

Утверждаю.  
Приказ от «29» августа 2022 г. № 117  
Директор МБОУ «Большеколпанская СОШ»  
\_\_\_\_\_ И.П. Игнатьева

## ПЛАН РАБОТЫ

МБОУ «Большеколпанская средняя  
общеобразовательная школа»

на 2022 - 2023 учебный год

д. Большие Колпаны  
Гатчинский муниципальный район  
Ленинградская область

# 2022 - 2023 учебный год

## СЕНТЯБРЬ

	Содержание мероприятий	Форма	Ответственный
<b>Мероприятия для педагогического коллектива</b>	1. Заседание МС, МО: утверждение плана работы ШМС, МО; утверждение рабочих программ, КТП; знакомство с нормативными документами; состояние УМК на учебный год.	Совещание	Директор ОУ Заместитель по УВР Председатель МС
	2. Отчеты в Комитет образования ГМР: - трудоустройство выпускников 2022 г. - тарификация на новый учебный год; ОО- 1;	Отчёты	Заместители по УВР Директор Зам. директора по УВР
	3. Изучение новых нормативных документов, регламентирующих образовательный процесс	Работа с документами	
	4. Состояние школьной документации. Вводный инструктаж. Выявление общих недочётов ведения документации. Оформление в соответствии с требованиями школьной документации (классные журналы, надомное обучение, рабочие программы и календарно-тематическое планирование, личные дела, договоры с родителями, согласие родителей на обработку персональных данных первоклассников)	Оформление документации	Зам. директора по УВР, классные руководители
	5. Совещание (с учителями 1-х классов) «Деятельность педагогического коллектива по организации благоприятной адаптационной среды на переходе от дошкольного к начальному школьному образованию. Организация адаптационного периода первоклассников»	Работа с документами совещание	Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР
	6. Подготовка к малому педагогическому совету по преемственности обучения «Детский сад – школа»		Зам. директора по УВР
	7. Посещение и анализ уроков адаптационного периода в 1А и 1 Б классах	Посещение уроков	Руководитель ШМО начальных классов
	8. Анализ проверки исходного уровня техники чтения в 1 классах		
	9. Анализ техники чтения (взаимопроверка во 2-4 классах) (сравнение с уровнем техники чтения на конец 2021-2022 учебного года)	Анализ	Зам. директора по УВР
	10. Входные контрольные работы. Диагностические работы по математике и русскому языку. (9-е классы).	Анализ	Руководитель ШМО начальных классов, зам. директора по УВР
	11. Ведение диагностических карт на определение уровня воспитанности учащихся по классам.	контрольные работы	зам. директора по УВР Школьный психолог, кл. руководители, зам по ВР.
	12. Диагностика проф. компетентности, педагогических проблем педагогического коллектива (в течение года)	Диагностика	Психолог
	13. Контроль за выставлением в программе успеваемости в программе в «ГИС СОЛО».	Посещение уроков	Заместители по УВР, отв. по информатизации
	14. Посещение уроков аттестующихся учителей на соответствие занимаемой должности		
<b>Мероприятия для детского коллектива вопросы.</b>	1. Линейка "День знаний"	Линейка	Заместитель по ВР
	2. Совет старшеклассников: - планирование работы на уч. год - организация дежурства по школе	Круглый стол	Заместитель по ВР
	3. Месячник безопасности. Операция «Внимание, дети!»	Классные часы,	Зам. по ВР, кл. руководители,

	<p>4. 3 сентября – День солидарности борьбы с терроризмом.  5. 80 лет с начала Блокады Ленинграда.Международный день грамотности (08.09)  6. Всероссийский проект «ПроеКТОрия» .  7.Подготовка к празднику, посвященному Дню учителя.  8. Составление банка данных: состояние здоровья детей, трудоустройство выпускников, кружков, организация горячего питания, составление банка данных об учащихя, нуждающихся в психолого-педагогической помощи; соц. паспорт.  9. Всероссийский урок Финансовой грамотности.  10. Входные диагностические работы (3-4, 5-9,10-11 кл.).  11. Праздник «Посвящение в первоклассники».</p>	<p>внеклассные мероприятия (радиолинейка)  Выставка книг  Видео-урок</p> <p>Соревнование  Экскурсия  Праздник</p>	<p>отв. по ПДД.  Зав. библиотекой  Зам. по ВР  Кл.руководители, соц.педагоги, зам. директора</p> <p>Учителя физкультуры  Классные руководители  зам. по безопасности, кл. рук-ли  Зам. по УВР, руководители  ШМО  Зам. по ВР, кл. рук. 1 кл.</p>
<p><b>Мероприятия для семьи и общественности, вопросы.</b></p>	<p>1. Посещение проблемных семей.  2.Комплексная операция " Подросток"- этап "Занятость".  3 Выезды в театры, музеи, на экскурсии.</p>	<p>Рейд  Классные часы  Выезды</p>	<p>Совет профилактики, соц. педагог  Заместитель по ВР, классные руководители.</p>

	Содержание мероприятий	Форма	Ответственный
<b>Мероприятия для педагогического коллектива</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение новых нормативных документов, регламентирующих образовательный процесс, ГИА</li> <li>2. Малый пед. совет по преемственности «Детский сад – школа»</li> <li>3. Обсуждение и утверждение плана работы на год по преемственности в работе детского сада – школы, заключение договора о сотрудничестве ОУ.</li> <li>4. Проведения Дня открытых дверей для воспитателей д/с</li> <li>5. Анализ результатов диагностических работ (входных), анализ к/р по итогам 1 четверти</li> <li>6. Профориентационная работа «Неделя без турникетов».</li> <li>7. Работа руководителей МО- участие учителей в подготовке детей для участия в конкурсах, предложенных Комитетом образования, Центром информационных технологий</li> <li>8. Подготовка и проведение I школьного этапа ВОШ.</li> <li>9. Подведение результатов проведения I школьного этапа ВсОШ.</li> <li>10. Подготовка к ГИА – 2023, результаты предварительного опроса уч-ся 9 класса - экзамены по выбору.</li> <li>11. Подведение итогов 1 четверти.</li> <li>12. Диагностические работы по математике в 11 классе (базовый и профильный уровни).</li> <li>13. ИСИ в 11 классе.</li> <li>14. Контроль за выставлением в программе успеваемости в программе в «ГИС СОЛО».</li> <li>15. Посещение уроков учителей начальной школы с целью оказания методической помощи.</li> <li>16. Проверка журналов: соответствие заполнения журналов установленным требованиям (единый орфографический режим, посещаемость, система опроса)</li> </ol>	<p>Работа с документами</p> <p>Малый пед. совет по преемственности</p> <p>Работа по преемственности</p> <p>Посещение уроков</p> <p>Анализ</p> <p>Профориентационная работа</p> <p>Работа с одарёнными детьми</p> <p>Подведение итогов</p> <p>Опрос учащихся, ознакомление родителей</p> <p>Анализ</p> <p>Выезд в ППЭ семинар</p> <p>Контроль</p> <p>Посещение и анализ уроков</p>	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Руководитель МС, Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Ответственный за проф. работу</p> <p>Руководители ШМО, классные руководители</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p>
<b>Мероприятия для детского коллектива вопросы.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Праздник, посвященный Дню учителя.</li> <li>2. Спортивные районные соревнования по плану КО ГМР.</li> <li>3. Генеральные уборки зон полезного действия в 1-й вторник месяца и перед каникулами.</li> <li>4. Заседание Совета профилактики с приглашением нарушителей дисциплины и Устава школы.</li> <li>5. Праздник " Золотая осень!", конкурс осенних поделок ( начальная школа).</li> <li>6. Совет старшеклассников: организация и распределение обязанностей секторов и составление плана работы каждого сектора.</li> <li>7. Подготовка учащихся к I этапу Всероссийских школьных олимпиад.</li> <li>8. Проверка дневников учащихся.</li> <li>9. Итоговые контрольные работы за 1 четверть.</li> <li>10. Отработка навыков заполнения бланков ответов для ГИА учащимися 9 класса</li> </ol>	<p>Праздничный концерт</p> <p>Соревнования</p> <p>Индивидуальные беседы</p> <p>Праздник, конкурс</p> <p>Конкурс чтецов</p> <p>Кл. час</p> <p>Проведение школьных олимпиад</p> <p>Рейд</p> <p>Контрольные работы</p> <p>Работа с бланками</p> <p>Экскурсия</p>	<p>Зам. по ВР, кл. руководители</p> <p>Учитель физкультуры</p> <p>Соц. педагог, кл. руководители</p> <p>Зам. по ВР</p> <p>Зав. библиотекой</p> <p>Зам. по ВР, зав. библиотекой</p> <p>Зам. по ВР</p> <p>Зам. по УВР, руководители МО.</p> <p>Заместитель по УВР, учителя</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Классные руководители, зам по</p>

		Праздник, конкурс	ВР Зам по ВР
<b>Мероприятия для семьи и общественности, вопросы.</b>	1. «Итоги 2021-2023 учебного года» 2. Индивидуальные консультации для трудных семей. 3.Посещение семей трудных подростков. 4. Совместные поездки с родителями в музеи, театр. 5. Совет профилактики 6. Проведение операции «Подросток», этап «Досуг»	Общешкольное родительское собрание, классные родительские собрания Рейд Выезды Заседание	Директор ОУ, кл. руководители, председатель родительского комитета.  Классные руководители, соц. педагог Заместитель по ВР, классные руководители. Соц. педагог

## 2022- 2023 учебный год

### НОЯБРЬ

	Содержание мероприятий	Форма	Ответственный
<b>Мероприятия для педагогического коллектива</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Педсовет «Итоги I четверти».</li> <li>2. Изучение новых нормативных документов, регламентирующих образовательный процесс, ГИА</li> <li>3. Составление плана работы с неуспевающими по итогам I четверти. Составление графика индивидуальных консультаций с неуспевающими по итогам I четверти.</li> <li>4. Подведение итогов проведения I (школьного) тура Всероссийской олимпиады школьников и направления победителей для участия в муниципальном туре Всероссийской олимпиады школьников</li> <li>5. Обновление информационных стендов по подготовке к ГИА -2022 г.</li> <li>6. Ознакомление обучающихся 9 класса с графиком консультаций по подготовке к ГИА – 2022</li> <li>7. Профориентационная работа Анкетирование выпускников 9 класса (жизненные планы).</li> <li>8. Ознакомление обучающихся 9 класса с графиком консультаций по подготовке к ГИА – 2022</li> <li>9. Совещание при завуче: - о работе с трудными учащимися; - участие в ВсОШ II уровня.</li> <li>10. Диагностическая работа по математике 9-е классы.</li> <li>11. Диагностическая работа по русскому языку 11 класс.</li> <li>12. Контроль за выставлением в программе успеваемости в программе в «ГИС СОЛО».</li> <li>13. Посещение уроков учителей 5 классов с целью классно-обобщающего контроля в связи со снижением успеваемости по результатам I четверти</li> <li>14. Проведение малого педагогического совета «Психолого-педагогические проблемы в обучении пятиклассников в период адаптации»</li> <li>15. Контроль состояния рабочих тетрадей по математике, русскому языку в начальной школе (соблюдение единых орфографических требований)</li> <li>16. Заседания МО, МС.</li> </ol>	<p>Педсовет Работа с документами</p> <p>Составление плана работы</p> <p>Работа с одарёнными детьми</p> <p>Оформительская работа Профориентационная работа</p> <p>Анализ Работа по подготовке к ГИА совещание посещение и анализ уроков контроль Посещение уроков Малый педагогический совет Контроль Заседание МО, МС</p>	<p>Директор школы, заместители по УВР</p> <p>Заместители по УВР</p> <p>Заместитель по УВР Заместитель по УВР</p> <p>Заместитель по УВР</p> <p>Заместитель по УВР</p> <p>Зам. по УВР, руководители МО</p> <p>Заместитель по УВР ответственный по информатизации Заместитель по УВР Руководитель МО начальных классов Руководители МО</p>
<b>Мероприятия для детского коллектива вопросы.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участие во II этапе Всероссийской олимпиады школьников.</li> <li>2. Подготовка школы к зимнему периоду.</li> <li>3. Работа библиотеки: - рейд по проверке состояния учебников.</li> <li>4. «Итоги первой четверти, задачи классного коллектива на вторую четверть»</li> <li>5. Проведение единого классного часа, посвящённого дню Народного единства.</li> <li>6. 16 ноября - День толерантности</li> <li>7. Всемирный День ребёнка</li> </ol>	<p>Олимпиады Утепление классов Рейд</p> <p>Классные часы Классный час Классный час Классный час</p>	<p>Заместитель по УВР, руководители МО, учителя-предметники Отв. за безопасность Зав. библиотекой</p>

	8. Профилактика наркомании в воспитательном процессе школы. Проведение тематических классных часов. 9. Выставка День словарей и энциклопедий 10. Проведение конкурса стихотворений «День матери в России» 11. Всероссийский проект «ПроеКТОрия» .	Классный час Классные часы Выставка	Классные руководители Классные руководители Зам. по ВР, кл. руководители.
<b>Мероприятия для семьи и общественности, вопросы.</b>	1. Посещаемость уроков учащимися, состоящих на внутришкольном учете. 2. Профилактика вредных привычек у учащихся. 3. Подготовка к зимнему периоду. 4. Профорientация. Ярмарка профессий - ноябрь 2022.	Контроль посещаемости Тематические классные часы Заклеивание окон	Социальный педагог, кл. руководители Кл. руководители Зам. по безопасности

ДЕКАБРЬ

	Содержание мероприятий	Форма	Ответственный
<b>Мероприятия для педагогического коллектива</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Педсовет «Анализ учебно-воспитательной работы за 1 полугодие 2022-2023уч. года в свете поставленных задач».</li> <li>2. Собеседование с учителями, кл. руководителями:                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- о расстановке кадров на новый 2022-2023 учебный год;</li> <li>- о выполнении всеобуча;</li> <li>- о работе с детьми « группы риска»;</li> <li>- о методической работе учителей.</li> </ul> </li> <li>3. Посещение уроков 9 классах с целью подготовки к ГИА в форме ОГЭ.</li> <li>4. Контроль уровня подготовки учащихся 9 классов к ГИА</li> <li>5. Контроль за выставлением в программе успеваемости в программе в «ГИС СОЛО».</li> <li>6. Проведение итоговых контрольных работ за 1 полугодие. Диагностические к/р Итоговое сочинение 11 класс. Предметы по выбору.</li> <li>7. Контроль за состоянием тетрадей для контрольных работ по математике, русскому языку, развитию речи в начальной школе</li> <li>8. Проверка классных журналов: выполнение единых требований, прохождения программы, объективность выставления четвертных оценок</li> <li>9. Подведение результатов участия во II этапе Всероссийской олимпиады школьников (завершение муниципального этапа: ноябрь – декабрь).</li> <li>10. Совместно с заведующей библиотекой составление заявки на учебники по ФГОС на 2021-2022 учебный год в соответствии с УМК</li> <li>11. Заседания МО, МС</li> <li>12. Предоставление информации о выполнении Плана мероприятий по проведении профориентации за 1 полугодие 2022 г. (в КО).</li> <li>13. Подготовка отчёта в КО по «группе риска» 9 класса, сдающих ОГЭ.</li> </ol>	<p>Педсовет Совещание при директоре</p> <p>Посещение уроков</p> <p>контроль Проверка программы</p> <p>Проведение и анализ к/р</p> <p>Проверка</p> <p>Проверка Подготовка отчёта</p> <p>Составление заявки</p> <p>Заседание МО, МС Подготовка информации Подготовка информации Подготовка отчёта</p>	<p>Директор ОУ</p> <p>Директор ОУ</p> <p>Зам. по УВР,</p> <p>Зам. по УВР Ответственный за информатизацию</p> <p>Заместитель по УВР</p> <p>Заместитель по УВР, руководитель ШМО начальных классов Зам. директора по УВР Зам директора по УВР Руководители ШМО</p> <p>Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР</p>
<b>Мероприятия для детского коллектива вопросы.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1 декабря – Всемирный день борьбы со СПИДом.</li> <li>2. Проведение тематических классных часов «10 декабря — день прав человека».</li> <li>3. Подготовка и проведение Новогодних праздников:                     <ul style="list-style-type: none"> <li>-новогодний КВН для учащихся 8-11кл.;</li> <li>-новогоднее представление для учащихся 1-4 классов;</li> <li>-новогодние огоньки для учащихся 5-7 классов;</li> <li>-посещение детей из малообеспеченных семей новогодней социальной елки.</li> </ul> </li> <li>4. 12 декабря - День Конституции.</li> <li>5. Заседание совета старшеклассников: подведение итогов конкурсов и планирование деятельности на 2 полугодие.</li> <li>6. Проверка дневников учащихся.</li> <li>7. Итоговые контрольные работы за 2 четверть.</li> </ol>	<p>Кл. часы Игра Представление</p> <p>Кл. часы</p> <p>Круглый стол</p> <p>Рейд Контрольные работы</p>	<p>Кл. руководители Заместитель по ВР Классные руководители</p> <p>Зам. по ВР, кл. рук., учителя истории Заместитель по УВР</p> <p>Заместитель по УВР Учителя-предметники</p>



	8. Отработка навыков заполнения бланков ответов для ГИА учащимися 9-го класса. 9. Работа библиотеки: - лучшие читатели школы по итогам 1 полугодия. - книжная выставка «Новый год и Рождество в произведения писателей и поэтов»	Работа с бланками  Конкурс Книжная выставка	Учителя-предметники  Зав. библиотекой
<b>Мероприятия для семьи и общественности, вопросы.</b>	1. Совет профилактики. 2. Посещение неблагополучных семей. 3. Комплексная операция «Подросток», этап «Допинг». 4. Классные родительские собрания.	Совместное заседание Рейд  Кл. собрания	Социальный педагог Соц педагог, классные руководители. Соц. педагог Кл. руководители

## 2022- 2023 учебный год

## ЯНВАРЬ

	Содержание мероприятий	Форма	Ответственный
<b>Мероприятия для педагогического коллектива</b>	<p>1. Совещание при завуче: - работа в «ГИС СОЛО» - подготовка к ГИА – 2023</p> <p>2. Изучение новых нормативных документов, регламентирующих образовательный процесс, ГИА</p> <p>3. В соответствии с распоряжением КОиПО Лен. обл. подготовка к проведению и проведение контрольного тестирования. с целью получения оценки качества реализации ООП ООО выпускников школы по математике, русскому языку и другим предметам в 9 классе</p> <p>4. Посещение уроков 9 классах с целью подготовки к ГИА в форме ОГЭ.</p> <p>5. Обновление стенда ГИА – 2023 года (даты проведения ОГЭ по предметам, определённые приказом Министерства Просвещения РФ для выпускников 9 класса)</p> <p>6.Заседание ШМО, МС Утверждение перечня учебников на 2022-2023 учебный год Подведение итогов 1 полугодия.</p> <p>7. Контроль ведения дневников учащихся, работы с дневниками классных руководителей в начальной школе, 5-х классах</p> <p>8. Диагностические работы 9-классы. (предметы по выбору)</p> <p>9. Контроль за выставлением в программе успеваемости в программе в «ГИС СОЛО».</p>	<p>Совещание при завуче</p> <p>Проверка программы</p> <p>Посещение уроков Заседание МО</p> <p>Оформительская работа</p> <p>Заседание МО, МС</p> <p>Контроль</p> <p>Контроль</p>	<p>Заместители по УВР</p> <p>Заместитель по УВР</p> <p>Заместитель по УВР</p> <p>Заместитель по УВР</p> <p>Руководители МО, зам. Директора по УВР Руководители МО классных руководителей, Заместитель по УВР Заместитель по УВР</p>
<b>Мероприятия для детского коллектива вопросы.</b>	<p>1. Участие во II этапе Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>2. Дни памяти, посвященные снятию блокады. Выставка книг.</p> <p>3. Встреча с ветеранами ВОВ.</p> <p>4. 1 этап военно-спортивной игры «Зарница» - смотр строя и песни (1-4, 5-7 классы)</p> <p>5. Декада предметов филолого-краеведческого цикла на II, III уровнях.</p> <p>6. Экскурсии в школьный музей.</p> <p>7. Работа библиотеки: - Круглый стол «Делимся впечатлениями, или Книги, которые я читаю в каникулы» - Библиотечный час «Герои Гатчинской земли», посвящённый освобождению Г.Гатчина от немецко-фашистских захватчиков.</p>	<p>Олимпиады Кл. часы, экскурсии.</p> <p>Уроки мужества Смотр</p> <p>Проведение декады Кл. часы, подготовка презентаций, экскурсии</p> <p>Круглый стол Библиотечный час</p>	<p>Зам. по УВР, учителя-предметники Зам по ВР, классные руководители Зам. по ВР, кл. руководители, преподаватель –организатор ОБЖ Учитель физкультуры Руководитель МО. Библиотекарь, кл. рук.</p> <p>Зав. библиотекой, кл. руководители</p>
<b>Мероприятия</b>	<p>1. Посещение проблемных семей.</p> <p>2. Общешкольное родительское собрание «Итоги бюджетного года», и</p>	<p>Рейд Собрание</p>	<p>Социальный педагог, кл. рук. Директор ОУ, кл. рук-ли</p>

для семьи и общественности, вопросы.	«Подготовка учащихся 9 и 11 классов к ГИА-2023. Знакомство с нормативной документацией», классные родительские собрания. 3. Выезды в музеи, театры г. Санкт-Петербурга, на экскурсии.	Экскурсии	Председатель родительского комитета Зам. по ВР, кл. руководители
--------------------------------------	--	-----------	---

## 2022 – 2023 учебный год

### ФЕВРАЛЬ

	Содержание мероприятий	Форма	Ответственный
<b>Мероприятия для педагогического коллектива</b>	1. Совещание при директоре - состояние образовательного процесса 9 и 11 кл. по подготовке к ГИА-2023; - подготовка учащихся к переводной и итоговой аттестации, - контроль за качеством знаний; - уровень комплектования 1, 5 классов в 2022-2023 уч. году; - контроль за состоянием учебных кабинетов; - преподавание курсов по выбору в 9 кл. 2. Практикум для педагогов. 3. Проверка своевременности заполнения электронных журналов и дневников. 4. Контроль за выставлением в программе успеваемости в программе в «ГИС СОЛО». 5. Контроль организации работы с учащимися, по итогам 1 полугодия одну «3». 6. Изучение новых нормативных документов, регламентирующих образовательный процесс, ГИА. 7. Собеседование по русскому языку в 9-х классах. 8. Пробный ОГЭ по математике. 9. Репетиционное сочинение по русскому языку в 11 классе.	Совещание      Практикум  Проверка программы  Контроль Работа с документами Анализ	Директор ОУ, зам. по УВР, руководители МО             Зам. по УВР Зам. по УВР, руководители МО. Учителя предметники, зам. УВР    Заместитель по УВР
<b>Мероприятия для детского коллектива вопросы.</b>	1. Участие во II этапе Всероссийской олимпиады школьников. 2. 8 февраля – День российской науки. 3. Митинг, посвященный Дню Интернационалиста 4. «День Святого Валентина», школьная почта. 5. II этап военно- спортивной игры "Зарница" (1-4, 5-7 кл.) 6. Экскурсии в школьный музей. 7. Неделя спортивно – массовой работы, посвященной Дню Защитника Отечества. 8. Совет старшеклассников. 8. Отработка навыков заполнения бланков ответов для ГИА учащимися 9 класса. 10. Неделя русского языка и литературного чтения на I уровня. 11. Работа библиотеки: - Международный день родного языка 20.02. - книжная выставка «Они защищали Родину»	Олимпиады  Митинг, беседы в классах  Военно- спортивная игра Соревнования Экскурсии Круглый стол Работа с бланками Интеллектуальные игры, конкурсы  Оформление стенда и книжная выставка	Заместитель по УВР, учителя-предметники Зам. по ВР и кл. руководители учителя истории, кл. рук. Зам. директора по ВР Педагог-организатор ОБЖ Учитель физкультуры Зам. по ВР, зам. по безопасности Учителя – предметники Рук. МО начальной школы Учителя предметники, кл.рук. Зав. библиотекой
<b>Мероприятия</b>	1. Индивидуальные консультации учителей, классных руководителей и социального педагога с родителями.	Беседа	Соц. педагог

<b>для семьи и общественности, вопросы.</b>	2. Совет профилактики.	Беседы	Соц. педагог, инспектор ОДН и кл. руководители Кл. руководители
	3. Совместные поездки в театры, музеи.	Экскурсии	

## 2022 - 2023 учебный год

### МАРТ

	Содержание мероприятий	Форма	Ответственный
<b>Мероприятия для педагогического коллектива</b>	1. Педсовет «Итоги 3 четверти. Утверждение перечня экзаменов по выбору учащихся для ГИА-2023, перечня переводных экзаменов 1-8,10 классов»	Педсовет	Директор, заместители по УВР Зам. по УВР, рук-ли ШМО
	2. Проведение круглого стола «Педагогическая копилка. Обмен опытом»	Круглый стол	Председатель МС, руководители МО
	3. Подготовка к единому методическому дню.		руководители МО
	4. Заседание МО «Итоги III четверти и рассмотрение экзаменационных материалов для проведения переводной и итоговой аттестации учащихся»	Заседания МО	Заместитель по УВР
	5. Проведение итоговых контрольных работ за III четверть во 2-4, 5-9,10 классах и срезовых работ.	Контрольные работы	Заместитель по УВР
	6. Совещание при директоре: - знакомство пед. коллектива с положениями о переводной и итоговой аттестации, нормативно – правовой базой. - о порядке проведения ГИА-2023. - заполнение программы «ГИС СОЛО» по итогам III четверти.	Совещание	директор
	7. Проверка классных журналов: соответствие записей в журналах календарно-тематическому планированию	Проверка	Заместитель по УВР
	8. Контроль за выставлением в программе успеваемости в программе в «ГИС СОЛО».	Контроль	Заместитель по УВР
	9. Изучение новых нормативных документов, регламентирующих образовательный процесс, ГИА	Работа с документами	Заместитель по УВР
	10. Диагностические работы предметы по выбору 11 класс. Математика профильный уровень.	Работа с одарёнными детьми	Заместитель по УВР
	11. Подготовка к участию в муниципальном этапе региональной олимпиады школьников 2022-2023 учебного года по изобразительному искусству		Учителя – предметники
	12. Анализ динамики результатов (неуспевающих) 1 -3 четверть 2022-2023г.	анализ	Заместитель по УВР
<b>Мероприятия для детского коллектива вопросы.</b>	1. Индивидуальные проф. консультации по результатам диагностики. 2. Участие во II этапе Всероссийской олимпиады школьников. 3. Международный женский день 8 МАРТА. 4. Работа библиотеки: - 24-30.03. - Международная неделя детской и юношеской книги. - 03.03. – Международный день писателя - 21.03. – Всемирный день поэзии.	Собеседование Олимпиады Праздничный концерт Беседы, кл. часы Беседы, кл. часы  Конкурсы, викторины, игры.	Психолог Зам.по УВР, учителя-предметники Зам. директора по ВР Зам. по ВР, соц. педагог, специалисты ОДН Зав. библиотекой

		Оформление стендов	
<b>Мероприятия для семьи и общественности, вопросы.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Собеседование с родителями выпускных классов.</li> <li>2. Расширенное заседание род. комитета,</li> <li>3. Комплексная операция «Подросток», этап «Контингент»</li> </ol>	Классные род. собрания Совещание Заседание	Директор, кл. руководители Директор, кл. руководители Соц. педагог

# 2022 - 2023 учебный год

## АПРЕЛЬ

	Содержание мероприятий	Форма	Ответственный
<b>Мероприятия для педагогического коллектива</b>	1. Изучение новых нормативных документов, регламентирующих образовательный процесс, ГИА	Семинар	Руководитель МС, отв. по вопросам информатизации Зам. по УВР
	2.Совещание при завуче: -состояние подготовки учащихся к переводной и итоговой аттестации, к ЕГЭ по основным и предметам по выбору. - расписание экзаменов переводной и государственной (итоговой) аттестации - утверждение экзаменационного материала. - по результатам классно-обобщающего контроля в 4-х классах	Совещание	
	3. Совещание при директоре: « О подготовке к летней оздоровительной работе» « Об охране жизни и здоровья детей».	Совещание	Директор
	4. Контроль за выставлением в программе успеваемости в программе в «Дневник. RU».	Проверка программы	Заместитель по УВР
	5. Контроль работы с неуспевающими.	Контроль	Заместитель по УВР Заместитель по УВР
	6. Проведение единого методического дня.	Методический день	
	7. Классно-обобщающий контроль за уровнем подготовленности учащихся к обучению в основной школе.	Контроль	Заместитель по УВР
	8. Организация ВПР.	Анализ	Заместитель по УВР
	9. Совещание при директоре по результатам заключительных КПИ по математике, проведённых в 9 классе по плану КОПО, КО ГМР.	Совещание	Директор
	10. Диагностическая работа по математике 11 класс – базовый и профильный уровни.	Анализ	Заместитель по УВР
	11. Совещание по результатам проведения контрольных работ для обучающихся 4-х классов, в связи с завершением введения ФГОС НОО второго поколения	Совещание	
	12. Проведение предметной недели МО естественно-математического цикла на II, III уровне обучения	Анализ	Заместитель по УВР
	13. Проведение недели русского языка и литературного чтения в начальной школе, недели математики начальной школе.	Совещание	Директор
	14. Теоретический семинар.	Организация и проведение предметных недель На заседаниях ШМО	Руководители ШМО, Зам. директора по УВР
<b>Мероприятия для детского коллектива вопросы.</b>	1.Предметная неделя естественно-математического цикла на II, III уровнях. Неделя математики на I уровне. 2. Собеседование с учащимися, испытывающими затруднения в учёбе. 3. Составление банка данных:	Интеллектуальные игры, конкурсы, внеклассные мероприятия Собеседование	Руководители МО, учителя-предметники. Кл. руководители, психолог Заместитель по УВР, ВР

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о занятости детей в летний период,</li> <li>- о занятости выпускников основной и средней школы.</li> </ul> <p>4. Проверка дневников.  5. Работа по благоустройству территории школы, помощь поселку, субботник.  6. I этап конкурса «Безопасное колесо».  7.«Прощание с Азбукой» (1 классы).  8. Проведение субботника и уборка пришкольных участков.  9. Всемирный День здоровья и семьи.  10. День правовых знаний.  11. Международный день Земли (22 апреля). Проведение субботника.  12. Оформление наглядной агитации (стендов) для учащихся, родителей, и учителей по ОГЭ в 9-х классах и ЕГЭ в 11 классе.  13. Систематическое обновление информации на школьном сайте.</p>	<p>Работа с данными учащихся  Рейд  Трудовой десант  Соревнование  Праздник  Субботник. Выставка книг  Классный час.  Соревнования  Оформительская работа  Сайт школы</p>	<p>Соц. педагог  Зам. по ВР, кл. руководители  Зам. по УВР, отв. за безопасность  Отв. за ПДД  Кл. рук. 1-х кл.  Зам по ВР, кл. руководитель.  Учитель физкультуры , кл. руководители  Заместитель по УВР</p>
<p><b>Мероприятия для семьи и общественности, вопросы.</b></p>	<p>1. Собрание для родителей будущих первоклассников.  2.Общешкольное родительское собрание "Итоги 2022-2023 учебного года. Подготовка и проведение переводной аттестации. Организация летнего отдыха учащихся"  3. Посещение семей трудных подростков.  4..Совет профилактики.  5.Организация и проведение поездок в театры, музеи.  6. Комплексная операция «Подросток», этап «Семья»</p>	<p>Собрание  Общешкольное родительское собрание  Рейд  Индивидуальные беседы  Экскурсии  Отчёт</p>	<p>Директор, кл. руководители  Директор, зам. по УВР, кл. руководители  Соц. педагог  Соц. педагог  Зам по ВР, кл. руководители  Соц. педагог</p>

	Содержание мероприятий	Форма	Ответственный
<b>Мероприятия для педагогического коллектива</b>	1."Анализ работы школы по выполнению задач за 2022-2023 учебный год" 2. Педсовет по допуску к итоговой аттестации. 3. Педсовет по переводу учащихся в следующий класс. 4. Оформление школьной документации. 5. Контроль за выставлением в программе успеваемости в программе в «ГИС СОЛО». 6. Заседание МО «Поведение итогов года». 7. Подготовка отчёта в МО КО ГМР – результаты к/р обучающихся 4 -х классов. 8.Подготовка отчёта - материалов по проведённому методическому дню. 9.Подготовка материалов. - по динамике работы с учащимися 9 класса (группы риска) - по ведению в рамках учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики» по выбору обучающихся или их родителей основ светской этики в 4 классах в КО. - по общественным наблюдателям при проведении ОГЭ в 9 классе в КО. - Подготовка и оформление «дорожной карты по выявлению, поддержке и сопровождению талантливых и одарённых детей в ГМР в 2022-2023г.» в КО. 10.Подготовка, проведение и анализ комплексных работ по математике, русскому языку, литературному чтению, окружающему миру в начальной школе 11.Подготовка отчёта по профориентационной работе за 2022-2023 учебный год в КО.	Аналитическая деятельность  Педсовет Педсовет Проверка программы Круглый стол  Работа с документами  Работа с документами  Работа с документами  Работа с документами  Работа с документами  Работа с документами	Заместители по УВР, руководители МО. Директор ОУ Директор ОУ Заместители по УВР Заместитель по УВР  Руководители МО Зам. директора по УВР  Зам. директора по УВР  Зам. директора по УВР  Зам. директора по УВР  Зам. директора по УВР
<b>Мероприятия для детского коллектива вопросы.</b>	1.Переводная аттестация. 2. Организация работы на пришкольном участке. 3. Организация работы в летнем оздоровительном лагере. 4. Проведение переводной и ГИА. 5. Митинг, посвящённый Дню Победы. Торжественное шествие «Бессмертного полка». Поздравление ветеранов ВОВ. 6.Линейка "Последний звонок" 7.Праздник, посвящённый окончанию начальной школы 4 класс. 8.Уборка зон полезного действия в школе, благоустройство пришкольных территорий. 9. Линейки, посвящённые итогам года. 10. Работа библиотеки: - 18.05. – Международный день музеев	Контрольные работы Работа на участке Составление планов Митинг Линейка Праздник Трудовые десанты Линейка  Выставка книг, оформление стенда	Заместители по УВР, учителя Ответственный за участок Начальник лагеря Заместитель по УВР Заместитель по ВР Зам. по ВР, кл. рук. 1-11 кл. Зам. по ВР, кл. рук. 4 кл. Кл. руководители, зам. по УВР Заместители по УВР  Зав. библиотекой
<b>Мероприятия для семьи и общественности, вопросы.</b>	1.Совместные поездки в театры, музеи, походы. 2.Классные родительские собрания: «Итоги 2022-2023 учебного года»	Экскурсии Родительские собрания	Зам. по ВР, кл. руководители Кл. руководители



# 2022 - 2023 учебный год

## ИЮНЬ

	Содержание мероприятий	Форма	Ответственный
<b>Мероприятия для педагогического коллектива</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение педсоветов: "О выпуске учащихся 9 и 11 классов".</li> <li>2. Организация летнего отдыха детей.</li> <li>3. Оформление документов строгой отчётности (аттестатов учащихся 9 и 11 классов)</li> <li>4. Контроль за выставлением в программе успеваемости в программе в «ГИС СОЛО» (годовые оценки).</li> <li>5. Приём отчётов по результатам ГИА.</li> <li>6. ГИА выпускников 9-х и 11-го классов.</li> <li>7. Проверка классных журналов, журналов ГПД, элективных курсов, кружковой работы, личных дел учащихся.</li> <li>8.Административное совещание «Анализ результатов ГИА выпускников».</li> <li>9. Анализ работы школы за 2022-2023 учебный год.</li> <li>10.Анализ методической работы.</li> <li>11. Анализ воспитательной работы.</li> <li>12. Разработка и утверждение учебного плана.</li> <li>13. Составление календарного учебного графика на новый учебный год.</li> </ol>	<p>Педсовет</p> <p>Работа в лагере</p> <p>Проверка базы данных</p> <p>Отчёты</p> <p>Организация и проведение</p> <p>Совещание</p> <p>Анализ</p> <p>Работа с документами</p>	<p>Директор ОУ</p> <p>Начальник лагеря</p> <p>Классные руководители Заместители по УВР, отв. за информатизацию. Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР</p> <p>Директор Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p>
<b>Мероприятия для детского коллектива вопросы.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ГИА-2021 - 9 –е и 11 классы.</li> <li>2. Работа трудовых бригад на пришкольном участке.</li> <li>3. Отдых детей в летнем оздоровительном лагере «Ромашка».</li> <li>4.Выпускной вечер для учащихся 9-х и 11 классов.</li> <li>5. «У Лукоморья дуб зелёный...» 6 июня — День рождения А.С.Пушкина</li> </ol>	<p>Экзамены</p> <p>Работа на участке</p> <p>Работа в лагере</p> <p>Торжественная линейка</p> <p>Праздник, выставка рисунков.</p>	<p>Директор ОУ, зам. по УВР</p> <p>Зав. пришкольным участком</p> <p>Начальник лагеря</p> <p>Зам. по ВР, классные руководители</p> <p>Летний лагерь</p>
<b>Мероприятия для семьи и общественности, вопросы.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Выпускной вечер для 9-х и 11 классов.</li> <li>2. Совместная работа школы и родителей по благоустройству школьных помещений и обновлению УМК.</li> </ol>	<p>Торжественная линейка</p> <p>Ремонтные работы</p>	<p>Директор ОУ, зам. по УВР</p> <p>Председатель родительского комитета, зам. по безопасности.</p>

# 2022 - 2023 учебный год

## АВГУСТ

	Содержание мероприятий	Форма	Ответственный
<b>Мероприятия для педагогического коллектива</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Совещание при директоре:<ul style="list-style-type: none"><li>- Распределение функциональных обязанностей.</li><li>- Комплектование классов, кружков.</li><li>- Штатное расписание, тарификация.</li><li>- Результаты медосмотра учащихся 1 кл.</li><li>- Инструктаж по технике безопасности.</li><li>- Инструктаж по ведению школьной документации.</li></ul></li><li>2. Педагогический совет «Анализ работы школы за 2022-2023уч. год и задачи на новый учебный 2023-2024 год».</li><li>3. Проектирование образовательного процесса и образовательной среды на основе целостности и внутренней активности ребенка.</li><li>4. Утверждение годового плана работы школы на 2023-2024 учебный год.</li></ol>	<p>Совещание</p> <p>Педсовет</p>	<p>Директор ОУ, заместители по УВР.</p> <p>Директор ОУ, заместители по УВР</p>
<b>Мероприятия для детского коллектива вопросы.</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Работа трудовых бригад на пришкольном участке.</li><li>2. Подготовка к торжественной линейке, посвящённой дню Знаний.</li></ol>	<p>Работа на пришкольном участке</p> <p>Репетиция</p>	<p>Отв. за участок</p> <p>Зам. по ВР, классные руководители 1-го и 11-го классов</p>
<b>Мероприятия для семьи и общественности, вопросы.</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Обеспечение учащихся учебниками.</li><li>2. Комплексная операция «Подросток», этап «Лето».</li></ol>	<p>Выдача учебников</p> <p>Отчёт</p>	<p>Библиотекарь</p> <p>Классный руководитель</p> <p>Соц. педагог</p>