



Утверждено

Директор МБОУ Тегинская СОШ

С.Л. Токушева

Приказ от 26.03.2015. № 61-О

Правила приёма обучающихся в МБОУ Тегинская средняя общеобразовательная школа

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма обучающихся (далее - Правила) устанавливают требования к организации зачисления детей, подростков и молодежи в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тегинская средняя общеобразовательная школа (далее - Школа) для обучения по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребёнка, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 25.07.2002 «115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 29.12.2010 № 189, региональным законодательством, нормативными актами, регламентирующими деятельность образовательной системы на муниципальном уровне, Уставом Школы.

2. Правила приема

2.1. В Школу для обучения по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования принимаются граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, за которой закреплена Школа, (далее - закреплённая территория).

2.2. Гражданам, проживающим на закреплённой территории, может быть отказано в приёме в Школу только по причине отсутствия в нём свободных мест. В случае отказа в предоставлении места в Школе, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся для решения вопроса об устройстве в другое общеобразовательное учреждение, обращаются в муниципальный орган управления образованием.

2.3. Приём граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя

(законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства.

Школа может осуществлять приём указанных заявлений в форме электронного документооборота с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.3.1. В заявлении родителями (законными представителями) несовершеннолетних граждан указываются следующие сведения о гражданине:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.3.2. Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, предъявляют оригинал:

- а) свидетельства о рождении гражданина или документ, подтверждающий родство заявителя;
- б) свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

2.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья несовершеннолетнего гражданина.

2.5. Родители (законные представители) детей, являющегося иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав учащегося) и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.6. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.7. При приеме в первый класс учащегося из другого общеобразовательного учреждения или во второй и последующий классы родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное общеобразовательным учреждением, в котором он обучался ранее. При приеме в 10-й класс дополнительно представляется выданный учащемуся документ государственного образца об основном общем образовании.

2.8. Документы, представленные родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным

представителям) несовершеннолетних учащихся выдаётся расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме гражданина в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за приём документов, и печатью Школы.

2.9. Зачисление в Школу оформляется приказом в течение рабочего дня после приёма документов. Приказы размещаются в открытом доступе в день их издания.

2.10. На каждого зачисленного в Школу гражданина, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приёме и иные документы.

2.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом школы фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

2.12. Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных учащегося в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. Приём в первый класс

3.1. В первый класс принимаются дети, возраст которых на 1 сентября текущего года составляет 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Для детей, возраст которых менее 6 лет 6 месяцев на 1 сентября, создаются все санитарно-гигиенические условия по организации пребывания детей 6-летнего возраста.

3.2. Прием детей в первый класс проводится на основании следующих документов:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора школы о приеме в первый класс;
- документа, удостоверяющего личность заявителя;
- свидетельства о рождении ребенка;
- медицинской карты о состоянии его здоровья.

3.3. Муниципальный орган управления образованием издаёт приказ «О закреплении территорий за образовательными организациями» не позднее 1 февраля текущего года (далее – распорядительный акт о закреплении территории).

3.4. С целью проведения организованного приёма в первый класс Школы не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного документа о закреплённой территории размещает на информационном стенде, на

официальном сайте Школы, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о закреплённой территории и о количестве мест в первых классах. Не позднее 1 июля – информацию о наличии свободных мест для приёма детей, не зарегистрированных на закреплённой территории.

3.5. Приём заявлений в первый класс Школы для граждан, проживающих на закреплённой территории, осуществляется с 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

3.6. Для детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, приём заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.7. Для удобства родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан Школа устанавливает график приёма документов, который размещает на информационном стенде, на официальном сайте Школы.