|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе муниципального образования город-курорт Анапа |
|  |  |
|  | (имя, отчество (при наличии) фамилия) |
|  | (фамилия, имя, отчество, замещаемая |
|  | должность муниципальной службы) |
|  | (место жительства, |
|  |  |
|  | контактный телефон) |
| **УВЕДОМЛЕНИЕ**  **о факте обращения в целях склонения муниципального служащего** **к совершению коррупционных правонарушений** | |
| 1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения (далее – склонение к правонарушению) | |
|  | |
| (подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые предлагалось совершить | |
| муниципальному служащему: виды предполагаемых действий (бездействия) – | |
|  | |
| злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных | |
|  | |
| средств, превышение должностных полномочий, присвоение полномочий должностного | |
| лица, незаконное участие в предпринимательской деятельности, получение взятки, дача | |
| взятки, служебный подлог и т.д.)  2. Все известные сведения о лице (лицах), склоняющем (склоняющих) к совер- | |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность и т.д.)  шению коррупционных правонарушений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  | |
| 3. Обстоятельства, при которых происходило склонение к совершению коррупционных правонарушений   |  | | --- | | (телефонный разговор, личная встреча, почтовое |   отправление и т.д.),  Способы склонения к совершению коррупционных правонарушений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подкуп,  угроза, обещание, обман, насилие и т.д.);  Дата, место, время склонения к коррупционным правонарушениям\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  | |
|  | |
| 4. Информация об отказе (согласии) принять предложение лица (лиц) о совершении коррупционного правонарушения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  | |
| 5. К уведомлению прилагаю/не прилагаю (нужное подчеркнуть) материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указать количество листов и экземпляров) | |
| «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, инициалы, фамилия муниципального служащего, представившего Уведомление) |
| «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, инициалы, фамилия муниципального служащего,  принявшего Уведомление) |