

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья (нарушение интеллекта) № 7 г. Челябинска»

454084, г. Челябинск, ул. Береговая, 99. Телефон / факс: (351) 266-28-19. E-mail: mseou7@mail.ru, mbskou7@yandex.ru

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска»
Протокол № 1 от 12.01.2021 г



**Положение об организации дополнительного образования обучающихся
в МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска»**

1. Общие положения

1.1. Дополнительное образование детей в МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска» (далее ДО) создается в целях формирования единого образовательного пространства школы для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах. ДО является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г № 273-ФЗ, иными нормативными актами регламентирующими деятельность образовательного учреждения, Уставом МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска».

1.3. ДО предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 6,5 до 18 лет в их свободное (внеучебное время).

1.4. ДО организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.5. Объединения ДО внутри МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска» создаются, реорганизируются и ликвидируются приказом директора школы.

1.6. Деятельность учащихся в объединениях дополнительного образования может осуществляться специалистами учреждений дополнительного образования по договору о сотрудничестве.

1.7. Руководит деятельностью ДО в МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска» заместитель директора по воспитательной работе, который организует работу и несет ответственность за ее результаты.

1.8. Содержание образования ДО определяется образовательными программами - примерными (рекомендованными Министерством образования РФ), модифицированными (адаптированными), авторскими. Программы согласовываются на методическом совете школы и утверждаются приказом директора.

1.9. Прием обучающихся в объединения ДО осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.

1.10. Структура ДО определяется целями и задачами школы, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает кружки, секции, клубы, учебные группы и т.д.

1.11. Штатное расписание ДО формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием ДО в школе. Деятельность сотрудников ДО определяется соответствующими должностными инструкциями.

1.12. Объединения ДО располагаются в основном здании школы, если это иное не определено договором о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования.

2. Цель дополнительного образования

Дополнительное образование детей создано в целях реализации процесса становления личности, разностороннего развития личности в разнообразных развивающих средах. Дополнительное образование детей является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования, удовлетворяющим потребности детей в самообразовании.

3. Задачи дополнительного образования

3.1. Создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интереса детей, усиления их здоровья.

3.2. Личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся.

3.3. Обеспечение социальной поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе.

3.4. Формирование общей культуры школьников, воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

4. Содержание образовательного процесса в объединениях дополнительного образования детей

4.1. В дополнительном образовании реализуются программы дополнительного образования детей по следующим направлениям:

- художественная;
- физкультурно-спортивная;
- естественно-научная;
- социально-педагогическая;
- туристско-краеведческая;
- техническая.

4.2. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам. Для реализации комплексных программ могут быть привлечены два и более педагогов, распределение учебной нагрузки между ними фиксируется в образовательной программе.

4.3. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения, определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в пояснительной записке программы.

4.4. Педагогические работники дополнительного образования могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами, самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие приложения к ним, либо использовать программы других учреждений дополнительного образования.

5. Организация образовательного процесса

5.1. Работа дополнительного образования осуществляется на основе годовых и других видов планов, образовательных программ и учебно-тематических планов, утвержденных директором школы или его заместителем по воспитательной работе.

5.2. Учебный год в системе дополнительного образования определяется календарным учебным графиком. В период осенних, зимних, весенних каникул обучение в системе дополнительного образования продолжается.

5.3. Расписание занятий в объединениях дополнительного образования детей составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в школе.

Расписание составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменения

расписания производится только с согласия администрации и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

5.4. Списочный состав детских объединений дополнительного образования определяется нормами СанПиН и программой педагога, но рекомендуемая численность составляет от 10 до 15 человек.

5.5. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей в образовательном учреждении дополнительного образования детей.

5.6. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звенья (3-5 человек) или индивидуально.

5.7. Зачисление обучающихся в ДО осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы и по личному заявлению учащегося или его родителей (законных представителей).

5.8. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных, объединениях по интересам (учебная группа, кружок, клуб, ансамбль и др.). В работе объединения могут принимать участие родители, без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

5.9. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

5.10. Посещение ребенком занятий более, чем в двух объединениях дополнительного образования не рекомендуется, предпочтительнее совмещение спортивного и неспортивного профилей. Кратность посещения занятий одного профиля рекомендуется не более двух раз в неделю. Рекомендуется продолжительность отдыха между занятиями в общеобразовательной школе и занятиями в объединениях дополнительного образования не менее 40 мин.

6. Учет внеурочных достижений обучающихся в объединениях дополнительного образования

Формами учета внеурочных достижений учащихся могут являться:

- тестовые материалы, анкетирование;
- творческие работы;
- мониторинг участия в школьных и районных мероприятиях;
- портфолио.

7. Финансирование

Финансирование часов, отводимых на дополнительное образование, организуемое в МБОУ «С(К)ОШ № 7 г. Челябинска», осуществляется в пределах средств субвенции бюджету муниципалитета на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, общего и дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования.

Возможно привлечение добровольных родительских пожертвований на развитие материально-технической базы объединений дополнительного образования и проведение экскурсионно-досуговых мероприятий.