

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ДМШ
города Усть -Лабинска
Э. В. Саремат

« 29 » *августа* 2019 г.

Принята педагогическим советом
(протокол №1 от 29.08.2019 г.)

ПРОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**педагогического коллектива
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
детской музыкальной школы
города Усть - Лабинска
муниципального образования Усть – Лабинский район
на 2019-2020 учебный год**

г. Усть Лабинск
2019 г.

1. Основные задачи

- развитие и совершенствование системы художественно-эстетического и духовно-нравственного воспитания детей;
- разработка программ по обновлению образовательной инфраструктуры школы;
- повышение эффективности профориентационной работы с одарёнными учащимися;
- развитие кадрового потенциала, привлечение к педагогической деятельности молодых специалистов, внедрение новейших достижений педагогической практики, технологий и технических приёмов обучения, совершенствование управленческих навыков руководителей всех структурных подразделений;
- создание условий для регулярной работы, с размещением информации в сети Интернет, осуществление комплексного материала учебных пособий, методической литературы и внедрение информационных технологий в образовательную практику;
- создание благоприятного морально-психологического климата в педагогическом коллективе, повышая при этом мотивацию, работоспособность и дисциплину персонала;
- обеспечить реализацию мероприятий «дорожной карты» в соответствии с контрольными значениями показателей, согласованными с министерством культуры Краснодарского края;
- обеспечить неукоснительное выполнение федеральных государственных требований к реализации в полном объеме предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусства;
- осуществлять формирование контингента с учетом его пропорционального распределения и укрепления академических специальностей, обеспечит сохранность контингента учащихся при приеме и выпуске, уделив особое внимание детям, находящимся в трудной жизненной ситуации;

организационно-управленческие: осуществление нормативно-правового и учебно-методического обеспечения учебного процесса в соответствии с инструктивными документами Министерства культуры РФ, Министерства культуры Краснодарского края, Управления культуры муниципального образования города Усть - Лабинска;

разработка положений, инструктивных документов и других локальных актов, регулирующих деятельность школы;

организация деятельности образовательного учреждения по реализации краевых и муниципальных целевых программ:

«АРТ-Концепция развития в Краснодарском крае на период 2008-2020 годы»;

ориентация отделений на дальнейшее достижение результативности их образовательной и творческой деятельности;

обеспечение комплекса мероприятий по охране труда;

активизация работы с родительской общественностью;

сотрудничество со средствами массовой информации в области рекламы образовательных услуг, творческих достижений, художественно-просветительской деятельности;

разработка комплекса действенных мер по социальной поддержке и материальному стимулированию результативных специалистов;

в соответствии с правилами и нормативами СанПин 2.4.4.3172-14 для

организации образовательной деятельности в учреждении дополнительного образования детей составить общешкольное расписание занятий и обеспечить контроль его соблюдения;

обеспечить неукоснительное соблюдение должностных инструкций для всех категорий работников школы, следить за их своевременным обновлением в соответствии с действующим законодательством РФ;

повысить ответственность преподавателей и руководителей отделений за выполнением условий договора о предоставлении платных услуг;

вести работу по формированию позитивного имиджа отделений школы и корпоративной культуры учреждения в целом;

разработать систему мер по организации целевого направления творчески одаренных детей и молодежи, в том числе выпускников школы, в учреждения профессионального образования, их последующего трудоустройства в учреждениях культуры муниципального образования.

методические:

- привести нормативную часть и программно-методическую документацию в соответствие с действующим законодательством

- проведение методических сообщений, открытых уроков, мастер-классов;

- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового опыта в инновационной деятельности;

- систематизация научно-методической деятельности преподавателей;

- внедрение межзональных форм работы;

- повышение качественной успеваемости учащихся;

- направленность работы на улучшение межпредметных связей, повышение значимости оценивания учащихся;

- углубление анализа выступлений учащихся на академических концертах и экзаменах;

- повышение качественного уровня методических мероприятий, направленных на развитие творческих способностей учащихся;

- направленность работы отделений на привитие навыков коллективных форм музицирования и воспитательной роли исполняемого материала;

- уделение должного внимания формам и методам в работе с перспективными учащимися;

- продолжить работу по обновлению содержания образовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами нового поколения;

- усилить взаимодействия с образовательными учреждениями среднего и высшего профессионального образования по совершенствованию профессиональной ориентации, подготовки талантливых учащихся к дальнейшему освоению основных профессиональных образовательных программ, активизировать практику участия кураторов ССУЗ в промежуточной и итоговой аттестации, проведение мастер-классов, выездных концертов

-продолжение работы над внедрением регионального компонента;

- внедрение инновационных методик образования;

-использование электронных образовательных сетевых ресурсов, современных информационных технологий;

кадровые:

- развитие кадрового потенциала путём повышения квалификации через семинары, конференции, творческие лаборатории (по плану КУМЦа), различные профессиональные формы обучения (от школы, зонального объединения до краевого уровня) и самообразование преподавателей;

- укомплектование штата ДМШ педагогическими кадрами по всем дисциплинам и специализациям;

- расстановка педагогических кадров в точном соответствии с их дипломной квалификацией;

- обеспечить подготовку и переподготовку каждому педагогу не реже одного раза в три года, организовать работу по привлечению в образовательные учреждения кадров соответствующей квалификации, молодых специалистов, в том числе из выпускников школ;

- стимулирование профессионального развития преподавателей;

материально-технические:

при наличии финансирования провести ремонтные работы ;

разработка и обеспечение выполнения комплекса мероприятий по модернизации материально-технической базы, обновлению парка музыкальных инструментов и специального оборудования, приобретению электронных библиотек, интерактивных досок, мобильных компьютерных классов, цифровых учебных пособий, лицензионных программных продуктов.

2. Направление реализации программы деятельности:

2.1) работа с контингентом учащихся: итоги приема (в целом, по образовательным программам) с указанием точного количества обучающихся по каждой образовательной программе, специальности:

2.1 В целом набор на бюджет составил 70 человек

На ДПОП принято 18 учащихся:

ДПОП «Фортепиано» - 10 учащихся;

ДПОП «Струнные инструменты» - 1 учащийся;

ДПОП «Народные инструменты» - 7 учащихся (гитара - 3; домра – 2; аккордеон – 2);

На ДОП принято 52 учащихся:

ДОП «Основы музыкального исполнительства – фортепиано» - 24 учащихся;

ДОП «Основы музыкального исполнительства – синтезатор» -

ДОП «Основы музыкального исполнительства – струнно – смычковые инструменты (скрипка)» - 3 учащихся;

ДОП «Основы музыкального исполнительства духовые и ударные инструменты» - 1 учащийся;

ДОП «Основы музыкального исполнительства сольное пение» – 17 учащихся;

ДОП «Основы музыкального исполнительства - народные инструменты (по видам инструментов)» - 7 учащихся (гитара – 5, балалайка – 1, баян – 1)

2.2 Конкурсная ситуация при приёме на предпрофессиональные программы:

ДПОП «Фортепиано»: подано 21 заявление; принято 10 человек, конкурс 2,1 человека на место;

ДПОП «Народные инструменты»: подано 9 заявлений; принято 7 человек, конкурс 1,3 человека на место;

ДПОП «Струнные инструменты»: подано 2 заявления; принят 1 человек, конкурс 2 человека на место

2.3 Формы проведения приёмных испытаний по набору учащихся на предпрофессиональные программы прилагаются

2.4 ДОП «Основы музыкального исполнительства – фортепиано»

ДОП «Основы музыкального исполнительства – синтезатор»

ДОП «Основы музыкального исполнительства – струнно-смычковые инструменты (скрипка)»

ДОП «Основы музыкального исполнительства - духовые и ударные инструменты (по видам инструментов)»

ДОП «Основы музыкального исполнительства - сольное пение»

ДОП «Основы музыкального исполнительства - народные инструменты (по видам инструментов)»

ДОП раннего эстетического развития

ДОП «Курс подготовки к школе»

ДОП «Вокальный ансамбль»

ДОП «Любительское музицирование» (по видам)

2.5 Количество обучающихся на 2019-2020 учебный год:

Контингент – 359 (325 бюджет, 34 платные услуги) обучающихся.

| №№ | Образовательная программа | Бюджет | Внебюджет |
|----|---|--------|-----------|
| 1 | ДПОП «Фортепиано» | 64 | - |
| 2 | ДПОП «Струнные инструменты» (скрипка) | 15 | - |
| 3 | ДПОП «Народные инструменты», из них: | 40 | - |
| | -гитара | 8 | - |
| | - балалайка | 3 | - |
| | - баян | 12 | - |
| | - аккордеон | 15 | - |
| | - домра | 2 | - |
| 4 | ДОП «Основы музыкального исполнительства – фортепиано» | 94 | - |
| 5 | ДОП «Основы музыкального исполнительства – синтезатор» | 2 | - |
| 6 | ДОП «Основы музыкального исполнительства – струнно-смычковые инструменты (скрипка)» | 27 | - |
| 7 | ДОП «Основы музыкального исполнительства – духовые и ударные инструменты» | 14 | - |
| 8 | ДОП «Основы музыкального исполнительства – народные инструменты»,из них: | 42 | - |
| | -гитара | 22 | - |
| | -балалайка | 3 | - |
| | -баян | 9 | - |
| | -аккордеон | 7 | - |
| | - домра | 1 | - |
| 9 | ДОП «Основы музыкального исполнительства – сольное пение» | 27 | - |
| 10 | Прочие, из них: | - | 34 |
| | -ДОП раннего эстетического развития | - | 8 |
| | - ДОП «Курс подготовки к школе» | - | 12 |
| | - ДОП «Вокальный ансамбль» | - | 8 |
| | -ДОП «Любительское музицирование» | - | 6 |

Бюджет: 325 учащихся;

-фортепиано 158;

-синтезатор -2;

- народные инструменты – 82; из них:
- баян – 21;
- аккордеон -22;
- домра – 3;
- балалайка – 6;
- гитара – 30;
- духовые и ударные инструменты (флейта) – 14;
- струнно-смычковые инструменты (скрипка) – 42;
- сольное академическое пение – 27

ДПОП -119 учащихся
 ДООП - 206 учащихся

Внебюджет: 34 учащихся

2.6 Организация образовательного процесса: тематика и сроки проведения педагогических советов, методических советов, производственных совещаний. Планы работы методических объединений, секций на учебный год (основные параметры: учебная, методическая, воспитательная работа)

Педагогические советы

| Тематика | Сроки проведения |
|--|------------------|
| 1. Утверждение программы деятельности МБУ ДО ДМШ г. Усть-Лабинска на 2019 – 2020 учебный год. 2. Утверждение годового учебного графика работы школы. 3. Утверждение Образовательной программы учреждения на 2019- 2020 учебный год: - утверждение плана деятельности методических объединений - утверждение учебных планов работы школы на 2019-2020 учебный год. - утверждение расписания занятий - утверждение графиков учебного процесса - утверждение ОП по ДПОП и ДООП МБУ ДО ДМШ г. Усть-Лабинска на 2019-2020 учебный год - утверждение годового календарного учебного графика работы школы на 2019-2020 учебный год 4. Принятие решения о проведении самообследования школы 5. Утверждение перечня «предмета по выбору» на 2019-2020 учебный год. 6. Утверждение тарификации на 2019-2020 учебный год 7. Утверждение расписания занятий на 2019-2020 учебный год 8. Утверждение программ на учебные предметы учебного плана на 2019-2020 учебный год 9. Утверждение учебной нагрузки на 2019-2020 учебный год 10. Утверждени контингента учащихся на 2019-2020 учебный год 11. Об отчислении учащихся. 12. Разное | Август |
| 1. Об итогах работы педагогического коллектива школы по вопросу обученности и качеству знаний обучающихся за I четверть 2019-2020 учебного года. 2. Анализ состояния учебно-воспитательного процесса 3. Проверка выполнения содержания программ по учебным предметам и календарно-тематических планов | Ноябрь |

| | |
|---|----------------|
| 4. О подготовке к внутришкольным конкурсам 5. О сроках, форме и порядке проведения промежуточной аттестации. | |
| 1. Об итогах работы педагогического коллектива школы по вопросу обученности и качеству знаний обучающихся за II четверть 2019-2020 учебного года. 2. О реализации учебного плана и образовательных программ в МБУ ДО ДМШ г. Усть – Лабинска по итогам первого полугодия 2019-2020 учебного года. 3. О подготовке к зональным этапам краевых конкурсов исполнительского мастерства | Январь |
| 1. Об итогах работы педагогического коллектива школы по вопросу обученности и качеству знаний обучающихся за III четверть 2019-2020 учебного года. 2. Анализ творческих достижений учащихся и преподавателей за пройденный период. 3. Утверждение отчёта по самоанализу учреждения за 2019 год. | Март |
| 1. О допуске обучающихся к итоговой аттестации 2. Подготовка и порядок проведения итоговой аттестации 3. Анализ уровня подготовки учащихся к итоговой аттестации 4. Утверждение графика проведения итоговой аттестации, состава экзаменционных комиссий. 5. О подготовке к проведению отчётного концерта ДМШ. | Апрель |
| 1. Об итогах работы педагогического коллектива в IV четверти. 2. Анализ результатов промежуточной аттестации учащихся во 2-м полугодии 2019-2020 учебного года. 3. О завершении итоговой аттестации и выдаче документов об образовании. 4. О награждении выпускников. | Май |
| 1. Об итогах работы педагогического коллектива школы по вопросу обученности и качеству знаний обучающихся за 2019-2020 учебный год. 2. Планирование образовательного процесса на новый 2020-2021 учебный год 3. Утверждение годового отчёта 4. О переводе учащихся в следующие классы. 5. Утверждение проекта учебных планов на 2020-2021 учебный год. | Июнь |
| Педагогические советы (малый состав) по движению контингента | В течение года |

Методические советы

| Тематика | Сроки проведения |
|--|------------------|
| 1. Утверждение задач методического Совета на 2019-2020 учебный год. 2. Планирование основных направлений методической работы на 2019-2020 учебный год 3. Утверждение плана работы МО на 2019-2020 учебный год. | Сентябрь |
| Методическая работа — одна из форм повышения профессионального уровня преподавателей. Итоги зональной | Октябрь |

| | |
|--|---------|
| методической конференции. | |
| Творческие отчёты — одно из условий успешного обучения учащихся. Анализ прослушивания программ обучающихся, открытых уроков, проведённых в 1-ом полугодии 2019-2020 учебного года. | Декабрь |
| Критерии оценки уровня знаний и умений учащихся, анализ выступления обучающихся на зональных и краевых конкурсах. | Март |
| Анализ результатов методической работы 2019-2020 учебного года и составление плана работы Методического совета на 2020-2021 учебный год | Май |

Тематика проведения производственных совещаний на 2019-2020 учебный год

| | |
|----------|---|
| сентябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана работы и временного расписания занятий на сентябрь 2019 года. 2. О комплектовании классов и учебных групп и распределение учебных кабинетов. 3. Инструктажи по технике безопасности. |
| октябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. О готовности школы к осенне-зимнему периоду. 2. О режиме работы в период осенних каникул. 3. Утверждение плана работы на ноябрь месяц. 4. Обзор материалов краевого совещания руководителей образовательных учреждений культуры, инструктивной и регламентирующей документации. |
| ноябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Об обеспечении оптимальных условий ведения учебного процесса. 2. Вопросы оформления классной документации. 3. О подготовке новогодних праздничных мероприятий. 4. Утверждение плана работы на декабрь месяц. |
| декабрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Составление и утверждение графика отпусков на 2020 год. 2. О режиме работы в период зимних каникул. 3. Утверждение плана работы на январь 2020 года. |
| январь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Корректировка плана работы школы на II полугодие 2019-2020 учебного года. 2. Утверждение плана работы на февраль месяц. |
| февраль | <ol style="list-style-type: none"> 1. О подготовке Школы к проведению праздничных мероприятий, посвящённых Дню защитника Отечества и женскому дню 8 марта. 2. Утверждение плана работы на март месяц. |
| март | <ol style="list-style-type: none"> 1. Об организации работы школы в период весенних каникул. 2. Проведение плановых инструктажей по технике безопасности и охране труда. 3. Утверждение плана работы на апрель месяц. |
| апрель | <ol style="list-style-type: none"> 1. Об участии в праздничных майских мероприятиях. 2. О режиме работы школы в период переводных и выпускных экзаменов. |

| | |
|------|---|
| | 3. Утверждение плана работы на май месяц. |
| май | 1. О графике сдачи классной документации. 2. Об организации консультаций для учащихся, поступающих в 1 класс. |
| июнь | 1. О результатах работы по набору на 2010-2021 учебный год. 2. О подготовке школы к началу нового учебного года. |

План осуществления внутренней системы оценки качества образования

| Дата | Формы контроля | Ответственный |
|--|--|--|
| Сентябрь | <p><u>Предварительный:</u> <u>Проверка:</u> -общешкольного расписания, -индивидуальных планов учащихся, -календарно-тематических планов, -репертуарных планов хороших коллективов, ансамбля русских народных инструментов, ансамблей скрипачей, - конкурсных программ учащихся; - программ учащихся выпускного класса.</p> | Мостовая О.И., зам. директора по УВР, заведующие отделениями. |
| В течение года | <p><u>Текущий:</u> Контроль выполнения: -учебных планов -учебных программ -программ по специальности -программ предмета по выбору -решений педсовета -решений заседаний отд. -трудовой дисциплины</p> | <p>Саремат Э.В. – директор, Мостовая О.И. – зам. директора по УВР</p> <p>МостояО.И., заведующие отделениями</p> |
| По плану работы отделений (в течение года) | <p><u>Тематический:</u> Прослушивание учащихся: -выпускных классов Посещение контрольных уроков по теоретическим дисциплинам</p> | Саремат Э.В., Мостовая О.И., заведующие отделениями |

| | | |
|-------------------------|---|--|
| | Посещение зачётов по «предмету по выбору» | |
| В течение учебного года | <p><u>Текущий:</u> <u>Контроль за ведением документации:</u> -журналы преподавателей и концертмейстеров; -индивидуальные планы учащихся; - календарные планы. <u>Тематический контроль:</u> - технических навыков; - навыков чтения с листа на уроках специальности и сольфеджио; -навыков слухового анализа на уроках сольфеджио (функциональный и вне лада); -навыков ансамблевой игры.</p> | Мостовая О.И., заведующие отделениями |
| Каждое полугодие | <p><u>Личностно-профессиональный:</u> Классные родительские собрания с концертами учащихся.</p> | Заведующие отделениями. |
| Октябрь март | <p><u>Итоговый:</u> Технические зачеты</p> | Заведующие отделениями. |
| Декабрь апрель | <p><u>Итоговый:</u> <u>Академические концерты:</u> -фортепианного отделения, - народного отделения, -оркестрового отделения</p> | Мостовая О.И., Саремат Э.В., заведующие отделениями |
| Май | <p><u>Итоговый:</u> Переводные экзамены и итоговая аттестация Отчётный концерт школы.</p> | Мостовая О.И.,СарематЭ.В., заведующие МО |

2.8 методическая работа: планы работы методического совета; методических объединений, план методической деятельности по предпрофессиональным программам:

ПЛАН
работы методического совета ДМШ г. Усть-Лабинска
на 2019-2020 учебный год

| Дата | Методические мероприятия | Ответственные |
|-------------------------------------|--|---|
| сентябрь 2019г. | Задачи метод. совета на 2019-2020 учебный год Утверждение планов учебно-методической работы методических объединений; планов работы преподавателей. Утверждение графика проведения школьных конкурсов, прослушиваний выпускников и выпускных экзаменов. Обсуждение конкурсной программы учащихся фортепианного МО, теоретико – хорового МО | Мостовая О.И. председатель, заведующие методическими объединениями |
| октябрь 2019 г. | О подготовке к зональной методической конференции в ст. Динской (октябрь 2019г.) Итоги зональной методической конференции. Итоги участия в конкурсе «Гуляй, казак!» | Мостовая О.И., зам. директора по УВР |
| ноябрь 2019 г. | Анализ работы школы в I четверти. Итоги I четверти. О подготовке учащихся выпускных классов к I прослушиванию. | Адамова Г.А., заведующая теоретико-хоровым МО Зав. методическими объединениями |
| декабрь 2019г. | Анализ прослушивания программ учащихся выпускных классов. Анализ открытых уроков, проведённых в 1-ом полугодии в МБУ ДО ДМШ г. Усть – Лабинска. | Вакулина Н.А., Курмыгина Л.А., Самарина В.А., Адамова Г.А. - заведующие МО. Мостовая О.И.-зам. директора по УВР. |
| январь 2020г. февраль март | О готовности учащихся к зональным и краевым конкурсам. Анализ выступления учащихся школы на зональных, краевых конкурсах. | Заведующие МО Саремат Э.В. – директор, Мостовая О.И. – зам. директора по УВР |
| апрель 2020 г. | Анализ исполнения выпускной программы на III прослушивании | Заведующие МО |
| май 2020 г. | Подведение итогов и обсуждение зональных и краевых конкурсов 2019-2020 учебного года. Анализ наиболее интересных уроков и методических сообщений, проведённых в школе и на зональной методической конференции. Анализ выпускных экзаменов, концертной деятельности школы в 2019-2020 учебном году. Анализ выполнения плана работы методического совета школы за 2019-2019 учебный год и проект плана работы на 2020-2021 учебный год. | Мостовая О.И. - зам. директора по УВР Саремат Э.В. - директор |

**План методической деятельности МБУ ДО ДМШ г. Усть-Лабинска по
предпрофессиональным программам на 2019- 2020 учебный год**

| Дата | Преподаватель | Тематика методических мероприятий | Форма |
|-------------|--------------------------------------|--|---|
| октябрь | Шепелева М.А. | «Знакомство учащихся с творчеством современных композиторов на примере сборника «Музыкальные силуэты» | методическое сообщение |
| октябрь | Сидорченко С.И. (конференция ЗМО) | «Работа над музыкальным образом в младших классах баяна, аккордеона». | открытый урок |
| октябрь | Грачёва Л.В. | «Организация занятий по сольфеджио в ДМШ» | методическое сообщение |
| ноябрь | Вакулина Н.А. | «Публичное выступление и преодоление сценического волнения у учащихся ДМШ и ДШИ» | методическое сообщение |
| ноябрь | Харабиберова А.В. | «Навыки аккомпанемента в классе гитары» | открытый урок |
| декабрь | Власенко Н.Б. | «Декламация, как дидактический приём в работе над музыкальным произведением с учащимися в классе фортепиано» | открытый урок |
| декабрь | Адамова Г.А. | «В мире музыкальных инструментов» | открытый урок |
| январь | Лукьянченко Е.И. | «Целебные свойства музыки» | методическое сообщение |
| январь | Самарина В.А. | «Ритмическое развитие учащихся» | открытый урок |
| январь | Фролова Н.М. | «Характерные особенности работы концертмейстера в ДМШ и ДШИ» | методический доклад с иллюстрациями (муниципальный уровень) |
| март | Черепова Л.В. | «Воспитание пианистических навыков у учащихся ДМШ и ДШИ» | открытый урок |
| март | Саремат Е.А. | «Влияние пения на здоровье человека» | методическое сообщение |
| май | Лубожева И.Д. | «Сонатина, как подготовительный этап в работе над крупной формой в младших классах ДМШ» | открытый урок |
| май | Михайловская С.Е. | «Устранение дефектов голоса в работе с солистами» | открытый урок |

2.9 План по внедрению культурно-образовательного и этнокультурного компонентов в образовательный процесс

Продолжение работы по внедрению регионального культурно-образовательного и этнокультурного компонентов:

- включение в репертуарные планы, в индивидуальные планы учащихся произведений Кубанских авторов;
- включение в репертуар творческих коллективов преподавателей произведений Кубанских авторов;
- посещение учащимися музея;
- приглашение работников музея с лекциями о прошлом и настоящем Кубанской земли;
- проведение внеклассных мероприятий, посвящённых юбилейным датам деятелей искусств Кубани, композиторов.
- включение в уроки теоретического цикла тем, посвящённых родному краю
- утверждение программы участников Открытого краевого конкурса юных пианистов «Музыка родного края» им. В.В. Магдалица

2.10 Юбилейных мероприятий не планируется

