числе с учетом особенностей психофизического развития детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

1.5. Присмотр и уход за детьми осуществляется в соответствии с СанПиН и требованиями иных нормативных правовых актов.

1.6. Присмотр и уход за детьми, их содержание (далее – Услуга) осуществляется дошкольными образовательными организациями и

общеобразовательными организациями, расположенными на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский» (далее — ДОО и ОО).

2. Требования к предоставлению Услуги в ДОО и ОО.

2.1. Предоставление Услуги в ДОО и ОО осуществляется при наличии в учреждениях необходимых санитарно - гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной и антитеррористической безопасности, кадрового обеспечения в соответствии с требованиями законодательства.

2.2. Требования к размещению и режиму работы учреждений, предоставляющих Услугу:

2.2.1. Учреждения, оказывающие Услугу должны быть размещены в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения.

2.2.2. Учреждения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

2.3. Требования к местам осуществления Услуги:

2.3.1. Групповые ячейки - изолированные помещения, принадлежащие каждой детской группе, включающей раздевальную, групповую (игровую), спальню (если предусмотрено проектом), туалетную комнаты.

2.3.2. Специализированные помещения (если предусмотрено проектом), предназначенные для поочередного использования всеми или несколькими детскими группами (музыкальный зал, физкультурный зал, экологические комнаты и иные помещения).

2.3.3. Сопутствующие помещения (медицинские, пищеблок, прачечная и т.д.).

2.3.4. Служебно-бытовые помещения для персонала учреждения.

Указанные помещения образовательного учреждения должны отвечать санитарно-эпидемиологическим требованиям, обеспечивающим условия для разных видов двигательной, игровой и умственной активности детей, отвечать принятым требованиям СанПиН, правилам противопожарной и антитеррористической безопасности, и должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной/пониженной температуры, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и т.д.).

Режим работы определяется Уставом или другим нормативно-правовым актом, регламентирующим работу учреждения, в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.4. Требования к специальному и техническому оснащению:

2.4.1. Каждая ДОО и ОО должна быть оснащена необходимым оборудованием, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг.

2.4.2. Оборудование должно использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии. Пригодность к эксплуатации специального оборудования, приборов и аппаратуры подтверждается актом проверки.

2.4.3. Периодичность проверки оборудования определяется его эксплуатационными документами, либо (при отсутствии четкого указания данного параметра в эксплуатационных документах) документом, регламентирующим работу учреждения.

2.4.4. Неисправное оборудование должно быть заменено, отремонтировано (если оно подлежит ремонту) или изъято из эксплуатации. Пригодность к эксплуатации отремонтированного оборудования подтверждается актом проверки.

2.5. Требования к укомплектованности ДОО и ОО специалистами и их квалификации:

2.5.1. ДОО и ОО должна располагать необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием.

2.5.2. Предоставление Услуги осуществляет следующий персонал:

- административный персонал;
- педагогический персонал;
- медицинский персонал;
- младший обслуживающий персонал.

При наличии организационной и финансовой возможности штатное расписание может включать в себя другие виды персонала.

2.5.3. Медицинское обслуживание детей должно обеспечиваться медицинским персоналом, находящимся в штате ДОО, а также в ОО, специально закрепленным ГБУЗ «Ногликская ЦРБ», который наряду с руководством ДОО и ОО, несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебнопрофилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, контроль режима и качества питания.

2.6. ДОО и ОО должны обеспечить сбалансированное питание детей по нормам, утвержденным действующим законодательством РФ.

2.7. Порядок приема воспитанников в ДОО и ОО определяется приказом министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

2.8. За присмотр и уход за ребенком учредитель организации,

осуществляющей образовательную деятельность, устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), если иное не установлено Федеральным законом. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в ДОО и ОО, родительская плата не взимается.

В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОО и ОО, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами Сахалинской области, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных учреждений, на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за Услугу в муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти Сахалинской области. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за Услугу в соответствующей образовательной организации.

2.9. Результатом создания условий для предоставления Услуги в ДОО и ОО, расположенных на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский» является:

- соответствие условий для оказания Услуги в ДОО и ОО необходимым требованиям;
- отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей), получателей Услуги;
- высокий уровень посещаемости.

3. Ответственность за действия (бездействия) должностных лиц.

3.1. Действия (бездействия) должностных лиц, а также принятые ими решения по созданию условий для оказания Услуги в ДОО и ОО, расположенных на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский», могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. Ответственность за создание условий оказания Услуги в ДОО и ОО, расположенных на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский» возлагается на руководителей ДОО и ОО.

3.3. Контроль за созданием условий оказания Услуги в ДОО и ОО, расположенных на территории муниципального образования «Городской округ Ногликский» возлагается на Департамент социальной политики администрации муниципального образования «Городской округ Ногликский».