

Принято на педагогическом совете
МБУДО ДХШ «Весна»
Протокол № 3 от «30» 01 2020г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО ДХШ «Весна»
Юдинцева Т.Н. Юдинцева
Приказ № 26 от «05» 02 2020г.

Согласовано
С Советом Учреждения
Протокол № 2
от «04» февраля 2020г.



Положение о Совете Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Бердска Детская художественная школа «Весна»

1. Общие положения

1.1. Совет муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Бердска Детской художественной школы «Весна» (далее – Совет Учреждение) является коллегиальным органом управления муниципальным учреждением дополнительного образования.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-Ф «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативно-правовыми актами, регулирующие деятельность Учреждения и Устава МБУДО ДХШ «Весна».

1.3. Совет Учреждения создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, и по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников.

2. Задачи

2.1. Совет Учреждения:

- содействует деятельности Учреждения по созданию оптимальных условий и форм организации образовательного и воспитательного процесса;
- определяет членов Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от родительской общественности;

- формирует мотивированное мнение при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, за исключением случаев учета мнения представительных органов работников Учреждения, которые предусмотрены трудовым законодательством.

3. Структура и организация деятельности

3.1. Совет Учреждения формируется один раз в три года.

3.2. Совет Учреждения в количестве не менее 7 представителей состоит из представителей участников образовательного процесса:

- родителей (законных представителей) обучающихся;
- работников Учреждения - участников образовательного процесса.

Представители избираются в Совет Учреждения открытым голосованием на родительском собрании, Педагогическом совете Учреждения по квоте: по 3 представителя от родителей (законных представителей) обучающихся и работников Учреждения.

В состав Совета Учреждения входит директор Учреждения.

3.2. Заседания Совета Учреждения созываются, как правило, его председателем один раз в полугодие в соответствии с планом работы Учреждения. Внеочередные заседания Совета Учреждения проводятся по требованию одной трети его состава.

3.3. Совет Учреждения избирает из своего состава секретаря для ведения протокола.

3.4. Решения Совета Учреждения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета Учреждения.

3.5. Организацию выполнения утвержденных председателем решений Совета Учреждения осуществляет директор Учреждения. Результаты этой работы сообщаются Совету Учреждения на последующих его заседаниях.

4. Документация

4.1. Заседания Совета Учреждения оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет Учреждения, предложения и замечания членов совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

4.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.