

**Областное государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Ивановская коррекционная школа-интернат №2»**

153027, Иваново, ул. Маршала Жаворонкова, 3 тел./факс (4932) 33-23-68
e-mail: iv.shkola4vida@mail.ru ИНН/КПП 3702315222/370201001

Рассмотрено
на Педагогическом совете
протокол № 5
от 08 февраля 2016 г.

Утверждаю
Директор ОГКОУ «Ивановская
школа-интернат № 2»
Смирнова Т.В.
приказ № 17
от 08 февраля 2016 г.



Принято
с учётом мнения родителей
(законных представителей)
Протокол общешкольного
родительского собрания от
18.12.2015. № 2

Принято
с учётом мнения обучающихся
Протокол совета обучающихся от
18.12.2015. № 2

**Положение
о методическом объединении**

Иваново 2016г.

Рез. № 171

I. Общие положения

Положение о методическом объединении разработано на основании п.11 ст. 47 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

При наличии в образовательной организации более двух учителей, работающих по одной и той же специальности, или более трех учителей, работающих по одному циклу предметов (гуманитарный, естественно-математический, физико-математический, естественно-географический, др.), создается методическое объединение педагогов, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к учению и воспитанию молодежи, объединяющих творческие инициативы, разрабатывающих современные требования к учению и воспитанию молодежи.

II. Задачи методического объединения педагогов.

В работе методических объединений учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление рабочих программ по предмету, курсам.
- утверждение индивидуальных планов работы по предмету; анализ авторских программ и методик;
- разработка и утверждение контрольно-оценочных средств для промежуточной аттестации;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- работа с учащимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе учения; разработка соответствующих инструкций, охрана здоровья;
- взаимное посещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- участие в ГИА в качестве организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории, руководителей ППЭ, члена ГЭК, эксперта, наблюдателя, технического специалиста;
- организация, проведение и анализ результатов стартовых, административных, диагностических работ по предметам;
- участие в подготовке и проведении научно-практических семинаров, конференций педагогов;
- участие в экспертизе учебных планов, рабочих программ по учебным предметам, коррекционным курсам;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ;
- изучение передового педагогического опыта; экспериментальная работа по предмету;
- выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- ознакомление с методическими разработками по предмету; анализ методики преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании; работа педагогов по повышению квалификации в институтах (университетах); отчеты о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель (декад и т. д.) в образовательной организации; организация и проведение I этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров; организация внеклассной работы по предмету с учащимися (элективные курсы, курсы по выбору, кружки, НОО и др.);
- укрепление материальной базы и приведение средств учения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

III. Функции методического объединения

Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы организации на текущий год,

Методическое объединение учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о реализации задач, изложенных в разделе II.

Методическое объединение учителей может организовывать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной тематике.

Методическое объединение учителей разрабатывает систему внеклассной работы по предмету.

IV. Права методического объединения педагогов

Методическое объединение учителей-предметников, воспитателей имеет право рекомендовать руководству распределение учебной нагрузки при тарификации, входить с предложениями об установлении надбавок и доплат к должностным окладам за заведование предметными учебными кабинетами, за результативное ведение предметных кружков, студий, за методическую работу отдельных педагогов.

Методическое объединение решает вопрос о возможности организации индивидуального образовательного маршрута для обучающегося, использовании дистанционных технологий;

Методическое объединение учителей выбирает и рекомендует всему педагогическому коллективу формы промежуточной аттестации учащихся, критерии оценок.

V. Обязанности учителей методического объединения

Каждый участник методического объединения обязан:

- а) участвовать в одном из методических объединений, иметь собственную программу профессионального самообразования;
- б) участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т. д.;
- в) активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- г) каждому участнику методического объединения необходимо знать направление развития методики преподавания предмета, владеть Законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям; основами самоанализа педагогической деятельности.

VI. Обязанности руководителя методического объединения

- 6.1. Подводить итоги работы МО за предыдущий учебный год;
- 6.2. Составлять план работы на новый учебный год;
- 6.3. Обеспечивать своевременность проведения заседаний МО;
- 6.4. Оказывать помощь молодым специалистам;
- 6.5. Осуществлять оперативное ознакомление членов МО с новыми технологиями, методической литературой;
- 6.6. Участвовать в работе Методического совета ОО.

VII. Организация деятельности методического объединения учителей

Методическое объединение учителей избирает председателя. План работы методического объединения согласовывается заместителем директора по учебно-воспитательной работе. За учебный год проводятся не менее 4 заседаний методического объединения учителей; практический семинар с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий.

Заседания методического объединения учителей оформляются в виде протоколов. В конце учебного года заместитель директора образовательной организации анализирует работу методического объединения и принимает на хранение (в течение 3 лет) план работы, тетрадь протоколов заседаний методического объединения, анализ работы за текущий год.