

СОГЛАСОВАНО
протокол №1 заседания
Управляющего совета
от 31 августа 2018 г.

Утверждено
приказом директором
МБОУ «Большеколпанская СОШ»
от 31.08.2019г. №155
Принято на педагогическом совете
от 29.08.2018г протокол №7

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА ДЕТЕЙ В УЧРЕЖДЕНИЕ МБОУ «Большеколпанская СОШ»

(внесены изменения Приказом директора от 04.03.2020г. № 43 «О внесении дополнений в «Положение о правилах приёма детей в учреждение», внесены изменения Приказом директора от 26.08.2021г. № 151 «О внесении дополнений в «Положение о правилах приёма детей в учреждение», внесены изменения Приказом директора от 12.11.2021г. № 256 «О внесении дополнений в «Положение о правилах приёма детей в учреждение»)

1. Общие положения

- 1.1. Данное Положение разработано с целью приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка приёма детей в МБОУ «Большеколпанская СОШ» (далее Школа) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ч.9 статьи 55.
- 1.2. Положение является нормативным, и его требования подлежат безусловному исполнению.
- 1.3. Требования данного Положения основываются на содержании статьи 43 Конституции РФ, п.1,2, ст.67 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»
- 1.4. Приказа Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013г. N 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»
- 1.5. Постановление Правительства Ленинградской области от 26.12.2013 № 521 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Ленинградской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»
- 1.6. Приказа Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014г. N 32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»
- 1.7. Приказ Минобрнауки России от 14.02.2014 № 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».
- 1.8. Положения о комитете образования Гатчинского муниципального района, утверждённого решением Совета депутатов Гатчинского муниципального района 23.12.2011года №190 (пункт 4.8.)
- 1.9. Семейного кодекса Российской Федерации п. 2 ст.54
- 1.10. Устава Школы.

2. Общие требования к приёму

- 2.1. Обучение и воспитание в Школе ведется на русском языке.
- 2.2. Правила приема граждан на обучение в учреждения определяются учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации, устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании.
- 2.3. Правила приёма на ступени начального общего, основного общего, среднего (полного) общего обеспечивают причём всех граждан, которые проживают на определённой территории и имеют право на получение образования соответствующего уровня.

2.4. Прием учащихся в Школу:

- 2.4.1. Прием заявлений в первый класс осуществляется в сроки, установленные действующим законодательством в сфере образования.

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства **дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в общеобразовательную организацию, в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.** Дети проживающие на территории микрорайона Школы, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории образовательного учреждения, закреплённой Постановлением администрации Гатчинского муниципального района от 7 апреля 2010 года №2 03-51-57 ин/13-03 «Рекомендации по организации приёма в первый класс» (наличии обязательной регистрации по месту пребывания (временное проживание) и по месту жительства (постоянное проживание) согласно Правилам регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и

месту жительства в пределах Российской Федерации от 17.07.1995 №2 713 (в редакции от 26.10.2011). Регистрация должна подтверждаться свидетельством о регистрации по месту жительства или другим документом, подтверждающим его проживание на закреплённой за образовательным учреждением территории.

Образовательное учреждение размещает распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении образовательного учреждения за конкретными территориями муниципального района, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

Целью образовательного учреждения проведение организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории; при наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

Вместе с тем, родителям (законным представителям) необходимо для зачисления ребенка в школу с 1 февраля не позднее 30 июля включительно предоставить документ, подтверждающий его проживание на закреплённой за образовательным учреждением территорией.

Не проживающим на данной территории детям может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 ст. 67 и ст. 88 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Для закреплённых лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей-родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст.3301).

- При раздельном проживании родителей место жительства закреплённых лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 1, ст. 16; 2011, № 19, ст. 2715).

- Регистрация по месту жительства закреплённых лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (пункт 28 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, перечень которых утвержден Постановлением Правительства РФ от 17 июля 1995г. № 713 «Об утверждении правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня должностных лиц, ответственных за регистрацию» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 30, ст. 2939; 1996, № 18, ст. 2144; 1997, № 8, ст. 952; 2000, № 13, СТ. 1370; 2002, № 34, СТ. 3294; 2004, № 52, ст. 5493; 2008, № 14, СТ. 1412; 2010, № 37, СТ. 4701; № 46, СТ. 6024; 2011, № 44, СТ. 6282).

2.4.2. В случае отсутствия мест в образовательном учреждении родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Часть 4 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).

- «Свободными» в Школе на момент подачи заявления являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 человек. При этом Школа информирует родителей (законных представителей) о наличии свободных мест в иных образовательных учреждениях и обеспечить прием ребенка в первый класс.

2.4.3. При приеме в образовательное учреждение Школа знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, основными образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении и другими документами, регламентирующими организацию воспитательно-образовательного процесса. Часть 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, с программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

- Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Статья 6 Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2010, № 31, ст. 4196; 2011, № 31, ст. 4701).

2.4.4. Зачисление в первый класс общеобразовательной организации на следующий учебный год оформляется распорядительным актом общеобразовательной организации в течение 3 рабочих дней после завершения приема общеобразовательной организацией заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4.5. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в Школу наравне с гражданами Российской Федерации. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием фактического места проживания при наличии временной регистрации. Иностранцы граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.5.1. Школа ведёт учёт количественного состава детей, достигших на 1 сентября возраста 7 лет, проживающих на территории микрорайона Школы, определённым органом управления образованием Гатчинского муниципального района.

2.5.2. Прием детей, не достигших установленного минимального возраста для зачисления(приема) в общеобразовательные учреждения соответствующего вида разработан во исполнение п.2 ст.19 РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», в целях определения сроков и последовательности действий при разрешении приема детей в ОУ для обучения в более раннем возрасте. Оформление разрешения на прием ребенка в возрасте до шести с половиной лет в общеобразовательные учреждения осуществляется комитетом образования, а также мотивированное уведомление об отказе в его выдаче в случае несоответствия документов требованиям законодательства. Максимальный срок

оформления разрешения составляет 30 календарных дней со дня получения заявления от родителей (законных представителей).

2.6. Данная работа проводится ежегодно в период января-февраля каждого календарного года. Ежегодно в январе, июне проводится собрание родителей будущих первоклассников.

3. Правила приёма

3.1. Прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

- Прием детей осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). В первые классы Школы принимаются дети по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

- Школа вправе разрешить прием детей в образовательные учреждения для обучения в более раннем и в более позднем возрасте. В соответствии с «Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденными Минздравом России от 29.12.2010г № 189 и зарегистрированными Минюстом России 03.03.2011 № 19993, обучение детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев к началу учебного года, следует проводить с соблюдением всех гигиенических требований по организации пребывания детей шестилетнего возраста.

3.1.1. Приём учащихся в образовательное учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032). Образовательное учреждение может осуществлять приём указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.1.2. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

3.2. Для приема в образовательное учреждение:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории; родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

3.2.1. Родители, (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.2.2. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.2.3. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательном учреждении на время обучения ребенка.

3.2.4. Перечень, представляемый родителями (законными представителями):
личное заявление родителей о приеме в ОУ;

- оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка, по достижении 14 лет ксерокопию паспорта учащегося;
- оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или форму 9 на закрепленной территории;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 ФЗ от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №30, ст.3032)

3.2.5. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.2.6. При приеме в образовательное учреждение для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

3.2.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в образовательное учреждение не допускается.

3.2.8. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

3.2.9. Примерная форма заявления размещается на информационном стенде или на официальном сайте в сети «Интернет».

3.2.10. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

личное дело обучающегося (при поступлении во 2-11 классы)

документ об основном общем образовании государственного образца (при поступлении в 10-11 классы).

3.2.11. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

На каждого ребенка, зачисленного в образовательное учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.3. Время приёма:

- для закреплённых лиц не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года;
- для детей, не зарегистрированных на закреплённой территории с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
- для удобства родителей (законных представителей) детей устанавливают график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).
- при приеме на свободные места детей, не проживающих на закреплённой территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в соответствии с законодательством РФ и нормативными правовыми актами субъектов РФ.
- дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.4. Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

На каждого ученика с момента приема (для поступающих в 1 класс) заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.5. Документы, предоставленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне предоставленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов, и печатью Школы.

3.6. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования определяются федеральным законом.

3.7. Родители и Школа заключают договор о сотрудничестве и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

4.Срок действия:

Не ограничен, при изменении нормативно-правовой базы, регулирующей действие данного положения, вносятся изменения в установленном законом порядке.