



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «С(К)ОШ № 7
г. Челябинска»
С.А. Штепа
«01» октября 2022

Положение о школьном спортивном клубе «Рекорд» в МБОУ С(К)ОШ № 7 г. Челябинска

1. Общие положения

1.1. Школьный спортивный клуб (далее – ШСК) создается в МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска» в соответствии с приказом директора образовательной организации и действует на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ.

- Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ.

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов» от 13 сентября 2013 года № 1065.

- Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации «По созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов» от 10 августа 2011 г. № МД-1077/19 (НП-02-07/4568).

- Указа Президента Российской Федерации «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» от 07.05.2018 № 204.

- Устава образовательной организации, локальных актов, настоящего положения.

1.2. ШСК является наиболее перспективной современной организационной формой развития массовой физической культуры, спорта и туризма среди учащихся, и реализует общие цели и задачи, определённые уставом образовательного учреждения.

1.3. ШСК призван, средствами физической культуры и спорта, всемерно способствовать сохранению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

1.4. ШСК открыт в образовательной организации с учетом интересов обучающихся, высокого уровня организационной деятельности педагогического коллектива.

1.5. ШСК имеет свою символику, название, эмблему, единую спортивную форму, атрибутику, группу (объединение) болельщиков, интернет-ресурс.

1.6. Образовательная организация (МБОУ С(К)ОШ № 7 г. Челябинска), при которой создан ШСК, оказывает материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений клуба в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями.

1.7. Образовательная организация (МБОУ С(К)ОШ № 7 г. Челябинска), при котором создан физкультурно-спортивный клуб, осуществляет контроль за его деятельностью.

1.8. Условием открытия ШСК служат следующие критерии:

- наличие материально-технической спортивной базы (спортивный зал, спортивные площадки и т.д.), а также их оснащение спортивным инвентарем и спортивным оборудованием;
- наличие в школе не менее 3-х спортивных секций по видам спорта;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
- наличие квалификационных кадров.

1.9. В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим положением.

2. Цели и задачи ШСК

2.1. Основной целью школьного спортивного клуба является создание условий, обеспечивающих возможность для обучающихся вести здоровый образ жизни, систематически заниматься физической культурой и спортом, получить доступ к развитой спортивной инфраструктуре, повышение спортивного мастерства учащихся в избранном виде спорта.

2.2. Задачи:

- Сформировать среди обучающихся образовательной организации атмосферу командного единства и дружбы, поддержки и взаимовыручки, здорового образа жизни, честного соперничества.

- Удовлетворить потребности обучающихся, родителей (законных представителей) в различных видах физкультурно-спортивной деятельности.

- Создать необходимые условия для занятий членов ШСК на площадках образовательной организации во внеурочное время, направленных на обеспечение их необходимой двигательной активностью, развитие физических качеств, овладение доступными игровыми видами спорта, подготовку к соревновательной деятельности и участие в соревнованиях.

- Организовать спортивно-массовую работу с членами ШСК, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья, а также привлечение их в группу (объединение) болельщиков ШСК.

3. Структура

3.1. Общее руководство деятельностью ШСК осуществляет руководитель Клуба, назначенный приказом руководителя образовательного учреждения или решением общественного объединения.

3.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет руководитель ШСК.

3.3. Деятельность руководителя ШСК регламентируется должностными обязанностями.

3.4. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы (физорги), избираемые на учебный год, в командах - капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия; в судейских коллегиях - судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год или на время проведения физкультурно-спортивного мероприятия.

3.5. Клуб ежегодно на своем собрании избирает Совет (далее – Совет Клуба) из 3-6 человек (секретарь, представитель коллегий судей, иные члены Совета). В Совет Клуба могут входить учащиеся. Совет Клуба руководит работой Клуба. Между членами Совета Клуба распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей, хозяйственной, шефской и др.

3.6 Совет Клуба имеет право:

- принимать учащихся в состав клуба и исключать из него;
- участвовать в распределении денежных средств, выделенных для развития физкультуры и спорта в образовательном учреждении;
- создавать календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- проводить спартакиаду образовательного учреждения;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией образовательного учреждения и вышестоящими физкультурными организациями;
- пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями.

3.7. Если в ШСК работают несколько педагогов дополнительного образования (тренеров) одного направления, то распоряжением руководителя клуба может быть назначен старший тренер, координирующий работу внутри секции, осуществляющий связь с руководителем (председателем) и Советом Клуба.

4. Организация и содержание работы ШСК

4.1. Основными направлениями в работе ШСК являются:

- привлечение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом;
- открытие спортивных секций;
- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;
- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
- организация здорового досуга обучающихся;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в образовательной организации.

4.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с дополнительными образовательными программами и учебными планами.

4.3. К занятиям в спортивном клубе допускаются несовершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителя спортивного клуба письменное заявление от их родителей (законных представителей).

4.4. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию обучающихся.

4.5. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется руководителем клуба, педагогом дополнительного образования (тренером) во взаимодействии с медицинским персоналом образовательной организации.

4.6. Организацию и проведение занятий осуществляют учитель (преподаватель) физической культуры, педагоги дополнительного образования.

4.7. Учебный контроль организации и проведения занятий в ШСК осуществляет руководитель Клуба.

4.8. Клуб в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить мероприятия внутри образовательной организации и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

5. Материально-техническая база

5.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используется спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал и спортивные площадки «МБОУ «С(К)ОШ №7 » г. Челябинск.

6. Права и обязанности воспитанников школьного спортивного клуба

6.1. Воспитанники Клуба имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранными в Совет Клуба;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы Клуба.

6.2. Воспитанник Клуба обязан:

- соблюдать установленный порядок;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

7. Документация ШСК, учет и отчетность

7.1. В своей деятельности Клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий образовательной организации, района и т.д.

7.2. Клуб должен иметь:

- положение о ШСК;
- приказ по образовательной организации об открытии ШСК;
- списки физоргов;
- списки воспитанников спортсменов-разрядников;
- информационный стенд о деятельности Клуба (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения внутришкольных соревнований, поздравления победителей и призеров соревнований);
- дополнительные образовательные программы, учебные планы, расписания занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- годовые отчеты о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о соревнованиях и других мероприятиях;
- контрольно-переводные нормативы и протоколы тестирования;
- результаты и итоги участия в соревнованиях образовательной организации, района, округа и т.д.;

- инструкции по охране труда и при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.

8. Источники финансирования

8.1. Деятельность Клуба осуществляется за счет бюджетного финансирования.

8.2. Клуб имеет право привлекать в соответствии с Законодательством Российской Федерации, Уставом образовательной организации дополнительные финансовые средства за счет предоставления дополнительных платных услуг, целевые спонсорские средства, благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.

№	Сроки	Содержание работы	Ответственный
1	В течение учебного года	1. Издание приказа об открытии ШСК	Директор
		2. Выборы состава совета ШСК и руководителя ШСК	Директор, заместитель директора по ВР
		3. Обсуждение плана работы ШСК на 2022 – 2023 учебный год	Руководитель ШСК, Совет ШСК
		4. Участие обучающихся в Соревнованиях Специальной Олимпиады России	Руководитель ШСК, Совет ШСК
		5. Участие в спортивных мероприятиях внутри школьного ранга	Заместитель директора по ВР, Руководитель ШСК, Совет ШСК
	В течение учебного года	6. Проведение консультаций для родителей по вопросам физического воспитания детей в семье, закаливание и укрепление их здоровья	Руководитель ШСК, Совет ШСК
		7. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки	Руководитель ШСК, учителя физической культуры, педагоги, классные руководители
		8. Посещение занятий спортивных секций (кружков)	Заместитель директора по ВР, Руководитель ШСК, педагоги
		9. Обеспечение, подготовка, участие команд Клуба в различных соревнованиях	Руководитель ШСК, Совет ШСК, педагоги
		10. Оказание помощи классным руководителям в организации спортивной работы в классе	Руководитель ШСК, Совет ШСК
		11. Участие в конкурсах и соревнованиях разного уровня – районных, региональных, федеральных	Заместитель директора по ВР, Руководитель ШСК, Совет ШСК
		12. Организация спортивных занятий и праздников для педагогических работников школы	Руководитель ШСК
		13. Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность Клубов	Заместитель директора по ВР, Руководитель ШСК, Совет ШСК
		14. Оформление стенда ШСК	Руководитель ШСК, Совет ШСК
		15. Посещение семинаров для руководителей Клубов, учителей физической культуры	Руководитель ШСК, Совет ШСК
		16. Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	Заместитель директора по ВР, Руководитель ШСК, Совет ШСК

2	Июнь - август	1. Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	Заместитель директора по ВР, Руководитель ШСК, Совет ШСК, учителя физической культуры
3	Август - сентябрь	1. Разработка и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий	Заместитель директора по ВР, Руководитель ШСК, Совет ШСК
4	Сентябрь	1. Составление расписания работы спортивных секций и кружков, плана спортивно-массовых мероприятий на 2022 – 2023 учебный год	Совет ШСК
5	Октябрь - ноябрь	1. Участие в соревнованиях по подвижным играм «Веселые старты» среди сборных команд учащихся 1-4 классов, 5-9 классов.	Руководитель ШСК, Совет ШСК
6	Декабрь	1. Единый классный час «Ценности олимпийского и параолимпийского движения» (о значении физкультуры и спорта для здоровья человека)	Заместитель директора по ВР, классные руководители
7	Февраль	1. Подготовка и проведение спортивного праздника «Мама, папа, я – спортивная семья», приуроченного к 23 февраля	Учителя физической культуры, совет клуба, классные руководители
8	Март	1. Подготовка и проведение спортивного праздника «А ну-ка девушки», посвященный празднику 8 марта	Учителя физической культуры, совет клуба, классные руководители
9	Ежемесячно	1. Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	Заместитель директора по ВР, Руководитель ШСК
10	Май	1. Итоговое заседание ШСК «Рекорд» - Подведение итогов года - Отчет председателя совета клуба - Составление плана на следующий учебный год - Организация секций на следующий учебный год	Совет ШСК

