

**Областное государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Ивановская коррекционная школа-интернат №2»**

153027, г. Иваново, ул. Маршала Жаворонкова, 3 тел./факс (4932) 33-23-68
e-mail: iv.shkola4vida@mail.ru ИНН/КПП 3702315222/370201001

Рассмотрено
на Педагогическом
совете
протокол № 7
от 10.04.2019

Утверждаю
Директор ОГКОУ «Ивановская
школа-интернат №2»
_____ Т.В. Смирнова
приказ от 12.04.2019 № 44

**Положение о рабочей группе
в ОГКОУ «Ивановская школа-интернат №2»
по обеспечению реализации мероприятий, направленных на поддержку
образования детей с ограниченными возможностями здоровья,
реализуемых в рамках федерального проекта «Современная школа»
национального проекта «Образование»**

1. Общие положения.

1.1. Рабочая группа в ОГКОУ «Ивановская школа-интернат №2» является коллегиальным органом, созданной в целях эффективного выполнения проектов по реализации мероприятий, направленных на поддержку образования детей с ограниченными возможностями здоровья, реализуемых в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993г., ст. 43, 62;
- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2015 года № 1309 "Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи";
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (Постановление от 10.07.2015 №26);

- Законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- Законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации;
- Уставом ОГКОУ «Ивановская школа-интернат № 2»;
- настоящим Положением.

1.3. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом ОГКОУ «Ивановская школа-интернат №2».

1.4. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

2. Задачи Рабочей группы.

Основными задачами рабочей группы являются:

- выработка согласованных решений по реализации мероприятий в ОГКОУ «Ивановская школа-интернат №2» в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»;
- координация действий по реализации мероприятий проекта;
- направление докладов директору ОГКОУ «Ивановская школа-интернат №2», в Департамент образования Ивановской области; в Министерство просвещения Российской Федерации.

3. Функции рабочей группы.

Основными функциями рабочей группы являются:

- анализ проектов по реализации мероприятий в ОГКОУ «Ивановская школа-интернат №2» в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»;
- разработка механизма реализации Проектов;
- текущий (оперативный) мониторинг реализации Проектов.

4. Полномочия Рабочей группы

Для решения задач, указанных в разделе 2 настоящего Положения, Рабочая группа обладает следующими полномочиями:

- запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов, иных органов государственной власти и организаций документы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы;
- организовывать и проводить в установленном порядке координационные совещания и рабочие встречи по вопросам реализации мероприятий в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»;
- разрабатывать предложения и рекомендации участникам реализации мероприятий в соответствии со своей компетенцией.

5. Структура Рабочей группы.

Рабочая группа состоит из руководителя (председателя) Рабочей группы, членов Рабочей группы. Из своего состава на первом заседании Рабочая группа избирает секретаря.

Руководитель (председатель) группы:

- проводит заседания Рабочей группы;
- организует деятельность Рабочей группы и обеспечивает контроль за исполнением ее решений;

- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;
- отчитывается перед Педагогическим Советом о работе группы.

Секретарь Рабочей группы:

- обеспечивает организацию проведения заседаний Рабочей группы, включая подготовку и рассылку материалов и документов для рассмотрения на заседаниях Рабочей группы;
- осуществляет ведение протоколов заседаний Рабочей группы.

Протоколы заседаний Рабочей группы подписываются всеми членами группы. Протоколы сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

Члены Рабочей группы обязаны:

- лично участвовать в заседаниях Рабочей группы;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

Члены Рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня, по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы (вопросы, выносимые на голосование принимаются большинством голосов от численного состава Рабочей группы);
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

6. Регламент Рабочей группы

6.1. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

6.2. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

6.3. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы путем открытого голосования. (При равенстве голосов голос руководителя на заседании Рабочей группы является решающим).

6.4. Решения Рабочей группы оформляются протоколом.

6.5. Организационное, информационное и иное обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляется администрацией ОГКОУ «Ивановская школа-интернат №2».

7. Права Рабочей группы.

Рабочая группа имеет право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией мероприятий, в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»;
- выходить с предложениями к директору школы-интерната и другим членам образовательной организации по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;

- требовать от руководителей проектов необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности Рабочей группы;
- приглашать для принятия участия в работе группы разработчиков проектов; привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

8. Ответственность Рабочей группы.

Рабочая группа несет ответственность:

- за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах мероприятий, проводимых в ОГКОУ «Ивановская школа-интернат №2» в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»;
- за своевременное выполнение мероприятий, относящихся к плану-графику реализации в образовательном учреждении федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»;
- компетентность принимаемых решений.