

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий  
МБДОУ детский сад № 8 «Мишутка»

Г.Б. Зайцева  
Приказ № 116 - ОД от 05.09.2022 г.



**ПЛАН**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

**в МБДОУ детский сад № 8 «Мишутка»**

**на 2022-2023 учебный год**

<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>
<b><i>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</i></b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий МБДОУ Зайцева Г.Б.
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на общих собраниях работников МБДОУ.	Октябрь 2022 г.	Заведующий МБДОУ Зайцева Г.Б.
1.3. Предоставление общественности отчета о финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ за 2022 г.	Август 2022 г.	Заведующий МБДОУ Зайцева Г.Б.
<b><i>2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции</i></b>		
2.1. Заключение трудовых договоров (контрактов) с вновь принятыми работниками и дополнительных соглашений с работающими сотрудниками по мере необходимости.	В течение года	Заведующий МБДОУ Зайцева Г.Б.

2.1. Заключение трудовых договоров (контрактов) с вновь принятыми работниками и дополнительных соглашений с работающими сотрудниками по мере необходимости.	В течение года	Заведующий МБДОУ Зайцева Г.Б.
2.2. Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой МБДОУ по антикоррупционным мероприятиям	В течение года	Заведующий МБДОУ Зайцева Г.Б.
2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества МБДОУ по анализу эффективности его использования.	Ежегодно	Зам. зав. по АХЧ Суливанская М.С.
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей</b>		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Ст. воспитатель, воспитатели детского сада
3.2. Размещение информации на сайте МБДОУ	В течение года	Заведующий МБДОУ Зайцева Г.Б., ответственный за сайт МБДОУ Вовко И.Б.
3.3. Изготовление памяток для родителей («Это важно знать!» и т.п.)	Февраль, май 2021 г.	Ст. воспитатель, воспитатели детского сада
3.4. Проведение выставки рисунков воспитанников МБДОУ «Я и мои права».	Апрель 2021 г.	Ст. воспитатель, воспитатели детского сада
3.5. Организация участия педагогических сотрудников МБДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий МБДОУ Зайцева Г.Б.

**4. Взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников**

4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	В течение года	Заведующий МБДОУ Зайцева Г.Б.
4.2. Обеспечение наличия в МБДОУ информационного стенда для родителей.	В течение года	Заведующий МБДОУ Зайцева Г.Б.
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Май 2021 г.	Заведующий МБДОУ Зайцева Г.Б.
4.4. Размещение на сайте МБДОУ ежегодного отчета о финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ.	1 квартал 2021 г.	Заведующий МБДОУ Зайцева Г.Б.
4.5. Обеспечение функционирования сайта МБДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности МБДОУ, правил приема в МБДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в МБДОУ.	В течение года	Заведующий МБДОУ Зайцева Г.Б.
4.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	По мере поступления	Заведующий МБДОУ Зайцева Г.Б.