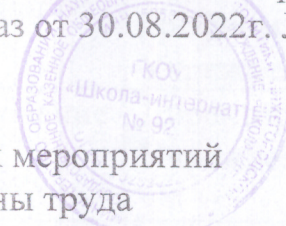


УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГКОУ "Школа-интернат № 92"
приказ от 30.08.2022г. № 152-ОД

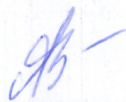


План организационно-технических мероприятий
по улучшению условий охраны труда
на 2022-2023 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Обеспечить качественную подготовку и прием кабинетов, мастерских, спортивного зала и здания, территории Учреждения к новому учебному году	август	заместитель директора по АХЧ, зав. кабинетами
2.	Организовать работу по соблюдению законодательства по охране труда, выполнению санитарно-гигиенических норм в Учреждении	по графику	Администрация Учреждения, специалист по ОТ
3.	Своевременно выявлять участки (рабочие места), не отвечающие нормам охраны труда и требованиям трудового законодательства, запрещать проведение занятий на данных участках, привлекать к ответственности лиц, нарушающих требования	в течение года	Администрация Учреждения, специалист по ОТ
4.	Ремонт оборудования	по графику	Заместитель директора по АХЧ
5.	Организовать обучение и проверку знаний по охране труда	1 раз в году	Администрация, специалист по ОТ
6.	Организовать обучение работников ОУ, связанных с электроустановками	в течение года	Администрация, специалист по ОТ
7.	Провести испытание спортивного оборудования, инвентаря, вентиляции.	август	Администрация, специалист по ОТ
8.	Провести общий технический осмотр здания и сооружений ОУ с составлением акта	октябрь, апрель	зам. директора по ХЧ
9.	Своевременно проводить предварительные и периодические медицинские осмотры работников ОУ, обучающихся.	июнь, сентябрь	Администрация, врач, медсестра
10.	Обеспечение аптечками первой медицинской помощи учебных кабинетов, мастерских, спортивного зала	август - сентябрь	Медсестра
11.	Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (специальная одежда, обувь и др.)	август-сентябрь	Зам. директора по АХЧ
12.	Заключение соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзом Учреждения	август	Администрация Учреждения, профком

			Учреждения
13.	Проверка выполнения соглашения по охране труда и подведение итогов его выполнения	август	Администрация Учреждения, профком Учреждения
14.	Проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь прибывшими на работу лицами	в течение года	Директор Учреждения
15.	Проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте со всеми работниками Учреждения	сентябрь, март	Администрация Учреждения, специалист по ОТ
16.	Проведение инструктажей по правилам безопасности с обучающимися	1 раз в четверть	заместитель директора, классные руководители
17.	Проведение трехступенчатого контроля за состоянием охраны труда: 1 ступень 2 ступень 3 ступень	ежедневно 1 раз в месяц 1 раз в полгода	Администрация Учреждения, профком, специалист по ОТ

Специалист по охране труда



В.А.Феоктистова