

Отчет за 2021 год по исполнению плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества образования в 2020 году

МБОУ «Большеколпанская СОШ»

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	Критерий «ОТКРЫТОСТЬ И ДОСТУПНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ» (95,2 балла)					
	Своевременное обновление информации	Обновление информации каждые 10 дней Срок исполнения Постоянно	Обновление информации Постоянно	Заместитель директора руководитель структурного подразделения Е.В.Лебрехт, ответственная за информатизацию А.В.Трофимова, Венедиктова Ольга Александровна - ответственные за информатизацию	Обновление информации для потребителей образовательных услуг каждые 10 дней	Срок исполнения Постоянно
1.2	Отсутствие раздела «часто задаваемые вопросы»	На сайте ОУ добавить раздел «часто задаваемые вопросы»	Срок исполнения 1 декабря 2020г	Заместитель директора руководитель структурного подразделения Е.В.Лебрехт, ответственная за информатизацию А.В.Трофимова, Венедиктова Ольга Александровна - ответственные по информатизации	Добавлен раздел на сайте ОУ Обратная связь, «часто задаваемые вопросы».	Срок исполнения 1 декабря 2020г
1.3	Отсутствие возможности	На сайте ОУ создать техническую	Срок исполнения	Заместитель директора руководитель структурного	На сайте ОУ создан раздел по НОКУ, есть возможность	Срок исполнения 1 декабря 2020г

	выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией (отсутствие анкет для опроса граждан)	возможность выражения получателем услуг мнения о качестве оказаний услуг	1 января 2021г.	подразделения Е.В.Лебрехт, ответственная за информатизацию А.В.Трофимова, Венедиктова Ольга Александровна - ответственные по информатизации	пройти анкетирование «удовлетворенность качеством образования» в разделе «Часто задаваемые вопросы»	
2.Критерий «КОМФОРТНОСТЬ УСЛОВИЙ, В КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ» (94,0 балла)						
2.1	Рекомендовано провести мониторинг условий комфортности	Провести мониторинг условий комфортности	Срок исполнения до 1 декабря 2021г.	Заместитель директора руководитель структурного подразделения Е.В.Лебрехт, Заместитель директора по АХЧ Е.С.Крыжевич, Л.П.Иванова - школа	Мониторинг комфортности проведен	Срок исполнения 1 декабря 2021г.
2.2	Рекомендовано разработать план мероприятий по косметическому ремонту помещений	Разработать план мероприятий по косметическому ремонту помещений	Срок исполнения 20 января 2021г.	Заместитель директора руководитель структурного подразделения Е.В.Лебрехт, Заместитель директора по АХЧ Е.С.Крыжевич, Л.П.Иванова - школа	План мероприятий по косметическому ремонту разработан. 1.Отремонтированы: - помещения пищеблока, - частично отопление, - замена оконных блоков, - медицинский кабинет структурного подразделения. Произведен технический осмотр зданий, вентиляции. Отремонтирована частично крыша. Установлены фильтры на воду.	Срок исполнения до 31.12.2021г.
3. Критерий « ДОСТУПНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ» (54,3 балла)						
3.1.	Отсутствие оборудования входных групп пандусами (подъемными платформами); -наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; -наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; -наличие сменных кресел-колясок;	1.Запланировать монтаж пандусов с подъемными платформами 2.Выделить и обозначить место для автотранспортных средств инвалидов (поставить знак и нанести разметку на асфальте) 3.Монтаж адаптированных лифтов поручней,	Срок исполнения 2024 год Срок исполнения 2021 год Срок исполнения 2029 год	Заместитель директора руководитель структурного подразделения Е.В.Лебрехт, Заместитель директора по АХЧ Е.С.Крыжевич, Л.П.Иванова - школа	На всех центральных входах в ОУ произведен монтаж пандусов с установкой поручней июль 2021г. Место для автотранспортных средств инвалидов выделено, установка знака и нанесение разметки запланирована на 2022год Приобретено кресло-коляска в ОУ в апреле 2021года Инструктаж проведён в срок до 1 декабря 2021года	Июль 2021г Частично июнь 2021г, установка знака 2022 год 2029год

	- помощь, оказываемая работниками организаций, прошедшими необходимым обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории	расширение дверных проемов; 4. Приобретение сменных кресел-колясок; 5. Проведение дополнительного инструктажа с ответственным лицом по сопровождению инвалидов 6. Частичное выполнение табличек дублирования надписей, знаков, выполненные рельефно-точечным шрифтом Брайля	Срок исполнения 2022 год Срок исполнения 1 декабря 2021 год Срок исполнения 1 декабря 2020 год		Изготовлены на фасад здания и кабинеты	Апрель 2021 года Сентябрь 2021 года 27 ноября 2020 г. изготовлены на фасад и частично на кабинеты.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	----------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. Критерий «ДОБРОЖЕЛАТЕЛЬНОСТЬ, ВЕЖЛИВОСТЬ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ» (96,3 балла)

4.1.	Получатели услуг, не в полной мере удовлетворены доброжелательностью и вежливостью работников организации образования при взаимодействии с организацией на всех этапах оказания услуг. Нарушение соблюдения этических норм делового общения руководителя структурного подразделения.	Провести дополнительный инструктаж сотрудников, взаимодействующих с получателями услуг, о необходимости соблюдения норм и правил делового общения.	Срок исполнения 1 декабря 2021 года	Директор школы И.П.Игнатьева Заместитель директора руководитель структурного подразделения Е.В.Лебрехт	Проведен дополнительный инструктаж сотрудников, взаимодействующих с получателями услуг, о необходимости соблюдения норм и правил делового общения.	Срок исполнения 1 декабря 2021 года
------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------

5. Критерий «УДОВЛЕТВОРЕННОСТЬ УСЛОВИЯМИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ» (93,6 балла)

5.1.	1. Получатели услуг образовательной организации не в полной мере удовлетворены условиями осуществления образовательной	Улучшить качество питания в организации	В структурном подразделении осведомить получателей услуг с 10-дневным меню постоянно, в течение года	Заместитель директора руководитель структурного подразделения Е.В.Лебрехт ответственная за информатизацию	Создан раздел на сайте ОУ «Организация питания» Ведение и обновление раздела.	1 декабря 2020 года В течение года
------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------

	<p>деятельности</p> <p>2. Не своевременное обновление на официальном сайте достижений воспитанников, обучающихся.</p> <p>3. Обновление информации на официальном сайте о способах получения воспитанниками Психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи специалистами ДОУ</p>	<p>Своевременное обновление информации в разделе « Наши достижения»</p> <p>Разместить информацию о способах получения воспитанниками Психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи специалистами ДОУ</p>	<p>Постоянно</p> <p>Срок исполнения 1 декабря 2021 года</p>	<p>А.В.Трофимова, О.А.Венедиктова, заместители по УВР Г.В.Ибадова, А.П.Антонова, заместитель по ВР Е.Г.Равина.</p> <p>Ответственная за информатизацию А.В.Трофимова</p>	<p>Своевременное обновление информации в разделе « Наши достижения» Постоянно</p> <p>Размещена информации о способах получения Психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи специалистами ДО на сайте ОУ</p>	<p>Постоянно</p> <p>В течение года</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------

И.О. Директора:



Иванова Л.П.